



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 декабря 2015 года № 725-пП

г.Пенза

### **О реализации части 9 статьи 6 Закона Пензенской области «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями)**

В соответствии с частью 9 статьи 6 Закона Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты единовременного пособия, установленного частью 9 статьи 6 Закона Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор  
Пензенской области      И.А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 21.12.2015 № 725-пП

**П О Р Я Д О К**  
**выплаты единовременного пособия, установленного частью 9 статьи 6**  
**Закона Пензенской области «О Губернаторе Пензенской области»**  
**(с последующими изменениями)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 9 статьи 6 Закона Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями), который устанавливает правила назначения и выплаты единовременного пособия, предусмотренного частью 9 статьи 6 Закона Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями).

2. Назначение и выплата единовременного пособия осуществляется Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее – Министерство).

3. Единовременное пособие выплачивается членам семьи Губернатора Пензенской области (супруге (супругу), родителям, детям, не достигшим возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также детям, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, либо одному из указанных членов его семьи (с письменного согласия всех совершеннолетних членов его семьи) (далее – получатели пособия).

4. Средства, выплачиваемые в качестве единовременного пособия, по желанию лиц – получателей пособия перечисляются на счет, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи (по выбору получателей пособия) по месту жительства получателей пособия.

5. Для назначения единовременного пособия получатели пособия подают в Министерство заявление с указанием своего места жительства и, в случае если по желанию получателей пособия средства, выплачиваемые в качестве единовременного пособия, будут перечисляться на счет, открытый в кредитной организации, – реквизиты такого счета (далее – заявление).

Заявление может быть представлено в Министерство получателями пособия, либо направлено по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронных документов.

6. К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие основания для выплаты единовременного пособия:

- 6.1. копия документа, удостоверяющего личность получателей пособия;
- 6.2. копия свидетельства о смерти Губернатора Пензенской области;

6.3. копия документа, подтверждающего правовые основания отнесения получателей пособия к членам семьи Губернатора Пензенской области (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи Губернатора Пензенской области);

6.4. справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности с детства, – для ребенка, признанного инвалидом с детства и достигшего 18-летнего возраста;

6.5. справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме, – для обучающихся по очной форме в образовательных организациях, которые не являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления (предъявляется после достижения ребенком 18-летнего возраста);

6.6. справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме, – для обучающихся по очной форме в образовательных организациях, которые являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления (предъявляется после достижения ребенком 18-летнего возраста).

Получатели пособия вправе не представлять документ, предусмотренный подпунктом 6.6. пункта 6 настоящего Порядка.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо должностным лицом Министерства, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

7. Единовременное пособие выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня смерти Губернатора Пензенской области.

8. При обращении получателей пособия за назначением и выплатой единовременного пособия Министерство:

8.1. При приеме заявления и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия, непосредственно от получателей пособия выдает в день приема расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления, перечень поступивших документов, перечень недостающих документов и срок их представления (месяц со дня получения получателями пособия расписки-уведомления).

8.2. При получении заявления и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия, почтовым отправлением направляет получателям пособия в день получения указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень поступивших документов, перечень недостающих документов и срок их представления (месяц со дня получения получателями пособия расписки-уведомления).

8.3. При получении заявления и документов посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа направляет заявителю в день получения указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень документов, перечень недостающих документов и срок их представления (месяц со дня получения получателями пособия расписки-уведомления).

8.4. В случае если по истечении срока, установленного подпунктами 8.1, 8.2, 8.3 пункта 8 настоящего Порядка, получателями пособия не представлены документы, указанные в расписке-уведомлении, за исключением документа, предусмотренного подпунктом 6.6. пункта 6 настоящего Порядка, возвращает представленные документы получателям пособия в 5-дневный срок почтовым отправлением.

8.5. В случае если получателями пособия по собственной инициативе не представлен документ, предусмотренный подпунктом 6.6. пункта 6 настоящего Порядка, запрашивает его в образовательных организациях, которые являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления, в 5-дневный срок со дня поступления заявления, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

8.6. В течение 10 рабочих дней со дня обращения получателей пособия за назначением единовременного пособия (в случае представления при подаче заявления всех необходимых документов) либо со дня поступления всех недостающих документов, не представленных при подаче заявления, принимает решение о назначении единовременного пособия, либо об отказе в предоставлении указанного пособия.

Днем обращения за назначением единовременного пособия считается день подачи получателями пособия в Министерство заявления и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, а при направлении заявления и документов по почте или посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – день их получения Министерством.

8.7. В назначении единовременного пособия отказывается в случае:

8.7.1. непредставления или представления не в полном объеме получателями пособия документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документа, предусмотренного подпунктом 6.6. пункта 6 настоящего Порядка;

8.7.2. представления недостоверных сведений;

8.7.3. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте или в форме электронных документов);

8.7.4. отсутствия оригиналов документов (при подаче не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копий документов получателями пособия);

8.7.5. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении единовременного пособия может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. В 5-дневный срок со дня принятия решения о назначении единовременного пособия, либо об отказе в предоставлении указанного пособия, направляет получателю пособия уведомление о принятом решении, либо о назначении и выплате единовременного пособия, либо об отказе в предоставлении указанного пособия, посредством почтового отправления.

9. При представлении заведомо неверных сведений, влияющих на получение единовременного пособия, и в связи с этим неправомерно полученных денежных средств, получатели пособия возмещают причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Споры по вопросам предоставления единовременного пособия разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок учета и хранения документов по вопросам назначения и выплаты единовременного пособия определяется Министерством.

12. Министерство представляет в Министерство финансов Пензенской области отчетность о расходовании средств, выделенных из бюджета Пензенской области на выплату единовременного пособия не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена выплата указанного пособия.