ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 ноября 2026 г. г. Орёл

№ 723

Об утверждении Положений об отделах управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 10 декабря 2018 № 509 «Об утверждении Положения о Департаменте социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 18 марта 2019 года № 137 «Об утверждении Положения об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение об отделе бюджетного планирования управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области согласно приложению 1 к настоящему приказу;

Положение об отделе бухгалтерского учета и отчетности управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области согласно приложению 2 к настоящему приказу;

Положение об отделе обеспечения мер социальной поддержки граждан управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты,

опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 16 мая 2019 года № 172 «Об утверждении положений об отделах управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
социальной защиты, опеки и
попечительства, труда и занятости
Орловской области



Е. В. Гурьева

"Внесено в реестр нормативных правовых актов органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области
Дата 19.11 2026 г., № 137/2026

Приложение 1
к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

от 18 ноября 2026 г. № 723

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе бюджетного планирования управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел бюджетного планирования управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент), а также настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) участие в организации исполнения Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области;

2) участие в реализации на территории Орловской области единой государственной финансовой политики в сферах социальной защиты населения, труда и занятости, социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в подведомственных Департаменту государственных учреждениях Орловской области;

3) участие в повышении экономности и результативности использования бюджетных средств в подведомственной сфере деятельности;

4) участие в своевременном предупреждении негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности Департамента, выявление внутрихозяйственных резервов;

5) участие в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации и Орловской области в сфере социального обслуживания граждан.

III. Основные функции Отдела

6. Для реализации основных задач Отдел осуществляет следующие функции:

1) разработка проектов законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, проектов приказов Департамента по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

2) расчет потребности в финансировании подведомственной Департаменту сферы деятельности для формирования предложений в раздел прогноза социально-экономического развития Орловской области на среднесрочную перспективу проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) участие в подготовке финансового обоснования и бюджетной заявки на средства федерального бюджета, поступающие в доход Орловской области в виде субвенций, субсидий на выполнение мероприятий государственных программ Орловской области в подведомственной сфере деятельности;

4) участие в формировании реестра получателей средств областного бюджета, подведомственных Департаменту, подготовка предложений о финансировании и материальном обеспечении подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области;

5) участие в рамках компетенции Управления в составлении и ведении реестра расходных обязательств в подведомственной сфере деятельности, бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств Департамента, в подготовке предложений об их формировании и изменении;

6) подготовка предложений об использовании финансовых и материальных средств, выделяемых для осуществления деятельности Департамента и подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области, в целях обеспечения эффективности, результативности, адресности и целевого характера их использования;

7) осуществление расчетов подушевых нормативов финансирования социальных услуг, включенных в утвержденный перечень, с целью подготовки предложений по утверждению тарифов на социальные услуги в орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющий функции по выработке региональной политики, нормативного правового регулирования, правоприменительные функции и функции по контролю в области государственного регулирования тарифов (цен) на товары (услуги);

8) участие в формировании государственных заданий для подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области на оказание государственных услуг (выполнение работ), анализе отчетности об их исполнении, подготовка проектов соглашений с подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и субсидии на иные цели;

9) участие в разработке нормативов штатной численности организаций социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Орловской области;

10) участие в разработке норм питания в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Орловской области, нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг указанными организациями;

11) осуществление методического руководства и координации деятельности подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области в сфере финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

12) свод информации и расчетов, полученных от структурных подразделений Департамента, подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области, и участие в соответствии с компетенцией Управления в подготовке проектов государственных программ Орловской области и предложений в проект областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

13) разработка порядка утверждения бюджетных смет подведомственных Департаменту казенных учреждений Орловской области;

14) формирование сведений для составления и ведения кассового плана;

15) свод месячных, квартальных и годовых отчетов подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области;

16) участие в осуществлении контроля за качеством оказываемых (выполняемых) подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области государственных услуг (работ);

17) обеспечение выделения денежных средств подведомственным Департаменту государственным учреждениям Орловской области в части социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

18) организация осуществления:

а) финансирования расходов, связанных с предоставлением основных мер государственной поддержки в сфере занятости населения, предусмотренных частью 3 статьи 28 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

б) участия в реализации государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

19) обеспечение представления:

а) в Федеральную службу по труду и занятости и Министерство финансов Российской Федерации - отчета о расходах бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с осуществлением переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, источником финансового обеспечения которых является субвенция, по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

б) в Федеральную службу по труду и занятости - отчета об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения», по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

в) в Федеральную службу по труду и занятости - сведений о расходовании бюджетом субъекта Российской Федерации средств субвенций на осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, по форме, утвержденной Федеральной службой по труду и занятости;

20) формирование предложений по финансовому обеспечению мероприятий активной политики занятости населения при подготовке проекта бюджета области на очередной финансовый год и на плановый период;

21) участие в разработке государственных программ Орловской области в области содействия занятости населения;

22) проведение работы по рассмотрению обращений граждан, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента, и участие в приеме граждан по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

23) осуществление подготовки проектов официальных отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

24) разработка и представление на рассмотрение члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента проектов договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

25) участие в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

26) внесение в Департамент предложений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия разрабатываемых проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

27) обеспечение реализации мероприятий, направленных на обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Законом Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1681-ОЗ «Об отдельных правоотношениях в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан в Орловской области»;

28) координация осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области;

29) участие в проведении ежегодной оценки потребности в государственных услугах Орловской области в подведомственной сфере деятельности в натуральных показателях;

30) участие в осуществлении контроля за соблюдением сроков и последовательности действий при оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту, в соответствии с утвержденным государственным заданием;

31) осуществление иных функций в рамках основных задач Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Права Отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и возложенных на него функций имеет право:

1) готовить запросы и получать в установленном порядке в структурных подразделениях Департамента, органах государственной власти, учреждениях, организациях, предприятиях информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач;

2) участвовать в разработке методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3) участвовать в проведении совещаний, семинаров с привлечением представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления Орловской области, предприятий, учреждений, организаций;

4) участвовать в оказании организационно-методической помощи учреждениям подведомственной сферы деятельности по финансовому планированию расходов, составлению статистической отчетности;

5) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

V. Руководство Отделом

8. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, который находится в непосредственном подчинении начальника Управления.

9. В период временного отсутствия начальника Отдела (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет главный специалист Отдела в соответствии с должностным регламентом.

10. Начальник Отдела осуществляет следующие функции:

1) планирует и организует работу Отдела, руководит его деятельностью;

2) организует исполнение основных задач и функций, возложенных на Отдел;

3) контролирует исполнение поручений начальника Управления;

4) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения о совершенствовании деятельности Отдела;

5) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области, государственной гражданской службы в Отделе (далее – гражданские служащие Отдела) и с осуществлением трудовой деятельности работниками, замещающими в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Отдела);

6) визирует проекты правовых актов Орловской области, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

7) обеспечивает в Отделе соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Отделе;

8) участвует в совещаниях, проводимых начальником Управления;

9) направляет начальнику Управления предложения о ходатайстве перед Губернатором Орловской области о награждении гражданских служащих Управления и работников Отдела наградами Орловской области, наградами Губернатора Орловской области и о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

10) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения для обсуждения на заседании общественного совета при Департаменте;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел основных задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Гражданские служащие Отдела, работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами (должностными инструкциями).

Приложение 2
к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

от 18 ноября 2026 г. № 723

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе бухгалтерского учета и отчетности управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел бухгалтерского учета и отчетности управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент), а также настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) участие в реализации на территории Орловской области единой государственной финансовой политики в сферах социальной защиты населения, труда и занятости, социального обслуживания граждан, опеки и попечительства (далее – подведомственная сфера деятельности) и единого порядка ведения бухгалтерского учета в подведомственных Департаменту государственных учреждениях Орловской области;

2) повышение экономности и результативности использования бюджетных средств в подведомственной сфере деятельности;

3) своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности Департамента, выявление внутрихозяйственных резервов.

III. Основные функции Отдела

6. Для реализации основных задач Отдел осуществляет следующие функции:

1) разработка проектов законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, проектов приказов Департамента по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

2) ведение бухгалтерского учета на счетах аналитического и синтетического учета с соблюдением принятой учетной политики отражения отдельных хозяйственных операций; обеспечение формирования бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;

3) осуществление методического руководства и координации деятельности подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области в сфере финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4) представление в установленные сроки бухгалтерской отчетности в Департамент финансов Орловской области на основании месячных, квартальных и годовых отчетов подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области;

5) перечисление в установленном порядке денежных средств со счета Департамента и бухгалтерский учет финансовых средств и операций;

6) составление и исполнение бюджетной сметы Департамента;

7) свод месячных, квартальных и годовых отчетов подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области;

8) инвентаризация расчетов, финансовых и нефинансовых активов, отражение результатов инвентаризации в учете;

9) обеспечение осуществления внутреннего финансового контроля;

10) проведение работы по рассмотрению обращений граждан, за

исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента, и участие в приеме граждан по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

11) осуществление подготовки проектов официальных отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

12) разработка и представление на рассмотрение члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента проектов договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

13) участие в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

14) подготовка документов об отнесении имущества подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области к особо ценному движимому имуществу и об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области;

15) участие в работе по подготовке предложений о закреплении за подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области объектов движимого имущества Орловской области в соответствии с действующим законодательством;

16) участие в работе по подготовке документов на согласование совершения подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области;

17) осуществление иных функций в рамках основных задач Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Права Отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и возложенных на него функций имеет право:

1) с целью реализации полномочий Департамента в установленной сфере деятельности готовить запросы и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2) пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами;

3) вносить в установленном порядке предложения начальнику Управления о совершенствовании работы Отдела;

4) участвовать в служебных совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, имеющих отношение к работе Отдела;

5) участвовать в предоставлении юридическим и физическим лицам разъяснений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

6) использовать государственные системы связи и коммуникаций.

V. Руководство Отделом

8. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, который находится в непосредственном подчинении начальника Управления.

9. В период временного отсутствия начальника Отдела (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет главный специалист Отдела в соответствии с должностным регламентом.

10. Начальник Отдела осуществляет следующие функции:

1) планирует и организует работу Отдела, руководит его деятельностью;

2) организует исполнение основных задач и функций, возложенных на Отдел;

3) контролирует исполнение поручений начальника Управления;

4) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения о совершенствовании деятельности Отдела;

5) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области, государственной гражданской службы в Отделе (далее – гражданские служащие Отдела) и с осуществлением трудовой деятельности работниками, замещающими в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Отдела);

6) визирует проекты правовых актов Орловской области, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

7) обеспечивает в Отделе соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Отделе;

8) участвует в совещаниях, проводимых начальником Управления;

9) направляет начальнику Управления предложения о ходатайстве перед Губернатором Орловской области о награждении гражданских служащих Управления и работников Управления наградами Орловской области, наградами Губернатора Орловской области и о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

10) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения для обсуждения на заседании общественного совета при Департаменте;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел основных задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Гражданские служащие Отдела, работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами (должностными инструкциями).

Приложение 3
к приказу Департамента
социальной защиты, опеки и
попечительства, труда и занятости
Орловской области

от 18 ноября 2026 г. № 723

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе обеспечения мер социальной поддержки граждан управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел обеспечения мер социальной поддержки граждан управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент), а также настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – специалисты Отдела), осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) обеспечение своевременной и качественной реализации на территории Орловской области, в пределах компетенции деятельности Отдела, законодательства Российской Федерации, законов Орловской области, нормативных правовых актов Правительства Орловской области, Орловского областного Совета народных депутатов, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Департамента;

2) осуществление координации деятельности учреждений социальной защиты населения, оказание методической помощи специалистам подразделений учреждений социальной защиты населения в части решения вопросов своевременного и правильного назначения и выплаты мер социальной поддержки гражданам, включающих пособия и компенсации, в рамках исполнения федерального и регионального законодательства и нормативного правового регулирования (далее – меры социальной поддержки);

3) участие в разработке нормативных правовых актов, административных регламентов, направленных на социальную защиту отдельных категорий граждан;

4) осуществление в пределах компетенции Отдела выборочного контроля за единообразным применением на территории Орловской области законодательства, регулирующего отношения в сфере социальной защиты граждан, в целях повышения качества методической и информационной поддержки специалистов казенных учреждений социальной защиты населения;

5) повышение эффективности предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на основе принципа адресности и нуждаемости;

6) осуществление задач по внедрению в практику работы казенного учреждения социальной защиты населения передовых технологий, новых форм и методов работы по компетенции деятельности Отдела;

7) повышение информированности граждан о возможностях получения мер социальной поддержки.

III. Основные функции Отдела

6. Для реализации основных задач Отдел осуществляет следующие функции:

1) разработка проектов законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, проектов приказов Департамента по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

2) расчет потребности в финансировании подведомственной Департаменту сферы деятельности для формирования предложений в раздел прогноза социально-экономического развития Орловской области на

среднесрочную перспективу проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) участие в подготовке финансового обоснования и бюджетной заявки на средства федерального бюджета, поступающие в доход Орловской области в виде субвенций, субсидий на выполнение мероприятий государственных программ Орловской области в подведомственной сфере деятельности;

4) участие в осуществлении Департаментом полномочий уполномоченного органа в сферах:

а) обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

б) осуществления переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

в) осуществления переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, предусмотренных федеральным законодательством;

г) осуществления переданных полномочий Российской Федерации по реализации прав граждан на социальную поддержку по выплате государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений;

5) организация работы по своевременному и правильному назначению и выплате пособий, компенсаций и мер социальной поддержки, предусмотренных в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Орловской области;

6) организация осуществления:

6.1) выплаты ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

6.2) выплаты ежемесячных денежных выплат реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

6.3) выплаты ежемесячных денежных выплат гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

6.4) выплату пособия на ребенка в порядке, предусмотренном законодательством Орловской области;

6.5) выплату единовременного пособия многодетной семье, ежемесячного пособия многодетной семье, единовременного пособия на обеспечение обучающихся общеобразовательных организаций в соответствии с установленными нормативами одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения, ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной

семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, материнского (семейного) капитала для многодетной семьи;

6.6) выплаты дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения и ежегодной денежной компенсации расходов на санаторно-курортное лечение лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Орловской области», выплаты затрат на похороны лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Орловской области»;

6.7) назначения и выплаты пенсии за выслугу лет гражданским служащим Орловской области, ежемесячной доплаты к пенсии гражданским служащим Орловской области, дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов, дополнительного пенсионного обеспечения лицам, занимавшим должность Губернатора Орловской области, и должностным лицам, занимавшим должность в высшем исполнительном органе Орловской области;

6.8) выплаты социального пособия на погребение, в случае если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

6.9) выплаты компенсации стоимости проезда лицам, нуждающимся в проведении процедур гемодиализа, к месту проведения процедур гемодиализа и обратно;

6.10) организации изготовления и установки надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

6.11) назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты спасателям государственного казенного учреждения Орловской области «Отряд аварийно-спасательной и противопожарной службы», проработавшим в качестве спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований Орловской области, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также пожарным государственного казенного учреждения Орловской области «Отряд аварийно-спасательной и противопожарной службы»;

6.12) выплаты ежемесячной денежной компенсации детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных

гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения до исключения их из списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

6.13) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством;

6.14) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг семьям, принявшим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание под опеку (попечительство), в приемную семью и имеющим с учетом указанных детей троих и более детей;

6.15) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на время прохождения военной службы по призыву;

6.16) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Орловской области, муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Орловской области, педагогическим работникам, вышедшим на пенсию, проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Орловской области;

6.17) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

6.18) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

6.19) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

6.20) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям;

6.21) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам государственных медицинских организаций, расположенных в сельской местности и поселках городского типа Орловской области, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа Орловской области, в случае если государственная медицинская организация, с которой заявитель состоял в трудовых отношениях до дня выхода на пенсию, прекратила свое существование;

6.22) выплаты компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан, проживающим на территории Орловской области;

6.23) выплаты субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

6.24) выплаты ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по отоплению жилых помещений;

6.25) выплаты реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату проезда (туда и обратно) один раз в год на территории Российской Федерации;

6.26) выплаты ежегодной денежной выплаты ко Дню Победы Детям войны Орловской области;

6.27) финансирования расходов, связанных с захоронением умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

6.28) выплаты компенсации расходов на автомобильное топливо Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

6.29) выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, за счет средств областного бюджета малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, указанным в Федеральном законе от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

6.30) выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений;

6.31) выплаты ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

6.32) процедуры оплаты труда и компенсации расходов адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам, проживающим на территории Орловской области, в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

6.33) выплаты ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

6.34) сбора, систематизации, обобщения, учета и анализа информации о предоставлении многодетным семьям меры социальной поддержки по однократному предоставлению бесплатно земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, огородничества в соответствии с Законом Орловской области от 10 ноября 2015 года № 1872-ОЗ «Об отдельных правоотношениях, связанных с предоставлением в собственность гражданам земельных участков на территории Орловской области»;

6.35) выплату ежемесячного пособия, установленного указом Губернатора Орловской области от 31 марта 2020 года № 146 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории Орловской области», отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории Орловской области;

6.36) выплаты единовременной денежной компенсации народным дружинникам, ставшим инвалидами в связи с причинением увечья (ранения, травмы, контузии) или заболеванием, полученного или наступившим вследствие выполнения обязанностей в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Орловской области;

6.37) выплаты единовременной денежной компенсации в случае гибели народного дружинника, наступившей вследствие исполнения обязанностей в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Орловской области, одному из членов семьи погибшего народного дружинника;

6.38) выплаты единовременной денежной компенсации расходов на оплату выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) по подключению (технологическому присоединению) домовладения в пределах границы земельного участка, на котором расположено домовладение, к сетям газораспределения, включая изготовление проектной документации, приобретение газоиспользующего оборудования и приборов учета газа отдельным категориям граждан, проживающим на территории Орловской области;

6.39) выплату единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе направленных в войска национальной гвардии Российской Федерации для прохождения военной службы, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (за исключением военнослужащих, замещающих воинские должности курсантов военных профессиональных образовательных организаций, военных образовательных организаций высшего образования, находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации), военнослужащих, проходивших военную службу по призыву в войсках национальной гвардии Российской Федерации (за исключением военнослужащих, замещающих

воинские должности курсантов военных образовательных организаций высшего образования, находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или Министерства обороны Российской Федерации), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, направленных в том числе пунктом отбора на военную службу по контракту Московского военного округа по Орловской области или федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации или Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

6.40) выплату единовременной денежной выплаты гражданам, категория которых определена указом Губернатора Орловской области от 17 мая 2022 года № 225 «О дополнительной мере социальной поддержки военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей»;

6.41) выплату единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области;

6.42) выплату финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области;

6.43) выплату единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью;

6.44) выплату единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Орловской области;

6.45) выплаты единовременной денежной выплаты на приобретение принадлежностей для ухода за новорожденным ребенком «Подарок новорожденному»;

6.46) предоставление компенсации нотариусам оплаты нотариальных действий, совершенных ими бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

6.47) выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным к месту прохождения военной службы федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области», сотрудникам и военнослужащим Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Орловской области, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей в виде ежемесячной денежной компенсации в размере 50 процентов следующих расходов:

а) платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

б) взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Правительством Орловской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

в) платы за коммунальную услугу по газоснабжению жилого дома;

6.48) выплаты единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным к месту прохождения военной службы федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области»;

6.49) выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов в возрасте от 0 до 2 лет, проживающих на территории Орловской области, страдающих сахарным диабетом I типа и нуждающихся по медицинским показаниям в использовании непрерывного мониторинга глюкозы, сверх утвержденного Правительством Российской Федерации перечня медицинских изделий, отпускаемых по рецептам на медицинские изделия при предоставлении набора социальных услуг, части расходов на оплату стоимости расходных материалов к системам непрерывного мониторинга глюкозы (датчик/сенсор системы чрескожного мониторинга уровня глюкозы в интерстициальной жидкости);

6.50) выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения

специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, а также совместно проживающим с ними членам семей в виде ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений в размере 50 процентов следующих расходов:

а) платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

б) взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Правительством Орловской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади);

в) платы за коммунальную услугу по газоснабжению жилого дома;

6.51) выдачи свидетельств о праве на предоставление единовременной денежной выплаты в размере 150 тысяч рублей в равных долях на каждого члена семьи взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии с указом Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года № 330 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области»;

6.52) выплаты единовременной денежной выплаты в размере 150 тысяч рублей в равных долях на каждого члена семьи взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии с указом Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года № 330 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области»;

6.53) назначения и выплаты единовременного пособия в случае гибели спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, создаваемых Правительством Орловской области, наступившей при исполнении ими обязанностей, возложенных на них трудовым договором (контрактом), либо в случае смерти, наступившей до истечения одного года со дня увольнения из аварийно-спасательной службы, аварийно-спасательного формирования, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период или в связи с исполнением ими обязанностей, возложенных на них трудовым договором (контрактом), в соответствии с частью 2 статьи 14 Закона Орловской области от 10 ноября 2015 года № 1866-ОЗ «О защите населения и территории Орловской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера»;

6.54) выплаты единовременной денежной выплаты при постановке на учет по беременности женщинам, обучающимся по очной форме обучения, проживающим на территории Орловской области;

6.55) выплаты единовременной денежной выплаты лицам, организующим обустройство мест погребения граждан, которым присвоено звание Героя Российской Федерации, на территории Орловской области;

6.56) выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей, страдающих фенилкетонурией;

6.57) выплаты денежной выплаты в целях обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом два раза в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

6.58) выплаты ежемесячной денежной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте от 6 до 18 лет, находящимся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, на личные расходы указанных лиц;

6.59) выплаты единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) граждан, категория которых определена указом Губернатора Орловской области от 16 октября 2024 года № 571 "Об установлении единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан", при условии выполнения ими задач на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

6.60) выплаты единовременной денежной выплаты гражданам, категория которых определена указом Губернатора Орловской области от 16 октября 2024 года № 571 "Об установлении единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан", получившим ранение (контузию, травму, увечье) в ходе выполнения ими задач на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам

проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

6.61) выплаты единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) сотрудников следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, выполнявших возложенные на них задачи на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции, постоянно проживавших на территории Орловской области на дату гибели (смерти);

6.62) выплаты единовременной денежной выплаты сотрудникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, выполняющим (выполнявшим) возложенные на них задачи на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период проведения специальной военной операции и получившим увечье (ранение, травму, контузию) при их выполнении, проживающим на территории Орловской области на дату получения увечья (ранения, травмы, контузии);

6.63) выплаты единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, замещавших государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещавших в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, работников иных организаций, работников индивидуальных предпринимателей, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники), фортификационному оборудованию рубежей и позиций на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (включая перевозки пассажиров и грузов), физических лиц, привлеченных на основании контракта (договора) с указанными органами, организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями и прибывших для непосредственного участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники), фортификационному оборудованию рубежей и позиций на этих территориях (включая перевозки пассажиров и грузов), проживающим на территории Орловской области;

6.64) выплаты единовременной денежной выплаты лицам, направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, замещающим государственные должности, муниципальные должности, государственным гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам, замещающим в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работникам организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, работникам иных организаций, работникам индивидуальных предпринимателей, принимавших непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники), фортификационному оборудованию рубежей и позиций на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (включая перевозки пассажиров и грузов), физическим лицам, привлеченным на основании контракта (договора) с указанными органами, организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями и прибывшим для непосредственного участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники), фортификационному оборудованию рубежей и позиций на этих территориях (включая перевозки пассажиров и грузов), получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении указанных задач, работ (оказании услуг), проживающим на территории Орловской области;

7) организация осуществления процедуры возмещения расходов стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированной службе по вопросам похоронного дела, в случае если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

8) участие в проверке документов граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения, правовых актов органов местного самоуправления о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, документов, в соответствии с которыми эти акты приняты, а также формирует сводные реестры граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на очередь до 1 января 2005 года и изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ

«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2005 года № 614 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов»;

9) обеспечение представления:

а) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – заявки на финансовое обеспечение расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, отчета об объеме расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, сведения о фактической численности получателей (с указанием категории получателей мер социальной поддержки, основания получения мер социальной поддержки и размера занимаемой площади жилого помещения) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

б) в Федеральное медико-биологическое агентство – отчетов о произведенных расходах, связанных с осуществлением ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», по форме и в сроки, устанавливаемые Федеральным медико-биологическим агентством;

в) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – отчета об исполнении условий предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», по форме, в порядке и сроки, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

г) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области – сводного ежеквартального отчета об оказании участниками государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Орловской области бесплатной юридической помощи гражданам на территории Орловской области;

д) в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации – отчета об исполнении условий предоставления субсидии и эффективности осуществления расходных обязательств субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, заявку о предоставлении субсидии на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в

многоквартирном доме по форме, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

е) в Министерство финансов Российской Федерации и Министерство здравоохранения Российской Федерации – отчета о расходах бюджета по выплате гражданам государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений (с указанием в нем количества граждан, имеющих право на выплату, категории получателей, а также величины произведенных расходов) по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

ж) в Министерство здравоохранения Российской Федерации и Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – сведений о гражданах, которым произведена выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений, по перечню, утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

з) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации - сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

10) подготовка предложений об утверждении порядка ведения и формы реестра получателей ежемесячной денежной выплаты на ребенка;

11) участие в формировании и ведении в Орловской области реестра получателей ежемесячной денежной выплаты на ребенка;

12) оформление удостоверений:

а) гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

б) участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

в) гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы;

г) гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

д) члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

13) обеспечение ведения персонифицированной базы данных лиц, получивших удостоверения единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, на производственном объединении «Маяк», Семипалатинском полигоне;

14) обеспечение осуществления взаимодействия с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Орловской области с целью доведения общей суммы материального обеспечения

неработающих пенсионеров, проживающих на территории Орловской области, до установленной в Орловской области величины прожиточного минимума пенсионера путем осуществления федеральной социальной доплаты к пенсии;

15) обеспечение формирования и представления поставщикам электроэнергии сведений об одиноко проживающих инвалидах и семьях инвалидов, семьях с детьми – инвалидами, многодетных семьях, семьях, принявших детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание под опеку (попечительство), в приемную семью и имеющих с учетом указанных детей троих и более детей;

16) обеспечение формирования:

1) сводного реестра инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5- ФЗ «О ветеранах», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

2) сводного реестра инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

3) сводного реестра ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5- ФЗ «О ветеранах», указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

17) участие в организации осуществления совместно с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Орловской области сверки списков ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет после 15 ноября 2010 года, в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 ноября 2004 года № 195 «О Порядке ведения Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи»;

18) участие в организации осуществления функции оператора Единой автоматизированной информационной системы обеспечения предоставления

мер социальной поддержки населению и информационных систем в сфере социального обслуживания;

19) участие в организации работы по предоставлению информации о фактах назначения, сроках выплаты и размерах мер социальной поддержки посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации;

20) участие в организации работ по представлению в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства информацию о мерах социальной поддержки граждан в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

21) участие в проведении анализа информационных материалов, отчетности о выполнении полномочий Департамента в сфере социального обслуживания, опеки и попечительства;

22) проведение работы по рассмотрению обращений граждан, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента, и участие в приеме граждан по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

23) осуществление подготовки проектов официальных отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

24) разработка и представление на рассмотрение члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента проектов договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

25) участие в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

26) обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну;

27) участие в реализации государственной политики в отношении ветеранов, военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

28) участие в оказании государственной социальной помощи малообеспеченным гражданам, в том числе на основании социального контракта, а также лицам, пострадавшим от стихийных бедствий, гражданам без определенного места жительства и занятий, освободившимся из мест лишения свободы, и другим нуждающимся в государственной социальной помощи категориям населения;

29) участие в реализации мероприятий по противодействию коррупции в рамках действующего законодательства в подведомственной сфере деятельности;

30) участие в организации осуществления Департаментом функции оператора в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

31) участие в осуществлении мероприятий по планированию, реализации, подготовке отчетности о ходе исполнения региональных проектов Орловской области, реализуемых в рамках национальных проектов (программ) в подведомственной сфере деятельности;

32) участие в осуществлении информационного взаимодействия с оператором государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» при формировании и ведении справочника событий, наступление которых предоставляет гражданам возможность получения информации о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, об иных социальных гарантиях и выплатах, условиях их назначения и предоставления;

33) ведение реестра реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, которым предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с Законом Орловской области от 19 ноября 2004 года № 441-ОЗ «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Орловской области»;

34) участие в возмещение вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта;

35) осуществление иных функций в рамках основных задач Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Права Отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и возложенных на него функций имеет право:

1) готовить запросы и получать в установленном порядке в структурных подразделениях Департамента, органах государственной власти, учреждениях, организациях, предприятиях информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач;

2) участвовать в разработке методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3) участвовать в проведении совещаний, семинаров с привлечением представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления Орловской области, предприятий, учреждений, организаций;

4) участвовать в оказании организационно-методической помощи учреждениям подведомственной сферы деятельности по финансовому планированию расходов, составлению статистической отчетности;

5) участвовать в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

6) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

V. Руководство Отделом

8. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, который находится в непосредственном подчинении начальника Управления.

9. В период временного отсутствия начальника Отдела (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела в соответствии с должностным регламентом.

10. Начальник Отдела осуществляет следующие функции:

1) планирует и организует работу Отдела, руководит его деятельностью;

2) организует исполнение основных задач и функций, возложенных на Отдел;

3) контролирует исполнение поручений начальника Управления;

4) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения о совершенствовании деятельности Отдела и казенных учреждений социальной защиты населения;

5) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением специалистами Отдела Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области, государственной гражданской службы в Отделе и с осуществлением трудовой деятельности работниками, замещающими в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Отдела);

6) визирует проекты правовых актов Орловской области, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Отдела;

7) обеспечивает в Отделе соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Отделе;

8) участвует в совещаниях, проводимых начальником Управления;

9) направляет начальнику Управления предложения о ходатайстве перед Губернатором Орловской области о награждении специалистов Отдела и работников Отдела наградами Орловской области, наградами Губернатора Орловской области и о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

10) вносит на рассмотрение начальника Управления предложения для обсуждения на заседании общественного Совета при Департаменте;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

VI. Ответственность

11. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел основных задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Специалисты и работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами (должностными инструкциями).