



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 июня 2016 года № 326-пП

г.Пенза

### **Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области**

С целью установления системы оплаты труда работникам государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, в соответствии с Законом Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области.

2. Расходы, связанные с исполнением настоящего постановления, производить в пределах фонда оплаты труда, утвержденного для государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, на соответствующий год.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Пензенской области.

Губернатор  
Пензенской области      И.А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 30.06.2016 № 326-пП

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников государственных казенных учреждений,  
в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности  
мировых судей в Пензенской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (далее соответственно Учреждения, Учредитель), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями) и предусматривает единые правила оплаты труда работников Учреждений.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

1.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений.

1.2.2. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.2.3. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями).

1.2.4. Выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями).

1.2.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.2.6. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждений.

1.2.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и коэффициенты к должностным окладам (окладам) в зависимости от занимаемой должности (профессии).

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.4. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессии).

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.6. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.7. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Система оплаты труда работников Учреждений, включая размер должностных окладов (окладов), коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.9. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) коэффициента к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии), выплат компенсационного и стимулирующего характера размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и

выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений**

2.1. Заработная плата работников Учреждений определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1 к настоящему Положению), окладов по ПКГ и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 2 к настоящему Положению), должностных окладов работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (приложение № 3 к настоящему Положению), и коэффициента в зависимости от занимаемой должности (профессии) (К1);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера;

2.2. Работникам Учреждений в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1).

Коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

Размер выплаты коэффициента к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) определяется путем умножения оклада на коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии).

2.3. Расходы, связанные с исполнением настоящего Положения, производить в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующих государственных учреждений Пензенской области.

## **3. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров**

3.1. Заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

Средняя заработная плата руководителя Учреждения не должна быть ниже однократного и выше пятикратного размера средней заработной платы работников Учреждения за отчетный год.

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения, должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются нормативным правовым актом Учредителя.

3.3. Размер должностного оклада заместителей руководителей Учреждений и главного бухгалтера Учреждений устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителей Учреждений и главного бухгалтера Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера руководителям осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Учредителя.

3.5. Выплаты стимулирующего характера заместителей руководителя и главного бухгалтера осуществляются по решению руководителей Учреждений с учетом пункта 5.2. настоящего Положения.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в соответствии с утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями) в Учреждениях устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю устанавливается Учредителем в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности руководителя, определяемых Учредителем.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя, главным бухгалтерам, специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, – в размере от 10 до 250 процентов оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы рабочим – в размере от 50 до 250 процентов оклада.

### 5.2.2. Премияльные выплаты по итогам работы.

Размеры, условия и порядок осуществления указанных выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2.2.1. С целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год, а также за выполнение важных и срочных работ.

5.2.2.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимают руководители Учреждений по представлению руководителей структурных подразделений, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.2.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждений.

5.2.2.4. При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждений;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

5.2.2.5. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливается Учредителем, с учетом показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения в отчетном периоде, определяемых Учредителем.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

## 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители Учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Руководители и работники Учреждения имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда Учреждения.

6.3. Решение об оказании материальной помощи руководителям Учреждений и ее размерах принимается Учредителем.

6.4. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника Учреждения в течение календарного года.

6.5. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь оказывается в размере не более трех должностных окладов по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

6.5.1. При рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;

6.5.2. В случае продолжительной болезни работника (более 2-х месяцев);

6.5.3. В случае смерти близких родственников работника Учреждения (родителей, детей, супруга (и)) при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

В случае, если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг (супруга), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

6.6. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.

6.7. Материальная помощь не выплачивается работникам Учреждения, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 6.5.3. пункта 6.5. настоящего Положения.

6.8. При наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения выплачиваются поощрительные выплаты в размере, не превышающем должностной оклад:

- к профессиональному празднику;
- в связи с юбилейными датами работников (женщины – 50, 55 лет; мужчины – 50, 60 лет).

## **7. Формирование фонда оплаты труда**

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждений формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений, с учетом их штатной численности.

7.2. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждений предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

7.2.1. Руководителям:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 10,01 должностного оклада.

7.2.2. Заместителям руководителя, главным бухгалтерам:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 6,10 должностного оклада.

7.2.3. Начальникам отделов:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 22,33 должностного оклада;



- выплаты по коэффициенту к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере 1,5 должностного оклада.

#### 7.2.4. Заместителям начальников отделов:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 27,07 должностного оклада;

- выплаты по коэффициенту к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере 1,5 должностного оклада.

#### 7.2.5. Ведущим бухгалтерам, системным администраторам:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 28,83 должностного оклада;

- выплаты по коэффициенту к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере 1,5 должностного оклада.

#### 7.2.6. Главным специалистам:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 26,60 должностного оклада;

- выплаты по коэффициенту к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере 1,5 должностного оклада.

#### 7.2.7. Ведущим юрисконсультам:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 10,59 должностного оклада;

- выплаты по коэффициенту к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере 1,5 должностного оклада.

#### 7.2.8. Водителям автомобиля:

- ежемесячные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 37,28 должностного оклада.

#### 7.2.9. Уборщикам служебных помещений:

- ежемесячные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 18,60 должностного оклада.

#### 7.2.10. Курьерам:

- ежемесячные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 20,40 должностного оклада.

#### 7.2.11. Рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

- ежемесячные оклады в размере 12 окладов;  
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 15,00 должностного оклада.

7.3. Руководитель Учреждения при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктом 7.2. настоящего Положения, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных казенных учреждений,  
в отношении которых функции и  
полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и  
обеспечения деятельности мировых судей  
в Пензенской области

**Р А З М Е Р Ы**

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности  
руководителей, специалистов и служащих государственных казенных  
учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя  
осуществляет Управление общественной безопасности и  
обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области  
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения  
и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008  
№ 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных  
групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов  
и служащих» (с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы	Квалифика- ционный уровень	Наименование должности	Размер должност- ного оклада (оклада) (руб.)	Коэффи- циенты к должност- ному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалифика- ционный уровень	Начальник отдела	11774,00	1,5
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	4 квалифика- ционный уровень	Ведущий бухгалтер, ведущий юрисконсульт	8009,00	1,5
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	5 квалифика- ционный уровень	Главный специалист	8009,00	1,5

Приложение № 2  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных казенных учреждений,  
в отношении которых функции и  
полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и  
обеспечения деятельности мировых судей  
в Пензенской области

**Р А З М Е Р Ы**

**окладов по профессии рабочих государственных казенных учреждений,  
в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности  
мировых судей в Пензенской области (в соответствии с приказом  
Министерства здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении  
профессиональных квалификационных групп  
общеотраслевых профессий рабочих»  
(с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	Квалификационный уровень	Наименование общеотраслевых профессий рабочих	Размер оклада (руб.)
1	2	3	4
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	3380,00
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3670,00
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Курьер	3380,00
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	4180,00

Приложение № 3  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственных казенных учреждений,  
в отношении которых функции и  
полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и  
обеспечения деятельности мировых судей  
в Пензенской области

**Р А З М Е Р Ы**

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности  
работников государственных казенных учреждений, в отношении  
которых функции и полномочия учредителя осуществляет  
Управление общественной безопасности и обеспечения деятельности  
мировых судей в Пензенской области, должности которых не отнесены  
к профессиональным квалификационным группам**

Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1)
1	2	3
Заместитель начальника отдела	9127,00	1,5
Системный администратор	8009,00	1,5