



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 июля 2024 года
г. Орёл

№ 532

Об утверждении порядка установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательной программе высшего образования-программе ординатуры
с Департаментом здравоохранения Орловской области,
начиная с 2024/2025 учебного года

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024 года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области, в целях реализации мероприятия подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения», государственной программы Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 17 декабря 2019 года № 695 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие отрасли здравоохранения в Орловской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договоры о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Утвердить форму договора о целевом обучении в пределах квоты по образовательной программе высшего образования-программе ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года (далее – Договор о целевом обучении), согласно приложению 1 к Порядку.

3. Утвердить форму заявления об установлении меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года, предоставляемую гражданином, для заключения Договора о целевом обучении, согласно приложению 2 к Порядку.

4. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных гражданина для заключения Договора о целевом обучении согласно приложению 3 к Порядку.

5. Начальнику управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента здравоохранения Орловской области:

5.1. определить должностное лицо Департамента, ответственное за подготовку решения об установлении меры материального стимулирования от отдела по работе с кадрами подведомственных учреждений управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента здравоохранения Орловской области;

5.2. организовать работу по заключению Договоров о целевом обучении в установленные сроки;

5.3. обеспечить представление информации о факте установления мер материального стимулирования гражданам, а также о сроках выплаты и размере мер материального стимулирования посредством использования единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО;

5.4. обеспечить размещение на цифровой платформе «Работа в России» информации, указанной в пункте 110 положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

6. Финансово-экономическому управлению Департамента здравоохранения Орловской области обеспечить осуществление выплат мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года.

7. Признать утратившими силу:

приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 6 сентября 2017 года № 764 «Об утверждении Порядка установления и выплаты доплаты к стипендиям ординаторов, заключивших договоры на целевую подготовку с учреждениями здравоохранения Орловской области»;

приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 26 марта

2018 года № 183 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 6 сентября 2017 года № 764 «Об утверждении Порядка установления и выплаты доплаты к стипендиям ординаторов, заключивших договоры на целевую подготовку с учреждениями здравоохранения Орловской области»;

приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 23 января 2020 года № 32 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 6 сентября 2017 года № 764 «Об утверждении Порядка установления и выплаты доплаты к стипендиям ординаторов, заключивших договоры на целевую подготовку с учреждениями здравоохранения Орловской области».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
здравоохранения Орловской области



В. О. Николаев

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 30.07 2024 г. № 340/2024

Порядок установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договоры о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление меры материального стимулирования гражданам, заключившим договоры о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года (далее соответственно – Порядок, мера материального стимулирования).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024 года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области».

II. Порядок приема документов и процедура заключения договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования-программе ординатуры

3. Право на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования-программе ординатуры имеет гражданин, зачисленный на обучение в образовательную организацию высшего образования на обучение в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года (далее соответственно – Договор, гражданин).

4. Заключение Договора между Департаментом здравоохранения Орловской области (далее – Департамент), гражданином и бюджетным учреждением здравоохранения Орловской области, подведомственным Департаменту, осуществляется в период со дня, следующего за днем получения Департаментом

распорядительного документа от образовательной организацией высшего образования, о приеме гражданина на обучение, до начала учебного года в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

5. Для заключения Договора и установления и выплаты меры материального стимулирования граждан письменно обращается в Департамент и представляет следующие документы:

- 1) личное заявление об установлении меры материального стимулирования;
- 2) оригинал справки, подтверждающей обучение гражданина в образовательной организации высшего образования;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 4) письменное согласие на обработку персональных данных;
- 5) копию СНИЛС.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Департамент по адресу: г. Орел, пл. Ленина, д. 1, непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6. Должностное лицо Департамента, ответственное за подготовку решения об установлении меры материального стимулирования (далее – должностное лицо Департамента) проводит проверку документов, предоставленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае соответствия пакета документов пункту 5 настоящего Порядка должностное лицо Департамента организует подготовку проекта Договора в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры на соответствующий год с Департаментом здравоохранения Орловской области.

7. Договор заключается на бумажном носителе в письменном виде в количестве экземпляров по числу сторон в соответствии с формой Договора о целевом обучении, утвержденной приказом Департамента.

8. Договор заключается в соответствии с Положением к постановлению Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение).

9. Не позднее 10 рабочих дней после заключения Договора гражданин в письменной форме уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которую он принят на обучение, о заключении Договора.

III. Предоставление меры материального стимулирования

10. Меры материального стимулирования устанавливаются и выплачиваются студентам образовательных организаций высшего образования, заключивших Договоры с Департаментом.

11. Мера материального стимулирования осуществляется из средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований за соответствующий финансовый год, доведенных до Департамента, и производится путем перечисления выплаты

гражданину в размере 2056 рублей 00 копеек ежемесячно в период обучения, реализуемый в образовательной организации высшего образования, начиная с 2024/2025 учебного года.

Размер указанной меры материального стимулирования ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с округлением до целого рубля в сторону увеличения).

12. Департамент производит выплату мер материального стимулирования ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за расчетным, путем безналичного перечисления на лицевой счет гражданина, открытого в кредитной организации. Данное решение оформляется приказом Департамента.

13. В случае изменения номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, гражданин обязан сообщить в Департамент сведения о новом номере лицевого счета в течение 3 рабочих дней со дня его изменения, но не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным.

14. Гражданину, находящемуся в академическом отпуске, меры материального стимулирования не выплачиваются со дня издания приказа государственной образовательной организации высшего образования о предоставлении академического отпуска до дня издания приказа государственной образовательной организации высшего образования о допуске ординатора к учебному процессу. Выплата меры материального стимулирования приостанавливается и возобновляется на основании приказа Департамента, изданного в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов из государственной образовательной организации высшего образования.

15. В случае отчисления гражданина из государственной образовательной организации высшего образования предоставление меры материального стимулирования прекращается с месяца, в котором произошло отчисление из государственной образовательной организации высшего образования, на основании приказа Департамента, изданного в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов из государственной образовательной организации высшего образования.

IV. Заключительные положения

16. После завершения обучения гражданин обязан трудоустроиться в медицинскую организацию в соответствии с Договором в установленные сроки, либо уведомить Департамент о приостановлении обязательств по трудоустройству, либо невозможности исполнения обязательств в соответствии с Положением.

17. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору о целевом обучении стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ФОРМА

ДОГОВОР
о целевом обучении по образовательной
программе высшего образования-программе ординатуры

г. Орёл

" _ " _____ 2024 г.

Департамент здравоохранения Орловской области, именуемый в дальнейшем Заказчиком, в лице члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента здравоохранения Орловской области _____, действующего на основании распоряжения Губернатора Орловской области от _____ № _____, с одной стороны,

и _____, именуемая в дальнейшем Гражданином, с другой стороны, _____, и бюджетное учреждение здравоохранения Орловской области « _____ », в лице главного врача _____, именуемое в дальнейшем Работодателем, совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего договора

Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования-программу ординатуры (далее - основная образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения гражданином основной образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее - характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность на условиях настоящего договора.

Заказчик обязуется в период освоения гражданином основной образовательной программы предоставить гражданину меры материального стимулирования и обеспечить трудоустройство гражданина на условиях настоящего договора.

II. Характеристики обучения

1. Профессия, специальность, направление подготовки, научная специальность, по которым гражданин должен освоить основную образовательную программу: _____

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить основную образовательную программу: _____

Гражданин обязан освоить основную образовательную программу непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность или в филиале организации, осуществляющей образовательную деятельность..

3. Форма обучения, по которой гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика): *очная*.

4. Направленность (профиль) основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин в рамках профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (указывается по решению заказчика): _____
программа ординатуры

5. Наличие государственной аккредитации основной образовательной программы - обязательно.

III. Место осуществления гражданином трудовой деятельности после завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы, срок трудоустройства, срок осуществления трудовой деятельности

1. Гражданин должен осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы:

а) в организации, которая является работодателем по настоящему договору:

_____ б) в соответствии с занимаемой должностью: _____

2. Территориальная характеристика места осуществления трудовой деятельности:

а) фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность: _____;

3. Основной вид деятельности организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность: деятельность в сфере здравоохранения;

4. Организационно-правовая форма (формы) организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика):

5. Условия возможного изменения места осуществления трудовой деятельности с учетом требований пунктов 32 и 79 - 81 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (далее - Положение):

_____ 6. Гражданин и организация, в которой гражданин будет осуществлять трудовую деятельность, заключат трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) на условиях, установленных настоящим разделом, не позднее ___ месяцев после дня отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) (далее - срок трудоустройства) (срок трудоустройства устанавливается в соответствии с пунктом 26 Положения).

7. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности (далее - установленный срок трудовой деятельности) составляет 3 года.

Установленный срок трудовой деятельности исчисляется с последнего дня срока трудоустройства. В случае если трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) в соответствии с полученной квалификацией, указанный в пункте 6 настоящего раздела, заключен

ранее последнего дня срока трудоустройства, установленный срок трудовой деятельности исчисляется со дня заключения трудового договора (дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору).

8. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность на условиях полного рабочего дня (смены, недели).

IV. Меры материального стимулирования, предоставляемые гражданину в период обучения по основной образовательной программе и в период осуществления трудовой деятельности

1. В период обучения по основной образовательной программе гражданину предоставляется мера материального стимулирования осуществляется из средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента здравоохранения Орловской области и производится путем перечисления выплаты гражданину в размере 2056 рублей 00 копеек ежемесячно в период обучения, реализуемый в государственной образовательной организации высшего образования.

Размер указанной меры материального стимулирования ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с округлением до целого рубля в сторону увеличения).

2. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, для граждан, осуществляющих трудовую деятельность в месте ее осуществления.

V. Права и обязанности заказчика

1. Заказчик обязан:

а) организовать предоставление гражданину в период освоения основной образовательной программы мер материального стимулирования, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего договора;

б) обеспечить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

VI. Права и обязанности гражданина

1. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

б) пройти практическую подготовку в соответствии с учебным планом;

в) заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) после завершения освоения основной образовательной программы и осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

2. Гражданин вправе:

а) по согласованию с заказчиком осуществить перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает основную образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, при условии внесения соответствующих изменений в настоящий договор;

VII. Права и обязанности работодателя

(раздел включается

в договор о целевом обучении в случае, если работодатель является стороной договора о целевом обучении)

1. Работодатель обязан:

а) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

б) создать условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

в) создать гражданину условия для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела VI настоящего договора, в том числе предоставить гражданину сопровождение наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки, если по решению заказчика прохождение практической подготовки гражданина осуществляется у работодателя);

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина и заказчика об изменении своих наименования, места нахождения, банковских

реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

2. Работодатель вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика, в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы).

VIII. Досрочное расторжение настоящего договора

1. Настоящий договор досрочно расторгается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

1. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с 1 сентября 2024 г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4. Настоящий договор не может быть расторгнут по соглашению сторон.

X. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин	Заказчик	Работодатель
Фамилия, имя, отчество:	Департамент здравоохранения Орловской области 302021 г. Орел, пл. Ленина, 1	
Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан:	ИНН: 5753061308 КПП 575301001 ОГРН 1155749000604 БИК 015402901	
	Банк: Отделение Орел Банка России// УФК по Орловской области г. Орёл р/с 0322164354000005400	
Место регистрации:	Департамент финансов Орловской области (Департамент здравоохранения Орловской области л/с 03542249890) ОКТМО 54701000 телефон (факс) 8(4862) 475-545	Банковские реквизиты:
	Член Правительства Орловской области- руководитель Департамента здравоохранения Орловской области	Главный врач
Гражданин _____		
(подпись)	М. П.	
		М. П.

Приложение 2 к Порядку установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договоры о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года

Члену Правительства Орловской области-
руководителю Департамента здравоохранения
Орловской области

_____ обучающегося по образовательной программе
высшего образования-программе ординатуры
медицинского института (наименование)

_____ гражданина ФИО (полностью)

_____ паспорт № _____
_____ выдан _____
_____ проживающего (ей) по адресу:

_____ СНИЛС _____
_____ тел., e-mail _____

заявление

об установлении меры материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области», начиная с 2024/2025 учебного года.

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении в пределах квоты по образовательной программе высшего образования-программе ординатуры по специальности

_____ с 2024/2025 учебного года и предоставить мне меры материального стимулирования к стипендии в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 4 июля 2024 года № 434 «Об установлении меры материального стимулирования граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с Департаментом здравоохранения Орловской области» с 1 сентября 2024 года.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в информационных системах Департамента здравоохранения Орловской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с условиями договора о целевом обучении, согласие на заключение которого я даю.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден.

_____ 202__ года

_____ Роспись(Ф.И.О)

Приложение 3 к Порядку установления и выплаты меры материального стимулирования гражданам, заключившим договоры о целевом обучении в пределах квоты по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры с Департаментом здравоохранения Орловской области, начиная с 2024/2025 учебного года

Департамент здравоохранения Орловской области

ФИО гражданина

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____, выдан _____,
(сведения о дате выдачи и выдавшем паспорт органе)
проживающий(ая) по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие на обработку в Департаменте здравоохранения Орловской области моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе, мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, социальное положение, образование, профессия.

В случае неправомерного использования оператором персональных данных, представленных мною, настоящее согласие отзывается путем подачи мною письменного заявления в Департамент здравоохранения Орловской области.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)