



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2015 года № 324-пП

г.Пенза

О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области

В целях реализации пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений (далее – Положение).

1.2. Правила разработки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений, подготовки отчетов об их выполнении (далее – Правила).

2. Определить Министерство промышленности, развития предпринимательства, инновационной политики и информатизации Пензенской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Пензенской области.

2.1. По координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений.

2.2. По проведению экспертной оценки документов, используемых в рамках планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений.

3. Исполнительным органам государственной власти Пензенской области:

3.1. При использовании информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением.

3.2. Ежегодно разрабатывать план информатизации исполнительного органа государственной власти Пензенской области и подведомственных ему учреждений, готовить отчет о его выполнении в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы информатизации органов государственной власти и муниципальных образований Пензенской области.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Пензенской области

И.А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
от 19 июня 2015 года № 324-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о координации мероприятий по использованию
информационно-коммуникационных технологий в деятельности
исполнительных органов государственной власти
Пензенской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Пензенской области и подведомственными им учреждениями (далее соответственно – мероприятия по информатизации, государственные органы), полномочия участников координации мероприятий по информатизации, общие вопросы подготовки планов информатизации и правила подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации (далее – документы по информатизации).

2. Координация мероприятий по информатизации направлена на достижение следующих целей:

а) обеспечение единства и комплексности при планировании и реализации мероприятий по информатизации, осуществляемых государственными органами;

б) повышение эффективности деятельности государственных органов за счет использования информационных технологий;

в) обеспечение эффективного расходования средств бюджета Пензенской области, направляемых на реализацию мероприятий по информатизации;

г) повышение эффективности реализации мероприятий по информатизации за счет внедрения принципов проектного управления, а также за счет внедрения инструментов общественного контроля за реализацией мероприятий по информатизации;

д) совместимость информационных систем, в том числе информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, используемых в различных государственных органах.

3. Координация мероприятий по информатизации основывается на следующих основных принципах:

а) обеспечение учета всех создаваемых, развиваемых, модернизируемых, эксплуатируемых государственными органами информационных систем и

информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе обеспечение учета планируемых и фактически расходуемых на эти цели средств бюджета, на основе единой системы классификации и идентификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

б) осуществление государственными органами планирования и реализации мероприятий по информатизации в отношении учтенных информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

в) использование государственными органами при создании, развитии и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также включение разработанных в результате создания, развития и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин в национальный фонд алгоритмов и программ.

II. Координация в сфере планирования мероприятий по информатизации

4. В целях координации мероприятий по информатизации Министерство промышленности, развития предпринимательства, инновационной политики и информатизации Пензенской области (далее – уполномоченный орган) осуществляет оценку следующих документов по информатизации государственных органов:

а) проекты планов информатизации государственных органов;

б) проекты государственных программ Пензенской области, ведомственных целевых программ, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, относящиеся к установленной сфере ведения государственных органов;

в) проекты законов Пензенской области, актов Губернатора Пензенской области, актов Правительства Пензенской области, актов государственных органов, в которых содержатся положения, регулирующие отношения в том числе по вопросам использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

5. Разработка, рассмотрение и согласование проектов планов информатизации государственных органов осуществляются в соответствии с Правилами разработки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подготовки отчетов об их выполнении.

6. Оценка документов по информатизации осуществляется по следующим критериям:

а) наличие установленных целевых индикаторов и (или) показателей в отношении мероприятий по информатизации;

б) соответствие мероприятий по информатизации приоритетам и целям, определенным в прогнозах и программах социально-экономического развития Пензенской области, концепциях и стратегиях развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

в) соответствие мероприятий по информатизации приоритетным направлениям развития информационных технологий, ежегодно определяемым Правительственной комиссией по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления (далее – Правительственная комиссия);

г) использование государственным органом результатов, полученных в ходе реализации мероприятий по информатизации в предыдущие годы;

д) соответствие мероприятий по информатизации, содержащихся в документах, функциям и задачам, отнесенным к предмету ведения государственного органа;

е) обоснованность привлечения средств бюджета для реализации мероприятий по информатизации;

ж) обоснованность привлечения средств бюджета в запрашиваемых размерах;

з) соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, целевым индикаторам (показателям) этих мероприятий;

и) соответствие технических, количественных, качественных и других характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, характеристикам, указанным в соответствующих международных, государственных и отраслевых стандартах в области организации процесса внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность государственных органов;

к) наличие в государственном органе системы проектного управления мероприятиями по информатизации и ее соответствие общим требованиям, установленным Правилами подготовки планов информатизации государственных органов и отчетов об их выполнении.

7. Критерии, предусмотренные подпунктами «з» – «к» пункта 6 настоящего Положения, применяются в отношении проектов планов информатизации государственного органа.

8. Государственные органы направляют в уполномоченный орган для оценки:

а) проекты планов информатизации государственных органов – в сроки и в порядке, которые установлены Правилами разработки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подготовки отчетов об их выполнении;

б) иные документы по информатизации – на бумажных носителях по мере разработки проектов таких документов государственными органами на стадии их согласования с заинтересованными государственными органами.

9. К документам по информатизации, указанным в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения, прилагается финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее:

- а) основание для реализации мероприятий по информатизации;
- б) обоснование необходимости выполнения мероприятий по информатизации;
- в) цели и задачи мероприятий по информатизации;
- г) ожидаемые конечные результаты мероприятий по информатизации, описание качественных и количественных характеристик планируемых результатов;
- д) обоснование необходимости привлечения средств бюджета для реализации мероприятий по информатизации и их размеров;
- е) обоснование потребности в указанных объемах поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг для реализации мероприятий по информатизации, а также в их качественных характеристиках.

10. В случае если информация, указанная в пункте 9 настоящего Положения, ранее предоставлялась в уполномоченный орган вместе с проектами планов информатизации государственных органов, в сопроводительном письме с документами по информатизации, указанными в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения, достаточно сделать ссылку на такие документы по информатизации с указанием соответствующих пунктов и наименований мероприятий по информатизации.

11. К документам по информатизации, указанным в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости правового регулирования отношений в области информатизации, являющихся предметом регулирования проекта нормативного правового акта, избранных методов и механизмов такого регулирования, а также финансово-экономическое обоснование мероприятий по информатизации в том числе в части финансовых потребностей на цели информатизации и источников их покрытия.

12. В случае невозможности сделать однозначный вывод о соответствии мероприятий по информатизации, предусмотренных проектами планов информатизации государственных органов, критериям, указанным в подпунктах «е» – «ж» пункта 6 настоящего Положения, по запросу уполномоченного органа государственным органом представляется финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее информацию, предусмотренную подпунктами «д» и «е» пункта 9 настоящего Положения.

13. Результаты оценки документов по информатизации оформляются уполномоченным органом в виде заключения.

III. Организация подготовки заключений

14. При получении документов по информатизации уполномоченный орган проверяет комплектность представленных документов по информатизации.

15. В случае несоответствия представленных документов по информатизации требованиям, установленным пунктами 9–11 настоящего Положения, они возвращаются в течение трех рабочих дней без рассмотрения с указанием необходимости представления недостающих документов и (или) их надлежащего оформления.

16. Документы по информатизации после устранения отмеченных недостатков повторно направляются государственным органом в уполномоченный орган.

17. Срок подготовки заключения не может превышать 10 (десяти) дней со дня поступления документа по информатизации на заключение в уполномоченный орган.

18. Уполномоченный орган проводит оценку документа по информатизации и направляет в государственный орган, представивший документ по информатизации, мотивированное заключение, которое содержит:

а) оценку соответствия мероприятий по информатизации, предусмотренных документом по информатизации, критериям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

б) оценку целесообразности проведения мероприятий по информатизации с точки зрения эффективности достижения целей их реализации;

в) оценку целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах;

г) итоговую оценку документа по информатизации (положительное или отрицательное заключение).

19. Проведение оценки документов по информатизации и подготовка заключений осуществляются в соответствии с методикой подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов, утверждаемой Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – методика подготовки заключений).

20. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа.

21. Заключение размещается в электронном виде на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

22. В случае положительного заключения документ по информатизации считается согласованным.

23. К отрицательному заключению уполномоченный орган прилагает замечания, предложения и рекомендации по доработке (переработке) документа по информатизации.

24. Работа по урегулированию разногласий, связанных с оценкой проекта документа по информатизации, ведется в соответствии с законодательством Пензенской области.

IV. Реализация и контроль мероприятий по информатизации

25. Реализация мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за ней осуществляются государственными органами самостоятельно с учетом методических рекомендаций по организации системы проектного управления мероприятиями по информатизации в государственных органах, утвержденных Министерством экономики Пензенской области.

26. По результатам реализации мероприятий по информатизации государственные органы ежегодно в сроки и по форме, установленные Правилами разработки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подготовки отчетов об их выполнении, представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации.

V. Полномочия участников координации мероприятий по информатизации

27. В рамках осуществления координации мероприятий по информатизации участники такой координации реализуют следующие полномочия:

а) государственные органы:

осуществляют разработку документов по информатизации;

представляют документы по информатизации на заключение в уполномоченный орган;

обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль их реализации;

представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации;

б) уполномоченный орган:

осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации государственных органов и отчетов об их выполнении;

проводит оценку документов по информатизации и готовит по ним заключения;

создает, модернизирует и эксплуатирует государственные информационные системы, обеспечивающие:

процессы подготовки и оценки проектов планов информатизации;

учет и мониторинг использования информационных систем (включая учет информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, необходимых для их функционирования) на всех этапах жизненного цикла указанных систем;

хранение алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами при создании, развитии и модернизации информационных систем;

доступ государственных органов и органов местного самоуправления к алгоритмам и программам для электронных вычислительных машин в целях обеспечения их повторного использования;

доступ граждан и организаций к информации о реализации мероприятий по информатизации;

обеспечивает учет мероприятий по информатизации и мониторинг хода их реализации, в том числе с использованием указанных информационных систем, а также обеспечивает идентификацию и классификацию информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Пензенской области
от 19 июня 2015 года № 324-пП

П Р А В И Л А
разработки планов информатизации исполнительных органов
государственной власти Пензенской области
и подготовки отчетов об их выполнении

I. Общие положения

1. Правила разработки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подготовки отчетов об их выполнении (далее – Правила) устанавливают:

а) общие требования к содержанию проектов планов информатизации исполнительными органами государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений, включающих мероприятия по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры в деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений (далее – проекты планов информатизации);

б) порядок рассмотрения и согласования проектов планов информатизации уполномоченным органом;

в) требования к подготовке отчетов о выполнении планов информатизации.

II. Требования к содержанию проекта плана информатизации

2. Проект плана информатизации включает следующие разделы:

- Паспорт;

- Планируемые мероприятия.

3. Раздел «Паспорт» содержит обобщенную информацию о планируемых мероприятиях по информатизации (наименование мероприятий, цели мероприятий, ожидаемые результаты их реализации, потребность в финансовых ресурсах для их реализации, в том числе планируемые для привлечения средства иных бюджетов, кроме бюджета Пензенской области).

4. Раздел «Планируемые мероприятия» содержит:

а) перечень мероприятий и их краткое описание (наименование мероприятий, ответственные должностные лица (структурные подразделения), функции органа государственной власти, подведомственных ему учреждений, для исполнения которых необходима реализация мероприятий, сведения о правовых актах, во исполнение которых необходима реализация мероприятий);

б) обобщенные сведения об информационных системах, товарах, работах, услугах, которые необходимо приобрести, разработать, выполнить для реализации мероприятий (перечень с описанием, объемом);

в) сведения об использовании информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также информацию о необходимости разработки новых информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

5. Исполнительные органы государственной власти Пензенской области ежегодно представляют в уполномоченный орган по утвержденным им формам:

а) проект плана информатизации на очередной год, в который включаются планы информатизации (отдельные мероприятия) исполнительного органа государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений, с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование проведения мероприятий и планируемых затрат из бюджета Пензенской области (далее – проект плана информатизации), предоставляется не позднее 25 января планируемого года;

б) отчет об исполнении плана информатизации, в который включаются отчеты исполнительного органа государственной власти Пензенской области и подведомственных им учреждений, не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

6. При получении проекта плана информатизации уполномоченный орган в течение трех рабочих дней проверяет его комплектность и надлежащее оформление. В случае отсутствия необходимых документов и/или их ненадлежащего оформления проект плана информатизации возвращается с указанием конкретных замечаний, подлежащих устранению.

7. Экспертная оценка проекта плана информатизации при отсутствии замечаний к его комплектности и оформлению осуществляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней.

8. В случае положительного заключения проект плана информатизации считается согласованным.

9. В отрицательном заключении указываются замечания, предложения, рекомендации по доработке (переработке) проекта плана информатизации и прилагаемых к нему документов.

10. В случае возникновения разногласий по заключению и невозможности их урегулирования с уполномоченным органом исполнительный орган государственной власти вправе обратиться к заместителю Председателя Правительства Пензенской области, в ведении которого находится уполномоченный орган, для обеспечения обсуждения разногласий с заинтересованными органами, структурными подразделениями и организациями с целью принятия согласованного решения.

11. Копия утвержденного плана информатизации представляется в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты его утверждения.

12. При необходимости внесения изменений в утвержденный план информатизации исполнительный орган государственной власти Пензенской области направляет их в уполномоченный орган для проведения экспертной оценки в порядке, установленном настоящим Положением.

III. Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации и порядок формирования сводного доклада об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Пензенской области

13. Отчет об исполнении плана информатизации содержит:

а) сведения о результатах реализации мероприятий (описание результатов, количественные и качественные показатели, достижение поставленных целей, запланированных показателей);

б) сведения о закупках товаров, работ, услуг, которые осуществлены в целях реализации мероприятий (предметы контрактов, объем финансовых затрат, сведения об исполнении на отчетную дату и до конца отчетного года);

в) сведения об использовании иных информационных систем, информационно-коммуникационных технологий, на которые не затрачивались средства бюджета Пензенской области, но которые использовались в рамках реализации мероприятий;

г) предложения о направлениях развития информатизации в Пензенской области.

14. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения отчета об исполнении плана информатизации вправе направить органу государственной власти рекомендации по дальнейшему планированию мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в его деятельности, деятельности подведомственных ему учреждений.
