



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2019 г. № 330-пП
г.Пенза

Об утверждении Порядка аттестации руководителей государственных унитарных предприятий Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 08.07.2002 № 375-ЗПО "Об управлении собственностью Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок аттестации руководителей государственных унитарных предприятий Пензенской области.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Правительства Пензенской области.

Губернатор
Пензенской области **И.А. Белозерцев**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 31.05.2019 № 330-пП

П О Р Я Д О К
аттестации руководителей государственных
унитарных предприятий Пензенской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения и сроки аттестации руководителей государственных унитарных предприятий Пензенской области (далее - унитарное предприятие).

Аттестации не подлежат руководители унитарных предприятий, проработавшие в занимаемой должности менее одного года, и беременные женщины.

Руководители унитарных предприятий, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, подлежат аттестации не ранее чем через год после выхода на работу.

2. Целями аттестации руководителей унитарных предприятий являются:

а) объективная оценка деятельности руководителей унитарных предприятий и определение их соответствия занимаемой должности;

б) оказание содействия в повышении эффективности работы унитарных предприятий;

в) стимулирование профессионального роста руководителей унитарных предприятий.

3. Для проведения аттестации Департамент государственного имущества Пензенской области (далее - уполномоченный орган):

а) создает комиссию по аттестации руководителей унитарных предприятий (далее - комиссия) и утверждает ее состав;

б) утверждает подготовленный комиссией перечень вопросов для аттестационных тестов;

в) утверждает списки руководителей унитарных предприятий, подлежащих аттестации, и ежегодный график ее проведения.

4. Аттестация руководителей унитарных предприятий проводится один раз в три года.

5. График проведения аттестации доводится до сведения каждого аттестуемого не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. При проведении аттестации руководителей унитарных предприятий в состав комиссии включается представитель исполнительного органа государственной власти Пензенской области, на который возложена функция координации деятельности унитарного предприятия. К работе комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

7. Решения аттестационной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии. При подписании протоколов мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против".

9. Аттестация проводится в форме тестовых испытаний.

10. Аттестационная комиссия:

а) готовит перечень вопросов для аттестационных тестов;

б) составляет и вносит в уполномоченный орган на утверждение аттестационные тесты;

в) устанавливает количество (либо процент) правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации.

Количество правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации, не может быть менее двух третей общего их числа.

Перечень вопросов периодически пересматривается.

11. Аттестационные тесты составляются на основе общего перечня вопросов и должны обеспечивать проверку знания руководителем предприятия:

а) отраслевой специфики предприятия;

б) правил и норм по охране труда и экологической безопасности;

в) основ гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства;

г) основ управления предприятиями, финансового аудита и планирования;

д) основ маркетинга;

е) основ оценки бизнеса и оценки недвижимости.

Аттестационный тест должен содержать не менее 50 вопросов.

12. В результате аттестации руководителю унитарного предприятия дается одна из следующих оценок:

- соответствует занимаемой должности;

- не соответствует занимаемой должности.

13. Решение комиссии может служить основанием для расторжения трудового договора с руководителем предприятия в соответствии с пунктом 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Комиссия не позднее пяти календарных дней с даты проведения аттестации уведомляет руководителя унитарного предприятия о результатах аттестации.

Уведомление о результатах аттестации выдается руководителю унитарного предприятия под подпись либо высылается по почте (заказным письмом) не позднее пяти календарных дней с даты прохождения аттестации.

Выписка из протокола комиссии приобщается к личному делу руководителя унитарного предприятия.