



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20 августа 2025 г.
г. Орёл

№ 1120

О внесении изменения в приказ Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области от 5 февраля 2020 года № 79 «О создании Комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области от 5 февраля 2020 года № 79 «О создании Комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями» изменение, изложив приложение 2 в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
экономического развития
и инвестиционной деятельности
Орловской области

Ю. В. Савкин

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области

Дата 21.06 2025 г. № 375/2025

Приложение
к приказу Департамента
экономического развития и
инвестиционной деятельности
Орловской области
от «20» августа 2025 г. № 1120

Приложение 2
к приказу Департамента
экономического развития и
инвестиционной деятельности
Орловской области
от 5 февраля 2020 г. № 79

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого
и среднего предпринимательства социальными предприятиями

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, состав и порядок работы Комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным при Департаменте экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области (далее - Департамент) в целях рассмотрения заявлений и иных документов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), указанных в пунктах 2 – 7 Порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 года № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» (далее – Приказ № 773).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, настоящим Положением.

II. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия (на основании материалов, представленных в Департамент в соответствии с Приказом № 773):

2.1.1. рассматривает вопросы признания субъектов МСП социальными предприятиями;

2.1.2. рассматривает заявления от субъектов МСП, которым было отказано в присвоении статуса социального предприятия, с обоснованием их несогласия с принятым Департаментом решением.

III. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Состав Комиссии определяется приказом Департамента.

3.2. Председателем Комиссии является руководитель Департамента.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии, а в случае его отсутствия, полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Основанием для проведения заседания Комиссии являются поступившие в Департамент от субъектов МСП документы для признания их социальными предприятиями.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

организует деятельность Комиссии;

принимает решение о времени и месте проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии и порядок ее работы;

определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;

принимает решение по оперативным вопросам деятельности Комиссии, которые возникают в ходе ее работы;

подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

организует заседания и ведение делопроизводства Комиссии;

информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии, направляет копии материалов не позднее трех дней до даты проведения заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;

участвуют в подготовке и принятии решений Комиссии.

4.7. По итогам рассмотрения и обсуждения вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает решения.

4.8. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.9. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии в день проведения заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии в день проведения заседания.

V. Решения Комиссии

5.1. По итогам рассмотрения и обсуждения вопросов, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать Департаменту утвердить проект решения о признании субъекта МСП социальным предприятием (или отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием);

рекомендовать Департаменту изменить проект решения о признании субъекта МСП социальным предприятием (или отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием).

5.2. По итогам рассмотрения и обсуждения вопросов, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать Департаменту оставить без изменений принятое в отношении субъекта МСП решение об отказе в признании социальным предприятием;

рекомендовать Департаменту утвердить проект нового решения о признании субъекта МСП социальным предприятием (или отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием).

5.3. В срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия Комиссией одного из решений, предусмотренных пунктами 5.1. и 5.2.

настоящего Положения, подписанный протокол заседания Комиссии передается в Департамент с соответствующей отметкой о передаче, удостоверяющей факт и дату передачи, для последующего принятия Департаментом решения на основании рекомендаций Комиссии.