



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 мая 2020 г. № 357-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий победителям областного конкурса "ЦМИТ года"

В целях реализации государственной программы Пензенской области "Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-пП (с последующими изменениями), повышения эффективности деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ), в соответствии с законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на текущий финансовый год и плановый период, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий победителям областного конкурса "ЦМИТ года".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования инновационной и научно-технической политики.

Губернатор
Пензенской области **И.А. Белозерцев**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.05.2020 № 357-пП

П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета Пензенской области грантов
в форме субсидий победителям областного конкурса "ЦМИТ года"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пензенской области победителям областного конкурса "ЦМИТ года" (далее соответственно Порядок, гранты).

1.2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение (возмещение) затрат победителей областного конкурса "ЦМИТ года" на приобретение оборудования для повышения эффективности деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ года) в рамках государственной программы Пензенской области "Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-пП (с последующими изменениями).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. Победители областного конкурса "ЦМИТ года" - юридические лица и индивидуальные предприниматели, создавшие на территории Пензенской области центры молодежного инновационного творчества (ЦМИТ) в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 03.10.2012 № 700-пП "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества" (с последующими изменениями) и признанные победителями или победителями в номинациях в областном конкурсе "ЦМИТ года".

1.3.2. Областной конкурс "ЦМИТ года" - конкурс, проводимый Министерством промышленности и инновационной политики Пензенской области в целях повышения эффективности деятельности центров молодежного инновационного творчества, выявления лучших практик по вовлечению подрастающего поколения в инновационную деятельность и популяризации инженерных специальностей среди детей и молодежи (далее - конкурс). Положение о конкурсе, сроки его проведения и итоги конкурса утверждаются приказами Министерства промышленности и инновационной политики Пензенской области.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Пензенской области, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является Министерство промышленности и инновационной политики Пензенской области (далее - Главный распорядитель).

1.5. Получателями грантов являются победители областного конкурса "ЦМИТ года", к которым относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Пензенской области, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - Закон № 209-ФЗ) к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - заявители).

1.6. Главный распорядитель за три календарных дня до начала приема заявок на получение грантов (далее - заявка) обеспечивает публикацию на официальном сайте Главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://prom.pnzreg.ru/>) объявления о приеме заявок субъектов предпринимательства с указанием даты начала и даты окончания приема документов. Срок приема заявок должен составлять не менее семи календарных дней.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Гранты направляются получателями на возмещение затрат по приобретению технологического оборудования, комплектов запчастей, расходных материалов, программного обеспечения, инструментов, производственного инвентаря, информационного, компьютерного и телекоммуникационного оборудования (далее - оборудование).

2.2. Условиями предоставления грантов являются:

2.2.1. признание заявителя победителем в областном конкурсе "ЦМИТ года" в 2019 году или последующих годах;

2.2.2. приобретение заявителем оборудования, изготовленного в 2019 году или последующих годах. Заявители приобретают оборудование за счет собственных средств.

2.3. Размер предоставляемого гранта, источником получения которого являются средства бюджета Пензенской области, составляет 100 (сто) процентов понесенных затрат на приобретение оборудования, но не более:

- 500 тысяч рублей победителю конкурса;

- 400 тысяч рублей победителю в номинации конкурса.

Грант выплачивается получателю гранта не чаще одного раза в год.

2.4. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату подачи документов:

2.4.1. юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.4.2. отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.4.3. отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пензенской области;

2.4.4. не является иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.4.5. не являются получателями средств из бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области;

2.4.6. получатель гранта обеспечил создание центра молодежного инновационного творчества при финансовой поддержке бюджета Пензенской области, соответствующего требованиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 03.10.2012 № 700-пП (с последующими изменениями).

2.5. В целях заключения соглашения на получение гранта заявители представляют Главному распорядителю следующие документы (заявку):

2.5.1. заявление на получение гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.5.2. расчет фактического размера гранта на возмещение затрат по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.5.3. заверенные заявителем копии документов, подтверждающих факт приобретения и оплаты оборудования (копии договоров, актов приема-передачи, счетов-фактур, товарных накладных, платежных поручений, кассовых и (или) товарных чеков), а также документов, подтверждающих изготовление данного оборудования в 2019 году и последующих годах. В случае предоставления документов, выполненных на иностранном языке, предоставляется официальный перевод данных документов на русский язык;

2.5.4. письменное обязательство заявителя, составленное в свободной форме, о предоставлении информации по запросу единого органа управления организациями инфраструктуры малого и среднего предпринимательства;

2.5.5. заверенную заявителем справку о соответствии требованиям подпунктов 2.4.1, 2.4.3 настоящего Порядка;

2.5.6. заявление о соответствии заявителя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Законом № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113;

2.5.7. справку, подтверждающую неполучение заявителем из бюджета Пензенской области компенсации затрат на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя (для юридических лиц), скрепленную печатью получателя (при наличии печати).

2.6. Заявитель вправе дополнительно по собственной инициативе представить следующие документы:

2.6.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее 30 календарных дней до даты начала приема документов;

2.6.2. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату подачу заявки на получение гранта;

2.6.3. копию документа (соглашения), подтверждающего создание центра молодежного инновационного творчества при финансовой поддержке бюджета Пензенской области;

2.6.4. копию документа, подтверждающего признание заявителя победителем в областном конкурсе "ЦМИТ года".

При отсутствии в представленном пакете документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявки запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Заявка представляется на бумажном носителе в одном экземпляре и электронном виде на электронном носителе. Заявка на бумажном носителе должна быть заверена заявителем на обороте заявки с указанием общего количества листов. Представленные документы получателю не возвращаются.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке, в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Главный распорядитель осуществляет прием представленных заявок, проверку соблюдения требований, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, и их регистрацию в специальном журнале (далее - журнал регистрации) в течение рабочего дня по мере их поступления. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.9. Основанием для отказа в регистрации заявки является представление заявки в нарушение сроков начала и окончания приема заявок, установленных Главным распорядителем в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка.

2.10. Заявитель вправе внести изменения (дополнения) в свою заявку или отозвать ее, направив Главному распорядителю соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения (дополнения) к заявке, внесенные заявителем, являются неотъемлемой частью основной заявки. Уведомление о внесении изменений (дополнений) или об отзыве заявки направляется Главному распорядителю и регистрируется в журнале в течение рабочего дня по мере их поступления. При неоднократном внесении изменений (дополнений) в заявку все такие изменения (дополнения) должны быть пронумерованы в журнале в порядке возрастания. В случае противоречий между внесенными изменениями (дополнениями) преимущество имеют более поздние изменения (дополнения).

2.11. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает их на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, и принимает одно из решений:

- о предоставлении гранта;
- об отказе в предоставлении гранта.

2.12. Основания для отказа в предоставлении гранта:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, или представление документов, не соответствующих требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной в заявке информации;

- заявитель не соответствует требованиям пунктов 1.5 и 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов условиям предоставления грантов, предусмотренных пунктами 2.1-2.3 настоящего Порядка;

- наличие в заявке документов, подтверждающих приобретение оборудования за счет средств субсидий из бюджета Пензенской области на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества, предоставленных в рамках Порядка, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 03.10.2012 № 700-пП (с последующими изменениями);

- недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Главный распорядитель в течение трех рабочих дней с момента принятия решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.14. В случае принятия решения о предоставлении гранта Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение). Заключение соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при его необходимости) осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области.

2.15. Обязательным условием, включаемым в соглашения о предоставлении грантов, является согласие получателя гранта на осуществление в отношении него Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов.

2.16. Результатом предоставления грантов является повышение эффективности деятельности центров молодежного инновационного творчества - победителей областного конкурса "ЦМИТ года".

2.17. Получатель гранта обеспечивает достижение установленных соглашением значений показателей результата предоставления гранта, перечень которых определен приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.18. Предоставление грантов получателям грантов осуществляется в соответствии с очередностью регистрации заявок в журнале регистрации.

2.19. Перечисление грантов получателям грантов осуществляется Главным распорядителем на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, в течение 20 календарных дней после заключения соглашения, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели грантов несут ответственность за целевое использование грантов и обязаны представлять Главному распорядителю годовой отчет, включающий информацию о достигнутых значениях показателей результата предоставления гранта в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку не позднее 20 января года, следующего за отчетным, за год, в котором был предоставлен грант.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

4.1. Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления грантов.

4.2. По результатам проведенных проверок Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля грант подлежит возврату в бюджет Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля получателю гранта соответствующего требования в случае:

4.2.1. нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, соглашения;

4.2.2. недостижения значений показателей результата предоставления гранта, устанавливаемых в соглашении в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.

4.3. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. В случае выявления факта, предусмотренного подпунктом 4.2.1 пункта 4.2. настоящего Порядка, получатель гранта возвращает 100% суммы полученного гранта.

4.3.2. В случае выявления факта, предусмотренного подпунктом 4.2.2 пункта 4.2. настоящего Порядка, получатель гранта осуществляет возврат суммы гранта, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \cdot \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{T_i}{S_i}\right)}{n},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма гранта, подлежащая возврату;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результата предоставления гранта, установленное соглашением;

n - количество показателей результата предоставления гранта, установленных соглашением.

4.4. При невозврате гранта в установленный срок средства гранта подлежат взысканию Главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из бюджета Пензенской области
грантов в форме субсидий
победителям областного
конкурса "ЦМИТ года"

РАСЧЕТ
фактического размера гранта на возмещение затрат

от _____

(наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы,
адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

№ п/п	Наименование затрат (в соответствии с пунктом 2.1 Порядка)	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	Стоимость, тыс. руб.	Фактически оплачено, тыс. руб.
Итого фактический размер гранта, тыс.руб.				

Подпись руководителя, заверенная печатью (при наличии печати).

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
из бюджета Пензенской области
грантов в форме субсидий
победителям областного конкурса
"ЦМИТ года"

Значения показателей результата предоставления гранта

№ п/п	Значения показателей		
	Наименование показателей	20__ год (отчетный год)	
		План	Факт
1.	Количество разработанных в течение года молодежных проектов, ед. (не менее 3)		
2.	Количество проведенных в течение года мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества, в том числе конкурсов, выставок, тренингов и круглых столов, ед. (не менее 5)		
3.	Количество реализованных в течение года совместных проектов с предприятиями региона по выпуску инновационной продукции или совершенствованию технологического процесса производства, ед. (не менее 1)		
4.	Количество мероприятий всероссийского или международного уровня, в которых принято участие, ед. (не менее 1)		

Подпись руководителя, заверенная печатью (при наличии печати).
