



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2015 года № 727-пП

г.Пенза

**О внесении изменений в Порядок организации и осуществления
регионального государственного ветеринарного надзора на территории
Пензенской области, утвержденный постановлением Правительства
Пензенской области от 22.02.2012 № 112-пП
(с последующими изменениями)**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок организации и осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Пензенской области (далее – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 22.02.2012 № 112-пП «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Должностные лица Управления, уполномоченные осуществлять ветеринарный надзор, обязаны:

7.1. Использовать своевременно и в полной мере предоставленные им полномочия по предупреждению, обнаружению и пресечению нарушений норм действующего законодательства в области ветеринарии.

7.2. Соблюдать действующее законодательство о защите прав и законных интересов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

7.3. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки, а также давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

7.4. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки.

7.5. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки.

7.6. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

7.7. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Соблюдать сроки и порядок проведения проверок, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями) (далее – Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ (с последующими изменениями)).

7.9. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.10. В ходе проведения проверок проводить с руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем разъяснительную работу по применению законодательства в области ветеринарии.

7.11. Проводить проверку на основании приказа начальника Управления, заместителя начальника Управления о ее проведении в соответствии с ее назначением.

7.12. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа начальника Управления, заместителя начальника Управления и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ (с последующими изменениями), копии документа о согласовании проведения проверки.

7.13. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.14. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка.

7.15. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7.16. Соблюдать иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации».

2. Подпункты 7.9, 7.15 пункта 7 Порядка в редакции настоящего постановления вступают в силу с 01.07.2016.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы государственной политики в области ветеринарии.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев