



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 июля 2026 г.

№ 70

г. Орёл

О внесении изменений в приказ Департамента финансов Орловской области от 20 октября 2023 года № 140 «Об утверждении Регламента реализации Департаментом финансов Орловской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента финансов Орловской области от 20 октября 2023 года № 140 «Об утверждении Регламента реализации Департаментом финансов Орловской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» приказываю:»;

2) в приложении:

а) в пункте 4:

абзац третий подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов областного бюджета, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»»;

абзац шестой подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете в отдел бюджетной отчетности и обеспечения бюджетного процесса»;

дополнить подпунктом «б.1» следующего содержания:

«б.1) не реже одного раза в год проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам областного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной»;

подпункты «в», «г» изложить в следующей редакции:

«в) ежеквартально проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Получение информации о должнике, его финансовой активности осуществляется посредством информационных ресурсов, содержащих сведения о должнике, в том числе следующих государственных информационных ресурсов:

единого федерального реестра сведений о банкротстве и Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, о размещении указанных сведений в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»;

единого государственного реестра юридических лиц;
государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности;

интерактивного сервиса «Прозрачный бизнес», реализованного в форме открытых данных, размещаемых на официальном сайте Федеральной налоговой службы России;

единой информационной системы в сфере закупок;

г) направление в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, при наличии которых задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию, установленных статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ставших им известными при осуществлении Департаментом полномочий администратора доходов областного бюджета, предложений и подтверждающих документов в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов Департамента для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет и ее списании;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, проводятся в зависимости от вида доходов путем анализа информации в информационных системах, направления должнику, а также в органы исполнительной государственной власти области, органы принудительного исполнения соответствующих писем, уведомлений.»;

б) в пункте 5:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) направление должнику требования (претензии) об уплате неустоек (штрафов, пеней). Требование (претензия) направляется в адрес должника по почте заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или государственным контрактом, договором (соглашением).

В требовании (претензии) указываются:

наименование должника;

наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей оплате должником (поставщиком, подрядчиком, исполнителем);

период образования просрочки внесения платы;

сумма штрафных санкций;

предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

реквизиты для перечисления дебиторской задолженности.

Требование (претензия) подписывается руководителем Департамента (лицом, его замещающим).

При добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается;»;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».»;

в) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Отдел правового обеспечения Департамента в срок не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного акта о взыскании просроченной дебиторской задолженности подготавливает и направляет в суд заявление о выдаче исполнительного документа.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления исполнительного документа из суда в Департамент отделом бюджетной отчетности и обеспечения бюджетного процесса проверяется наличие или отсутствие добровольного погашения должником задолженности по исполнительному документу, сведения о котором передаются в отдел правового обеспечения Департамента.

Отдел правового обеспечения Департамента, после получения сведений о наличии или отсутствии добровольного погашения задолженности, в случае неуплаты должником задолженности по исполнительному документу или частичного погашения, в течение десяти рабочих дней со дня поступления из суда в Департамент исполнительного документа направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Исполнительные документы для принудительного исполнения направляются в службу судебных приставов с приложением копий документов о частичном исполнении исполнительного документа, о наличии счетов должника, о принадлежащих должнику объектах недвижимого

имущества и транспортных средствах, об ином имуществе должника, а также иные дополнительные сведения (при наличии данной информации).

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника отдел правового обеспечения Департамента осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в рамках которого вправе проводить следующие мероприятия:

вести учет исполнительных документов;

направлять в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета (счетов) должника, имущества и права имущественного характера должника на дату запроса;

организовать и проводить рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости).».

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента финансов Орловской области Шахова Д. В.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента финансов
Орловской области

 – Е. В. Сапожникова

"Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 15.07. 2026 г. № 425/2026"