



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2018 г. № 694-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей в Пензенской области, направляемых для получения дополнительного профессионального образования

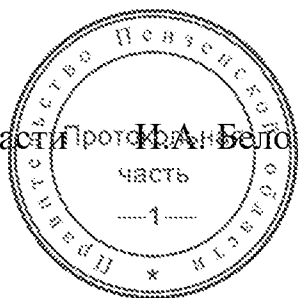
Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей в Пензенской области, направляемых для получения дополнительного профессионального образования.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего и контролирующего деятельность Управления общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области.

Губернатор
Пензенской области **И.А. Белозерцев**



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Пензенской области
от 19.12.2018 № 694-пП

**ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ
возмещения расходов, связанных со служебными командировками
мировых судей в Пензенской области, направляемых для получения
дополнительного профессионального образования**

1. Настоящий Порядок определяет условия и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей в Пензенской области в период прохождения ими дополнительного профессионального образования (далее - мировые судьи).

2. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками мировых судей для получения дополнительного профессионального образования, осуществляется Управлением общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (далее - Управление) в пределах бюджетных средств, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. При направлении мирового судьи на дополнительное профессиональное образование возмещению подлежат следующие командировочные расходы:

- по проезду к месту командирования получения дополнительного профессионального образования и обратно;
- по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные).

4. Расходы по проезду к месту командирования и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

- воздушным транспортом - по тарифу бизнес-класса;
- морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в двухместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
- железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории "С" с местами для сидения;
- автомобильным транспортом - по стоимости проезда в транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа.

5. Расходы по найму жилого помещения возмещаются (кроме случаев, когда предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

6. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются за каждый день его нахождения в командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в следующих размерах:

- при командировании в пределах Пензенской области - 200 руб.;
- при командировании за пределы Пензенской области - 500 руб.;
- при командировании в города Москва и Санкт-Петербург - 700 руб.

7. В случае командирования мирового судьи в такую местность, откуда он по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного поручения имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не выплачиваются.

8. Для возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей, по возвращении из командировки мировой судья обязан в течение трех рабочих дней представить в Управление заявление о возмещении командировочных расходов (далее - Заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

- авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах;
- оригиналы документов по найму жилого помещения;
- копия документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования;
- документы о фактических расходах по проезду к месту получения дополнительного профессионального образования и обратно.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка (далее - документы), рассматриваются Управлением в течение пяти рабочих дней со дня их представления мировым судьей.

11. По результатам рассмотрения Заявления и прилагаемых к нему документов Управление принимает одно из следующих решений:

- о возмещении командировочных расходов мировому судье;
- об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов и возврате документов.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов и возврате документов являются:

- оформление ненадлежащим образом Заявления или документов;
- представление документов не в полном объеме;
- наличие недостоверных сведений в Заявлении или документах.

13. Управление в письменной форме уведомляет мирового судью о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. Решение об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов и возврате документов не препятствует повторной их подаче в Управление после устранения недостатков.

15. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками, производится в течение двадцати рабочих дней со дня принятия решения о возмещении командировочных расходов путем перечисления мировому судье денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

Приложение
к Порядку и размерам
возмещения расходов, связанных
со служебными командировками
мировых судей в Пензенской области,
направляемых для получения
дополнительного профессионального
образования

Управление общественной безопасности и
обеспечения деятельности мировых судей
в Пензенской области

от _____
(фамилия, имя, отчество мирового судьи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возмещении расходов, связанных со служебной командировкой
мирового судьи в Пензенской области

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от _____ 2018 года № _____ "Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей в Пензенской области, направляемых для получения дополнительного профессионального образования" прошу возместить командировочные расходы в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек.

(прописью)

Денежные средства прошу перечислить на счет (расчетный, текущий) _____, открытый в банковском учреждении: _____

(номер счета)

(наименование банковского учреждения)

" ____ " _____ 20__ года

(подпись мирового судьи)

Документы, прилагаемые к заявлению:

№ п/п	Документ, подтверждающий расходы		Наименование документа (расхода)	Сумма расхода	Количество листов
	дата	номер			