



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 января 2016 года № 33-пП

г.Пенза

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пензенской области

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 21.12.2012 № 926-пП «О назначении единовременных денежных выплат, денежной компенсации за найм (поднайм) жилого помещения врачам-педиатрам, прибывшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства в медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области, расположенные на территории города Пензы» (с последующими изменениями) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке, определяющем условия назначения единовременных денежных выплат врачам-педиатрам, прибывшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства в медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области, расположенные на территории города Пензы, утвержденном постановлением, раздел 3 «Назначение единовременных денежных выплат врачам-специалистам» изложить в следующей редакции:

«3. Назначение единовременных денежных выплат врачам-специалистам

3.1. Для назначения единовременной денежной выплаты врачам-специалистам представляются в Министерство здравоохранения Пензенской области (далее – Министерство):

3.1.1. заявление о назначении единовременной денежной выплаты;

3.1.2. копию паспорта гражданина Российской Федерации или, в случае его отсутствия, документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

3.1.3. копию диплома об окончании образовательной организации высшего образования (медицинского);

3.1.4. копию действующего сертификата врача-специалиста, выданного до 01.01.2021, действующего до истечения указанного в нем срока, по специальности, соответствующей занимаемой должности, либо копию свидетельства об аккредитации врача-специалиста по специальности, соответствующей занимаемой должности;

3.1.5. копию трудовой книжки, заверенной работодателем – медицинской организацией, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

3.1.6. сведения о реквизитах счета, открытого врачом-специалистом в кредитной организации, для перечисления единовременной денежной выплаты;

3.1.7. копию трудового договора, заключенного врачом-специалистом с работодателем – медицинской организацией, заверенную работодателем.

Последующие единовременные денежные выплаты предоставляются врачам-специалистам при ежегодном представлении заявления и документов, указанных подпунктах 3.1.4, 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Порядка (в случае их изменения), и справки с места работы с указанием даты трудоустройства, заверенной работодателем – медицинской организацией.

3.2. Копии документов, указанных в подпунктах 3.1.2.–3.1.7. пункта 3.1 настоящего Порядка, за исключением документов, заверенных руководителем медицинской организации, представляются в Министерство заверенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Документы, указанные в подпунктах 3.1.1.–3.1.7. пункта 3.1 настоящего Порядка, могут быть направлены в Министерство по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке (подлинники документов не направляются).

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.4. Документы, указанные в пункте подпунктах 3.1.1.–3.1.7. пункта 3.1 настоящего Порядка, также могут быть представлены в Министерство в электронной форме посредством электронной почты в соответствии с действующим законодательством.

3.5. При подаче заявления и документов в электронной форме заявителем в заявлении указывается почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому ему должна направляться информация о результатах рассмотрения документов.

3.6. Не допускается требование от врача-специалиста представления документов и информации или осуществление действий, предоставление которых или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с назначением единовременных денежных выплат.

3.7. Поступившее заявление и документы регистрируются в день поступления.

3.8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка (далее – документы), рассматривает их и принимает решение:

а) о заключении договора о назначении единовременной денежной выплаты;

б) об отказе в заключении договора о назначении единовременной денежной выплаты.

Решение принимается посредством издания приказа Министерства о заключении или об отказе в заключении договора о назначении единовременной денежной выплаты с врачом-специалистом.

3.9. В заключении договора о назначении единовременной денежной выплаты отказывается в случаях:

а) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка;

б) если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте или в форме электронных документов);

в) выявления (наличия) в представленных документах недостоверных сведений;

г) осуществления в течение последних трех лет (на территории Пензенской области) трудовой деятельности в медицинских организациях независимо от организационно-правовой формы.

К медицинским организациям приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность.

3.10. Уведомление о заключении договора о назначении единовременной денежной выплаты или об отказе в заключении договора направляется Министерством врачу-специалисту не позднее чем через пять рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

Уведомление высылается по указанному врачом-специалистом почтовому адресу в случае подачи заявления и документов непосредственно врачом-специалистом либо направления их по почте.

В случае подачи заявления и документов (сведений) в электронной форме уведомление направляется по указанному врачом-специалистом (представителем) в заявлении почтовому адресу или адресу электронной почты.

3.11. В течение десяти рабочих дней со дня со дня принятия приказа Министерства о заключении договора заключается трехсторонний договор между Министерством, работодателем – медицинской организацией и врачом-специалистом о назначении единовременной денежной выплаты с обязательным условием работы в должности, соответствующей уровню и профилю полученного профессионального образования, на период не менее пяти лет (далее – трехсторонний договор).

3.12. После заключения трехстороннего договора Министерство в течение пяти рабочих дней издает приказ о назначении единовременной денежной выплаты.

3.13. Единовременная денежная выплата перечисляется Министерством на основании изданного приказа о назначении единовременной денежной выплаты в срок не позднее одного месяца с момента издания приказа.

3.14. Размер единовременных денежных выплат врачам-специалистам определен постановлением Правительства Пензенской области от 02.10.2013 № 743-пП «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения Пензенской области на 2014–2020 годы» (с последующими изменениями).

3.15. Финансирование расходов по единовременным денежным выплатам врачам-специалистам осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Пензенской области».

1.2. В Положении о выплате денежных компенсаций за найм (поднайм) жилого помещения врачам-педиатрам, прибывшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства в медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области, расположенные на территории города Пензы, утвержденном постановлением, раздел 4 «Порядок выплаты денежной компенсации» изложить в следующей редакции:

«4. Порядок выплаты денежной компенсации.

4.1. Выплата денежной компенсации осуществляется Министерством ежемесячно за счет средств бюджета Пензенской области.

Финансирование расходов по выплате денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Пензенской области.

4.2. Для выплаты денежной компенсации врачи-специалисты представляют в Министерство следующий пакет документов:

4.2.1. заявление о выплате денежной компенсации;

4.2.2. копию паспорта или, в случае его отсутствия, документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

4.2.3. копию диплома об окончании образовательной организации высшего образования (медицинского);

4.2.4. копию действующего сертификата врача-специалиста, выданного до 01.01.2021, действующего до истечения указанного в нем срока, по специальности, соответствующей занимаемой должности, либо копию свидетельства об аккредитации врача-специалиста по специальности, соответствующей занимаемой должности;

4.2.5. копию трудовой книжки, заверенную работодателем – медицинской организацией, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

4.2.6. копию трудового договора, заключенного врачом-специалистом с работодателем – медицинской организацией, заверенную работодателем;

4.2.7. копию приказа о приеме на работу врача-специалиста, заверенную руководителем медицинской организации;

4.2.8. сведения о реквизитах счета, открытого врачом-специалистом в кредитной организации, для перечисления денежной компенсации;

4.2.9. сведения о государственной регистрации найма (поднайма) жилого помещения, в случае если действующим законодательством предусмотрена государственная регистрация, либо договор найма (поднайма) такого помещения, если государственная регистрация не предусмотрена;

4.2.10. документы, подтверждающие фактически произведенные расходы по найму (поднайму) жилого помещения.

В дальнейшем врачом-специалистом ежемесячно представляются документы, подтверждающие оплату за найм (поднайм) жилого помещения, в Министерство до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Копии документов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Положения, за исключением документов, заверяемых руководителем медицинской организации, представляются в Министерство заверенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Врач-специалист, представивший документы на выплату денежной компенсации, несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов, установленную законодательством Российской Федерации.

4.4. Документы, указанные в пункте 4.2. настоящего Положения, могут быть направлены в Министерство по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке (подлинники документов не направляются).

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4.5. Документы, указанные в пункте 4.2. настоящего Положения, также могут быть представлены в Министерство в электронной форме посредством электронной почты в соответствии с действующим законодательством.

4.6. При подаче заявления и документов в электронной форме заявителем в заявлении указывается почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому ему должна направляться информация о результатах рассмотрения документов.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие государственную регистрацию найма (поднайма) жилого помещения.

4.7. Не допускается требование от врача-специалиста представления документов и информации или осуществление действий, представление которых или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с назначением денежной компенсации.

4.8. Регистрация представленных врачом-специалистом документов осуществляется в течение одного рабочего дня с даты представления.

4.9. Решение о заключении договора о выплате денежной компенсации (отказе в заключении договора), размере денежной компенсации принимается Министерством в течение десяти рабочих дней со дня регистрации поданных документов.

Решение принимается посредством издания приказа Министерства о заключении или об отказе в заключении договора о выплате денежной компенсации с врачом-специалистом.

4.10. Уведомление о заключении договора о выплате денежной компенсации или об отказе в заключении договора направляется Министерством врачу-специалисту не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации поданных документов.

Уведомление высылается по указанному врачом-специалистом почтовому адресу в случае подачи заявления и документов непосредственно врачом-специалистом либо направления их по почте.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме уведомление направляется по указанному врачом-специалистом в заявлении почтовому адресу или адресу электронной почты.

4.11. В заключении договора о выплате денежной компенсации за найм (поднайм) жилого помещения отказывается в случаях:

4.11.1. заявитель не соответствует условиям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения;

4.11.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения;

4.11.3. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.11.4. проживание в жилом помещении по договору найма (поднайма) жилого помещения, заключенному с близкими родственниками (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушка и дедушка, внуки);

4.11.5. выявление (наличие) в представленных документах недостоверных сведений;

4.11.6. осуществление в течение последних трех лет (на территории Пензенской области) трудовой деятельности в медицинских организациях, независимо от организационно-правовой формы.

К медицинским организациям приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность;

4.11.7. несоблюдение требований, указанных в пунктах 3.1., 3.3. и 3.4. настоящего Положения;

4.11.8. отсутствие сведений о регистрации договора найма (поднайма) жилого помещения, в случае если действующим законодательством предусмотрена государственная регистрация.

4.12. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации поданных документов заключается трехсторонний договор между Министерством, работодателем – медицинской организацией и врачом-специалистом о выплате денежной компенсации за найм (поднайм) жилого помещения с обязательным условием работы в должности, соответствующей уровню и профилю полученного профессионального образования, на период не менее пяти лет (далее – трехсторонний договор).

4.13. В течение пяти рабочих дней со дня заключения трехстороннего договора о назначении единовременной денежной выплаты Министерство издает приказ о назначении денежной компенсации.

4.14. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании изданного приказа Министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о назначении денежной компенсации.

4.15. В дальнейшем Министерство ежемесячно до 15 числа готовит приказ об утверждении списка получателей денежной компенсации на основании копий документов, подтверждающих оплату за найм (поднайм) жилого помещения.

4.16. Денежная компенсация выплачивается путем перечисления денежных средств на счет врача-специалиста, открытый в кредитной организации.

4.17. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором врач-специалист имел право на ее получение на основании документов об оплате за найм (поднайм) жилого помещения.

4.18. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация предоставляется врачу-специалисту за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения на основании документов об оплате за найм (поднайм) жилого помещения.

4.19. В случае заключения в течение одного месяца нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров на основании документов об оплате за найм (поднайм) жилого помещения.

4.20. О прекращении действия права на получение денежной компенсации врач-специалист сообщает не позднее трех дней в письменной форме в Министерство.

4.21. Министерство с момента получения сведений, определенных пунктом 4.20. настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней готовит приказ о прекращении действия права на получение денежной компенсации врачом-специалистом (далее – Приказ). Министерство уведомляет в течение пяти рабочих дней со дня издания Приказа врача-специалиста о прекращении выплаты денежной компенсации.

4.22. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днем утраты права на нее, в том числе со дня, следующего за днем предоставления врачу-специалисту жилого помещения по договору социального найма или в собственность».

2. Внести в Правила, определяющие порядок и условия предоставления единовременных денежных выплат врачам-специалистам при трудоустройстве в медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области (межрайонные больницы, районные больницы) (далее – Правила), утверждённые постановлением Правительства Пензенской области

от 07.07.2011 № 439-пП «О Правилах, определяющих порядок и условия предоставления единовременных денежных выплат врачам-специалистам при трудоустройстве в медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области (межрайонные больницы, районные больницы) и выплаты мер социальной поддержки студентам 1–6 курсов, интернам и ординаторам, обучающимся в медицинских образовательных организациях высшего образования» (с последующими изменениями), следующее изменение:

2.1. Раздел 3 «Порядок предоставления единовременных денежных выплат врачам-специалистам» Правил изложить в следующей редакции:

«3. Порядок предоставления единовременных денежных выплат врачам-специалистам

3.1. Для заключения договора и предоставления единовременной денежной выплаты врачи представляют в Министерство следующие документы:

3.1.1. личное заявление о назначении единовременной денежной выплаты (далее – заявление);

3.1.2. копию документа удостоверяющего личность;

3.1.3. копию диплома об окончании образовательной организации высшего образования (медицинского);

3.1.4. копию действующего сертификата специалиста, выданного до 01.01.2021, действующего до истечения указанного в нем срока, по специальности, соответствующей занимаемой должности, либо копию свидетельства об аккредитации врача-специалиста по специальности, соответствующей занимаемой должности;

3.1.5. сведения о реквизитах счета, открытого врачом-специалистом в кредитной организации, для перечисления единовременной денежной выплаты;

3.1.6. заверенную работодателем – медицинской организацией копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

3.1.7. копию трудового договора, заключенного врачом-специалистом с работодателем – медицинской организацией.

Последующая единовременная денежная выплата предоставляется на основании заявления и документов, указанных в подпунктах 3.1.4, 3.1.5 пункта 3.1 настоящих Правил, и справки с места работы с указанием даты трудоустройства, заверенной работодателем.

3.2. Заявление и документы могут быть направлены в Министерство по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке (подлинники документов не направляются).

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.3. Заявление и документы могут быть также представлены в Министерство в форме электронных документов посредством электронной почты в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Поступившее заявление и документы регистрируются в течение одного рабочего дня с даты их представления заявителем.

3.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил (далее – документы), рассматривает их и принимает решение о заключении или об отказе в заключении договора.

Решение принимается посредством издания приказа Министерства о заключении или об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – договор) с врачом-специалистом.

3.6. Решение об отказе в заключении договора принимается в случае несоответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1., 2.3. настоящих Правил, а также в случае непредставления или в случае неполного представления документов, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил.

3.7. В случае принятия решения об отказе в заключении договора Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов уведомляет врача-специалиста о принятом решении с указанием причины отказа.

В случае принятия решения о заключении договора Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов уведомляет врача о принятом решении.

3.8. Уведомления, указанные в пункте 3.7. настоящих Правил, высылаются по указанному врачом-специалистом почтовому адресу в случае подачи заявления и документов непосредственно врачом-специалистом либо направления их по почте.

В случае подачи заявления и документов (сведений) в электронной форме уведомления направляются по указанному врачом-специалистом (представителем) в заявлении почтовому адресу или адресу электронной почты.

3.9. Заключение договора между Министерством, работодателем–медицинской организацией и врачом специалистом осуществляется после издания приказа Министерства о заключении договора и уведомления заявителя в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации полученных документов.

3.10. После заключения договора Министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора издает приказ о назначении единовременной денежной выплаты.

3.11. Выплата денежных средств осуществляется отделом бухгалтерского учета Министерства на основании изданного приказа Министерства в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о назначении выплаты.

3.12. Финансирование расходов по единовременным денежным выплатам врачам осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Пензенской области».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-Губернатора Пензенской области.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев