



УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 января 2024 года
г. Орёл

№ 2

О внесении изменений в приказ Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 26 мая 2022 года № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления Управлением градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области государственной услуги по выдаче разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории двух и более поселений»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии приказываю:

1. Внести в приложение к приказу Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 26 мая 2022 года № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления Управлением градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области государственной услуги по выдаче разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории двух и более поселений» следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 7.1. изложить в следующей редакции:

«10) постановлением Правительства Орловской области от 25 февраля 2013 года № 55 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Орловской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Орловской области при предоставлении государственных услуг, бюджетного учреждения Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его работников, а также организаций, привлекаемых бюджетным учреждением Орловской

области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», и их работников».»;

2) подпункт 6 пункта 8.1.3. изложить в следующей редакции:

«б) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в подпункте 6.2. пункта 8.1.3. настоящего регламента, случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки;»;

3) подпункт 10 пункта 8.1.3. изложить в следующей редакции:

«копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.»;

4) пункт 10.2.3. изложить в следующей редакции:

«10.2.3. при отсутствии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории, в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 ГрК РФ (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории).»;

5) приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника

Управления градостроительства,
архитектуры и землеустройства
Орловской области – главного
архитектора Орловской области

В. С. Миронов

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

Дата 31.01.2024 г., № 48/2024

Приложение 1
к приказу Управления градостроительства,
архитектуры и землеустройства Орловской области
от 26 января 2024 г. № 2

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Управлением градостроительства,
архитектуры и землеустройства Орловской
области государственной услуги
по выдаче разрешений на строительство
при осуществлении строительства,
реконструкции объектов капитального
строительства, расположенных на территории
двух и более поселений

Управление градостроительства,
архитектуры и землеустройства
Орловской области

Заявитель

(полное наименование юридического
лица, ИНН, ОГРН)

(ФИО физического лица, индивидуального
предпринимателя, представителя
юридического лица (ИНН, ОГРИП)

(документ, удостоверяющий личность:
наименование документа,

серия, номер, дата выдачи, код подразделения,

наименование органа, выдавшего документ)

(номер СНИЛС)

(адрес местонахождения и почтовый адрес)

(адрес электронной почты, номер
контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство _____

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)
 на земельном участке с кадастровым номером _____, расположенным по адресу:
 (полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации, муниципального округа или района, городского округа (поселения), улицы, номера дома или строительный адрес)
 сроком на
 (прописью - лет, месяцев)

К заявлению прилагаются*:

Наименование документа	Количество листов

* -Документы, указанные в пункте 8.1.3 Административного регламента

Прошу проинформировать меня о результате предоставления государственной услуги следующим способом (нужное подчеркнуть):

- 1) документом на бумажном носителе, непосредственно полученным в Управлении градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области;
- 2) документом на бумажном носителе, направленным по почте;
- 3) электронным документом, направленным в мой личный кабинет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) электронным документом, направленным на адрес моей электронной почты, указанной мной в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением я, _____
 (Ф. И. О. физического лица полностью – субъекта персональных

данных либо представителя субъекта персональных данных)
 в целях обеспечения предоставления государственной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку Управлением

градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии); данных паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность; адреса регистрации; адреса места жительства; адреса электронной почты; данных доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных – для представителя субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня информирования меня о результате предоставления государственной услуги.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к приказу Управления градостроительства,
архитектуры и землеустройства Орловской области
от 26 января 2024 г. № 2

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления Управлением градостроительства,
архитектуры и землеустройства Орловской
области государственной услуги
по выдаче разрешений на строительство
при осуществлении строительства,
реконструкции объектов капитального
строительства, расположенных на территории
двух и более поселений

Управление градостроительства,
архитектуры и землеустройства
Орловской области

Заявитель _____
(полное наименование юридического
лица, ИНН, ОГРН)

(ФИО физического лица, индивидуального
предпринимателя, представителя
юридического лица (ИНН, ОГРИП))

(документ, удостоверяющий личность:
наименование документа,

серия, номер, дата выдачи, код подразделения,
наименование органа, выдавшего документ)

(номер СНИЛС)

(адрес местонахождения и почтовый адрес)

(адрес электронной почты, номер
контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в разрешение на строительство, продлении срока
действия разрешения на строительство**

Прошу продлить разрешение на строительство (реконструкцию)

№ _____, выданное

(наименование организации выдавшая разрешение, дата выдачи)

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

на земельном участке с кадастровым номером _____, расположенным по адресу _____
(полный адрес объекта)

капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации,

муниципального округа или района, городского округа (поселения), улицы, номера дома

или строительный адрес)

сроком на _____
(прописью - лет, месяцев)

в связи с _____
(указать причину (основание) продления разрешения)

К заявлению прилагаются*:

Наименование документа	Количество листов

* -Документы, указанные в пункте 8.1.3 Административного регламента

Прошу проинформировать меня о результате предоставления государственной услуги следующим способом (нужное подчеркнуть):

1) документом на бумажном носителе, непосредственно полученным в Управлении градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области;

2) документом на бумажном носителе, направленным по почте;

3) электронным документом, направленным в мой личный кабинет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) электронным документом, направленным на адрес моей электронной почты, указанной мной в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением я, _____
(Ф. И. О. физического лица полностью – субъекта персональных

данных либо представителя субъекта персональных данных)

в целях обеспечения предоставления государственной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку Управлением градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии); данных паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность; адреса регистрации; адреса места жительства; адреса электронной почты; данных доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных – для представителя субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня информирования меня о результате предоставления государственной услуги.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)