



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2015 года № 358-пП

г.Пенза

**Об утверждении Порядка расходования денежных средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Пензенской области, и средств бюджета Пензенской области на опережающее профессиональное обучение и стажировку работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.01.2015 № 35 «О предоставлении и распределении в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования денежных средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Пензенской области, и средств бюджета Пензенской области на опережающее профессиональное обучение и стажировку работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы занятости населения.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Пензенской области

И.А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
от 30 июня 2015 года № 358-пП

**П О Р Я Д О К**  
**расходования денежных средств, поступивших из федерального бюджета**  
**в бюджет Пензенской области, и средств бюджета Пензенской области**  
**на опережающее профессиональное обучение и стажировку**  
**работников организаций, находящихся под риском увольнения,**  
**и граждан, ищущих работу**

1. Настоящий Порядок расходования денежных средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Пензенской области, и средств бюджета Пензенской области на опережающее профессиональное обучение и стажировку работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу (далее – Порядок), разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22.01.2015 № 35 «О предоставлении и распределении в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» и определяет порядок расходования денежных средств, выделяемых на реализацию дополнительного мероприятия в сфере занятости населения, направленного на снижение напряженности на рынке труда Пензенской области в 2015 году по направлению "опережающее профессиональное обучение и стажировка работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу" (далее соответственно – опережающее профессиональное обучение, стажировка).

2. При поступлении субсидий из федерального бюджета средства зачисляются на единый счет бюджета Пензенской области и учитываются на лицевых счетах, открытых подведомственным Министерству труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственным казенным учреждениям, осуществляющим государственные услуги в области содействия занятости населения в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Денежные средства, предусмотренные на указанные цели в бюджете Пензенской области, учитываются на лицевых счетах, открытых в Министерстве финансов Пензенской области, в порядке, установленном Министерством финансов Пензенской области.

3. Организация опережающего профессионального обучения, стажировки осуществляется государственными казенными учреждениями центрами занятости населения Пензенской области (далее – центр занятости) для работодателей, определенных программой Пензенской области «О реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение

напряженности на рынке труда Пензенской области в 2015 году», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 20.03.2015 № 144-пП «Об утверждении программы Пензенской области «О реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Пензенской области в 2015 году» (с последующими изменениями) (далее – Программа).

4. В целях организации опережающего профессионального обучения работодатели должны обратиться в центр занятости по месту своего нахождения и представить следующие документы:

а) информация о наличии работников, находящихся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), в том числе переведенных в дочерние организации;

б) гарантийное письмо о возможности трудоустройства работников, находящихся под угрозой массового увольнения, по полученной профессии (специальности) на данном или другом предприятии (организации);

в) список работников, направляемых на опережающее профессиональное обучение с указанием:

- фамилии, имени, отчества;
- наименования профессии рабочих и занимаемой должности служащих по последнему месту работы;
- уровня профессионального образования;
- наименования профессии (специальности), по которой необходимо провести обучение.

5. В случае потребности в трудоустройстве граждан, ищущих работу по новой профессии (специальности), работодатели представляют в центр занятости следующие документы:

а) заявку на дополнительную потребность в кадрах из числа граждан, ищущих работу с указанием:

- необходимой численности граждан, ищущих работу;
- наименования профессии (специальности), по которой необходимо провести обучение;

б) гарантийное письмо о возможности трудоустройства граждан, ищущих работу, по полученной профессии (специальности) на данном или другом предприятии (организации).

В течение трех рабочих дней с даты получения вышеуказанных документов заключается соглашение о взаимодействии между гражданином, ищущим работу, работодателем и центром занятости.

6. При заключении вышеуказанного соглашения предусматриваются следующие основные обязанности:

а) для работодателя:

- в период опережающего профессионального обучения выплачивать гражданам, ищущим работу, стипендию;
- организовать рабочие места для прохождения стажировки (в случае потребности в трудоустройстве граждан, ищущих работу по новой профессии (специальности));

- гарантировать трудоустройство граждан, ищущих работу, на данном или другом предприятии (организации);

- б) для центра занятости:

- направлять граждан, ищущих работу, на опережающее профессиональное обучение;

- компенсировать затраты на выплату стипендии согласно договору на возмещение затрат по выплате стипендии;

- в) для граждан, ищущих работу:

- во время опережающего профессионального обучения выполнять внутренний распорядок образовательных организаций;

- не допускать пропусков занятий без уважительных причин;

- во время стажировки выполнять внутренний распорядок на данном или другом предприятии (организации).

7. Центры занятости населения в течение трех рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, принимают решение об организации опережающего профессионального обучения и подготовке конкурсной документации, либо об отказе работодателю в организации опережающего профессионального обучения в соответствии с основаниями, установленными настоящим Порядком. При этом даются разъяснения оснований отказа.

8. Основанием для отказа в организации опережающего профессионального обучения является:

8.1. При организации опережающего профессионального обучения работников, находящихся под угрозой массового увольнения:

- неполное предоставление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

- несоответствие уровня профессионального образования работников заявленной работодателем профессии (специальности) для опережающего профессионального обучения.

8.2. При организации опережающего профессионального обучения граждан, ищущих работу по новой профессии (специальности):

- неполное предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- несоответствие заявки на дополнительную потребность в кадрах из числа граждан, ищущих работу, требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Организация центрами занятости опережающего профессионального обучения осуществляется на основании государственных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Организация опережающего профессионального обучения проводится в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в учебных центрах профессиональной подготовки, имеющих лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности, выдаваемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Период опережающего профессионального обучения не должен превышать трех месяцев с даты начала опережающего профессионального обучения.

10. В течение трех рабочих дней после заключения государственного контракта центр занятости уведомляет работодателя и гражданина, ищущего работу, в письменной форме о начале и месте опережающего профессионального обучения.

Работодатель в течение трех рабочих дней со дня получения письменного уведомления издает приказ о направлении работников на опережающее профессиональное обучение и направляет работников в центр занятости для получения направления на опережающее профессиональное обучение.

11. Работник и гражданин, ищущий работу, обращаются в центр занятости для получения направления на опережающее профессиональное обучение и предоставляют следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

- копию приказа о направлении на опережающее профессиональное обучение (для работника).

12. Работник и гражданин, ищущий работу, в течение трех рабочих дней после завершения опережающего профессионального обучения предоставляют в центр занятости копии документов, подтверждающих прохождение ими опережающего профессионального обучения в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

13. Оплата услуг образовательной организации по опережающему профессиональному обучению осуществляется центрами занятости в сроки и в порядке, которые указаны в государственном контракте.

14. В период опережающего профессионального обучения работодатель выплачивает работникам и гражданам, ищущим работу, направленным на обучение, стипендию в размере равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения в Пензенской области в IV квартале 2014 года, утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 27.01.2015 № 16-пП «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Пензенской области за IV квартал 2014 года», увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

15. Центр занятости возмещает работодателям затраты по стипендии на основании договора на возмещение затрат по выплате стипендии (далее – договор), обязательным условием которого является согласие работодателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим денежные средства, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями денежных средств условий, целей и порядка их предоставления.

16. Для заключения договора работодателю необходимо обратиться в центр занятости по месту своего нахождения и представить заявку на возмещение затрат по выплате стипендии (далее – заявка) с указанием:

- фактической суммы затрат перечисленной работникам и гражданам, ищущим работу;
- численности работников и граждан, ищущих работу;
- периодов выплат стипендии с разбивкой по месяцам.

На основании заявки центр занятости в течение трех рабочих дней с даты ее предоставления принимает решение о заключении договора или отказе в заключении договора в соответствии с основаниями, установленными настоящим Порядком.

17. Основаниями для отказа работодателю в заключении договора являются несоблюдение требований к заявке, указанной в пункте 16 настоящего Порядка.

Центр занятости в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении договора письменно информирует работодателя о принятом решении. При этом даются разъяснения оснований отказа.

18. Договор заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора.

19. Основанием для перечисления денежных средств работодателю является представление им в центр занятости в течение трех рабочих дней с момента заключения договора следующих документов:

- копии расчетно-платежных ведомостей либо платежных поручений на перечисление средств на обучающихся, с приложением перечня получателей денежных средств, заверенных работодателем;
- копии платежных поручений на перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, заверенных работодателем.

20. Стажировка работников и граждан, ищущих работу, организуется путем заключения договора о возмещении затрат работодателю на организацию стажировки работников и граждан, ищущих работу (далее – договор о возмещении затрат), с центром занятости, обязательным условием которого является согласие работодателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим денежные средства, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями денежных средств условий, целей и порядка их предоставления.

21. Для заключения договора о возмещении затрат работодателям необходимо обратиться в центр занятости по месту своего нахождения и представить следующие документы:

- заявку о количестве создаваемых (используемых) временных рабочих мест для организации стажировки работников и граждан, ищущих работу, с указанием наименований профессий (специальностей), сроков выполнения

работ, предполагаемых сумм возмещения затрат работодателя на организацию стажировки работников и граждан, ищущих работу (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) (далее – заявка);

- копию приказа о создании или наличии рабочих мест для организации стажировки работников и граждан, ищущих работу, заверенную работодателем;

- справку об обеспечении стажирующихся работников и граждан, ищущих работу, необходимым оборудованием, инструментами, инвентарем, спецодеждой, средствами индивидуальной защиты (в произвольной форме).

22. Денежные средства на стажировку работников и граждан, ищущих работу, предоставляются работодателям, организующим стажировку работников и граждан, ищущих работу, на возмещение затрат на оплату труда стажирующихся работников и граждан, ищущих работу (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), на безвозмездной и безвозвратной основе.

Размер возмещения работодателю затрат на оплату труда стажирующихся работников и граждан, ищущих работу, составляет в месяц две величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Пензенской области в IV квартале 2014 года, утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 27.01.2015 № 16-пП «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Пензенской области за IV квартал 2014 года», увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, за одного стажирующегося работника и гражданина, ищущего работу, пропорционально фактически отработанному времени, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.01.2015 № 35 «О предоставлении и распределении в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

23. На основании представленных документов центр занятости в течение трех рабочих дней с даты предоставления документов принимает решение о заключении договора о возмещении затрат или отказе в заключении договора о возмещении затрат в соответствии с основаниями, установленными настоящим Порядком.

24. Основание для отказа работодателю в заключении договора о возмещении затрат является:

- неполное представление документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Центр занятости в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении договора о возмещении затрат письменно информирует работодателя о принятом решении. При этом даются разъяснения оснований отказа.

25. Договор о возмещении затрат заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о возмещении затрат.

26. Основанием для перечисления денежных средств работодателю является представление им в центр занятости в течение трех рабочих дней с момента заключения договора следующих документов:

- копии табеля учета рабочего времени стажеров, заверенной работодателем;

- копии ведомости по начислению заработной платы стажерам, заверенной работодателем;

- справки по начислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, заверенной работодателем;

- копии расчетно-платежной ведомости либо платежных поручений на перечисление средств на банковские карты стажеров с приложением перечня получателей денежных средств, заверенной работодателем;

- копий платежных поручений на перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, заверенных работодателем.

27. Возмещение затрат работодателю на оплату труда стажирующихся работников и граждан, ищущих работу, распространяется:

- на выплату денежной компенсации стажирующемуся работнику и гражданину, ищущему работу, за неиспользованный отпуск;

- на выплату пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в соответствии с действующим законодательством.

28. Период участия работников и граждан, ищущих работу, в стажировке не может превышать одного месяца с даты начала стажировки.

29. Денежные средства, предоставленные работодателю в целях возмещения затрат на стажировку работников и граждан, ищущих работу, и выплату стипендии в рамках опережающего профессионального обучения, подлежат возврату в полном объеме в бюджет Пензенской области в случаях нарушения условий предоставления денежных средств на стажировку работников и граждан, ищущих работу, и выплату стипендии в рамках опережающего профессионального обучения установленных настоящим Порядком.

Ответственность за достоверность документов, представленных в центр занятости, несет работодатель, представивший документы в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, центры занятости в течение десяти рабочих дней со дня их выявления направляют работодателю письменное требование о возврате денежных средств.

31. Работодатель после получения требования, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, в месячный срок со дня получения письменного требования центра занятости о возврате денежных средств обязан возвратить денежные средства в бюджет Пензенской области.

32. Остатки денежных средств, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в текущем финансовом году получателем денежных средств в соответствии с действующим законодательством.



В случае если получатель денежных средств добровольно не возвратил денежные средства, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

33. Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления денежных средств получателям денежных средств в соответствии с действующим законодательством.

Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области обеспечивает соблюдение получателями денежных средств условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

---