



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 февраля 2025 года

г. Орёл

№ 84

Об утверждении порядка предоставления и выплаты меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024 года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области», государственной программой Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 17 декабря 2019 года № 695 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок предоставления и выплаты меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Финансово-экономическому управлению Департамента здравоохранения Орловской области обеспечить предоставление меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области.

3. Признать утратившими силу:  
- приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 26.07.2024 года № 532 «Об утверждении порядка установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательной программе высшего

образования-программе ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года»;

- приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 26.07.2024 года № 533 «Об утверждении порядка установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательной программе высшего образования-программе специалитета с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области-  
руководитель Департамента  
здравоохранения Орловской области



А. Л. Альянов

Ивашина Валентина Викторовна  
8(4862)435-601

Внесено в реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
специальной компетенции  
Орловской области  
Дата 13.02.2025 № 79/2025

Порядок предоставления и выплаты меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и выплату меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области (далее соответственно - Порядок, мера материального стимулирования, выплата, Департамент).
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».
3. Размер предоставляемой меры материального стимулирования установлен постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024 года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области» и государственной программой Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 17 декабря 2019 года № 695 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области».
4. Право на получение меры материального стимулирования имеет гражданин, зачисленный в государственную образовательную организацию высшего образования на целевое обучение по программам высшего образования-программам специалитета или программам ординатуры и заключивший договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования-программам специалитета или программам ординатуры с Департаментом (далее соответственно – Договор, гражданин).
5. Для установления и выплаты меры материального стимулирования граждан в период со дня, следующего за днем издания распорядительного акта государственной образовательной организации высшего образования о приеме гражданина на обучение, до начала учебного года включительно обращается в

Департамент с письменным заявлением, составленным по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) оригинал справки, подтверждающей обучение гражданина в государственной образовательной организации высшего образования;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 3) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 4) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Департамент по адресу: г. Орел, пл. Ленина, д. 1, непосредственно или посредством заказного или почтового отправления с уведомлением о вручении.

В целях удостоверения личности граждан и его родитель (законный представитель) при личном обращении в Департамент должны иметь при себе оригиналы документов, удостоверяющих личность. В случае если гражданин не достиг совершеннолетнего возраста, обращение в Департамент осуществляется в присутствии его родителя (законного представителя).

В случае, если копии документов, указанные в подпунктах втором и третьем пункта 5 настоящего Порядка, не заверены в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, такие копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. При направлении документов в Департамент заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении прилагаемые копии документов должны быть прошиты, пронумерованы и заверены в установленном порядке.

Основания для отказа в приеме заявления не предусмотрены.

6. Заявление и прилагаемые документы регистрируется в Департаменте в день поступления и передаются в отдел по работе с кадрами подведомственных учреждений управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента (далее – отдел кадров).

Отдел кадров в течение 3 рабочих дней проводит проверку заявления и предоставленных документов, а также осуществляет подготовку проекта решения об установлении меры материального стимулирования или об отказе в установлении.

7. Основаниями для отказа в установлении меры материального стимулирования является:

- 1) несоблюдение условия назначения и предоставления меры материального стимулирования, указанного в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 3) представление недостоверных либо заведомо ложных данных в пакете документов.

В случае принятия решения об отказе в установлении меры материального стимулирования по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, гражданин вправе повторно обратиться в Департамент, представив недостающие документы.

8. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, гражданину отказывается в установлении меры материального стимулирования.

Уведомление об отказе направляется гражданину не позднее 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения простым почтовым отправлением или на электронную почту (в случае указания в заявлении).

9. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, отдел кадров осуществляет подготовку проекта приказа Департамента об установлении меры материального стимулирования гражданину, заключившему договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом (далее – приказ Департамента).

10. Решение об установлении меры материального стимулирования принимается руководителем Департамента в форме приказа Департамента.

Уведомление об установлении меры материального стимулирования направляется гражданину не позднее 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения простым почтовым отправлением или на электронную почту (в случае указания в заявлении).

11. В целях предоставления меры материального стимулирования гражданину в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об установлении меры материального стимулирования Департаментом открывается лицевой счет в кредитной организации в соответствии с заключенным соглашением с такой кредитной организацией.

12. В случае изменения или закрытия лицевого счета, открытого Департаментом в кредитной организации, гражданин обязан сообщить в Департамент сведения о новом лицевом счете в течение 3 рабочих дней со дня его изменения или закрытия, но не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным.

13. Выплата меры материального стимулирования осуществляется на основании приказа Департамента об осуществлении выплаты материального стимулирования и производится на счет, открытый в кредитной организации в соответствии с пунктом 11 ежемесячно в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, в период обучения, реализуемый в государственной образовательной организации высшего образования.

14. В случае нахождения гражданина в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет или проходящего военную службу по мобилизации выплата меры материального стимулирования приостанавливается на основании приказа Департамента, изданного в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления от гражданина и (или) государственной образовательной организации высшего образования со дня издания приказа государственной образовательной организации высшего образования.

Гражданин и (или) государственная образовательная организация высшего образования в срок не позднее 3 календарных дней со дня издания приказа письменно уведомляет Департамент о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

15. Выплата меры материального стимулирования прекращается со дня издания приказа государственной образовательной организации высшего образования об отчислении гражданина на основании приказа Департамента, изданного в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления от гражданина и (или) государственной образовательной организации высшего образования.

Гражданин и (или) государственная образовательная организация высшего образования в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа письменно уведомляет Департамент о наступлении обстоятельства, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Приложение 1 к Порядку предоставления  
и выплаты меры материального  
стимулирования граждан, заключивших  
договор о целевом обучении  
по образовательным программам  
высшего образования  
с Департаментом здравоохранения  
Орловской области

Члену Правительства Орловской области-  
руководителю Департамента здравоохранения  
Орловской области

зачисленного на обучение по образовательной  
программе высшего образования-программе

медицинского института (наименование)

гражданина ФИО (полностью)

паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

СНИЛС \_\_\_\_\_  
тел., e-mail \_\_\_\_\_

заявление

на предоставление меры материального стимулирования граждан, заключивших  
договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с  
Департаментом здравоохранения Орловской области

Прошу предоставить мне меры материального стимулирования в соответствии с  
постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555  
«О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и  
высшего образования», постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024  
года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан,  
заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего  
образования с Департаментом здравоохранения Орловской области»  
с 1 сентября 202\_\_ года на основании договора о целевом обучении от «\_\_»  
\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Я ознакомлен(а) с условиями получения меры материального стимулирования.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а).

\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О

Законный представитель гражданина (заполняется в случае, если претендент является  
несовершеннолетним или не объявлен полностью дееспособным  
(эмансипированным): \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение 2 к Порядку предоставления  
и выплаты меры материального  
стимулирования граждан, заключивших  
договор о целевом обучении  
по образовательным программам  
высшего образования  
с Департаментом здравоохранения  
Орловской области

Департамент здравоохранения Орловской  
области

\_\_\_\_\_  
ФИО гражданина

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(сведения о дате выдачи и выдавшем паспорт органе)

проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
настоящим даю свое согласие на обработку в Департаменте здравоохранения Орловской области моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе, мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, социальное положение, образование, профессия.

В случае неправомерного использования оператором персональных данных, представленных мною, настоящее согласие отзывается путем подачи мною письменного заявления в Департамент здравоохранения Орловской области.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)