



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2016 года № 426-пП

г.Пенза

### **Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами центров регионального развития Пензенской области, на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального развития Пензенской области**

В целях реализации мероприятий, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Пензенской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области на 2014–2020 годы» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами центров регионального развития Пензенской области, на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального развития Пензенской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Губернатор  
Пензенской области

И.А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 18.08.2016 № 426-ПП

**П О Р Я Д О К**  
**субсидирования части затрат субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства, являющимся резидентами центров**  
**регионального развития Пензенской области, на уплату процентов**  
**по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях**  
**для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального**  
**развития Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами центров регионального развития Пензенской области, на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального развития Пензенской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 30.06.2011 № 2098-ЗПО «О центрах регионального развития Пензенской области» (с последующими изменениями), в рамках реализации государственной программы Пензенской области «Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-ПП (с последующими изменениями), и определяет цели, условия, порядок субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами центров регионального развития Пензенской области, на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального развития Пензенской области (далее – субсидии), порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание новых рабочих мест, увеличение налоговых отчислений в консолидированный бюджет Пензенской области и привлечение инвестиций на территорию центра регионального развития Пензенской области.

1.3. Субсидия предоставляется в размере 75% ключевой ставки (либо 100% ставки рефинансирования для кредитов, полученных до 1 января 2016 года) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления кредита коммерческой организацией, но не более 5,0 млн. рублей на одного получателя субсидии и не более чем по одному кредитному договору за все время существования заявителя в качестве резидента центра регионального развития Пензенской области.

1.4. Финансирование вышеуказанных субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Пензенской области от 25.12.2015 № 2850-ЗПО «О бюджете Пензенской области на 2016 год» (с последующими изменениями).

1.5. Главным распорядителем средств, выделяемых на предоставление субсидий заявителям, является Министерство экономики Пензенской области (далее – Министерство).

## 2. Категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидии

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами центров регионального развития Пензенской области (далее – заявители).

## 3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются заявителям, которые:

а) соответствуют критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

б) подтвердили, что на момент обращения численность работников предприятия-заявителя из числа жителей муниципального образования Пензенской области, на территории которого расположен центр регионального развития Пензенской области, составляет не менее 50 процентов от среднесписочной численности сотрудников на последнюю отчетную дату;

в) заключили кредитный договор с российской кредитной организацией, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации и предоставляющей заявителю в рамках кредитного договора кредит в денежной форме на условиях возвратности, платности и срочности; кредитный договор с кредитной организацией должен быть заключен не ранее даты предоставления статуса резидента центра регионального развития Пензенской области;

г) не имеют просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, а также по уплате процентов и основного долга по коммерческим кредитам (за исключением случаев реструктуризации кредитных соглашений), выданным российскими кредитными организациями, и товарным кредитам, выданным агентствами по развитию предпринимательства муниципальных районов Пензенской области;

д) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении которых не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

е) обеспечивают средний уровень заработной платы сотрудников не ниже величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленной в Пензенской области.

#### 4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Для получения субсидии заявители представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) технико-экономическое обоснование привлечения кредитных средств со сроком окупаемости не более 3-х лет;

в) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, заверенный заявителем и кредитной организацией, за соответствующий период по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

г) копию кредитного договора, заключенного кредитной организацией с заявителем не ранее даты предоставления статуса резидента центра регионального развития;

д) выписку из ссудного (расчетного) счета заявителя и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией;

е) копии платежных поручений, подтверждающих целевое использование кредита, заверенные кредитной организацией;

ж) копии платежных поручений, подтверждающие уплату заявителем основного долга и процентов по кредиту, заверенные кредитной организацией. В случае, если в предъявленных платежных поручениях заявитель не является плательщиком, субсидирование не осуществляется за период, в котором произведена оплата по платежным поручениям;

з) показатели эффективности деятельности заявителя в качестве резидента центра регионального развития Пензенской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

и) справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации по состоянию на день подачи заявления о предоставлении субсидии;

к) копии документов, подтверждающих, что не менее 50 процентов от среднесписочной численности работников составляют жители муниципального образования Пензенской области, на территории которого расположен центр регионального развития Пензенской области (копии трудовых договоров, копия штатного расписания; копия справки по форме КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» с отметкой налогового органа, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем). Если отчетность была отправлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

л) справку, заверенную кредитной организацией об отсутствии просроченной задолженности (более 5 дней) по уплате основного долга и процентов по коммерческим кредитам (за исключением случаев реструктуризации кредитных соглашений) на момент обращения;

м) опись представленных документов на получение субсидии с указанием количества листов.

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

Указанные документы в перечисленном выше порядке прошиваются и скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя при первичной подаче заявления.

Документы, указанные в подпунктах а), в), е), ж), з), и), к) и л) пункта 4.1 настоящего Порядка, представляются заявителем в Министерство каждый раз по мере представления заявлений на предоставление очередной субсидии в рамках одного кредитного договора.

По желанию заявителя предоставляются следующие документы:

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем организации, или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная индивидуальным предпринимателем;

- справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданная налоговым органом по месту постановки налогоплательщика на учет по состоянию на момент обращения;

- справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам организаций, выданная Пенсионным фондом по месту регистрации по состоянию на момент обращения;

- справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам организаций, выданная Фондом социального страхования по месту регистрации, по состоянию на момент обращения.

В случае отсутствия документов, предоставляемых по желанию заявителя, Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии. Информацию об уровне средней заработной платы Министерство запрашивает у уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия по состоянию на последнюю отчетную дату.

Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидии, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Предоставление субсидий осуществляется ежеквартально. Для получения субсидии заявители начиная с 1-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, но не позднее 15-го числа того же месяца представляют в Министерство заявление о предоставлении субсидии.

4.3. Министерство осуществляет прием документов от резидентов центров регионального развития Пензенской области и регистрирует их в журнале регистрации документов на получение субсидий в порядке их поступления в течение одного рабочего дня.

4.4. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации документов проверяет представленные документы на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 3.1 и 4.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин). Уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 (пяти) дней со дня его принятия.

4.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и заявителем (далее – получатель субсидии), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, по форме, утверждаемой приказом Министерства.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление органами государственного финансового контроля и Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий получателям субсидии.

4.6. В Соглашении определяется, что получатель субсидии возвращает в текущем финансовом году остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (далее – возврат субсидии), в случаях:

4.6.1. Неисполнения получателем субсидии условий, установленных Соглашением.

4.6.2. Объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации получателя субсидии.

4.7. Возврат субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, осуществляется в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка.

4.8. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения заявителем уведомления о решении о предоставлении субсидии.

## 5. Причины отказа в предоставлении субсидии

5.1. Государственная поддержка субъектам предпринимательства не оказывается в случаях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), а также в случае:

- несоответствия условиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- отсутствия полного пакета документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых Министерством в рамках межведомственного взаимодействия;
- представления документов позднее сроков, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка;
- неподписания Соглашения заявителем в сроки, установленные пунктом 4.8 настоящего Порядка;
- письменного заявления получателя субсидии об отказе в получении субсидии.

## 6. Положение об обязательной проверке получателя субсидии Министерством и органом государственного финансового контроля

6.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий. Обжалование получателем субсидии действий Министерства и органа государственного финансового контроля производится в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении

7.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также условий, установленных Соглашением, Министерство составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт в течение 5 (пяти) рабочих дней в адрес получателя субсидии.

7.2. Если с момента получения акта до указанного в акте срока получатель субсидии не устраняет выявленные нарушения, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии (далее – Требование) с приложением платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

7.3. Получатель субсидии обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Требования осуществить возврат средств субсидии в бюджет Пензенской области.

Если в течение указанного срока получатель не возвратил средства субсидии в бюджет Пензенской области, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Получатель субсидии осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, в текущем финансовом году путем перечисления остатка субсидии платежным поручением на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – Министерства.

7.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета Пензенской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.



Приложение № 1  
к Порядку  
субсидирования части затрат субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
являющимся резидентами центров  
регионального развития Пензенской области,  
на уплату процентов по кредитам,  
привлеченным в российских  
кредитных организациях  
для реализации бизнес-проектов  
на базе центров регионального развития  
Пензенской области

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**на получение субсидии**

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. предпринимателя полностью, полное наименование организации)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, для реализации бизнес-проектов на базе центров регионального развития Пензенской области в соответствии с Соглашением на предоставление субсидии № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю достоверность представленной информации и не возражаю против доступа к ней уполномоченных лиц.

Даю согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Не возражаю против внесения сведений в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

Банковские реквизиты получателя субсидии:

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Порядку  
субсидирования части затрат субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
являющимся резидентами центров  
регионального развития Пензенской области,  
на уплату процентов по кредитам,  
привлеченным в российских  
кредитных организациях  
для реализации бизнес-проектов  
на базе центров регионального развития  
Пензенской области

**РАСЧЕТ**  
**размера субсидии на возмещение части затрат**  
**на уплату процентов по кредитам**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

За установленный срок пользования \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ р/сч. \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_  
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД, соответствующий целям предоставления  
кредита \_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_  
Кредитный договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
(наименование банка)

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_
2. Срок погашения кредита \_\_\_\_\_
3. Размер кредита \_\_\_\_\_ (в руб.)
4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ %
5. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_\_
6. Процент компенсации за счет средств бюджета Пензенской области \_\_\_\_\_

Средние остатки ссудной задолженности, исходя из которой начисляется компенсация, в руб.	Процент компенсации (строка 6)	Подлежит компенсации за счет бюджетных средств, руб. (гр. 1 x гр. 2 x установленный срок пользования кредитом (дни) / 365 (366) дней x 100 (в рублях без копеек)
1	2	3

Расчет субсидии и уплату процентов подтверждаю.

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 3  
к Порядку  
субсидирования части затрат субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
являющимся резидентами центров  
регионального развития Пензенской области,  
на уплату процентов по кредитам,  
привлеченным в российских  
кредитных организациях  
для реализации бизнес-проектов  
на базе центров регионального развития  
Пензенской области

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности деятельности резидента центра**  
**регионального развития Пензенской области**

Полное наименование резидента центра регионального развития Пензенской области	
Год начала предпринимательской деятельности	
Фактический адрес осуществления предприни- мательской деятельности	
Основной вид деятельности	
Дополнительные виды деятельности	
Применяемая система налогообложения	

Показатели деятельности	Показатели деятельности за два предшествующих периода		Результат деятельности (графа 3 – графа 2)	Плановые показатели на текущий период
	2	3		
1				
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) тыс. руб.				
Отгружено товаров собственного произ- водства (выполнено работ и услуг собст- венными силами), тыс. руб.				
Номенклатура производимой продукции (работ, услуг), ед.				
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.				
Создание рабочих мест, ед.				
Сохранение рабочих мест, ед.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджет и внебюджетные фонды, тыс. руб. <*>, в т.ч. в:				
федеральный бюджет				
бюджет Пензенской области				

местный бюджет				
внебюджетные фонды				
Инвестиции в основной капитал, тыс. руб. всего:				
Привлеченные заемные (кредитные) средства, тыс. руб.				
Собственные средства, тыс. руб.				

-----  
<\*> При оценке эффективности использования субсидии учитывается только общий объем налогов, уплаченный в консолидированный бюджет Пензенской области.

Достоверность представляемой информации подтверждаю.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_