



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16 июня 2015 года № 72

г.Пенза

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Пензенской области

Руководствуясь Уставом Пензенской области и Законом Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Пензенской области от 26.07.2005 № 243 «О персональных данных государственных гражданских служащих Пензенской области в исполнительных органах государственной власти Пензенской области, лиц, замещающих в них государственные должности Пензенской области, и ведении их личных дел» (с последующими изменениями), следующее изменение:

1.1. Приложение № 3 «Справка» к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в список должностных лиц Правительства Пензенской области, допускаемых к пользованию личными делами, которые ведутся Управлением государственной службы и кадров Правительства Пензенской области (далее – Список), утвержденный постановлением Губернатора Пензенской области от 26.07.2005 № 243 «О персональных данных государственных гражданских служащих Пензенской области в исполнительных органах государственной власти Пензенской области, лиц, замещающих в них государственные должности Пензенской области, и ведении их личных дел» (с последующими изменениями), следующее изменение:

2.1. Пункт 6 Списка изложить в следующей редакции:

«6. Заместитель руководителя аппарата – начальник Управления государственной службы и кадров Правительства Пензенской области».

3. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Пензенской области, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда (далее – Перечень), утвержденный постановлением Губернатора

Пензенской области от 15.06.2011 № 68 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Пензенской области, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда» (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. В пункте 1 Перечня:

3.1.1. Подпункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Заместитель руководителя аппарата – начальник Управления государственной службы и кадров».

3.1.2. Подпункт 1.3. исключить.

4. Признать утратившим силу подпункт 6.2. пункта 6 постановления Губернатора Пензенской области от 30.08.2013 № 163 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Пензенской области».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

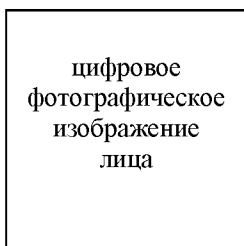
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Пензенской области

И.А. Белозерцев

Приложение
к постановлению Губернатора
Пензенской области
от 16 июня 2015 года № 72



СПРАВКА
ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Дата рождения указывается число, месяц, год рождения

ИНН указывается номер ИНН

СНИЛС указывается номер СНИЛС

Паспорт

Образование указывается среднее профессиональное либо высшее

Специальность по образованию, ученая степень, звание

Заграничный паспорт

Какими иностранными языками и в какой степени владеет

Был(а) ли за границей (когда, где)

Гражданство другого государства

Имеет ли государственные или ведомственные награды

Место рождения указывается полное наименование места рождения по паспорту

Место жительства указывается место регистрации по паспорту

указывается серия, номер, кем и когда выдан паспорт

Учебное заведение (когда, что окончил(а), в том числе дополнительное образование)

указывается полное наименование образовательной организации, год окончания

указывается наименование специальности по диплому, ученая степень, ученое звание

указывается серия, номер, кем и когда выдан

указывается иностранный язык, которым владеет, и степень владения

указывается страна и год посещения

в случае наличия указывается гражданство другого государства

указывается наименование награды и год награждения

РАБОТА В ПРОШЛОМ

указывается месяц, год поступления -
месяц, год ухода

указывается месяц, год поступления -
месяц, год ухода

...

указывается месяц, год поступления -
месяц, год ухода
(по настоящее время)

указывается наименование должности (профессии)
с указанием наименования организации

указывается наименование должности (профессии)
с указанием наименования организации

...

указывается наименование должности (профессии)
с указанием наименования организации

указывается местонахождение организации

указывается местонахождение организации

...

указывается местонахождение организации

**Наименование должности руководителя кадровой службы
(специалиста, ответственного за ведение кадровой работы)**

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)