



ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРНОЙ
И КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 марта 2026 г.

№ 90

г. Орёл

Об утверждении Положения об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области к проведению мероприятий по надзору

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», приказом Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области от 16 февраля 2026 года № 55 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги «Аттестация экспертов, привлекаемых в качестве экспертов к проведению мероприятий по надзору», приказываю:

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области к проведению мероприятий по надзору согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий
обязанности
руководителя
Департамента
надзорной и
контрольной
деятельности
Орловской области

И.П. Булгакова

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 24.03. 2026 г. № 106/2026

Приложение
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области

от 20.03.2016 № 90

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области к проведению мероприятий по надзору

I. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия по проведению квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее также – Департамент) к проведению мероприятий по надзору (далее – Аттестационная комиссия), создается Департаментом в соответствии с пунктом 9 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – постановление Правительства № 2328).

1.2. Аттестационная комиссия является органом, созданным с целью определения на основе результатов квалификационного экзамена соответствия гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области к проведению мероприятий по надзору критериям аттестации, установленным настоящим Положением (далее – критерии аттестации).

1.3. В своей деятельности Аттестационная комиссия руководствуется положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановления Правительства № 2328, других федеральных нормативных правовых актов, а также региональных и муниципальных нормативных правовых актов.

1.4. Основной задачей Аттестационной комиссии является обеспечение проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на

получение аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области к проведению мероприятий по надзору (далее – заявитель)

1.5. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

II. Формирование и полномочия Аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих Департамента.

2.2. Состав Аттестационной комиссии определен пунктом 67 Административного регламента предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги «Аттестация экспертов, привлекаемых в качестве экспертов к проведению мероприятий по надзору», утвержденного приказом Департамента от 16 февраля 2026 года № 55 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги «Аттестация экспертов, привлекаемых в качестве экспертов к проведению мероприятий по надзору».

2.3. Члены Аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Председатель Аттестационной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии;
- 3) организует работу Аттестационной комиссии, несет ответственность за организацию деятельности Аттестационной комиссии;
- 4) утверждает протоколы заседания Аттестационной комиссии;
- 5) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Аттестационной комиссией решений.

2.5. В случае отсутствия председателя Аттестационной комиссии на заседании Аттестационной комиссии председательствует один из заместителей председателя Аттестационной комиссии по поручению председателя Аттестационной комиссии.

2.6. Члены Аттестационной комиссии:

- 1) присутствуют на заседаниях Аттестационной комиссии;
- 2) участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания Аттестационной комиссии;
- 3) подписывают протокол заседания Аттестационной комиссии;
- 4) в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в приложение к протоколу заседания Аттестационной комиссии.

2.7. Секретарь Аттестационной комиссии:

- 1) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Аттестационной комиссии;
- 2) готовит материалы к заседанию Аттестационной комиссии и проекты протоколов заседания Аттестационной комиссии;
- 3) обеспечивает направление заявителям необходимых материалов;
- 4) ведет реестр экспертов, привлекаемых Департаментом к проведению мероприятий по надзору.

2.8. О месте, дате и времени заседания Аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем Аттестационной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания.

2.9. Заседания Аттестационной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины состава Аттестационной комиссии.

2.10. Все члены Аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.11. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организует и проводит квалификационный экзамен;
- 2) на основании результатов квалификационного экзамена принимает одно из решений:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации или если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

2.12. Решение принимается Аттестационной комиссией по каждому заявителю большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

III. Порядок проведения квалификационного экзамена

3.1. Квалификационный экзамен проводится в форме устного собеседования.

3.2. Заявитель может участвовать в квалификационном экзамене в дистанционной форме посредством видео-конференц-связи.

3.3. Перечень экзаменационных вопросов для устного собеседования утверждается председателем аттестационной комиссии.

3.4. При проведении квалификационного экзамена членами Аттестационной комиссии может быть задано заявителю не более 15 вопросов.

3.5. В ходе проведения квалификационного экзамена заявителю запрещается:

- 1) пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными материалами;

- 2) пользоваться средствами связи и компьютерной техникой;
- 3) покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, до его окончания.

3.6. При нарушении требований, установленных в пункте 3.5. настоящего Положения, заявитель удаляется с экзамена, соответствующая запись вносится в протокол Аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

3.7. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии (далее – протокол).

3.8. В протоколе указываются:

- 1) дата заседания аттестационной комиссии и номер протокола;
- 2) фамилии и инициалы членов аттестационной комиссии;
- 3) фамилии и инициалы заявителей;
- 4) вопросы, заданные заявителям, и оценка ответов заявителей на каждый вопрос;
- 5) результаты квалификационного экзамена по каждому из заявителей («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»);
- 6) отметки о неявке заявителей, а также об их удалении (в случае нарушения требований, установленных в пункте 3.5. настоящего Положения);
- 7) особые мнения членов аттестационной комиссии.

3.9. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания Аттестационной комиссии, подписывается всеми членами Аттестационной комиссии, присутствовавшими на квалификационном экзамене, и утверждается председателем Аттестационной комиссии.