



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29.10.2020
г. Орёл

№ 425

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 13 октября 2020 года № 587 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по социальной поддержке многодетных семей в соответствии с нормативными правовыми актами Орловской области»

В целях приведения нормативной правовой базы Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда занятости Орловской области в соответствие действующему законодательству Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 13 октября 2020 года № 587 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по социальной поддержке многодетных семей в соответствии с нормативными правовыми актами Орловской области» следующие изменения:

- 1) абзац одиннадцатый пункта 25 изложить в следующей редакции: «копия приказа о постановке на учет по бесплатному предоставлению земельного участка;»;
- 2) пункт 28 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

3) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего регламента, – если заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 16 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетной семье Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742, и (или) документы, указанные в пункте 18 настоящего регламента, представлены не в полном объеме.

б) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2 настоящего регламента, – если заявитель не представил документы, указанные в пункте 19 настоящего регламента, в полном объеме;

в) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2 настоящего регламента:

нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;

достижение ребенком возраста 18 лет;

документы, указанные в пункте 20 настоящего регламента, представлены не в полном объеме;

г) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2 настоящего регламента, – если заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 48 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетной семье Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742, и документы, указанные в пункте 21 настоящего регламента, представлены не в полном объеме;

д) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2 настоящего регламента:

заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 61 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетной семье Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742;

имеются основания, установленные пунктом 63 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетной семье Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742;

документы, указанные в пункте 22 настоящего регламента, представлены не в полном объеме;

имеется ограничение заявителя в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский капитал, на дату вынесения решения по заявлению, поданному указанным лицом

(до момента отмены ограничения в родительских правах в установленном порядке);

произошло отобрание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский капитал, в порядке, предусмотренном Семейным кодексом Российской Федерации (на период отобрания ребенка);

отменено усыновление, прекращена опека (попечительство), прекращен договор о приемной семье в отношении ребенка, на которого возникло право на материнский капитал;

е) для государственной услуги, предусмотренной пунктом 8 настоящего регламента, – если заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 5 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 22 декабря 2020 года № 795, и (или) документы, предусмотренные пунктом 23 настоящего регламента, представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным пунктом 24 настоящего регламента.»;

4) абзац второй пункта 41 изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов заявителю отказывается в назначении государственной услуги с учетом оснований, определенных в пункте 31 настоящего регламента.»;

5) пункты 74–76 изложить в следующей редакции:

«74. Решение о назначении государственной услуги выносится:

а) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «а» пункта 31 настоящего регламента;

б) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «б» пункта 31 настоящего регламента;

в) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «в» пункта 31 настоящего регламента;

г) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «г» пункта 31 настоящего регламента;

д) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «д» пункта 31 настоящего регламента;

е) для государственной услуги, предусмотренной пунктом 8 настоящего регламента, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в подпункте «е» пункта 31 настоящего регламента.

75. При принятии решения о назначении государственной услуги выплата МСП многодетной семье, ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации, ежемесячно (для МСП многодетной семье, выплачиваемых одновременно не позднее тридцати рабочих дней со дня принятия решения) в размере, предусмотренном законодательством Орловской области на соответствующий период.

76. Решение об отказе в назначении государственной услуги выносится:

а) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «а» пункта 31 настоящего регламента;

б) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «б» пункта 31 настоящего регламента;

в) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «в» пункта 31 настоящего регламента;

г) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «г» пункта 31 настоящего регламента;

д) для государственной услуги, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «д» пункта 31 настоящего регламента;

е) для государственной услуги, предусмотренной пунктом 8 настоящего регламента, в случае наличия оснований, указанных в подпункте «е» пункта 31 настоящего регламента.»;

б) подраздел «Уведомление заявителя о решении о назначении государственной услуги либо об отказе в назначении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Уведомление заявителя о решении о назначении государственной услуги либо об отказе в назначении государственной услуги

78. Основанием для уведомления заявителя о решении о назначении государственной услуги либо об отказе в назначении государственной услуги является принятие решения о назначении государственной услуги, либо об отказе в назначении государственной услуги.

79. Учреждение уведомляет заявителя о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (приложения 2, 3 к настоящему регламенту) способом, указанным заявителем в заявлении.

В случае подачи заявления и необходимых документов через многофункциональный центр уведомление о принятом решении (приложения 2, 3 к настоящему регламенту) направляется заявителю в течение 5 рабочих дней после принятия решения способом, указанным заявителем в заявлении.

В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляется заявителю посредством Единого портала.

80. Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления о решении о назначении государственного пособия либо об отказе в назначении государственного пособия.»;

7) пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. В случае подачи заявления с необходимыми документами через многофункциональный центр датой приема заявления считается дата регистрации заявления в учреждении. В случае если заявление подано через многофункциональный центр и к заявлению не приложены необходимые документы или приложены не все документы, учреждение отказывает заявителю в назначении государственной услуги в соответствии с пунктом 31 настоящего регламента.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области И. Н. Лясковскую.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента социальной
защиты, опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти и
специальной компетенции Орловской области
Дата 1 июля 2021 г., № 280/2021