



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 декабря 2023 г.
г. Орёл

№ 177

Об утверждении Типовой формы соглашения
о предоставлении субсидии из областного бюджета
бюджетному или автономному учреждению Орловской области
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 4 Порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 17 июня 2020 года № 377 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания», при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее соответственно – Типовая форма, Соглашение) согласно приложению.

2. Установить, что Соглашения формируются в соответствии с Типовой формой начиная с Соглашений на 2024 год и (или) Соглашений на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Признать утратившими силу:
приказ Департамента финансов Орловской области от 3 сентября 2020 года № 864 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнение работ)»;

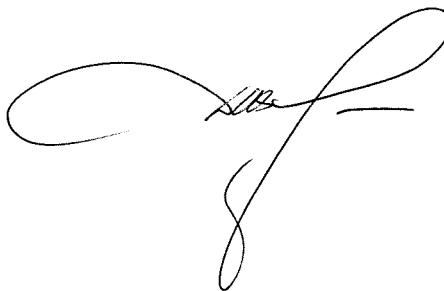
приказ Департамента финансов Орловской области от 24 мая 2021 года № 367 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов Орловской области от 3 сентября 2020 года № 864 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;

приказ Департамента финансов Орловской области от 20 сентября 2021 года № 863 «О внесении изменения в приказ Департамента финансов Орловской области от 3 сентября 2020 года № 864 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
финансов Орловской области



Д. В. Шахов

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной комиссии Орловской области

Дата 26 12 2023 г., № 834/2023

Приложение к приказу
Департамента финансов
Орловской области
от _____ 2023 г. № _____

Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному
или автономному учреждению Орловской области на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ) <1>

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения) <2>

(наименование органа исполнительной власти Орловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного
или автономного учреждения Орловской области)
которому как получателю средств областного бюджета (далее также –
бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии бюджетным или автономным учреждениям Орловской области
на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый
в дальнейшем «Учредитель», в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,

(положение об Учредителе, доверенность, иной документ, удостоверяющий
полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 1 декабря 2015 года № 527 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания» (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) №__ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно – Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере <4>:

в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек – по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек – по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии

с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Орловской области <5>;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____ <6>.
(наименование кредитной организации)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальной странице органа исполнительной власти Орловской области в государственной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений) <7>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения:

4.1.3.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению <8>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <9>;

4.1.3.2. ежемесячно до 30 числа в соответствии с утвержденным кассовым планом выплат областного бюджета <10>;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании в случае, если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение ___ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <11> в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <12>, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению <13> в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <14>:

4.1.10.1. _____ ;

4.1.10.2. _____ .

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения <15>;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <16>:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем <17> (далее – план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей <18> в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема государственной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением 2 к Положению:

4.3.5.1. промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием <19>;

4.3.5.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием <20>;

4.3.5.3. отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием;

4.3.6. представлять сведения о выполнении научных тем <21> при представлении отчета, указанного в пункте 4.3.5.3 настоящего Соглашения <22>;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <23>:

4.3.7.1. _____;

4.3.7.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областных бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, Положением и настоящим Соглашением <24>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <25>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <26>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <27>, за исключением изменения в одностороннем порядке,

предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления <28>, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <29>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления <30>, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____ <31>.

7.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в установленном порядке <32>.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <33>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <34>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон <35>;

7.9.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа

в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <36>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Орловской области, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Управление Федерального казначейства по Орловской области, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае, если соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия, но не более срока утверждения областного бюджета.

<4> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<5> Предусматривается при перечислении субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

<6> Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Орловской области.

<7> В случае, если информация о нормативных затратах содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, указанная информация не размещается.

<8> Рекомендуемый образец графика приведен в приложении 1 к настоящей Типовой форме.

<9> Предусматривается в случае если перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

<10> Предусматривается в случае принятия Учредителем решения о ежемесячном перечислении Субсидии.

<11> Рекомендуемый образец претензии приведен в приложении 2 к настоящей Типовой форме.

<12> Рекомендуемый образец расчета приведен в приложении 3 к настоящей Типовой форме.

<13> Рекомендуемый образец акта приведен в приложении 4 к настоящей Типовой форме.

<14> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<15> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.3.5.1 настоящей Типовой формы.

<16> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<17> Подпункт 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

<18> Рекомендуемый образец сведений приведен в приложении 5 к настоящей Типовой форме.

<19> Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в государственном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.

<20> В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.

<21> Рекомендуемый образец сведений приведен в приложении 6 к настоящей Типовой форме.

<22> Указывается при предоставлении Субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения работ по проведению научных исследований и по научно-методическому обеспечению.

<23> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<24> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<25> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<26> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<27> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении 7 к настоящей Типовой форме.

<28> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении 8 к настоящей Типовой форме.

<29> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении Соглашения приведен в приложении 9 к настоящей Типовой форме.

<30> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении 10 к настоящей Типовой форме.

<31> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

<32> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 33 Положения.

<33> Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

<34> Указываются иной способ направления документов (при наличии).

<35> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<36> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 1
 к Типовой форме соглашения
 о предоставлении субсидии
 из областного бюджета
 бюджетному или автономному
 учреждению Орловской области на
 финансовое обеспечение
 выполнения государственного
 задания на оказание
 государственных услуг
 (выполнение работ)
 Приложение ____
 к Соглашению от ____ № ____
 (Приложение ____
 к Дополнительному соглашению
 от ____ № ____)

Рекомендуемый образец

График
 перечисления Субсидии (Изменения в график
 перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) <1>				Сроки перечисления Субсидии <2>		Сумма	
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	Всего <3>	в том числе <4>
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК			
				Итого по коду БК			
Всего							

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 35 и 36 Положения.

<3> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

<4> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области, а также иных сумм.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или
автономного учреждения
Орловской области)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской
области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между

(наименование органа исполнительной власти Орловской области, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения
Орловской области)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование бюджетного или
автономного учреждения Орловской
области)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)
№ _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства <1>.

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;

Однако, указанные обязательства Учреждением

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/ исполнены с нарушением срока)

В случае, если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным, Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учредителем настоящей Претензии в форме бумажного документа <3>.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учредителя

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение 3

к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или
автономного учреждения
Орловской области)

РАСЧЕТ

объема Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти Орловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Орловской области)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего												

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учредителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

- <1> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области.
- <2> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
- <3> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в форме бумажного документа.
- <4> Указывается в соответствии с государственным заданием.
- <5> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении государственного задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения.
- <6> Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии из
областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской
области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа исполнительной власти Орловской области, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения
Орловской области)

которому, как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета
бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность или
иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на «__» _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей ___ копеек <1>.
(сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ (_____) _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей ___ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения <2>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____) _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей _____ копеек <3>.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____) _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей ___ копеек подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон <5>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило государственное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<2> Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило государственное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в форме бумажного документа.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

Сведения

о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению
части объема государственного задания № _____ <1>,

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

на «__» _____ 20__ г. <2>

КОДЫ

Дата

Наименование Учредителя _____ по Сводному

реестру

по Сводному
реестру

Наименование Учреждения

Сведения об оказываемых государственных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование
государственной
услуги

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

2. Категории
потребителей
государственной
услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги				Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги				
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения	значение						значение показателя объема <4>	ИНН кого лица, индивидуального предпринимателя
							наименование	наименование	наименование	наименование	наименование			
												наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование
работы _____Код по
региональному _____

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« __ » _____ 20__ г.

- _____
- <1> Указывается номер государственного задания, по которому формируются сведения.
 - <2> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения представляется отчет о выполнении государственного задания (далее – Отчет).
 - <3> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в Отчете.
 - <4> Указывается фактическое значение объема государственной услуги (работы) в пределах соответствующего значения, указанного в графе 12, исполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.
 - <5> Указывается сумма средств, предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю Учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной услуги (работы), указанного в графе 13.

Приложение 6

к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

Сведения

о выполнении научных тем в рамках государственного задания № _____ <1>, _____

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

на «__» _____ 20__ г. <2>

Дата

по Сводному
реестру

КОДЫ

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

по Сводному
реестру

№ п/ п	Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи	Наи- ме- но- ван- ие на- уч- ной те- мы (еди- ниц ы ра- боты)	Но- мер на- уч- ной те- мы <3>	Показатели качества работы				Значение нормативных за- траг на вы- полне- ние на- учной те- мы (еди- ницы ра- боты)	Осу- ществ- ле- ние рас- ходов на от- четную да- ту		
				Наи- ме- но- ван- ие	еди- ни- ца из- ме- ре- ния	значение					
						пла- ниру- емое к до- сти- же- нию в рам- ках вы- пол- не- ния на- уч- ной те- мы на от- чет- ную да- ту	до- сти- гну- тое в рам- ках вы- пол- не- ния на- уч- ной те- мы на от- чет- ную да- ту				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается номер государственного задания, по которому формируются сведения.

<2> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения представляется отчет о выполнении государственного задания.

<3> Указывается регистрационный номер, присвоенный научной теме в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения,

созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

Приложение 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета из
областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской
области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) <1>

(наименование органа исполнительной государственной власти Орловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или
автономного учреждения Орловской области)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного
бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в
дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного

им лица)

действующего(ей) на основании

_____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и

_____,
(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании

_____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с 7.3 соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета областному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ - 20__ годах субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно – Субсидия, государственное задание).»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ ;»;
(код БК)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Орловской области;»;

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению в

».

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);»;

1.5.2. пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.5.4. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение ____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

«4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.5.6. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Орловской области, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Управление Федерального казначейства по Орловской области, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

»;

1.8. приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.2. _____ <6>.

6. Подписи Сторон:

Полное или сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное или сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае, если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.7.1, 4.3.7.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или
автономного учреждения Орловской
области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной государственной власти Орловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или
автономного учреждения Орловской области)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или
автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение

выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____ (причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным, Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:

абзац ___ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ ;»;
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя</p>
<p>Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП</p>
<p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Управление Федерального казначейства по Орловской области, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет</p>

»;

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____/ _____/
(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 9
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из областного
бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ № ____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) <2>

(наименование органа исполнительной государственной власти Орловской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или
автономного учреждения Орловской области)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного
бюджета бюджетным или автономным учреждениям Орловской области
на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый
в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
 или уполномоченного им лица)
 действующего(ей) на основании

_____,
 (положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,
 удостоверяющий полномочия)
 с одной стороны, и

_____,
 (наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)
 именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

 (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного
 им лица)
 действующего на основании

_____,
 (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
 Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении
 субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному
 учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения
 государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
 работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно –
 Соглашение, Субсидия) в соответствии с

_____.
 (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
 (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
 Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению
 Субсидии исполнено в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <3>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <3>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере

_____ (_____) рублей __ копеек;
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <3>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <3>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <5>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <5>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.5. _____ <6>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <7>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <8>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>;

6.3. _____ <10>.

классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<7> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<10> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение 10
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из областного бюджета
бюджетному или автономному
учреждению Орловской области на
финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания на оказание
государственных услуг
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или
автономного учреждения Орловской
области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Орловской области)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование бюджетного или автономного учреждения Орловской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетному или автономному учреждению Орловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг

(выполнение работ) № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом ___ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ <1>, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным, Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации и пункта ___ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <4>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <5>.

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <6>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____ <6>.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<6> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.