



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 апреля 2019 г. № 240-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности

В целях содействия созданию благоприятной конкурентной среды, повышению предпринимательской активности и развитию малого и среднего предпринимательства на территории Пензенской области, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 25.04.2019 № 240-пП

П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета Пензенской области субсидии
в форме имущественного вноса некоммерческой организации
"Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области"
на создание благоприятных условий для развития малого и среднего
предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного вноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности (далее - субсидия, Порядок) устанавливает порядок и условия предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного вноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" (далее - Фонд), предусмотренной в бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству экономики Пензенской области (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.2. Целями предоставления субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, являются:

1.2.1. Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией регионального проекта "Популяризация предпринимательства", предусматривающего организацию и проведение мероприятий, направленных на реализацию регионального проекта "Популяризация предпринимательства", в пределах соответствующей сметы;

1.2.2. Финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности Центра поддержки предпринимательства Пензенской области и выполнением мероприятий по созданию и развитию центра "Мой бизнес", предусматривающей организацию и проведение мероприятий, направленных на обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства Пензенской области и выполнение мероприятий по созданию и развитию центра "Мой бизнес", в пределах соответствующей сметы;

1.2.3. Финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности Центра поддержки экспорта Пензенской области, предусматривающей организацию и проведение мероприятий, направленных на обеспечение деятельности Центра поддержки экспорта Пензенской области, в пределах соответствующей сметы;

1.2.4. Финансовое обеспечение текущей деятельности, предусматривающей следующие расходы Фонда в пределах утвержденной сметы:

1.2.4.1. оплата текущих расходов, в том числе:

- оплата труда и начисления страховых взносов на фонд оплаты труда;
- оплата услуг связи;
- оплата расходов на служебные командировки;
- транспортные расходы;
- содержание и аренда административного помещения, включая расходы на его уборку и расходы на коммунальные услуги;
- приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря;
- оплата прочих текущих расходов.

1.2.4.2. оплата единовременных расходов, в том числе:

- приобретение офисной мебели;
- приобретение электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации;
- приобретение программного обеспечения;
- приобретение периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и средств связи;
- оплата прочих единовременных расходов.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пензенской области, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Министерство.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство следующие документы:

2.1.1. Заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.1.2. Сметы расходов Фонда по направлениям расходов субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.1.3. Справку, подписанную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд на дату представления заявления на предоставление субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

2.1.4. Справку, подписанную руководителем Фонда, об отсутствии у Фонда на дату представления заявления на предоставление субсидии задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пензенской области.

2.2. Фонд вправе дополнительно по собственной инициативе представить в Министерство следующие документы:

2.2.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

2.2.2. Справку из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на пятнадцатое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

2.3. При отсутствии в представленном пакете документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Министерство запрашивает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, у уполномоченных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения в письменной форме уведомляет Фонд о принятом решении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Фонду являются:

2.5.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.5.2. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.5.3. Несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка;

2.5.4. Недостоверность представленной Фондом информации.

2.6. Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, по мере подачи документов для получения субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Министерством и Фондом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области (далее - Соглашение), отдельно по каждой из целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.8. Требования, которым должен соответствовать Фонд при заключении Соглашения:

2.8.1. Учредителем Фонда должен выступать субъект Российской Федерации - Пензенская область;

2.8.2. Не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.8.3. Не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.8.4. Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пензенской области.

2.9. Соответствие Фонда требованиям, указанным в пункте 2.8, подтверждается документами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, представленными на момент подачи заявления.

2.10. Показателями результативности использования субсидии Фондом являются:

2.10.1. В рамках реализации регионального проекта "Популяризация предпринимательства":

- количество человек, обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности.

2.10.2. В рамках обеспечения деятельности Центра поддержки предпринимательства Пензенской области и выполнения мероприятий по созданию и развитию центра "Мой бизнес":

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства Пензенской области, которым оказаны информационно-консультационные услуги.

2.10.3. В рамках обеспечения деятельности Центра поддержки экспорта Пензенской области:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства Пензенской области, выведенных на экспорт при поддержке Центра поддержки экспорта Пензенской области.

2.10.4. В рамках обеспечения текущей деятельности:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказаны информационно-консультационные услуги.

Значения показателей результативности определяются Министерством в Соглашении, заключаемом отдельно по каждой из целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.11. Субсидия предоставляется Фонду Министерством как главным распорядителем бюджетных средств на счета, открытые в Министерстве финансов Пензенской области и Управлении Федерального казначейства по Пензенской области для учета операций со средствами, предоставленными Фонду из бюджета Пензенской области, отдельно по каждой из целей, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.12. Порядок использования остатка субсидии, не использованного на 1 января очередного финансового года, определяется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.13. Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов и соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд ежеквартально в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала представляет в Министерство отчеты об использовании субсидии и о достижении показателей результативности использования субсидии по формам, установленным Министерством в Соглашении. Дата первого отчета устанавливается в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Фонду осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля. Фонд выражает согласие на осуществление такой проверки.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области обязан осуществить возврат суммы субсидии.

4.3. Субсидия подлежит возврату в доход бюджета Пензенской области в случаях установления фактов:

4.3.1. невыполнения условий предоставления субсидии;

4.3.2. недостижения показателя результативности использования субсидии, установленного подпунктами 2.10.1, 2.10.2, 2.10.3 и 2.10.4 пункта 2.10 настоящего Порядка;

4.3.3. нецелевого использования субсидии.

4.4. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

4.4.1. в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Порядка, Фонд возвращает 100% суммы полученной субсидии;

4.4.2. в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка, Фонд осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i / S_i), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году по каждому показателю результативности.

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

4.4.3. в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего Порядка, Фонд осуществляет возврат средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

4.5. При выявлении Министерством нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение трех рабочих дней со дня их выявления либо поступления направляет в Фонд письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

4.6. Фонд в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

4.7. При отказе Фонда произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета Пензенской области
субсидии в форме имущественного
взноса некоммерческой организации
"Фонд поддержки предпринимательства
Пензенской области" на создание
благоприятных условий для развития
малого и среднего предпринимательства,
а также обеспечение ее текущей
деятельности

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление субсидии из бюджета Пензенской области
в форме имущественного взноса некоммерческой организации
"Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области"
на создание благоприятных условий для развития малого и среднего
предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности**

1. Ознакомившись с условиями и порядком получения субсидии из бюджета Пензенской области в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, а также обеспечение ее текущей деятельности,

(полное наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы,
адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

В лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

2. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель
организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20 ___ г.

М.П.

(при ее наличии)