



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2019 г. № 434-пП

г.Пенза

### Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту градостроительства и архитектуры Пензенской области

В соответствии с Законом Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту градостроительства и архитектуры Пензенской области.

2. Расходы, связанные с исполнением настоящего Положения, производить в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в соответствии с законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на трудовые правоотношения, возникшие после государственной регистрации государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту градостроительства и архитектуры Пензенской области, и связанные с осуществлением уставной деятельности указанными учреждениями.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя исполнительного органа государственной власти Пензенской области, уполномоченного в сфере градостроительства и архитектуры Пензенской области.

Губернатор  
Пензенской области И.А. Белозерцев



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 26.07.2019 № 434-пП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений,**  
**подведомственных Департаменту градостроительства и архитектуры**  
**Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту градостроительства и архитектуры Пензенской области (далее соответственно Учреждения, Учредитель), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2008 № 188 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями), от 06.06.2008 № 262н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников геологии и разведки недр" (с последующими изменениями), от 03.07.2008 № 305н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок" (с последующими изменениями), от 17.05.2012 № 559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда" (с последующими изменениями), от 10.12.2009 № 977 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников организаций атомной энергетики" (с последующими изменениями) и предусматривает единые правила оплаты труда работников Учреждений.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

1.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений.

1.2.2. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.2.3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1.2.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1.2.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.2.6. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждений.

1.2.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.4. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессии).

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.6. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.7. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (далее - персональный коэффициент) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Система оплаты труда работников Учреждений, включая размер должностных окладов (окладов), персональный коэффициент, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.9. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) персонального коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже

минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.10. Увеличение (индексация) размеров окладов работников Учреждений производится в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Пензенской области.

При увеличении (индексации) окладов работников Учреждений размеры окладов подлежат увеличению до целого рубля в сторону увеличения.

1.11. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте градостроительства и архитектуры Пензенской области, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте градостроительства и архитектуры Пензенской области (далее - гражданские служащие и работники Департамента).

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда гражданских служащих и работников Департамента определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда гражданских служащих и работников Департамента (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность гражданских служащих и работников Департамента и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Департаментом градостроительства и архитектуры Пензенской области до руководителей Учреждений.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждений (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Настоящий пункт применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2019 № 17 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583" в отношении Учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций или наделенных в установленных законодательством случаях полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Департамент градостроительства и архитектуры Пензенской области, а также обеспечивающих деятельность Департамента градостроительства и архитектуры Пензенской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений**

2.1. Заработная плата работников Учреждений определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих, работников и профессий рабочих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1 к настоящему Положению), должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням работников геологии и разведки недр (приложение № 2 к настоящему Положению), должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням работников сферы научных исследований и разработок (приложение № 3 к настоящему Положению), должностных окладов работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (приложение № 4 к настоящему Положению), окладов по ПКГ и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 5 к настоящему Положению) и персонального коэффициента;

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждений в зависимости от занимаемой должности (профессии) и объема выполняемых работ устанавливаются персональные коэффициенты к окладам в размере до 3.

Размер персональных коэффициентов устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

Персональный коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

Размер выплаты персонального коэффициента к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) определяется путем умножения оклада на коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии).

### **3. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров**

3.1. Заработная плата руководителей Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения, должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются нормативным правовым актом Учредителя.

3.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителей Учреждений и главного бухгалтера Учреждений устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителей Учреждений и главных бухгалтеров Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера руководителям осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Учредителя.

3.5. Выплаты стимулирующего характера заместителей руководителя и главного бухгалтера осуществляются по решению руководителей Учреждений с учетом пункта 5.2. настоящего Положения.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителей Учреждений устанавливается в кратности до 8, их заместителей - до 5, главных бухгалтеров - до 4.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителей Учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров принимается Учредителем и оформляется правовым актом.

3.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Учредителя.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями), работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в соответствии с утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) в Учреждениях устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям устанавливается Учредителем в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности руководителя, определяемых Учредителем, в размере от 10 до 100 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя, главным бухгалтерам, специалистам, служащим, работникам и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере от 10 до 150 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы рабочим - в размере от 20 до 150 процентов оклада.

5.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам Учреждений в процентах от должностного оклада (оклада) в следующих размерах:

- заместителям руководителя, главным бухгалтерам, специалистам, служащим, работникам и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере до 150 процентов должностного оклада;



- рабочим - в размере до 100 процентов оклада.

Выплата за качество выполняемых работ руководителям устанавливается Учредителем в размере до 100 процентов должностного оклада.

### 5.2.3. Выплата за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет устанавливается работникам Учреждений в процентах от должностного оклада (оклада) в следующих размерах:

При общем стаже работы	Размер выплаты в процентах
от 1 года до 3 лет	5
свыше 3 лет до 8 лет	10
свыше 8 лет до 13 лет	15
свыше 13 лет до 18 лет	20
свыше 18 лет до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

При этом в стаж работы, дающий право на установление работникам Учреждений выплаты за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- время работы в Учреждениях;
- время прохождения государственной, муниципальной службы;
- периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы, установленные федеральным и региональным законодательством;

- предоставляемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет для лиц, состоящих в трудовых отношениях с данными Учреждениями;

- время работы в организациях строительства, дорожного хозяйства, проектных организациях;

- время обучения работников учреждений в организациях дополнительного профессионального образования, если до поступления на учебу они работали в данных учреждениях.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

### 5.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Размеры, условия и порядок осуществления указанных выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2.4.1. С целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год, а также за выполнение важных и срочных работ.

5.2.4.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимают руководители Учреждений по представлению руководителей структурных подразделений, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.4.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждений.

5.2.4.4. При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждений;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

5.2.4.5. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливается Учредителем, с учетом показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения в отчетном периоде, определяемых Учредителем.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители Учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. На основании письменных заявлений руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, служащих, работников, работников, должности которых не отнесены к квалификационным группам, и рабочих из фонда оплаты труда Учреждений оказывается материальная помощь на оздоровление в размере одного должностного оклада (оклада).

За счет экономии фонда оплаты труда работникам Учреждений оказывается материальная помощь в размере одного должностного оклада (оклада) в случае смерти близких родственников.

6.3. При наличии экономии фонда оплаты труда Учреждений могут выплачиваться поощрительные выплаты в размере одного должностного оклада (оклада):

- 1) к профессиональному празднику;
- 2) в связи с юбилейными датами (50-летием, 55-летием (у женщин), 60-летием);
- 3) при увольнении работника в связи с выходом на пенсию.

## 7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников формируется в расчете на штатную численность работников.

7.2. Годовой фонд оплаты труда работников Учреждений формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

7.2.1. Должностных окладов (окладов), в том числе должностных окладов руководителей Учреждений, - в размере 12 окладов.

7.2.2. Выплат персонального коэффициента - в размере 57,7 % от окладного фонда.

7.2.3. Выплат компенсационного характера, за исключением выплат, связанных с работой в местностях с особыми климатическими условиями, - в размере 10 % от окладного фонда.

7.2.4. Выплат стимулирующего характера - в размере 55,31 % от окладного фонда.

7.2.5. Выплат материальной помощи - в размере 8,33 % от окладного фонда.

7.3. Руководители Учреждений при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктами 7.2.2, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5 настоящего Порядка, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту градостроительства и  
архитектуры Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов по профессиональным квалификационным**  
**группам должностей руководителей, специалистов и служащих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
1	Инспектор по кадрам, секретарь руководителя	7200

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
1	Архитектор, бухгалтер, документовед, инженер, инженер-конструктор, инженер по охране окружающей среды (эколог), программист, специалист по кадрам, экономист, юрист-консульт	11 280
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	12 972
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	13 231
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	13 496
5	Главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера	13 496

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
1	Начальник отдела <*>	15 228

-----

<\*> Должностной оклад заместителя начальника отдела устанавливается на 10% ниже должностного оклада начальника отдела.

Приложение № 2  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту градостроительства и  
архитектуры Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов по профессиональным квалификационным**  
**группам должностей работников геологии и разведки недр**

Профессиональная квалификационная группа  
"Должности работников геологии и разведки недр  
третьего уровня"

Квали- фика- цион- ные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должност- ного оклада, рублей
1	Геодезист, картограф	11 280
2	Геодезист II категории, картограф II категории	12 972
3	Геодезист I категории, картограф I категории	13 231

Приложение № 3  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту градостроительства и  
архитектуры Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов по профессиональным квалификационным**  
**группам должностей работников сферы научных исследований**  
**и разработок**

Профессиональная квалификационная группа  
"Должности научно-технических работников третьего уровня"

Квали- фика- цион- ные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должност- ного оклада, рублей
1	Инженер-проектировщик	11 280
2	Инженер-проектировщик II категории	12 972
3	Инженер-проектировщик I категории	13 231
4	Главный архитектор проекта	15 792
4	Главный конструктор проекта	15 792
4	Главный инженер проекта	15 792

Приложение № 4  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту градостроительства и  
архитектуры Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов по должностям, не отнесенным**  
**к профессиональным квалификационным группам**

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Главный градостроитель в организации	15 792
Главный градостроитель проекта	15 228
Градостроитель проекта	13 496
Специалист по охране труда	11280
Инженер по землеустройству	11280
Инженер по землеустройству II категории	12 972
Инженер по землеустройству I категории	13 231



Приложение № 5  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту градостроительства и  
архитектуры Пензенской области

**РАЗМЕРЫ**  
**окладов по профессиональным квалификационным группам**  
**общеотраслевых профессий рабочих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
1	Дворник, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	5680

Профессиональная квалификационная группа  
"Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
1	Водитель автомобиля	8300