



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2019 г. № 234-пП
г.Пенза

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП "О порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.18 следующего содержания:

"1.18. Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса".

1.2. Дополнить постановление Порядком предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, изложив его согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

2.1.1. В пункте 2.4:

2.1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

"- возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по содержанию племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления или овец."

2.1.1.2. Абзац третий после слов "возмещение части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

2.1.1.3. Абзац восьмой после слов "крупного рогатого скота молочного направления" дополнить словами "или овец".

2.1.2. В подпункте 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

2.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

2.1.4. Подпункт "а)" пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

"а) в случае обращения за субсидией на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления или овец устанавливаются показатели результативности использования субсидии:

- племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (тыс. голов)".

2.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

2.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

2.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

2.3. В наименовании таблицы приложения № 1 к Порядку после слов "скота молочного направления" дополнить словами "или овец".

3. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

3.1.1. В абзаце первом пункта 2.4 после слов "на возмещение части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

3.1.2. В подпункте 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

3.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

3.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

3.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

3.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

4. Внести в Порядок предоставления субсидий на закладку многолетних насаждений на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

4.1.1. Абзац первый пункта 2.4 после слов "на возмещение части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

4.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

4.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

4.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

4.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

4.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

4.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. В разделе 1 "Общие положения о предоставлении субсидий" Порядка:

5.1.1. Пункт 1.2 после слова "животноводства" дополнить словами "и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)".

5.1.2. Пункт 1.4 после слов сельскохозяйственные товаропроизводители дополнить словами "(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)".

5.2. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

5.2.1. В пункте 2.4:

5.2.1.1. В абзаце первом:

5.2.1.1.1. После слов "на возмещение части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

5.2.1.1.2. После слова "животноводства" дополнить словами "и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)".

5.2.1.2. Абзацы второй - десятый изложить в следующей редакции:

"а) в области растениеводства - при страховании рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, в том числе урожая многолетних насаждений, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

- воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

- проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

- нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

б) в области животноводства - при страховании рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

- заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный уполномоченным органом; возникновение на территории страхования сельскохозяйственных животных, определенной в договоре сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включенной в указанный в настоящем пункте перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления;

- воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буря, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

- нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

- пожар;"

5.2.1.3. После абзаца десятого дополнить абзацами следующего содержания:

"в) в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - при страховании рисков утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в результате воздействия следующих событий:

- заразные болезни объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включенные в перечень, утвержденный уполномоченным органом, массовые отравления;

- воздействие опасных для разведения и (или) содержания, выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторм, ураганный ветер, наводнение, тайфун, цунами, ледоход, аномальное снижение уровня воды и (или) аномальные (резкие) перепады температуры воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

- нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

- пожар."

5.2.1.4. В абзаце одиннадцатом:

5.2.1.4.1. После слов "многолетних насаждений," дополнить словами "включая виноградники,"

5.2.1.4.2. После слов "сельскохозяйственных животных" дополнить словами "утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)".

5.2.1.5. В абзаце двенадцатом:

5.2.1.5.1. После слова "животноводства," дополнить словами "и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства),".

5.2.1.5.2. Слово "предоставления" заменить словом "представления".

5.2.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

5.2.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

5.2.4. Пункт 2.7 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

"в) в случае обращения за субсидией на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - застрахованный объем производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (тонн)".

5.3. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

5.3.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

5.3.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

6. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

6.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления грантов" Порядка:

6.1.1. В пункте 2.4:

6.1.1.1. Абзац пятый признать утратившим силу.

6.1.1.2. В абзаце шестом слова ", дорожной инфраструктуре" исключить.

6.1.1.3. Абзац восьмой после слов "сельскохозяйственной продукции" дополнить словами ", срок эксплуатации которых не превышает 3 лет".

6.1.1.4. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

"- приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники;"

6.1.1.5. Абзац десятый признать утратившим силу.

6.1.1.6. Абзац одиннадцатый после слов "3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)", после слов "1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

6.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

6.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

6.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

6.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

6.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

6.3. В приложении № 1 "Справка-расчет на предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку слова "с НДС" заменить словами "без НДС".

6.4. В приложении № 3 "Перечень документов для подтверждения целевого использования грантов на поддержку начинающих фермеров на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку:

6.4.1. Пункт "е" признать утратившим силу.

6.4.2. Пункт "ж" изложить в следующей редакции:

"ж) в случае использования гранта (части гранта) на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям - договоров на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям и платежных поручений, подтверждающих оплату по договору;"

6.4.3. Пункт "и" после слов "сельскохозяйственной продукции" дополнить словами ", срок эксплуатации которых не превышает 3 лет".

6.4.4. Пункт "к" изложить в следующей редакции:

"к) в случае использования гранта (части гранта) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники - договоров поставки (купли-продажи) посадочного материала и платежных поручений, подтверждающих оплату по договору;"

6.4.5. Пункт "л" признать утратившим силу.

7. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления грантов" Порядка:

7.1.1. В пункте 2.4:

7.1.1.1. В абзаце третьем слова "строительство, реконструкцию" заменить словами "приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт".

7.1.1.2. В абзаце четвертом слова "строительство, реконструкцию" заменить словами "приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт".

7.1.1.3. Абзац пятый после слова "техникой" дополнить словами "(за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства)".

7.1.1.4. В абзаце шестом слово "покупку" заменить словом "приобретение".

7.1.1.5. Абзац седьмой после слов "30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)", после слов "21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

7.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

7.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- заявитель имеет право на повторное получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы не ранее чем через 24 месяца с даты полного освоения ранее полученного гранта."

7.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

7.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

7.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

7.3. В приложении № 1 "Справка-расчет на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку слова "с НДС" заменить словами "без НДС".

7.4. В приложении № 3 "Перечень документов для подтверждения целевого использования грантов на развитие семейных животноводческих ферм на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку:

7.4.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

"- при приобретении, строительстве, реконструкции, ремонте или модернизации семейных животноводческих ферм - договора купли-продажи зданий, помещений (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия) и платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, акта приемки-передачи, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия), договора подряда на выполнение указанных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, акта о приеме выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);".

7.4.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"- при приобретении, строительстве, реконструкции, ремонте или модернизации производственных объектов по переработке продукции животноводства - договора купли-продажи производственных объектов (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия) и платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, акта приемки-передачи, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия), договора подряда на выполнение указанных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, акта о приеме выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);".

7.4.3. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

"- при комплектации семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также их монтаже - счетов-фактур, накладных, регистрационных документов на транспортное средство, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15);".

8. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

8.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления грантов" Порядка:

8.1.1. В пункте 2.4:

8.1.1.1. В абзаце первом слово "высокопроизводительных" исключить.

8.1.1.2. В абзаце втором слово "строительство" заменить словами "приобретение, строительство, ремонт".

8.1.1.3. Абзац пятый признать утратившим силу.

8.1.1.4. Абзац шестой после слов "60 процентов затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

8.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

8.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- заявитель имеет право на повторное получение гранта на развитие материально-технической базы не ранее чем через 12 месяцев с даты полного освоения ранее полученного гранта."

8.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

8.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

8.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

8.3. В приложении № 1 "Справка-расчет на предоставление грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку слова "с НДС" заменить словами "без НДС".

8.4. В приложении №3 "Перечень документов, для подтверждения целевого использования грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса" к Порядку:

8.4.1. Абзац первый подпункта 1.2. пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1.2. При ремонте, реконструкции или модернизации производственных объектов:"

8.4.2. После абзаца третьего подпункта 1.4. пункта 1 дополнить абзацами следующего содержания:

"1.5. При приобретении производственных объектов:

- договора купли-продажи производственных объектов (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия) и платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, акта приемки-передачи, выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество (представляется по желанию, при его отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия).".

9. Внести в Порядок предоставления субсидий на проведение мелиоративных мероприятий (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

9.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

9.1.1. Абзац первый пункта 2.4 после слов "части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

9.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

9.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области.".

9.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

9.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.".

9.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

9.3. В приложении № 1 "Справка-расчет на предоставление субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение мелиоративных систем" к Порядку после слова "Стоимость" дополнить словами "(без НДС)".

9.4. В приложении № 2 "Перечень документов, являющихся основанием для предоставления субсидий на проведение мелиоративных мероприятий" к Порядку:

9.4.1. В пункте 1:

9.4.1.1. В абзаце седьмом слова "проведение экспертизы является обязательным, но" исключить.

9.4.1.2. После абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

"- копию проектной документации;
- схему расположения мелиоративной системы с указанием кадастрового номера земельного участка, в границах которого она расположена".

9.4.1.3. Абзац первый подпункта 1.1 после слова "приобретения" дополнить словом "заявителем".

10. Внести в Порядок предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

10.1. В пункте 2.10 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка после слова "расчетные" дополнить словами "или корреспондентские".

10.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

11. Внести в Порядок предоставления субсидий, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока) (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

11.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

11.1.1. Абзац первый пункта 2.4 после слов "части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

11.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

11.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

11.1.4. Абзац третий пункта 2.7 после слов "непреодолимой силы" дополнить словами "и проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота".

11.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

11.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

11.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

12. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным малыми формами хозяйствования в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

12.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

12.1.1. В подпункте "в)" пункта 2.3 слова "на 2013 - 2020 годы" исключить.

12.1.2. Подпункт 2.8.1 пункта 2.8 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

12.1.3. Пункт 2.9 дополнить подпунктом "е" следующего содержания:

"е) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

12.2. Пункт 4.1. раздела 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

12.3. В приложении № 1 к Порядку после таблицы дополнить абзацем следующего содержания:

"Сумма субсидии с учетом установленного уровня софинансирования в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области равна _____ руб. __ коп. (заполняется Министерством сельского хозяйства Пензенской области)."

12.4. Приложение № 5 к Порядку после таблицы дополнить абзацем следующего содержания:

"Сумма субсидии с учетом установленного уровня софинансирования в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области равна _____ руб. __ коп. (заполняется Министерством сельского хозяйства Пензенской области)."

13. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованной продукции животноводства собственного производства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

13.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

13.1.1. Абзац первый пункта 2.4 после слов "на возмещение части затрат" дополнить словами "(без учета налога на добавленную стоимость)".

13.1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

13.1.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

13.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

13.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

13.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

14. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

14.1. В пункте 1.2 раздела 1 "Общие положения о предоставлении субсидий" Порядка слова "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)" заменить словами "развития "ВЭБ.РФ".

14.2. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

14.2.1. В абзаце втором подпункта 2.4.1 пункта 2.4 слова "расчет размера субсидий" заменить словами "справку-расчет".

14.2.2. Подпункт 2.8.1 пункта 2.8 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

14.2.3. Пункт 2.9 после подпункта "д" дополнить подпунктом "е" следующего содержания:

"е) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

14.2.4. В абзаце первом пункта 2.11 слова "сводные реестры получателей субсидий, сформированные с учетом установленного в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области уровня софинансирования" заменить словами "справку-расчет по установленным формам (приложения № 1 и № 2 к настоящему Порядку)".

14.3. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

14.3.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

14.3.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

14.4. Приложения № 1 и № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 4 и № 5 к настоящему постановлению.

15. Внести в Порядок предоставления субсидий на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

15.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

15.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

15.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

15.2. Пункт 4.1. раздела 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

16. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП "О порядке предоставления субсидий на реализацию государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями)" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

16.1. Пункт 1 постановления дополнить подпунктами 1.6 и 1.7 следующего содержания:

"1.6. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород).

1.7. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения."

16.2. Дополнить постановление Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород), изложив его согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

16.3. Дополнить постановление Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, изложив его согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

17. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку в области молочного животноводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

17.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

17.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

17.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

17.1.3. В пункте 2.7:

17.1.3.1. В абзаце втором подпункта 2.7.1 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

17.1.3.2. В абзаце третьем пункта 2.7.2 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

17.1.3.3. В абзаце втором пункта 2.7.3 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

17.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

17.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

17.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

18. Внести в Порядок предоставления субсидий на развитие производства пищевого яйца (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

18.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

18.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

18.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

18.1.3. В пункте 2.7:

18.1.3.1. В абзаце втором подпункта 2.7.1 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

18.1.3.2. В абзаце втором пункта 2.7.3 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

18.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

18.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

18.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

19. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с созданием логистических центров, направленных на обеспечение устойчивого развития картофелеводства, овощеводства, плодоводства и иной сельскохозяйственной продукции (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

19.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

19.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

19.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

19.1.3. В пункте 2.7:

19.1.3.1. В абзаце втором подпункта 2.7.1 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

19.1.3.2. В абзаце втором пункта 2.7.2 слова "после 1 января 2015 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

19.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

19.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

19.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

20. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для производства, убоя и переработки мяса птицы (за исключением кур бройлерных пород) (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

20.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

20.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

20.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

20.1.3. В абзаце втором пункта 2.7 слова "после 1 января 2016 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

20.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

20.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

20.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

21. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию капитальных мест хранения (площадок) сахарной свеклы, а также приобретение техники и оборудования для их комплектации (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

21.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

21.1.1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после слова "Соглашение" дополнить словами "либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году)".

21.1.2. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области."

21.1.3. В пункте 2.7:

21.1.3.1. В абзаце втором подпункта 2.7.1 слова "после 1 января 2018 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

21.1.3.2. В абзаце втором пункта 2.7.2 слова "после 1 января 2017 года" заменить словами "после 1 января года, предшествующего текущему году".

21.2. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

21.2.1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями."

21.2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.2 пункта 4.2 слова "в соответствии с бюджетным законодательством" исключить.

22. Настоящее постановление применяется в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

23. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

24. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

25. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы агропромышленной политики и агропромышленного комплекса.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев



П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий, источником обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации инвестиционных проектов по созданию и (или) модернизации объектов агропромышленного комплекса по следующим направлениям:

а) создание и (или) модернизация хранилищ, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

б) создание и (или) модернизация тепличных комплексов для производства овощей в защищенном грунте, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

в) создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

г) создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

д) создание и (или) модернизация селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

е) создание и модернизация селекционно-генетических центров в птицеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

ж) создание овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

з) создание и модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

и) создание и модернизация льно-, пенькоперерабатывающих предприятий, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность на территории Пензенской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, прошедшие отбор в порядке, устанавливаемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - получатели или заявители).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители с первого рабочего дня и до 20 декабря текущего года представляют в управление экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее - Управление) следующие документы:

2.1.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление);

б) пакет документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню (приложение № 2).

2.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

в) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности либо права аренды на земельный участок (на котором построен объект);

д) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на объект (при обращении за субсидией на проведение модернизации);

е) копию разрешения на строительство (в случае если его получение является обязательным) (при осуществлении строительства объекта);

ж) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию, включая результаты инженерных изысканий (в случае если ее проведение является обязательным либо государственная экспертиза проведена по желанию заказчика).

2.1.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения Управлением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.2.1. Управление в течение рабочего дня регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале регистрации, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.2.2. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, Управление в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.2.3. Управление в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

2.2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение) либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение последующих трех рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Заявитель, получивший отказ, имеет право на повторное обращение.

2.3. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидий:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным приложением № 2 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной заявителем информации;

в) несоответствие заявителя требованиям пунктов 1.4, 2.6 настоящего Порядка;

г) несоблюдение заявителем сроков представления документов для получения субсидий;

д) недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Субсидии не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Размер субсидии, предоставляемой конкретному получателю, устанавливается в соглашении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области на текущий год.

2.5. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения.

2.5.1. Соглашение между Министерством и получателем заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать заявители по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии):

- у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявители не должны получать средства из бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области;

- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- заявители - юридические лица не должны быть включены в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за отказ или уклонение от заключения контракта, для которых заключение такого контракта обязательно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (с последующими изменениями);

- у заявителя должно быть право собственности на земельный участок (на котором построен объект) либо заключен договор аренды (субаренды) земельного участка (на котором построен объект) на срок более года;

- у заявителя должно быть право собственности на объект (при осуществлении модернизации);

- наличие разрешения на строительство (в случае если его получение является обязательным) при осуществлении строительства.

2.7. Для оценки эффективности использования субсидии получателем применяются следующие показатели результативности использования субсидии:

а) в отношении хранилищ:

- объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей по хранению плодов и ягод, картофеля и овощей (тыс. тонн);

- среднегодовая загрузка мощностей объекта на отчетную дату (тыс. тонн);

б) в отношении тепличных комплексов для производства овощей в защищенном грунте:

- объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, площадей теплиц, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте (гектаров);

- урожайность овощей закрытого грунта на отчетную дату (кг/кв. м);
- в) в отношении животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм):
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (ското-мест);
 - наличие поголовья коров и (или) коз на отчетную дату (голов);
- г) в отношении селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве (тыс. тонн семян, тыс. штук саженцев);
 - объем производства семян на отчетную дату (тыс. тонн), объем производства саженцев на отчетную дату (тыс. штук);
- д) в отношении селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве (тыс. штук саженцев);
 - объем производства саженцев на отчетную дату (тыс. штук);
- е) в отношении селекционно-генетических центров в птицеводстве:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей селекционно-генетических центров в птицеводстве (тыс. голов);
 - численность поголовья отечественных кроссов, гибридов птицы на отчетную дату (тыс. голов);
- ж) в отношении овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления (тыс. ското-мест);
 - наличие поголовья овец на отчетную дату (тыс. голов);
- з) в отношении мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей по производству сухих молочных смесей и их компонентов (тыс. тонн);
 - объем произведенных сухих молочных смесей и их компонентов на отчетную дату (тыс. тонн);
- и) в отношении льно-, пенькоперерабатывающих предприятий:
 - объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей льно-, пенькоперерабатывающих предприятий (тонн);
 - объем производства льно-, пеньковолокна на отчетную дату (тонн).

Эффективность использования субсидии получателем (Э) определяется по формуле:

$$\text{Э} = \frac{1}{n} \times \sum \text{Э}_i(1, 2, \dots n),$$

где:

n - количество показателей, установленных соглашением, значения которых больше 0;

Э_i - уровень достижения i-го показателя.

Уровень достижения i-го показателя определяется по формуле:

$$\text{Э}_i = T_i / S_i \times 100\%,$$

где:

T_i - фактическое значение i-го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го показателя, установленного в соглашении.

В случае если уровень достижения i-го показателя (Э_i) составляет более 100%, при расчете эффективности использования субсидии получателем (Э) применяется значение, равное 100%.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования субсидии получателем (Э) достигает 100%.

Конкретные показатели результативности использования субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении.

2.8. Министерство для перечисления в установленном порядке субсидий за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Пензенской области на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Пензенской области сводные реестры получателей субсидий и заявки на кассовый расход, сформированные с учетом установленного уровня софинансирования для Пензенской области на соответствующий финансовый год.

Перечисление субсидии получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Заявитель представляет в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования субсидий, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка и соглашения, в сроки и по формам, определяемым Министерством в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля;

б) недостижения показателей результативности использования субсидий, устанавливаемых Министерством в соглашении в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

4.2.2. Возврат субсидий осуществляется:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 4.2.1, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 4.2.1, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \text{Э}/100), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Э - эффективность использования субсидии получателем.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в пункте 4.2.1 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

по _____
(организация-получатель субсидий)

Наименование объекта	Мощность объекта	Сметная стоимость объекта (без НДС), рублей	Наименование техники и (или) оборудования	Количество приобретенной техники и (или) оборудования, штук	Стоимость приобретенной техники и (или) оборудования (без НДС), рублей	Сумма субсидий, рублей <*>		
						всего	федеральный бюджет	бюджет Пензенской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<*> Размер субсидии определяется соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области на текущий год.

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " __ " _____ 201__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, являющихся основанием для предоставления субсидий
на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

Для получения субсидий заявители представляют следующие документы:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- копию сводного сметного расчета;
- копии договоров на выполнение подрядных работ, локальных сметных расчетов и графиков выполнения строительно-монтажных работ;
- копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;
- копии документов, подтверждающих приобретение строительных материалов (договоры на поставку, накладные, акты на списание материалов);
- копии платежных поручений и выписок по расчетному счету, подтверждающих оплату материалов, работ и услуг, заверенных кредитной организацией;
- копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и (или) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- положительное заключение негосударственной экспертизы на проектную документацию, включая результаты инженерных изысканий (в случае если проведение экспертизы является обязательным, но государственная экспертиза не проводилась);
- копии правоустанавливающих документов на объект, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при осуществлении модернизации);
- копии правоустанавливающих документов на земельный участок (на котором построен объект), в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- копии договоров, подтверждающих приобретение техники и оборудования; счетов-фактур (кроме случаев приобретения у поставщиков, находящихся на специальном налоговом режиме); накладных; платежных поручений, свидетельствующих об оплате полной стоимости; актов приема-передачи техники и оборудования.

В случае использования первичных учетных документов, отличных от установленных действующим законодательством унифицированных форм, предоставляются аналогичные первичные учетные документы, оформленные в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

Для получения субсидий представляются заверенные получателем копии документов.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 19.04.2019 № 234-пП

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку закладки многолетних
насаждений на условиях софинансирования
за счет средств федерального бюджета
на содействие достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на поддержку закладки многолетних
насаждений на условиях софинансирования за счет средств
федерального бюджета на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса
по _____
(организация-получатель субсидий)

Наименование выполненных работ	Стоимость выполненных работ (без НДС), рублей	Площадь закладки многолетних насаждений, га	Ставка субсидии, рублей	Сумма субсидии, рублей (гр. 3 x гр. 4 или гр. 2 x 90/100)
1	2	3	4	5
Закладка многолетних насаждений - всего				
в том числе:				
...				

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 201__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 19.04.2019 № 234-пП

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области
растениеводства (1 этап)

по _____
(организация-получатель субсидий)

Наименование сельскохозяйственных культур	Размер понесенных в отчетном году затрат (без НДС), рублей	Планируемые посевные площади сельскохозяйственных культур, гектаров	Ставка субсидии, процентов или рублей	Сумма субсидий, всего, рублей (гр. 2 x гр. 4)/100 или гр. 3 x гр. 4 x k <*>	Выплачено субсидий ранее в текущем году, рублей	Сумма субсидии, причитающаяся к оплате, рублей (гр. 5 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Всего по посевной площади			x			
в том числе по сельскохозяйственным культурам <***>:						

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

<***> Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " __ " _____ 201 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

<*> k - повышающий коэффициент, устанавливаемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществивших в отчетном финансовом году проведение работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией.

<***> В разрезе сельскохозяйственных культур, в отношении которых устанавливаются ставки субсидий на посевную площадь сельскохозяйственных культур.

<***> Для КФХ - подпись главы КФХ, печать (при наличии).

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 19.04.2019 № 234-пП

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

Периодичность предоставления определяется
Министерством сельского хозяйства Пензенской области по согласованию с заемщиком

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком

ИНН _____
(полное наименование заемщика)

По кредитному договору (договору займа) № _____
в _____

(наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Цель кредита (займа) _____

Отраслевая принадлежность кредита (растениеводство; животноводство, кроме
мясного скотоводства; мясное скотоводство; молочное скотоводство) _____
(указать нужное)

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка России _____ % годовых. <*>

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 4 : 365 (366) : 100	в т.ч. размер субсидии из федерального бюджета гр. 7 : гр. 6 x гр. 3	в т.ч. размер субсидии из бюджета области гр. 8 : гр. 6 x гр. 3	Размер субсидии гр. 7 + гр. 8	в т.ч. размер субсидии из федерального бюджета гр. 1 x гр. 2 x F <***> : 365 (366) : 100	в т.ч. размер субсидии из бюджета области гр. 1 x гр. 2 x R <***> : 365 (366) : 100
1	2	3	4	5	6	7	8

Размер предоставляемой субсидии, равный _____ руб. __ коп., определяется как минимальная величина из граф 3 и 6 (заполняется получателем субсидии).

Сумма субсидии с учетом установленного уровня софинансирования в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области равна _____ руб. __ коп. (заполняется Министерством сельского хозяйства Пензенской области).

 <*> Пункт 5 справки устанавливается:

- подпунктом 2.7.3. пункта 2 Порядка до 30.06.2019;

- подпунктом 2.7.5. пункта 2 Порядка с 01.07.2019.

<***> F - расчетный показатель выплаты субсидий за счет средств федерального бюджета, равный значению пункта 5 справки в доле, установленной подпунктом 2.7.1. пункта 2 Порядка для соответствующей категории получателей;

<***> R - расчетный показатель выплаты субсидий за счет средств бюджета области, равный значению пункта 5 справки в доле, установленной подпунктом 2.7.2. пункта 2 Порядка для соответствующей категории получателей.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись руководителя

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
-------------	-----------	----------

главного бухгалтера организации <***>

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
" __ " _____ 20 __ г.		

М.П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов
подтверждаю

Руководитель кредитной организации
(филиала)

(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)
-----------	----------	-------------

Целевое использование субсидии
подтверждаю

Руководитель Министерства
сельского хозяйства
Пензенской области

(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)
-----------	----------	-------------

Главный бухгалтер

(подпись)	(Ф.И.О.)	
-----------	----------	--

" __ " _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

(подпись)	(Ф.И.О.)	
-----------	----------	--

" __ " _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

 <***> Для КФХ - подпись главы КФХ, печать (при наличии).

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 19.04.2019 № 234-пП

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

Периодичность предоставления определяется
Министерством сельского хозяйства Пензенской области по согласованию с заемщиком

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту, полученному заемщиком
в иностранной валюте
ИНН _____
(полное наименование заемщика)

По кредитному договору (договору займа) № _____
в _____
(наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Цель кредита (займа) _____

Отраслевая принадлежность кредита (растениеводство; животноводство, кроме мясного скотоводства;
мясное скотоводство; молочное скотоводство) _____
(указать нужное)

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %
годовых.
5. Предельная ставка по кредиту _____ % годовых. <*>
6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов
по кредиту _____ рублей.
(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии <*>	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии. 1 x гр. 2 x п. 4 : 365 (366) : 100	в т.ч. размер субсидии из федерального бюджета гр. 7 : гр. 6 x гр. 3	в т.ч. размер субсидии из бюджета области гр. 8 : гр. 6 x гр. 3	Размер субсидии гр. 7 + гр. 8	в т.ч. размер субсидии из федерального бюджета гр. 1 x гр. 2 x F <*> : 365 (366) : 100	в т.ч. размер субсидии из бюджета области гр. 1 x гр. 2 x R <*> : 365 (366) : 100
1	2	3	4	5	6	7	8

Размер предоставляемой субсидии, равный _____ рублей, определяется
как минимальная величина из граф 3 и 6.

Сумма субсидии с учетом установленного уровня софинансирования в соглашении между
Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области
равна _____ руб. __ коп. (заполняется Министерством сельского хозяйства
Пензенской области).

 <*> F - расчетный показатель выплаты субсидий за счет средств федерального бюджета, равный значению пункта 5 справки в доле, установленной подпунктом 2.7.1. пункта 2 Порядка для соответствующей категории получателей;

<***> R - расчетный показатель выплаты субсидий за счет средств бюджета области, равный значению пункта 5 справки в доле, установленной подпунктом 2.7.2. пункта 2 Порядка для соответствующей категории получателей.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись руководителя

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

главного бухгалтера организации <***>

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов
подтверждаю

Руководитель кредитной организации
(филиала)

 (подпись) (должность)

Целевое использование субсидии
подтверждаю

Руководитель Министерства
сельского хозяйства
Пензенской области

Главный бухгалтер

 (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20 __ г.

М.П. (при наличии)

 <*> Предельная ставка в соответствии с пунктом 12 Правил.

<***> Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковской операции.

<****> Для КФХ - подпись главы КФХ, печать (при наличии).

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение
оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы
(за исключением кур бройлерных пород)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета Пензенской области на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород) (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях поддержки выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность на территории Пензенской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели или заявители).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители с первого рабочего дня и до 1 декабря текущего года представляют в Управление экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее - Управление) следующие документы:

2.1.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление);
б) пакет документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню (приложение № 2).

2.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

в) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии).

2.1.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения Управлением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.2.1. Управление в течение одного рабочего дня регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале регистрации, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.2.2. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, Управление в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.2.3. Управление в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

2.2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение) либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение последующих трех рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Заявитель, получивший отказ, имеет право на повторное обращение.

2.3. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидий:

а) недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным приложением № 2 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных подпунктом 2.1.1. пункта 2.1. настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной заявителем информации;

г) несоответствие заявителя требованиям пунктов 1.4, 2.6, 2.7 настоящего Порядка;

д) несоблюдение заявителем сроков предоставления документов для получения субсидий.

2.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород).

Размер субсидий, источником обеспечения которых в полном объеме расходных обязательств являются средства бюджета Пензенской области, определяется по формуле:

$$W_i = O_{ri} \times S_t,$$

где:

W_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии за счет средств бюджета Пензенской области, рублей;

O_{ri} - стоимость приобретенного оборудования, машин и механизмов (без НДС), рублей;

S_t - ставка субсидии, % от стоимости.

Ставка субсидии и перечень оборудования, машин и механизмов, подлежащих субсидированию, определяются нормативным правовым актом Министерства.

2.5. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения.

2.5.1. Соглашение либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) между Министерством и получателем заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать заявители по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии):

- у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- у заявителей, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и крестьянским (фермерским) хозяйствам, средний уровень заработной платы работников должен быть не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области;

- заявители не должны получать средства из бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

2.7. Иные требования, которым должны соответствовать заявители:

- оборудование, машины и механизмы для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород) должны быть приобретены после 1 января года, предшествующего текущему году.

2.8. Эффективность использования субсидии получателем (Э) оценивается на основании достижения значения показателя результативности использования субсидии - производство инкубационного яйца (тыс. шт.) - по следующей формуле:

$$\text{Э} = T / S \times 100\%,$$

где:

T - фактическое значение показателя на отчетную дату;

S - плановое значение показателя, установленного в соглашении.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования субсидии получателем (Э) больше или равно 100%.

Конкретные показатели результативности использования субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении.

2.9. Министерство для перечисления в установленном порядке субсидий за счет средств бюджета Пензенской области на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, представляет в Министерство финансов Пензенской области заявки на кассовый расход.

Перечисление субсидии получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Заявитель представляет в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования субсидий, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка и соглашения, в сроки и по формам, определяемым Министерством в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения показателей результативности использования субсидий, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка и соглашения.

4.2.2. Возврат субсидий осуществляется:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 4.2.1, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 4.2.1, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \text{Э} / 100), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Э - эффективность использования субсидии получателем.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии в доход бюджета Пензенской области.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат на приобретение
оборудования, машин и механизмов
для выращивания птицы
(за исключением кур бройлерных пород)

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части затрат
на приобретение оборудования, машин и механизмов
для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород)

(организация-получатель субсидий)

Наименование оборудования, машин и механизмов	Наименование поставщика	Количество приобренного оборудования, машин и механизмов, штук	Стоимость приобренного оборудования, машин и механизмов (без НДС), рублей	Ставка субсидии, % от стоимости	Сумма субсидии, рублей (гр. 4 x гр. 5 : 100)
1	2	3	4	5	6

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 201 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение оборудования, машин и
механизмов для выращивания птицы
(за исключением кур бройлерных пород)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, являющихся основанием для предоставления
субсидий на возмещение части затрат на приобретение
оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы
(за исключением кур бройлерных пород)

Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород) заявители представляют следующие документы:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- копии договоров, подтверждающих приобретение оборудования, машин и механизмов; счетов-фактур (кроме случаев приобретения у поставщиков, находящихся на специальном налоговом режиме); накладных; платежных поручений, свидетельствующих об оплате полной стоимости; актов приема-передачи оборудования, машин и механизмов.

Кроме того, заявители, не относящиеся к субъектам малого предпринимательства и крестьянским (фермерским) хозяйствам, представляют копию формы федерального статистического наблюдения № П-4 "Сведения о численности и заработной плате работников" на последнюю отчетную дату.

Для получения субсидий представляются заверенные получателем копии документов.

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на возмещение части затрат по вводу
в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета Пензенской области на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения (далее - субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) ввод в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения - проведение видов работ, необходимых для приведения неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в состояние, пригодное для ведения сельского хозяйства, а именно в совокупности расчистка от кустарников или древесной растительности и один или несколько видов первичной обработки почвы (вспашка, рыхление, дискование);

б) неиспользуемые земли (земельный участок, часть земельного участка) сельскохозяйственного назначения - земельный участок (часть земельного участка), на котором не производятся работы по возделыванию сельскохозяйственных культур и обработке почвы, заросший кустарниковой или древесной растительностью;

в) площадь введенного в оборот неиспользуемого земельного участка (части земельного участка) сельскохозяйственного назначения - площадь земельного участка (части земельного участка), на котором проведены работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

1.3. Субсидии предоставляются в целях ввода в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие свою деятельность на территории Пензенской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели или заявители).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители с первого рабочего дня и до 1 декабря текущего года представляют в Управление экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее - Управление) следующие документы:

2.1.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

- а) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление);
- б) пакет документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню (приложение № 3).

2.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

в) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности либо права аренды (субаренды) на земельный участок, на котором проводились работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

2.1.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения Управлением документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.2.1. Управление в течение одного рабочего дня регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале регистрации, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.2.2. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, Управление в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.2.3. Управление в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

2.2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение) либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение последующих трех рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Заявитель, получивший отказ, имеет право на повторное обращение.

2.3. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидий:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным приложением № 3 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных подпунктом 2.1.1. пункта 2.1. настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной заявителем информации;

в) несоответствие заявителя требованиям пунктов 1.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка;

г) несоблюдение заявителем сроков предоставления документов для получения субсидий;

д) недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

Размер субсидии, источником обеспечения которых в полном объеме расходных обязательств являются средства бюджета Пензенской области, определяется по формуле:

$$P_{zi} = S_{zi} \times St,$$

где:

P_{zi} - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии за счет средств бюджета Пензенской области, рублей;

S_{zi} - площадь введенного в оборот неиспользуемого земельного участка (части земельного участка) сельскохозяйственного назначения, га;

St - ставка на 1 гектар площади введенного в оборот неиспользуемого земельного участка (части земельного участка) сельскохозяйственного назначения, рублей.

Субсидии предоставляются по ставкам, определяемым нормативным правовым актом Министерства, но не более 50 процентов затрат на 1 гектар площади введенного в оборот неиспользуемого земельного участка (части земельного участка) сельскохозяйственного назначения.

Субсидии предоставляются по расходам, произведенным сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовому году (без НДС).

2.5. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения.

2.5.1. Соглашение либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) между Министерством и получателем заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать заявители по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявления о предоставлении субсидии):

- у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- у заявителей, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и крестьянским (фермерским) хозяйствам, средний уровень заработной платы работников составляет величину не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области;

- заявители не должны получать средства из бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

2.7. Иные требования, которым должны соответствовать заявители:

- работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения должны быть проведены в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовому году;
- у заявителя должно быть право собственности либо право аренды (субаренды) на земельный участок, на котором проводились работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

2.8. Эффективность использования субсидии получателем (Э) оценивается на основании достижения значения показателя результативности использования субсидии - площадь введенных в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения (га) - по следующей формуле:

$$\text{Э} = T / S \times 100\%,$$

где:

T - фактическое значение показателя на отчетную дату;

S - плановое значение показателя, установленного в соглашении.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования субсидии получателем (Э) больше или равно 100%.

Конкретные показатели результативности использования субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении.

2.9. Министерство для перечисления в установленном порядке субсидий за счет средств бюджета Пензенской области на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, представляет в Министерство финансов Пензенской области заявки на кассовый расход.

Перечисление субсидии получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Заявитель представляет в Министерство отчетность о достижении показателей результативности использования субсидий, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка и соглашения, в сроки и по формам, определяемым Министерством в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения показателей результативности использования субсидий, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка и соглашения.

4.2.2. Возврат субсидий осуществляется:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 4.2.1 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" подпункта 4.2.1 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \text{Э} / 100), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Э - эффективность использования субсидии получателем.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии в доход бюджета Пензенской области с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии в доход бюджета Пензенской области.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат по вводу
в оборот неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот
неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения
на территории Пензенской области

по _____
(организация-получатель субсидий)

Кадастровый номер земельного участка, на котором проведены работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения	Площадь земельного участка (или его части), на котором проведены работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, га	Сумма затрат на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, рублей (без НДС)	Ставка субсидии, рублей	Сумма субсидий, рублей (гр. 2 x гр. 4, но не более 50 процентов затрат на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения)
1	2	3	4	5
Всего				

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 201 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат по вводу в оборот
неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА

о понесенных затратах на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения на территории Пензенской области

по _____

(организация-получатель субсидий)

Наименование затрат на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения	Понесенные затраты на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения*, рублей (без НДС)
1	2
Материальные затраты	
Затраты на оплату труда	
Отчисления на социальные нужды	
Затраты на амортизацию	
Затраты на работы и услуги	
Прочие затраты	
Всего	

<*> данные заполняются на основе первичных документов бухгалтерского учета

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКАТО

ОКТМО

Понесенные затраты на проведение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения подтверждаю:

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " __ " _____ 201 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат по вводу
в оборот неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, являющихся основанием для предоставления субсидий
на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель
сельскохозяйственного назначения

1. Для получения субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения заявители представляют следующие документы:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или право аренды (субаренды), на земельный участок, на котором проводились работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, в случае если право собственности или право аренды (субаренды) на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- заключение (акт, отчет) эксперта или кадастрового инженера о состоянии земельного участка до начала проведения работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, содержащее сведения об общей площади земельного участка, площади контура его зарастания кустарниковой или древесной растительностью с приложением схемы расположения земельного участка и контура на местности;

- заключение (акт, отчет) эксперта или кадастрового инженера о состоянии земельного участка после проведения работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, содержащее сведения об общей площади земельного участка, площади контура, в границах которого проведены работы по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, с приложением схемы расположения земельного участка и контура на местности;

- копия формы федерального государственного статистического наблюдения № П - 4 "Сведения о численности и заработной плате работников" на последнюю отчетную дату (для заявителей, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, и крестьянских (фермерских) хозяйств).

2. При проведении работ подрядным способом заявителем дополнительно предоставляются следующие документы:

- копии договоров на выполнение подрядных работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения;

- копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;

- копии акта о приемке выполненных подрядных работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

3. При проведении работ хозяйственным способом заявителем дополнительно предоставляются следующие документы:

- справка о понесенных затратах на выполнение работ по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- копии договоров на выполнение отдельных видов работ (услуг) по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в случае привлечения сторонних организаций;

- копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение отдельных видов работ (услуг) по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, в том числе по авансовым платежам, в случае привлечения сторонних организаций;

- копии акта о приемке выполненных отдельных видов работ (услуг) по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в случае привлечения сторонних организаций.

Для получения субсидий представляются заверенные получателем копии документов.
