ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 ноября 2021г. № 91

Об утверждении Положения об Общественном совете при Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 13 мая 2014 года № 114 «Об общественных советах при органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента Г. Н. Шайкин

Лежепеков Михаил Александрович
59-89-70

24 ноября 21 568/2021

Приложение
к приказу Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

от «22» ноября 2021 г. № 91

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области

I. Общие положения

1. Общественный совет при Департаменте жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области (далее также – Общественный совет, Департамент) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, создаваемым в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента, а также обеспечения учета прав и законных интересов общественных объединений и негосударственных некоммерческих организаций при общественной оценке деятельности Департамента.

2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. Общественный совет формируется в составе 7 человек.

5. Формирование персонального состава Общественного совета осуществляется Департаментом в порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области от 13 мая 2014 года № 114 «Об общественных советах при органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области».

6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными нормативными правовыми актами Орловской области, а также настоящим Положением.

7. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент.

II. Задачи Общественного совета

8. Основными задачами Общественного совета являются:

осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента;

обеспечение учета прав и законных интересов общественных объединений и негосударственных некоммерческих организаций при общественной оценке деятельности Департамента;

содействие повышению степени открытости деятельности Департамента;

выработка предложений по повышению эффективности деятельности Департамента.

III. Функции Общественного совета

9. Общественный совет для реализации своих задач:

заслушивает информацию о деятельности Департамента по реализации возложенных на него полномочий;

рассматривает инициативы граждан Российской Федерации, а также общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций в сфере деятельности Департамента;

рассматривает разработанные Департаментом проекты нормативных правовых актов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, и вырабатывает по ним рекомендации;

осуществляет сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности Департамента, подготовку предложений по решению указанных проблем.

IV. Компетенция Общественного совета

10. Общественный совет для решения возложенных на него задач имеет право в установленном порядке:

приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, государственных учреждений Орловской области, общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций, а также граждан Российской Федерации;

запрашивать необходимые материалы у органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, иных органов и организаций;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

V. Порядок деятельности Общественного совета

11. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета выбираются из членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

12. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в полугодие.

Заседание Общественного совета считается правомочным при условии присутствия на нем более половины членов Общественного совета.

Дата, время и место проведения заседания Общественного совета определяются председателем Общественного совета или лицом, исполняющим его обязанности.

Члены Общественного совета извещаются о дате, месте и времени проведения заседания Общественного совета секретарем Общественного совета не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания.

13. Заседания Общественного совета проводит председатель Общественного совета.

14. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

15. Решение Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Общественного совета не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

Члены Общественного совета, которые не согласны с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

16. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует повестки дня заседания Общественного совета;

взаимодействует с руководителем Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;

представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности и общественными объединениями.

17. Заместитель председателя Общественного совета исполняет обязанности председателя Общественного совета на время его отсутствия.

В случае временного отсутствия заместителя председателя Общественного совета его обязанности исполняет один из членов Общественного совета по поручению председателя Общественного совета.

18. Секретарь Общественного совета:

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

извещает членов Общественного совета о дате, месте и времени проведения заседания, обеспечивает рассылку повестки дня заседания Общественного совета;

обеспечивает ведение протоколов заседаний Общественного совета;

обеспечивает направление протоколов заседаний Общественного совета не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Общественного совета членам Общественного совета и в Департамент.

В случае временного отсутствия секретаря Общественного совета его полномочия исполняет один из членов Общественного совета по поручению председателя Общественного совета.

19. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

имеют право вносить предложения в повестку дня заседаний Общественного совета;

лично участвуют в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

20. Департамент обеспечивает размещение в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет информации о составе Общественного совета, номере рабочего телефона и адресе рабочей электронной почты секретаря Общественного совета, а также информации о заседаниях и результатах деятельности Общественного совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения очередного заседания Общественного совета.