



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ  
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

24 мая 2021 г.  
г. Орёл

№ 315

О внесении изменений в отдельные нормативные  
правовые акты Департамента социальной защиты, опеки и попечительства,  
труда и занятости Орловской области

В целях поддержания нормативной правовой базы Департамента социальной  
защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в  
актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменение в приложение к приказу Департамента социальной  
защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 13  
октября 2020 года № 586 «Об утверждении типового административного  
регламента предоставления казенным учреждением Орловской области,  
подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства,  
труда и занятости Орловской области, государственной услуги по установлению  
статуса многодетной семьи Орловской области» изложив пункты 10 – 12 в  
следующей редакции:

«10. Для получения государственной услуги заявителем представляется в  
учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявление по  
форме, утвержденной постановлением Правительства Орловской области  
от 25 августа 2020 года № 520 «Об утверждении Порядка установления статуса  
многодетной семьи Орловской области и выдачи (замены) удостоверения  
многодетной семьи Орловской области» (далее – заявление), с приложением  
следующих документов:

1) копии документа, удостоверяющего личность родителей (усыновителей,  
опекунов (попечителей), приемных родителей) и подтверждающего гражданство  
Российской Федерации;

2) копии документа, подтверждающего рождение (усыновление) детей:

а) сведения о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

б) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

в) паспорт ребенка (детей) старше 14 лет или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) копии документа, подтверждающего принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка (детей);

4) фотографии членов многодетной семьи размером 3 x 4 см.

11. Для вынесения решения о предоставлении государственной услуги заявитель дополнительно представляет следующие документы:

1) справку из организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, на детей, осваивающих образовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации (для детей, достигших восемнадцатилетнего возраста);

2) справку из военного комиссариата о призыве ребенка (детей) на военную службу (для ребенка (детей), проходящего(-их) военную службу по призыву);

3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении отцовства.

11.1. Копии документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего регламента, представляются заявителем с предъявлением оригинала документа или заверенные в порядке, установленном действующим законодательством.

12. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, относятся:

1) документы, подтверждающие место жительства на территории Орловской области членов многодетной семьи;

2) сведения о рождении ребенка (детей), выданные органами записи актов гражданского состояния;

3) сведения о заключении брака или о расторжении брака (в случае изменения фамилии заявителем);

4) сведения об установлении отцовства (в случае если в отношении ребенка (детей) установлено отцовство);

5) сведения о смерти супруга (супруги) заявителя (в случае если один из супругов умер);

6) сведения о перемене фамилии, имени или отчества (в случае изменения фамилии, имени или отчества членами многодетной семьи);

7) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав в отношении ребенка (детей), сведения об отмене ограничения родительских прав в отношении ребенка (детей), сведения об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его (их) жизни или здоровью;

8) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

9) справка из учреждения социального обслуживания населения о непопадании ребенка (детей) на полное государственное обеспечение;

10) справка учреждения социальной защиты, выданная по месту жительства другого родителя, о невыдаче ему удостоверения многодетной семьи (в случае расторжения брака или если родители ребенка (детей) проживают по разным адресам).».

2. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 13 октября 2020 года № 587 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по социальной поддержке многодетных семей в соответствии с нормативными правовыми актами Орловской области» следующие изменения:

1) абзац третий пункта 9 изложить в следующей редакции:

«если величина среднедушевого дохода семьи, единственного родителя (усыновителя) не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Орловской области за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.»;

2) пункты 18, 19 изложить в следующей редакции:

«18. Для получения государственной услуги, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего регламента, заявителем представляется в учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742 «Об утверждении Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетной семье Орловской области» (далее соответственно – заявление по форме, постановление Правительства Орловской области от 8 декабря 2020 года № 742), с приложением следующих документов:

1) копии документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации);

2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление) ребенка (детей):

а) сведения о рождении ребенка (детей) при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

б) свидетельство об усыновлении ребенка (детей), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

3) копии документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в отделении кредитной организации.

19. Для получения государственной услуги, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2 настоящего регламента, заявителем представляется в учреждение

социальной защиты населения по месту жительства заявление по форме с приложением следующих документов:

1) копии документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации);

2) копии сведений о рождении ребенка (детей) при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

3) копии документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации;

4) справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории Российской Федерации, на ребенка (детей) старше шестнадцати лет.»;

2) абзац четвертый пункта 21 признать утратившим силу;

3) в пункте 22:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«копии сведений о рождении ребенка, на которого выплачивается материнский капитал, при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;»;

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«копии свидетельства об усыновлении ребенка, на которого выплачивается материнский капитал, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.»;

4) подпункт 2 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление, удочерение) ребенка (детей), включенного(-ых) в состав семьи:

а) сведения о рождении ребенка (детей) при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

б) свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка (детей), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;»;

5) в пункте 25:

а) абзацы двенадцатый – пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«сведения о рождении ребенка (детей), выданные органами записи актов гражданского состояния;

сведения о смерти (в случае смерти предыдущего(-их) ребенка (детей);

выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

сведения о заключении брака или о расторжении брака (в случае изменения фамилии заявителем);»;

б) дополнить абзацам следующего содержания»

«сведения, подтверждающие изменение фамилии многодетной матери (представляются в случае, если фамилия многодетной матери на момент обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты различна с ее фамилией, указанной в документах, подтверждающих присвоение заявителю статуса многодетной семьи Орловской области).».

3. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 13 октября 2020 года № 588 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по социальной поддержке семей, имеющих детей, оказываемой в соответствии с законодательством Орловской области» следующие изменения:

1) в пункте 14:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление) ребенка (детей), включенного(-ых) в состав семьи:

а) сведения о рождении ребенка (детей) при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

б) свидетельство об усыновлении ребенка (детей), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;»;

б) подпункт 7 признать утратившим силу,

2) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, относятся:

1) сведения о рождении ребенка (детей), выданные органами записи актов гражданского состояния;

2) сведения о смерти (в случае смерти ребенка (детей));

3) сведения об установлении отцовства (в случае установления отцовства);

4) сведения о заключении брака или о расторжении брака (в случае смены фамилии у заявителя);

5) документы, подтверждающие место жительства или пребывания на территории Орловской области ребенка, на которого назначается пособие на ребенка, с заявителем;

6) справка о неполучении пособия на ребенка по прежнему месту жительства (для прибывших в Орловскую область);

7) справка из органа опеки и попечительства о неполучении денежного содержания на ребенка;

8) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством));

9) сведения о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов.».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления финансового планирования, организации предоставления социальных

выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

Член Правительства Орловской Области –  
руководитель Департамента социальной  
защиты, опеки и попечительства, труда  
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

Костомарова Анна Анатольевна  
76-38-43

Внесено в реестр нормативных правовых актов  
органов исполнительной государственной власти,  
специальной компетенции Орловской области  
Дата 26 мая 2021 г., № 213/2021