



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
И ПРАВИТЕЛЬСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

11 августа 2022.
г. Орёл

№ 327

О внесении изменений в приказ Администрации Губернатора
и Правительства Орловской области от 23 января 2019 года № 16
«Об утверждении Положений об отделах главного контрольного управления
Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации
Губернатора и Правительства Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в
актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю :

Внести в приказ Администрации Губернатора и Правительства Орловской
области от 23 января 2019 года № 16 «Об утверждении Положений об отделах
главного контрольного управления Губернатора и Председателя Правительства
Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской
области» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «и Председателя Правительства» исключить;
- 2) в преамбуле слова «и Председателя Правительства» исключить;
- 3) в пункте 1:
 - а) в абзаце втором и далее по тексту слова «и Председателя
Правительства» исключить;
 - б) дополнить абзацем следующего содержания:
«Положение об отделе внутреннего государственного финансового
контроля в сфере закупок главного контрольного управления Губернатора
Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской
области согласно приложению 4 к приказу.»;
- 4) в приложении 1:
 - а) в наименовании слова «и Председателя Правительства» исключить;
 - б) в пункте 1 и далее по тексту слова «и Председателя Правительства»
исключить;
 - в) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) осуществление контроля за исполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, поручений заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Орловской области;»;

г) в пункте 6:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) организация сбора, обобщение информации, материалов и документов об исполнении поручений Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, поручений заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) проведение работы по рассмотрению обращений, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) консультирование и оказание методической помощи руководителям, государственным гражданским служащим Орловской области иных структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, муниципальных образований Орловской области по вопросам исполнения поручений Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, поручений заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Орловской области;»;

д) подпункт 9 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«9) информировать начальника управления о несвоевременном и (или) неполном выполнении государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, поручений Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, поручений заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных во исполнение поручений и указаний

Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, запрашивать объяснения от указанных государственных гражданских служащих о причинах подобных нарушений.»;

5) в приложении 2:

а) в наименовании слова «и Председателя Правительства» исключить;

б) в пункте 1 слова «и Председателя Правительства» исключить;

6) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

7) дополнить приложением 4 согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Губернатора и Правительства
Орловской области



А. Н. Курбатов

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 15 августа 2022 г., № 425/2022

Приложение 1 к приказу
Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области
от 14 августа 2022 г. № 327

Приложение 3 к приказу
Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области
от 23 января 2019 г. № 16

Положение об отделе контроля в сфере закупок главного контрольного
управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел контроля в сфере закупок главного контрольного управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением главного контрольного управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – управление, Администрация).

2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе (далее – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника управления.

II. Основные задачи и функции отдела

5. Основными задачами отдела являются осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных

правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также – закупки), контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации к порядку проведения закупок (торгов) в целях заключения договора об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

6. Отдел в соответствии с возложенными на него основными задачами выполняет следующие основные функции:

1) участвует в проведении плановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, при осуществлении закупок для обеспечения нужд Орловской области, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд Орловской области;

2) участвует в проведении внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, банков, государственной корпорации «ВЭБ. РФ», региональных гарантийных организаций при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при осуществлении закупок для обеспечения нужд Орловской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Орловской области, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд Орловской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Орловской области;

3) участвует в согласовании при осуществлении закупок для обеспечения нужд Орловской области заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4) участвует в получении уведомлений заказчиков о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях,

предусмотренных пунктами 6 и 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при осуществлении закупки для нужд Орловской области;

5) участвует в проведении внеплановых проверок при рассмотрении жалобы участника закупки на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, банков, государственной корпорации «ВЭБ. РФ», региональных гарантийных организаций при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отношении закупок для обеспечения нужд Орловской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Орловской области;

6) участвует в проведении плановых проверок законности действий (бездействия) заказчика, органа по ведению реестра, комиссий по проведению предварительного отбора и их членов, комиссий по осуществлению закупок (торгов) в целях заключения договора об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и их членов, операторов электронных площадок при проведении предварительных отборов, осуществлении закупок (торгов) в целях заключения договора об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, заключении договоров о проведении капитального ремонта по их результатам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

7) разрабатывает проекты правовых актов по вопросам, относящимся к основным задачам и функциям отдела;

8) участвует в осуществлении административного производства в соответствии с действующим законодательством;

9) участвует в работе по рассмотрению обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной

государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации.

III. Права отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной и (или) устной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения плановых (внеплановых) проверок;

2) при осуществлении выездных плановых (внеплановых) проверок беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа Администрации о проведении плановой (внеплановой) проверки посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка, для получения необходимых документов и информации о закупках;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

4) подготавливать обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии

с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5) направлять в суд, арбитражный суд иски о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6) иные права в установленной сфере деятельности отдела, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области.

IV. Организация работы отдела

8. Отдел возглавляет начальник отдела.

9. Начальник отдела:

1) руководит деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел основных задач и функций;

2) планирует и организует работу отдела;

- 3) осуществляет действия от имени отдела;
- 4) распределяет обязанности между специалистами отдела;
- 5) контролирует исполнение поручений начальника управления, заместителя начальника управления.

10. Во время отсутствия начальника отдела его обязанности выполняет заместитель начальника отдела.

V. Ответственность

11. Начальник отдела, специалисты отдела несут персональную ответственность за выполнение основных задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.

Приложение 2 к приказу
Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области
от 11 августа 2022 г. № 327

Приложение 4 к приказу
Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области
от 23 января 2019 г. № 16

Положение об отделе внутреннего государственного финансового контроля в сфере закупок главного контрольного управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел внутреннего государственного финансового контроля в сфере закупок главного контрольного управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением главного контрольного управления Губернатора Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – управление, Администрация).

2. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, приказами Администрации, настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе (далее – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен заместителю начальника управления.

II. Основные задачи и функции отдела

5. Основными задачами отдела являются осуществление внутреннего государственного финансового контроля в сфере закупок.

6. Отдел в соответствии с возложенными на него основными задачами выполняет следующие основные функции:

1) участвует в осуществлении контроля за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) участвует в осуществлении контроля за определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) участвует в осуществлении контроля за соблюдением предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдением условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) участвует в осуществлении контроля за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

5) разрабатывает проекты правовых актов по вопросам, относящимся к основным задачам и функциям отдела;

6) участвует в осуществлении административного производства в соответствии с действующим законодательством;

7) участвует в работе по рассмотрению обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также иных структурных подразделений Администрации.

III. Права отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной и (или) устной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа Администрации о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия); требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

3) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях, связанных с нарушениями:

законодательства Российской Федерации о контрактной системе при осуществлении закупок для нужд Орловской области;

бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

4) подготавливать представления, предписания в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

7) получать необходимый для осуществления внутреннего государственного финансового контроля в сфере закупок постоянный доступ к государственным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

8) направлять в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

9) иные права в установленной сфере деятельности отдела, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области.

IV. Организация работы отдела

8. Отдел возглавляет начальник отдела.

9. Начальник отдела:

1) руководит деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел основных задач и функций;

2) планирует и организует работу отдела;

3) осуществляет действия от имени отдела;

4) распределяет обязанности между специалистами отдела;

5) контролирует исполнение поручений начальника управления, заместителя начальника управления.

10. Во время отсутствия начальника отдела его обязанности выполняет заместитель начальника отдела.

V. Ответственность

11. Начальник отдела, специалисты отдела несут персональную ответственность за выполнение основных задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области, служебными контрактами и должностными регламентами.