



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 октября 2018 г. № 563-пП

г.Пенза

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

В целях приведения отдельных нормативных правовых актов Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 29.06.2011 № 410-пП "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)".

1.2. В подпункте 1.1 пункта 1 постановления слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)".

1.3. В подпункте 1.3 пункта 1 постановления слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)".

1.4. Подпункт 1.4 пункта 1 постановления изложить в новой редакции:

"1.4. Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг."

1.5. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

"2. Исполнительным органам государственной власти Пензенской области привести в соответствие с настоящим постановлением административные регламенты исполнения государственных функций и административные регламенты предоставления государственных услуг при первом внесении в них изменений, но не позднее 1 июня 2019 года."

1.6. Дополнить постановление пунктом 3 следующего содержания:

"3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области руководствоваться порядками, утвержденными настоящим постановлением, при утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядков проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг, порядков проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг."

1.7. Пункты 3, 4, 5 считать пунктами 4, 5, 6 соответственно.

2. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 29.06.2011 № 410-пП (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 29.06.2011 № 410-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. Пункт 1.2 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

"Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями исполнительного органа государственной власти (органа местного самоуправления муниципального образования) Пензенской области, предоставляющего государственные услуги, и их должностными лицами, между исполнительным органом государственной власти (органом местного самоуправления муниципального образования) Пензенской области, предоставляющим государственные услуги, и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - заявители), иными исполнительными органами государственной власти (органами местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги."

3.2. Пункт 1.3 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

"Регламенты разрабатываются не позднее одного месяца после включения соответствующей государственной услуги в Реестр государственных услуг Пензенской области, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.01.2012 № 30-пП "Об утверждении Реестра государственных услуг Пензенской области (с последующими изменениями)."

3.3. Абзац первый пункта 1.7 Порядка изложить в следующей редакции:

"1.7. Внесение изменений в регламенты, признание регламентов утратившими силу осуществляется в порядке, предусмотренном для их утверждения."

3.4. Пункт 1.8 Порядка признать утратившим силу.

3.5. Подпункт "в" пункта 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

"в) требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги, содержащий:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе в электронной форме;

порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и график работы исполнительного органа (исполнительных органов) государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, предоставляющего (предоставляющих) государственную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны структурного (структурных) подразделения (подразделений) исполнительного органа (исполнительных органов) государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, предоставляющего (предоставляющих) государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" исполнительного органа (исполнительных органов) государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, предоставляющего (предоставляющих) государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, адреса их электронной почты.

Справочная информация не приводится в тексте регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте исполнительного органа государственной власти Пензенской области, предоставляющего (организующего предоставление) государственную услугу (государственной услуги), в сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Портал), о чем указывается в тексте регламента."

3.6. В пункте 2.4 Порядка:

3.6.1. подпункт "д" изложить в следующей редакции:

"д) правовые основания для предоставления государственной услуги.

В данном подразделе должно содержаться указание на обязательное размещение на официальном сайте и на Портале перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования). Соответствующий перечень нормативных правовых актов в тексте регламента не приводится.

Исполнительный орган государственной власти Пензенской области, предоставляющий (организующий предоставление) государственную услугу (государственной услуги), обеспечивает актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих ее предоставление, на официальном сайте и на Портале.";

3.6.2. подпункт "е" после слова "взаимодействия" дополнить словами ", способы их представления".

3.7. В пункте 2.5 Порядка:

3.7.1. абзац десятый изложить в следующей редакции:

"В случае если государственная услуга дополнительно предоставляется в многофункциональных центрах, то в состав раздела включается информация об осуществлении следующих административных процедур (действий) в многофункциональных центрах:";

3.7.2. дополнить абзацами одиннадцатым - тринадцатым следующего содержания:

"прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в исполнительные органы государственной власти (органы местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг;

выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в случае, если выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется многофункциональными центрами."

3.8. Пункт 2.5 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

"В раздел также включается порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах."

3.9. Подпункт "е" пункта 2.7, подпункт "б" пункта 2.8 Порядка исключить.

4. Внести в Порядок проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 29.06.2011 № 410-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. В наименовании Порядка слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)".

4.2. В пункте 1 Порядка слова "(исполнения государственных функций)" заменить словами "(осуществления государственного контроля (надзора))".

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области **Н.И. Симонов**



Приложение
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 23.10.2018 № 563-пП

П О Р Я Д О К
разработки и утверждения административных регламентов
осуществления государственного контроля (надзора)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к разработке и утверждению исполнительными органами государственной власти Пензенской области административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее - регламенты).

Регламентом является нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, наделенных в соответствии с действующим законодательством полномочиями по исполнению государственных функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора), который полностью или частично осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с последующими изменениями).

Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор) и их должностными лицами, между исполнительными органами государственной власти (органами местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

1.2. Если иное не установлено законодательством, регламент разрабатывается исполнительным органом государственной власти Пензенской области, к сфере деятельности которого относится непосредственное исполнение конкретного полномочия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), предусмотренного действующим законодательством.

1.3. При разработке регламентов исполнительный орган государственной власти Пензенской области предусматривает оптимизацию (повышение качества) осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе:

- а) упорядочение административных процедур (действий);
- б) устранение избыточных административных процедур (действий);
- в) сокращение срока осуществления регионального государственного контроля (надзора), а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- г) ответственность должностных лиц исполнительных органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий);
- д) осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме.

1.4. Исполнение государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области в рамках осуществления отдельных государственных полномочий Пензенской области, переданных им в установленном порядке, осуществляется в соответствии с регламентом, разработанным и утвержденным исполнительным органом государственной власти Пензенской области, к компетенции которого относится оказание методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области в организации их работы по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, предусматривающих исполнение соответствующей государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), если иное не установлено действующим законодательством.

1.5. Регламенты разрабатываются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пензенской области.

Регламент разрабатывается не позднее одного месяца после включения соответствующей функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в Перечень видов регионального государственного контроля (надзора) и исполнительных органов государственной власти Пензенской области, уполномоченных на их осуществление, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 09.09.2016 № 469-пП "Об утверждении Перечня видов регионального государственного контроля (надзора) и исполнительных органов государственной власти Пензенской области, уполномоченных на их осуществление" (с последующими изменениями) (далее - перечень).

1.6. Исполнительный орган государственной власти Пензенской области, разработав проект регламента, осуществляет следующие действия:

- а) размещает проект регламента на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на портале Правительства Пензенской области, за исключением проектов регламентов или отдельных их положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа;

б) обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы проекта регламента;

в) обеспечивает проведение независимой экспертизы проекта регламента;

г) согласовывает проект регламента с Правовым управлением Правительства Пензенской области в случае, если регламент утверждается нормативным правовым актом Правительства Пензенской области.

1.7. По итогам проведения независимой экспертизы и антикоррупционной экспертизы регламент утверждается нормативным правовым актом соответствующего исполнительного органа государственной власти Пензенской области.

1.8. Внесение изменений в регламенты, признание регламентов утратившими силу осуществляется в порядке, предусмотренном для их утверждения. В случае, если изменения вносятся в раздел, касающийся общих положений (за исключением установления прав и обязанностей должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю (надзору), подраздел, касающийся порядка информирования об осуществлении регионального государственного контроля (надзора), независимая экспертиза проекта изменений в регламент не проводится.

II. Требования к регламентам

2.1. Наименования регламентов определяются исполнительными органами государственной власти Пензенской области, ответственными за их разработку, исходя из формулировки соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрено конкретное полномочие по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

2.2. В регламент включаются следующие разделы:

а) общие положения;

б) требования к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора);

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

г) порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора);

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, а также их должностных лиц.

2.3. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

- а) наименование регионального государственного контроля (надзора);
- б) наименование исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор). В случае участия в осуществлении регионального государственного контроля (надзора) иных организаций указываются все организации, участвующие в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- в) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора). Перечень таких нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит обязательному размещению на официальном сайте исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), в сети "Интернет", в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Портал). Соответствующий перечень нормативных правовых актов в тексте регламента не приводится.

Исполнительный орган государственной власти (органы местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющий (осуществляющие) региональный государственный контроль (надзор), обеспечивает (обеспечивают) размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора), на своем официальном сайте в сети "Интернет", а также на Портале;

- г) предмет осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- д) права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора);
- е) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю (надзору);
- ж) описание результата осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- з) исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки.

2.4. В подразделе, касающемся прав и обязанностей должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), закрепляются:

а) обязанность исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

б) запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

в) обязанность должностного лица исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, исполняющего (исполняющих) государственную функцию, знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. В подразделе, касающемся прав и обязанностей лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю (надзору), закрепляются:

а) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

б) право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом регионального государственного контроля (надзора), исполняющим государственную функцию, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень.

2.6. Подраздел, касающийся исчерпывающих перечней документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки, включает:

а) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем.

2.7. Раздел, касающийся требований к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора), состоит из следующих подразделов:

а) порядок информирования об осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

б) сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении регионального государственного контроля (надзора), взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору) (раздел включается в случае, если в осуществлении регионального государственного контроля (надзора) участвуют иные организации);

в) срок осуществления регионального государственного контроля (надзора).

2.8. В подразделе, касающемся порядка информирования об осуществлении регионального государственного контроля (надзора), указываются следующие сведения:

а) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора), сведений о ходе осуществления регионального контроля (надзора);

б) порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области.

К справочной информации относится:

информация о местах нахождения и графике работы исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), иных организаций, участвующих в осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

справочные телефоны структурного (структурных) подразделения (подразделений) исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), иных организаций, участвующих в осуществлении регионального государственного контроля (надзора), адреса их электронной почты.

Справочная информация не приводится в тексте регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющего (осуществляющих) региональный государственный контроль (надзор), в сети "Интернет" и на Региональном портале, о чем указывается в тексте регламента. Исполнительные органы государственной власти (органы местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на своих официальных сайтах, а также на Региональном портале.

2.9. В подразделе, касающемся сведений о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении регионального государственного контроля (надзора), взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по региональному государственному контролю (надзору), указывается информация об основаниях и порядке взимания платы либо об отсутствии такой платы.

2.10. В подразделе, касающемся срока осуществления регионального государственного контроля (надзора), указывается общий срок осуществления регионального государственного контроля (надзора).

2.11. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), имеющих конечный результат и выделяемых в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора).

В начале указанного раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в этом разделе.

2.12. Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

- а) основания для начала административной процедуры;
- б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте регламента;

г) условия, порядок и срок приостановления осуществления регионального государственного контроля (надзора) в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;

д) критерии принятия решений;

е) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

ж) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме.

2.13. Раздел, касающийся порядка и формы контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора), состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля (надзора);

в) ответственность должностных лиц исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора);

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора), в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.14. Раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области, а также их должностных лиц, состоит из следующих подразделов:

а) информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора);

б) предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

- в) исполнительный орган государственной власти (органы местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и должностные лица, которым может быть направлена жалоба;
 - г) порядок подачи и рассмотрения жалобы;
 - д) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
 - ж) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;
 - з) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.
-