

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

22 НОЯ 2022

г. Орёл

№ 1725

О внесении изменения в приказ Департамента образования  
Орловской области от 18 июня 2021 года № 951  
«Об утверждении Правил персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей в Орловской области»

С целью приведения приказа Департамента образования Орловской области от 18 июня 2021 года № 951 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Орловской области» в соответствие с федеральным законодательством и правилами юридической техники п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в приказ Департамента образования Орловской области от 18 июня 2021 года № 951 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Орловской области», изложив приложение в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, осуществляющим управление в сфере образования, принять нормативные правовые акты, утверждающие:

Программу персонифицированного финансирования;

Порядок установления гарантий оплаты дополнительного образования потребителей, включенных в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

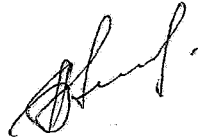
Порядок определения нормативной стоимости образовательной программы;

Порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителей;

Порядок оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления профессионального и дополнительного образования Департамента образования Орловской области Волобуева А. В.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
образования Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 22 НОЯ 2022 № 1725

Приложение  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 18 июня 2021 года № 951

## ПРАВИЛА

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  
в Орловской области

### I. Общие положения

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Орловской области (далее – Правила) устанавливают порядок и условия функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Орловской области (далее – система ПФ ДОД).

2. Целью внедрения системы ПФ ДОД является предоставление детям от 5 лет до достижения ими возраста 18 лет права получать интересующее их востребованное, качественное и соответствующее ожиданиям детей и их семей дополнительное образование, без ограничения возможности выбора организации, индивидуального предпринимателя, реализующих соответствующую дополнительную общеобразовательную программу (за исключением дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств, реализуемых образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее – детские школы искусств), а также программ спортивной подготовки).

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

3.1. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в рамках системы ПФ ДОД (далее также – образовательная услуга);

3.2. Потребитель – физическое лицо в возрасте от 5 до 18 лет (18 лет не включая), проживающее на территории Орловской области на законных основаниях и имеющее право на получение образовательных услуг в сфере дополнительного образования;

3.3. Исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам, в том числе осуществляющая деятельность по дополнительному образованию детей в сфере спорта, вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности и индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность, участвующие в реализации персонифицированного учета детей и ПФ ДОД, за исключением детских школ искусств, сведения об образовательных программах которых включены в реестр образовательных программ в порядке, установленном настоящими Правилами;

3.4. Программа персонифицированного финансирования – нормативный правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования Орловской области, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов, в том числе в разрезе отдельных категории потребителей, перечень направлений дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию потребителем сертификата при выборе образовательных программ определенных направлений;

3.5. Уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования Орловской области, в котором принята программа персонифицированного финансирования, утверждающий муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (далее – муниципальное задание) и уполномоченный в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать бюджетные обязательства от имени муниципального образования, связанные с исполнением муниципальных услуг в сфере дополнительного образования, являющийся исполнителем программы персонифицированного финансирования и заключивший соглашение о взаимодействии в рамках реализации программы персонифицированного финансирования с оператором персонифицированного финансирования по форме, утвержденной указанным оператором;

3.6. Оператор персонифицированного финансирования – участник системы ПФ ДОД, организация, наделенная Департаментом образования Орловской области правом осуществления организационного, методического, информационного сопровождения системы ПФ ДОД, проведение добровольной сертификации образовательных программ, ведение информационной системы, реестров сертификатов, исполнителей образовательных услуг, образовательных программ, проведения независимой оценки качества в рамках системы ПФ ДОД, осуществление управления системой ПФ ДОД, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

3.7. Сертификат дополнительного образования (далее – сертификат) – реестровая запись о включении потребителя в систему ПФ ДОД, подтверждающая его право на получение дополнительного образования

за счет средств местного бюджета муниципальных районов (муниципальных и городских округов) (далее – муниципальные образования) Орловской области в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, не противоречащих настоящим Правилам и право исполнителя образовательных услуг получить из местного бюджета муниципального образования Орловской области средства на финансовое обеспечение оказания образовательной услуги, имеющей три статуса:

1) статус «Не подтвержден» – начальный статус, позволяющий получать сертификат дополнительного образования со статусом «Учет» после подтверждения страхового номера индивидуального лицевого счета потребителя;

2) статус «Учет», предоставляющий право на получение сертификата с возможностью включения потребителя в систему ПФ ДОД;

3) статус «С номиналом», дающий право использования сертификата для оплаты образовательных услуг в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами (далее – сертификат персонифицированного финансирования);

3.8. Норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования (номинал сертификата персонифицированного финансирования) – объем финансового обеспечения оказания образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области для одного потребителя на период действия программы персонифицированного финансирования в рамках одного финансового года;

3.9. Нормативная стоимость образовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области в качестве нормативного показателя для образовательной услуги, определяемый с учетом характеристик образовательной программы;

3.10. Реестр потребителей – перечень сведений о потребителях в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

3.11. Реестр исполнителей образовательных услуг – реестр образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам, в том числе осуществляющая деятельность по дополнительному образованию детей в сфере спорта, индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательные программы, включенные в систему ПФ ДОД, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

3.12. Реестр сертификатов – реестр сертификатов в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

3.13. Реестр образовательных программ – реестр образовательных программ, финансовое обеспечение которых обеспечивается за счет бюджетных ассигнований, распределенных органами местного самоуправления муниципальных образований независимо от выбора потребителей, их родителей (законных представителей) путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также заключения соглашений о предоставлении грантов в виде субсидий частным организациям и индивидуальным предпринимателям;

3.14. Реестр сертифицированных образовательных программ – реестр образовательных программ, финансовое обеспечение которых предусматривается после персонифицированного выбора потребителями, их родителями (законными представителями) образовательных программ посредством передачи средств, закрепленных за сертификатом персонифицированного финансирования, в счет оплаты образовательных услуг;

3.15. Региональная информационная система «Навигатор дополнительного образования Орловской области» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями – участниками системы ПФ ДОД и их родителями (законными представителями) исполнителей образовательных услуг, образовательных программ, учета сертификатов, осуществления процедур сертификации образовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами;

3.16. Договор об образовании – договор, заключаемый между исполнителем образовательных услуг и потребителем (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего потребителя), определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность, срок освоения (продолжительность обучения) образовательной программы (части образовательной программы), форму обучения, а также стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты, в том числе за счет средств сертификата;

3.17. Участники системы ПФ ДОД – оператор персонифицированного финансирования, уполномоченные органы, уполномоченные организации, исполнители образовательных услуг, потребители, получающие дополнительное образование с использованием сертификатов персонифицированного финансирования, а также их родители (законные представители).

4. Настоящими Правилами устанавливаются:

порядок формирования и ведения реестра потребителей в рамках системы ПФ ДОД;

порядок формирования и ведения реестров сертификатов в рамках системы ПФ ДОД;

порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему ПФ ДОД;

порядок ведения реестра образовательных программ;

порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ.

4.1. Порядок установления гарантий оплаты дополнительного образования потребителей, включенных в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, Порядок определения нормативной стоимости образовательной программы, Порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителей, Порядок оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования устанавливаются органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, участвующими в Программе персонифицированного финансирования, самостоятельно.

5. В основе персонифицированного учета детей и ПФ ДОД в Орловской области лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ потребителей к возможности использовать сертификат:

для приема на обучение по образовательным программам, признанным органами местного самоуправления муниципальных образований по согласованию с межведомственным советом по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Орловской области значимыми для развития и (или) сохранения традиций и этнокультурных особенностей народов, проживающих на территории Орловской области, в соответствии с порядком приема на обучение, установленным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и (или) продолжения обучения по указанным образовательным программам;

для обеспечения обучения по образовательным программам (за исключением образовательных программ в области искусств, реализуемых детскими школами искусств), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств муниципальных бюджетов, предусмотренных на реализацию образовательных программ в пределах предусмотренных сертификатом объема оказания образовательной услуги по образовательной программе или объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием образовательной услуги по образовательной программе;

2) персонифицированное представление и учет сертификатов, исключаящие именную принадлежность сертификата, объем оказания услуги или объем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием образовательной услуги по образовательной программе, а также запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата третьим лицам и замены его денежной компенсацией;

3) развитие конкуренции в сфере дополнительного образования детей посредством предоставления равных условий доступа исполнителей образовательных услуг муниципальных бюджетов, предусмотренных для реализации образовательных программ;

4) информационная открытость и общедоступность информации о порядке получения и использования сертификатов в зависимости от выбранной образовательной программы, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими образовательных программах, порядке реализации сертификата и иных параметрах реализации персонифицированного учета детей и системы ПФ ДОД;

5) обеспечение получения потребителем выбранной им или его родителем (законным представителем) образовательной услуги, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств муниципальных бюджетов в рамках муниципальных заданий муниципальных организаций – исполнителей образовательных услуг, с доведением средств в рамках субсидии на выполнение муниципального задания, а также посредством заключения соглашений о предоставлении грантов в виде субсидий частным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям образовательных услуг.

## II. Порядок формирования и ведения реестра потребителей в рамках системы ПФ ДОД

6. В целях осуществления учета потребителей в рамках системы ПФ ДОД оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра потребителей, содержащего следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя;
- 2) дата рождения потребителя;
- 3) место (адрес) проживания потребителя;
- 4) данные страхового номера индивидуального страхового счета (СНИЛС) потребителя;
- 5) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) потребителя);
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя;
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
- 8) идентификационный реестровый номер образовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель;
- 9) идентификационный реестровый номер сертификата, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде номера записи о сертификате в информационной системе (при наличии такого сертификата).

7. Сведения, указанные в подпунктах 1) – 7) пункта 6 настоящих Правил, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании заявления потребителя, родителя (законного представителя), поданного в соответствии с пунктами 8–10 настоящих Правил.



8. Основанием для включения сведений о потребителе в рамках системы ПФ ДОД в реестр потребителей является поданное исполнителю образовательных услуг заявление потребителя, родителя (законного представителя) на обучение по образовательной программе в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя;
- 2) дата рождения потребителя;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
- 4) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя (адрес электронной почты, телефон);
- 5) данные страхового номера индивидуального страхового счета (СНИЛС) потребителя;
- 6) информация об ознакомлении потребителя, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями;
- 7) наименование образовательной программы, включенной в реестр образовательных программ.

9. К заявлению о зачислении по образовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения потребителем образовательной услуги.

10. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) потребителя (далее также – заявитель) непосредственно в адрес оператора персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

11. Заявитель одновременно с заявлением о зачислении на обучение по образовательной программе, подаваемым впервые, предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

- 1) свидетельство о рождении потребителя или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность потребителя, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта потребителя, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) потребителя;
- 3) свидетельство о регистрации потребителя по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования потребителя.

В случае подачи заявления о зачислении на обучение по образовательной программе посредством информационной системы,

перечисленные документы должны быть представлены при личном обращении к оператору персонифицированного финансирования в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

12. В случае если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись о потребителе обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

13. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней с момента получения заявления о зачислении на обучение по образовательной программе (об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей) и документов, перечисленных в пункте 22 настоящих Правил, включает сведения о потребителе в реестр потребителей (изменяет либо оставляет без изменения сведения о потребителе в реестре потребителей) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений о потребителе в реестр потребителей посредством информационной системы с указанием причин отказа.

14. В случае принятия решения о включении сведений о потребителе в реестр потребителей (изменения сведений о потребителе в реестре потребителей) оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр потребителей (изменения в соответствующую запись в реестре потребителей).

15. Отказ во включении сведений о потребителе в реестр потребителей (оставление без изменений сведений о потребителе в реестре потребителей) производится в следующих случаях:

1) ранее осуществленного включения сведений о потребителе в систему ПФ ДОД;

2) предоставления заявителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлении о зачислении на обучение по образовательной программе, включенной в реестр образовательных программ (об изменении сведений о потребителе в реестре потребителей);

3) отсутствия места (адреса) проживания потребителя на территории Орловской области;

4) отсутствия согласия потребителя с настоящими Правилами, на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

16. Сведения, указанные в подпунктах 1), 3), 5), 7) пункта 6 настоящих Правил, могут быть изменены посредством обращения потребителя, родителя (законного представителя) в адрес оператора персонифицированного финансирования с заявлением об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину (-ы) изменения сведений.

Заявление подается потребителем, родителем (законным представителем) в адрес оператора персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

17. Исключение сведений о потребителе из реестра потребителей осуществляется в следующих случаях:

- 1) заявление потребителя или родителя (законного представителя) об отказе о включении сведений о нем в реестр потребителей, поданное в бумажном виде оператору персонифицированного финансирования либо в электронном виде посредством информационной системы;

- 2) изменение места (адреса) проживания потребителя на адрес, находящийся за пределами территории Орловской области.

18. Оператор персонифицированного финансирования направляет потребителю уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра потребителей в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, установленном оператором персонифицированного финансирования.

19. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлениями, согласиями, указанными в пунктах 8, 9, 16, 17 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

### III. Порядок формирования и ведения реестров сертификатов в рамках системы ПФ ДОД

20. В целях осуществления учета потребителей – участников системы ПФ ДОД, учета выдачи сертификатов персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществления ведения реестра сертификатов, содержащего следующие сведения:

- 1) статус сертификата (сведения об изменении статуса), определяемый (определяемые) в реестре сертификатов оператором персонифицированного финансирования по результатам принятия решения о присвоении сертификату статуса сертификата персонифицированного финансирования, истечении срока действия сертификата персонифицированного финансирования, предусмотренного программой персонифицированного финансирования;

- 2) идентификационный реестровый номер сертификата;

- 3) дата выдачи сертификата;

- 4) номинал сертификата персонифицированного финансирования, установленный органами местного самоуправления муниципальных образований на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования в соответствии с пунктами 13, 14 настоящих Правил и передаваемый ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца оператору персонифицированного финансирования;

5) дата окончания срока действия номинала сертификата, указываемая оператором персонифицированного финансирования, на основании данных программы персонифицированного финансирования;

6) данные об использовании сертификата (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательной услуги, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата, а также периода обучения);

7) идентификационный реестровый номер потребителя, использующего сертификат, в реестре потребителей.

21. Основанием для включения сведений о сертификате в реестр сертификатов является заявление потребителя и (или) его родителя (законного представителя) о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр образовательных программ в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, содержащее следующие сведения:

1) идентификационный реестровый номер в реестре потребителей;

2) наименование образовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ.

22. К заявлению о зачислении на обучение по образовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку данных потребителя, родителя (законного представителя) потребителя всеми операторами персональных данных, необходимое для получения обучающимся образовательной услуги.

23. Заявление подается потребителем, родителем (законным представителем) в адрес исполнителя образовательных услуг или непосредственно оператора персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

24. В случае если сведения о потребителе не включены в реестр потребителей, оператор персонифицированного финансирования осуществляет включение таких сведений в реестр потребителей в порядке, установленном пунктами 11–15 настоящих Правил.

25. В случае если заявление о зачислении на обучение по образовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, подано в отношении потребителя впервые либо сертификат потребителя не имеет номинала, оператор персонифицированного финансирования производит начисление номинала на сертификат. В случае если оператором персонифицированного финансирования ранее произведено аннулирование доступного остатка номинала сертификата персонифицированного финансирования в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, заявление о зачислении на обучение по образовательной программе является одновременно заявлением о восстановлении доступного остатка номинала сертификата персонифицированного финансирования.

26. Оператор персонифицированного финансирования производит начисление номинала на сертификат персонифицированного финансирования (восстановление доступного остатка номинала сертификата

персонифицированного финансирования) при условии, что предельный объем финансового обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год, превышает сумму номиналов сертификатов персонифицированного финансирования, выданных потребителям на период реализации программы персонифицированного финансирования и не аннулированных в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил.

27. Оператор персонифицированного финансирования в случае начисления номинала на сертификат персонифицированного финансирования (восстановления доступного остатка номинала сертификата) в течение двух рабочих дней вносит сведения об указанных изменениях в реестр сертификатов.

28. Аннулирование номинала сертификата персонифицированного финансирования (аннулирование доступного остатка номинала сертификата персонифицированного финансирования) осуществляется в случае если в течение двух недель с момента подачи заявления о зачислении на обучение по образовательной программе родителем (законным представителем) потребителя не заключен договор об образовании с исполнителем образовательных услуг в соответствии с Порядком установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителей.

В случае установления вступительных (приемных) испытаний при приеме на обучение по образовательной программе указанный срок продлевается на период проведения вступительных (приемных) испытаний.

29. В случае аннулирования номинала сертификата персонифицированного финансирования (аннулирования доступного остатка номинала сертификата персонифицированного финансирования) родитель (законный представитель) потребителя имеет право повторно подать заявление о зачислении на обучение по образовательной программе. Производит начисление номинала на сертификат персонифицированного финансирования (производит восстановление ранее аннулированного доступного остатка номинала сертификата) персонифицированного финансирования в порядке, установленном пунктами 26–27 настоящих Правил.

30. Оператор персонифицированного финансирования направляет родителю (законному представителю) потребителя уведомление об аннулировании номинала сертификата персонифицированного финансирования (аннулировании доступного остатка номинала сертификата персонифицированного финансирования) в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, установленном оператором персонифицированного финансирования.

31. Информация о сертификате персонифицированного финансирования, оформленном потребителю, предоставляется потребителю

и (или) его родителям (законным представителям) посредством информационной системы.

32. Для каждого сертификата персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе создается запись об использовании сертификата персонифицированного финансирования, в которой отражается доступный остаток номинала сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата персонифицированного финансирования (с указанием образовательной услуги, исполнителей образовательных услуг, реквизитов договоров об образовании, на основании которых осуществляется обучение с использованием сертификата, персонифицированного финансирования а также периода обучения).

33. Исключение сведений о сертификате из реестра сертификатов осуществляется в случае подачи заявления потребителя об отказе от использования сертификата оператору персонифицированного финансирования в бумажном виде либо посредством информационной системы.

34. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлениями, согласиями, указанными в пунктах 21, 22, 30 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

35. Функции оператора персонифицированного финансирования в части включения сведений о потребителях, ведения реестра сертификатов, принятия решения о начислении номинала на сертификат персонифицированного финансирования устанавливаются оператором персонифицированного финансирования самостоятельно.

#### IV. Порядок формирования и ведения реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему ПФ ДОД

36. В целях учета исполнителей образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему ПФ ДОД (далее – реестр исполнителей образовательных услуг), содержащего следующие сведения:

1) идентификационный реестровый номер исполнителя образовательных услуг, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи об исполнителе образовательных услуг в информационной системе;

2) дата включения исполнителя образовательных услуг, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг;

3) определяемый оператором персонифицированного финансирования на основании решения о включении (о восстановлении, об исключении) в (из)

реестр (-а) исполнителей образовательных услуг статус реестровой записи, который может принимать одно из следующих значений:

актуальная первичная, указывается в отношении впервые сформированных реестровых записей;

неактуальная архивная, указывается в отношении реестровых записей, помещенных в архив;

4) основание для исключения исполнителя образовательных услуг из реестра и дата исключения исполнителя образовательных услуг из реестра (если сведения об исполнителе образовательных услуг были исключены из реестра исполнителей образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктами 48–50 настоящих Правил);

5) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

6) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

7) идентификационный номер налогоплательщика;

8) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общественному классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

9) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

10) контактный номер телефона руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

11) адрес электронной почты (при наличии);

12) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

13) число образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

14) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

15) перечень муниципальных образований Орловской области, с которыми у исполнителя образовательных услуг заключены соглашения о предоставлении грантов в виде субсидий частным организациям и индивидуальным предпринимателям;

16) сведения о направленности реализации образовательных программ, которая определяется уполномоченным органом, и стоимости образовательной услуги, которая устанавливается исполнителем образовательной услуги самостоятельно.

Сведения, перечисленные в подпунктах 5) – 12), 15) настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых исполнителем образовательных услуг в соответствии с пунктами 37 и 44 настоящих Правил.

Сведения, перечисленные в подпункте 13) настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период согласно Порядку установления/прекращения договорных взаимоотношений между исполнителями образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителей.

37. Основанием для включения сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (для восстановления сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг) является заявление исполнителя образовательных услуг оператору персонифицированного финансирования о включении в систему ПФ ДОД (о восстановлении в системе ПФ ДОД), поданное посредством информационной системы, содержащее следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общественному классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

6) контактный номер телефона руководителя исполнителя образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ



(за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

9) контактные данные руководителя исполнителя образовательных услуг;

10) согласие исполнителя образовательных услуг с настоящими Правилами;

11) минимальный и предельный объемы образовательных услуг, оказываемых исполнителем в текущем календарном году;

12) перечень муниципальных образований Орловской области, в которых исполнитель образовательных услуг планирует реализацию образовательных программ в рамках системы ПФ ДОД.

38. В целях проверки сведений, указанных исполнителем образовательных услуг в заявлении о включении в систему ПФ ДОД (о восстановлении в системе ПФ ДОД), оператор персонифицированного финансирования самостоятельно запрашивает в порядке электронного межведомственного взаимодействия данные о лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

Исполнитель образовательных услуг вправе представить оператору персонифицированного финансирования копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя образовательных услуг.

39. Оператор персонифицированного финансирования в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении исполнителя образовательных услуг в систему ПФ ДОД (о восстановлении исполнителя образовательных услуг в системе ПФ ДОД) включает сведения об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (восстанавливает сведения об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо направляет уведомление об отказе во включении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) с указанием причины такого отказа.

40. Оператор персонифицированного финансирования уведомляет исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы о включении в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) либо об отказе в таком включении (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) в течение двух рабочих дней после принятия

оператором персонифицированного финансирования соответствующего решения.

41. Оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней после принятия решения о включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (о восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) направляет исполнителю образовательных услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством информационной системы.

42. Решение об отказе во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг) принимается оператором персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) наличие в реестре исполнителей образовательных услуг сведений об исполнителе образовательных услуг;

2) отсутствие у исполнителя образовательных услуг лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

3) предоставление недостоверных сведений и копий документов.

43. Отказ во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг (в восстановлении сведений об исполнителе образовательных услуг в реестре исполнителей образовательных услуг) не препятствует повторному обращению исполнителя образовательных услуг с соответствующим заявлением после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа.

44. В случае изменения сведений об исполнителе образовательных услуг, указанных в подпунктах 5) – 12) пункта 36 настоящих Правил, исполнитель образовательных услуг в течение трех рабочих дней с даты вступления таких изменений в силу направляет оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг посредством информационной системы.

45. Внесение изменений в сведения об исполнителе образовательных услуг, содержащиеся в реестре исполнителей образовательных услуг, осуществляется оператором персонифицированного финансирования посредством информационной системы в течение трех рабочих дней со дня получения от исполнителя образовательных услуг заявления об изменении сведений об исполнителе образовательных услуг в порядке, утвержденном пунктом 55 настоящих Правил.

46. Основаниями для исключения сведений об исполнителе образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг являются:

1) прекращение деятельности исполнителя образовательных услуг (ликвидация, банкротство, реорганизация без сохранения юридического лица и прочее);

2) утрата исполнителем образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ;

3) подача исполнителем образовательных услуг заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил.

47. Исполнитель образовательных услуг вправе направить в адрес оператора персонифицированного финансирования заявление об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг посредством информационной системы.

48. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 47 настоящих Правил, рассматривает его и принимает решение об исключении исполнителя образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 49 настоящих Правил).

49. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, не может быть исключен из системы ПФ ДОД в случае, если на момент подачи оператору персонифицированного финансирования заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг у него есть заключенные и действующие договоры об образовании, для образовательных услуг по которым используются сертификаты с определенным номиналом.

50. По решению оператора персонифицированного финансирования для исполнителя образовательных услуг приостанавливается возможность осуществлять зачисление потребителей для оказания услуг дополнительного образования в рамках системы ПФ ДОД на срок не менее одного периода реализации программы персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) нарушение исполнителем образовательных услуг положений настоящих Правил;

2) не устранение исполнителем образовательных услуг нарушений требования законодательства Российской Федерации к деятельности исполнителя образовательных услуг, выявленных при осуществлении государственного контроля (надзора) реализации образовательных программ.

51. Формы заявлений, указанных в пунктах 37 44 и 47 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

## V. Порядок ведения реестра образовательных программ

52. В целях учета образовательных программ оператором персонифицированного финансирования в информационной системе

осуществляется ведение реестра образовательных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификационный реестровый номер образовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи образовательной программы в информационной системе;

2) идентификационный реестровый номер исполнителя образовательных услуг, реализующего образовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления потребителя для прохождения обучения по образовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением заявления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную образовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование образовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках образовательной программы, в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность образовательной программы;

6) место реализации образовательной программы с указанием муниципального образования Орловской области;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты образовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения образовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание образовательной программы;

10) возрастная категория потребителей;

11) категория (-и) состояния здоровья потребителей (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации образовательной программы в месяцах;

13) продолжительность реализации образовательной программы в часах;

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность потребителей в одной группе;

15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих образовательную программу.

Сведения, указанные в подпунктах 4) – 15) настоящего пункта, вносятся в информационную систему исполнителем образовательных услуг.

53. Оператор персонифицированного финансирования в течение пяти рабочих дней с момента внесения исполнителем образовательных услуг сведений об образовательной программе в информационную систему принимает решение о включении сведений об образовательной программе в реестр образовательных программ либо об отказе во включении сведений об образовательной программе в реестр образовательных программ и

уведомляет о принятом решении исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы.

54. Решение об отказе во включении сведений об образовательной программе в реестр образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования в случае неполноты сведений, внесенных исполнителем образовательных услуг в информационную систему.

## VI. Порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ

55. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, имеет право на финансовое обеспечение образовательных услуг в случае, если сведения об образовательных программах внесены в реестр сертифицированных образовательных программ.

56. В целях учета образовательных программ, оплата которых производится за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертифицированных образовательных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификационный реестровый номер образовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера записи образовательной программы в информационной системе;

2) идентификационный реестровый номер исполнителя образовательных услуг, реализующего образовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по образовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением заявления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную образовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование образовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках образовательной программы, в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность образовательной программы;

6) место реализации образовательной программы с указанием муниципального образования Орловской области;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты образовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения образовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание образовательной программы;

- 10) возрастная категория потребителей;
- 11) категория (-и) состояния здоровья потребителей (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
- 12) период реализации образовательной программы в месяцах;
- 13) продолжительность реализации образовательной программы в часах;
- 14) ожидаемая минимальная и максимальная численность потребителей в одной группе;
- 15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих образовательную программу;
- 16) нормативная стоимость образовательной программы, которая определяется оператором персонифицированного финансирования;
- 17) стоимость человеко-часа реализации образовательной программы, указываемая исполнителем образовательных услуг по направленности образовательной программы;
- 18) количество договоров об образовании по образовательной программе, заключенных и действующих в текущем периоде реализации программы персонифицированного финансирования;
- 19) численность потребителей, завершивших обучение по образовательной программе;
- 20) минимальный и предельный объемы оказания образовательной услуги по реализации образовательной программы за текущий календарный год в человеко-часах;
- 21) дата включения образовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ;
- 22) сведения о результатах прохождения независимой оценки качества образовательных программ.

57. Сведения, указанные в подпунктах 4) – 14), 20) пункта 56 настоящих Правил, вносятся в информационную систему оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлении, направляемом исполнителем образовательных услуг.

58. Сведения, указанные в подпунктах 18) – 19) пункта 56 настоящих Правил, вносятся оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителями образовательных услуг и потребителями, их родителями (законными представителями) по соответствующим образовательным программам, оплата по которым осуществляется (-лась) с использованием сертификата персонифицированного финансирования, на основании информации, содержащейся в заявлении, направляемом исполнителем образовательных услуг.

59. Решение о включении образовательных программ в реестр сертифицированных образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования на основании заявления исполнителя образовательных услуг и по результатам независимой оценки качества

образовательных программ, организуемой в соответствии с Положением о региональной системе оценки качества образования Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 30 марта 2017 года № 127.

60. Для включения сведений об образовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ и прохождении независимой оценки качества образовательных программ исполнитель образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы заявление, содержащее следующие сведения:

1) наименование образовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках образовательной программы, в случае выделения ее отдельных частей);

2) направленность образовательной программы;

3) место реализации образовательной программы с указанием муниципального образования Орловской области;

4) цели, задачи и ожидаемые результаты образовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

5) форма обучения образовательной программе и используемые образовательные технологии;

6) описание образовательной программы;

7) возрастная категория потребителей;

8) категория (-и) состояния здоровья потребителей (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

9) период реализации образовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

10) продолжительность реализации образовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

11) ожидаемая минимальная и максимальная численность потребителей в одной группе (для каждой отдельной части образовательной программы);

12) минимальный и предельный объемы оказания образовательной услуги по реализации образовательной программы.

К заявлению прикладывается соответствующая образовательная программа в форме прикрепления документа (-ов) в электронном виде.

61. Для каждой образовательной программы подается отдельное заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных образовательных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества образовательных программ.

62. Оператор персонифицированного финансирования в течение 30 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных образовательных программ сведений об образовательной программе и прохождении процедуры независимой оценки качества образовательных программ обеспечивает ее проведение и принимает решение о включении

указанных сведений в реестр сертифицированных образовательных программ при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных образовательных программ сведений об образовательной программе, подтверждается содержанием приложенной к заявлению образовательной программы;

3) получение по результатам независимой оценки качества образовательных программ итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного в регламенте независимой оценки качества образовательных программ, утвержденном Департаментом образования Орловской области.

63. Оператор персонифицированного финансирования на основании принятого по результатам проведения независимой оценки качества образовательных программ решения о включении сведений об образовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ (далее – решение) не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения создает запись в реестре сертифицированных образовательных программ, в которую вносит сведения об образовательной программе и реализующем ее исполнителе образовательных услуг, а в случае включения данной образовательной программы в систему ПФ ДОД – также вносит сведения о нормативной стоимости образовательной программы.

64. Оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы не позднее двух рабочих дней после создания указанной записи.

65. Исполнитель образовательных услуг после получения уведомления о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ в течение пяти рабочих дней направляет оператору персонифицированного финансирования уведомление об установлении цены образовательной услуги, которая составляет не более 100 % от нормативной стоимости образовательной программы с учетом ее направленности, посредством отражения соответствующих сведений в информационной системе.

66. В случае установления факта неисполнения одного или более положений пункта 62 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет исполнителю образовательных услуг уведомление об отказе во внесении сведений об образовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы в срок, установленный пунктом 62 настоящих Правил.



67. Исполнитель образовательных услуг имеет право подавать заявление о включении сведений об образовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождение процедуры независимой оценки качества образовательных программ неограниченное число раз.

68. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения об образовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений об образовательной программе, содержащее новые измененные сведения.

69. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения, указанные в подпунктах 5), 11) – 14) пункта 56 настоящих Правил, в случае если на момент изменения указанных сведений отсутствуют действующие договоры об образовании по соответствующей образовательной программе.

70. Оператор персонифицированного финансирования в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг об изменении сведений об образовательной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 62 настоящих Правил.

В случае выполнения исполнителем образовательных услуг указанных условий оператор персонифицированного финансирования в течение одного рабочего дня осуществляет определение нормативной стоимости образовательной программы и вносит необходимые изменения в реестр образовательных программ.

В случае невыполнении одного из условий, установленных пунктом 73 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования в течение одного рабочего дня отказывает исполнителю образовательных услуг в изменении сведений об образовательной программе.

Оператор персонифицированного финансирования направляет в течение одного рабочего дня исполнителю образовательных услуг уведомление посредством информационной системы об изменении либо об отказе в изменении сведений об образовательной программе в реестре образовательных программ.

71. Исполнитель образовательных услуг по своему решению имеет право прекратить возможность заключения договоров об образовании по реализуемым им образовательным программам, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о прекращении возможности заключения договоров об образовании, содержащее информацию об образовательных программах, включенных в реестр сертифицированных программ, и об их отдельных частях, по которым предполагается прекращение возможности заключения договоров об образовании.

72. Исполнитель образовательных услуг имеет право в любой момент открыть возможность заключения договоров об образовании по образовательным программам, включенным в реестр сертифицированных

образовательных программ, и их отдельным частям, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление об открытии набора на обучение, содержащее информацию об образовательных программах и об их отдельных частях, по которым предполагается возобновление возможности заключения договоров об образовании.

73. Оператор персонифицированного финансирования в день получения указанных уведомлений вносит соответствующие изменения в реестр сертифицированных образовательных программ.


74. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 64–66, 68, 70–72 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

Управление профессионального и дополнительного образования  
(Волобуев А. В.)

 И. В. Коростелева \_\_\_\_\_

 А. В. Волобуев \_\_\_\_\_

 Н. А. Мартынова \_\_\_\_\_

 Л. Н. Давыдова \_\_\_\_\_

Шестопалова Татьяна Валерьевна

59-85-36



Внесено в реестр нормативных правовых актов  
органов исполнительной государственной власти  
специальной компетенции Орловской области  
Дата 1 декабря 2022 г., № 760/2022