



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

2 июля 2024 г.
г. Орёл

№ 585

Об утверждении Порядка предоставления
социальных услуг в полустационарной форме социального
обслуживания в бюджетном учреждении Орловской области
«Реабилитационно-спортивный центр инвалидов им Б. М. Павленко»

В целях реализации пункта 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пункта 6 статьи 4 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1681-ОЗ «Об отдельных правоотношениях в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан в Орловской области», а также в целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в бюджетном учреждении Орловской области «Реабилитационно-спортивный центр инвалидов им Б. М. Павленко».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления организации социального обслуживания, опеки и попечительства Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области Бастову Д. В.

Член Правительства
Орловской области –
руководитель Департамента

И. А. Гаврилина

Приложение к приказу
Департамента социальной защиты,
опеки и попечительства, труда и
занятости Орловской области
от 02.07 2024 года № 585

ПОРЯДОК
предоставления социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания в бюджетном
учреждении Орловской области «Реабилитационно-спортивный центр
инвалидов им. Б. М. Павленко»

I. Общие положения

1. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее – Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, – инвалидам, детям инвалидам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее – получатели социальных услуг).

2. Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

4. Получатели социальных услуг вправе обратиться за получением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания лично либо через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее – представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

5. Поставщиком социальных услуг является бюджетное учреждение Орловской области «Реабилитационно-спортивный центр инвалидов им Б. М. Павленко» (далее – БУ ОО «РСЦИ им. Б. М. Павленко»).

Деятельность поставщика социальных услуг должна соответствовать

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области.

II. Правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

6. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) принятие заявления о предоставлении социальных услуг, составленного по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – заявление);

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее – документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания);

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, принятие решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и информирование о принятом решении заявителя;

5) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа);

6) заключение договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее - договор);

7) предоставление получателю социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным договором;

8) прекращение предоставления социальных услуг в

полустационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 41 Порядка.

7. Время реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 6 Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 4 пункта 6 Порядка, не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 5 пункта 6 Порядка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 6 пункта 6 Порядка, не должен превышать 1 суток с даты представления поставщику социальных услуг индивидуальной программы и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 7 – 8 пункта 6 Порядка, определяется в договоре с учетом положений Порядка и действующего законодательства.

8. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

Получатели социальных услуг вправе обратиться за получением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания лично либо через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на получение социальных услуг.

9. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается на основании:

1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);

2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания,

фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);

4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания;

5) индивидуальной программы (при наличии действующей индивидуальной программы);

6) сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом, а также информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

7) заключения медицинской организации об отсутствии у получателя социальных услуг противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 года №202н.

8) решения уполномоченной организации по месту жительства гражданина о признании его нуждающимся в социальном обслуживании в полустационарной форме.

10. Заявитель по собственной инициативе также представляет поставщику социальных услуг следующие документы:

1) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

2) индивидуальную программу реабилитации (для инвалидов) и копию справки медико-социальной экспертизы.

В случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, данные документы запрашиваются поставщиком социальных услуг в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных данным органам организациях в порядке межведомственного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Поступившие заявление и документы регистрируются поставщиком социальных услуг в день их поступления в журнале регистрации.

12. Документы, указанные в пунктах 9 и 10 Порядка, могут быть представлены в электронной форме и переданы с использованием

информационно-телекоммуникационных технологий. Заявление, представленное в электронной форме, подписывается посредством электронной подписи или иного аналога собственноручной подписи.

Уведомление о принятии и регистрации заявления с прилагаемыми документами, представленного посредством электронной связи, направляется заявителю в форме электронного документа в день его поступления.

13. Поставщик социальных услуг отказывает получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в случае непредставления получателем социальных услуг документов, указанных в пункте 9 Порядка.

14. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и на основании договора.

15. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

III. Стандарт социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

16. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

- 1) социально-бытовые;
- 2) социально-медицинские;
- 3) социально-психологические;
- 4) социально-педагогические;
- 5) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

17. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;
- 2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания в полустационарной форме (устав (положение), руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания в полустационарной форме;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг).

18. При оценке качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Орловской области, в том числе с учетом ее объема, сроков предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальной услуги;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

19. Социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту включают:

1) обеспечение помещениями для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания, культурно-досуговой деятельности, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;

2) предоставление в пользование мебели;

3) обеспечение санитарно-гигиенических требований в местах общего пользования.

Социально-бытовые услуги предоставляются в соответствии с потребностью получателя социальных услуг.

20. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) помещений, предоставляемых для организации реабилитационных

мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания, культурно-досуговой деятельности, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям

2) мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, отвечать санитарно-гигиеническим нормам.

Показатели качества предоставления социально-бытовых услуг в полустационарной форме социального обслуживания, и оценка результатов их предоставления поставщика социально-бытовых услуг определяются по результатам предоставления социально-бытовых услуг применительно к каждому конкретному получателю социально-бытовых услуг.

21. Социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья включают:

- 1) оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий;
- 2) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

Социально-медицинские услуги предоставляются в соответствии с потребностью получателя социальных услуг.

22. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

- 1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;
- 2) проведения наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг.

Показатели качества предоставления социально-медицинских услуг в полустационарной форме социального обслуживания, и оценка результатов их предоставления поставщиками социально-медицинских услуг определяются по результатам предоставления социально-медицинских услуг применительно к каждому конкретному получателю социально-медицинских услуг.

23. Социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде включают:

- 1) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- 2) психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам,

осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг.

Социально-психологические услуги предоставляются в соответствии с потребностью получателя социальных услуг.

24. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы.

Показатели качества предоставления социально-психологических услуг в полустационарной форме социального обслуживания, и оценка результатов их предоставления поставщиками социально-психологических услуг определяются по результатам предоставления социально-психологических услуг применительно к каждому конкретному получателю социально-психологических услуг.

25. Социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, включают:

1) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

2) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

Социально-педагогические услуги предоставляются в соответствии с потребностью получателя социальных услуг.

26. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

1) формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг.

Показатели качества предоставления социально-педагогических услуг в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социально-педагогических услуг определяются по результатам предоставления социально-педагогических услуг применительно к каждому конкретному получателю социально-педагогических услуг.

27. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включают:

1) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере

социального обслуживания.

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляются в соответствии с потребностью получателя социальных услуг.

28. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом.

29. Показатели качества предоставления услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

30. Подушевой норматив финансирования услуг, предоставляемых в форме полустационарной социального обслуживания, рассчитан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг».

31. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания определяются в расчете на одного получателя социальных услуг исходя из услуг, включаемых в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Орловской области, утверждаемый Законом Орловской области (далее – Перечень).

32. Предоставление гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, за плату дополнительных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, сверх социальных услуг, включенных в Перечень, осуществляется в порядке, установленном Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

33. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и в договоре.

34. При расчете объема предоставления социальных услуг в

полустационарной форме социального обслуживания учитываются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области нормы и нормативы, исходя из которых осуществляется предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

В случае, если соответствующие нормы и нормативы не установлены, объем предоставления социальной услуги в полустационарной форме социального обслуживания не может быть меньше объема, предусмотренного получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

35. Условия предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяются в соответствии с условиями, установленными законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Орловской области, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

IV. Права и обязанности получателей и поставщиков социальных услуг

36. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) выбор поставщика социальных услуг;
- 3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 6) свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное время;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

37. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

38. При предоставлении социальных услуг в форме полустационарной социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечивать получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания.

39. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

V. Правила оплаты предоставления социальных услуг

40. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания в бюджетном учреждении Орловской области «Реабилитационно-спортивный центр инвалидов им Б. М. Павленко» предоставляются бесплатно.

VI. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

41. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания

в виде лишения свободы.

42. Поставщик социальных услуг принимает решение о прекращении предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в течение 3 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в пункте 41 Порядка.

О принятом решении о прекращении предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 41 Порядка), получатель социальных услуг информируется в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 04.07. 2024 г. № 286/2024