



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 ноября 2019 г. № 737-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утратившим имущество в результате пожара

В целях реализации государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 805-пП (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утратившим имущество в результате пожара.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор
Пензенской области **И.А. Белозерцев**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 26.11.2019 № 737-пП

П О Р Я Д О К
назначения и выплаты единовременной материальной помощи отдельным
категориям граждан, утратившим имущество
в результате пожара

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления за счет средств бюджета Пензенской области единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утратившим имущество в результате пожара (далее - единовременная материальная помощь).

2. Расходование средств на предоставление единовременной материальной помощи осуществляется в рамках государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (далее - государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 805-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (с последующими изменениями).

3. Размер единовременной материальной помощи при полной утрате жилого помещения составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей на одно жилое помещение.

4. Право на получение единовременной материальной помощи имеют малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленной в Пензенской области, являющиеся собственниками жилых помещений, расположенных на территории Пензенской области, утраченных в период с 01.01.2020 по 31.12.2020 в результате пожара (далее - Заявители).

5. Единовременная материальная помощь предоставляется при одновременном наличии следующих условий:

5.1. полная утрата жилого помещения, являющегося для заявителя и членов его семьи единственным местом жительства и принадлежащего заявителю или одному из членов его семьи на праве собственности;

5.2. нахождение утраченного жилого помещения на территории Пензенской области и постоянное проживание в нем заявителя и членов его семьи на дату возникновения пожара;

5.3. неполучение заявителем и (или) членами его семьи материальной помощи в связи с утратой жилого помещения в результате пожара за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области.

6. Для получения единовременной материальной помощи заявитель или один из совершеннолетних членов его семьи либо их представитель одновременно с заявлением по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, представляет в орган местного самоуправления по месту жительства (далее - уполномоченный орган) следующие документы:

6.1. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина и членов его семьи (с предъявлением подлинника);

6.2. документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае обращения уполномоченного гражданином представителя);

6.3. документы, подтверждающие проживание гражданина и членов его семьи в утраченном жилом помещении;

6.4. копию судебного постановления, подтверждающего проживание гражданина и членов его семьи в утраченном жилом помещении, - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место их проживания;

6.5. копию документа, подтверждающего правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, судебный акт о принадлежности гражданина к членам семьи заявителя; иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи заявителя);

6.6. справку о доходах каждого члена малоимущей семьи за три полных месяца, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении единовременной материальной помощи;

6.7. копию документа, подтверждающего факт пожара с указанием причины возникновения пожара, выданного органом государственного пожарного надзора;

6.8. документы, подтверждающие наличие либо отсутствие у заявителя и членов его семьи жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности.

Документы, указанные в подпунктах 6.3, 6.7 и 6.8 настоящего пункта, представляются заявителем по собственному желанию.

Заявление и документы, необходимые для получения единовременной материальной помощи, могут быть представлены заявителем лично либо по почте на бумажном носителе.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа при предъявлении подлинников документов.

7. Уполномоченный орган в день поступления заявления и документов принимает и регистрирует их в порядке, установленном для регистрации входящих документов, с указанием даты и времени их получения.

Заявителю в день поступления заявления и документов:

а) в случае поступления заявления и документов лично - выдается расписка о получении заявления и документов с указанием перечня таких документов, даты и времени их получения;

б) в случае поступления заявления и документов по почте - по почтовому адресу, указанному в заявлении, направляется уведомление, подтверждающее поступление заявления и документов, с указанием перечня таких документов, даты и времени их получения.

Если заявление и документы, копии документов, направленные почтовым отправлением, получены после окончания рабочего времени уполномоченного органа, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы, копии документов получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

8. В случае непредставления по собственной инициативе заявителем документов, указанных в подпунктах 6.3, 6.7 и 6.8 пункта 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает их копии (содержащиеся в них сведения) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган проводит проверку представленных заявителем документов.

При направлении запросов срок принятия решения продлевается не более чем на 10 рабочих дней, начиная со дня направления первого запроса. Заявитель уведомляется о продлении срока рассмотрения заявления в течение двух рабочих дней со дня направления запроса.

10. С целью признания полной утраты жилого помещения в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления уполномоченный орган производит обследование жилого помещения, утраченного в результате пожара, с составлением акта обследования.

11. Не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган направляет в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство) заявление и документы, представленные заявителем, документы, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, акт обследования.

12. Министерство в день поступления заявления и документов принимает и регистрирует их в порядке, установленном для регистрации входящих документов, с указанием даты и времени их получения, а также запрашивает в уполномоченном органе государственной власти Пензенской области информацию о получении (неполучении) заявителем и членами его семьи средств, указанных в подпункте 5.3 пункта 5 настоящего Порядка.

13. По результатам рассмотрения заявления и документов Министерство в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации разрабатывает проект распоряжения Правительства Пензенской области:

а) о предоставлении единовременной материальной помощи;

б) об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи.

14. В предоставлении единовременной материальной помощи отказывается в случае:

- а) несоответствия заявителя условиям предоставления единовременной материальной помощи, установленным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка;
- б) непредставления Заявителем документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 6.3, 6.7. и 6.8 пункта 6 настоящего Порядка;
- в) представления заявителем недостоверных сведений.

15. Министерство в течение пяти календарных дней со дня принятия распоряжения Правительства Пензенской области направляет заявителю уведомление о принятом решении способом, указанном им в заявлении.

16. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется Министерством путем перечисления заявителю средств через организации федеральной почтовой связи (с указанием почтового адреса получателя) либо перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации (с указанием реквизитов счета), в течение месяца со дня принятия распоряжения Правительства Пензенской области о предоставлении единовременной материальной помощи.

Приложение
к Порядку назначения и выплаты
единовременной материальной помощи
гражданам, пострадавшим от пожара

Образец заявления

В орган местного самоуправления
муниципального района и городского округа

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающего (ей) по адресу:

_____ (адрес регистрации заявителя)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании единовременной материальной помощи

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи

_____ (с указанием реквизитов для перечисления материальной помощи, а также способа получения ответа о принятом решении)

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)

Достоверность представленных документов удостоверяю _____
(подпись, дата)