



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

22 марта 2021 г.
г. Орёл

№ 144

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 29 июня 2020 года № 351 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по выдаче удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий»

С целью поддержания нормативной правовой базы Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 29 июня 2020 года № 351 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по выдаче удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане, проживающие на территории Орловской области, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, а также граждане, не получающие пенсию, из числа:

1) нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых

действий, состоявших на их иждивении и получающих пенсию по случаю потери кормильца (имеющих право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

2) независимо от состояния трудоспособности, нахождения на иждивении, получения пенсии или заработной платы:

а) родители погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий;

б) супруги погибших (умерших) инвалидов войны, не вступившие в повторный брак;

в) супруги погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак;

г) супруги погибших (умерших) ветеранов боевых действий, не вступившие в повторный брак и проживающие одиноко, или с несовершеннолетним ребенком (детьми), или с ребенком (детьми) старше возраста 18 лет, ставшим (ставшими) инвалидом (инвалидами) до достижения им (ими) возраста 18 лет, или с ребенком (детьми), не достигшим (не достигшими) возраста 23 лет и обучающимся (обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения;

3) членов семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

4) членов семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;

5) членов семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также членов семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда.

Интересы несовершеннолетних граждан в соответствии с действующим законодательством представляет законный представитель (родитель, усыновитель, опекун, попечитель).»;

2) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, предусмотренный настоящим пунктом, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования подлежит размещению на официальном сайте в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр», в государственной информационной системе Орловской области «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Орловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения государственной услуги заявителем представляются непосредственно в Департамент либо через уполномоченное учреждение:

1) личное заявление члена семьи погибшего (умершего) или законного представителя члена семьи погибшего (умершего), поданное в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (приложение 1 к Административному регламенту);

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия документа о прохождении военной службы или участии в боевых действиях погибшим (умершим) инвалидом войны, участником Великой Отечественной войны или ветераном боевых действий;

4) копия свидетельства о смерти инвалида войны, участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о смерти выдано компетентным органом иностранного государства);

5) копия документа, подтверждающего родственное отношение к погибшему (умершему) инвалиду войны, участнику Великой Отечественной войны или ветерану боевых действий (свидетельство о рождении и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о рождении выдано компетентным органом иностранного государства), свидетельство о браке и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о браке выдано компетентным органом иностранного государства) либо судебное решение);

6) фотографию заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 3 x 4 см на матовой основе (на оборотной стороне указываются фамилия, имя, отчество владельца).

Кроме того, дополнительно представляются:

– членами семей (за исключением родителей и супругов) погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий в случае, если они не получают пенсию по случаю потери кормильца, но имеют право на ее получение в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации, – справка о праве на пенсию по случаю потери кормильца;

– супругами погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны – копия паспорта (страницы 2, 3, 14, 15 – в случае, если заявителем в качестве копии документа, удостоверяющего личность, была представлена не копия паспорта гражданина Российской Федерации);

– супругами погибших (умерших) ветеранов боевых действий (с учетом пункта 2 статьи 21 Федерального закона «О ветеранах»);

копия паспорта (страницы 2, 3, 14, 15 – в случае, если заявителем в качестве копии документа, удостоверяющего личность, была представлена не копия паспорта гражданина Российской Федерации);

копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о рождении выдано компетентным органом иностранного государства);

документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) в образовательных организациях по очной форме обучения, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (на детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения).»;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) копию пенсионного удостоверения (справки о получении пенсии);

2) копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление инвалидности с детства (на детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

4) копию свидетельства о смерти инвалида войны, участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий, за исключением свидетельства о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства;

5) копию документа, подтверждающего родственное отношение к погибшему (умершему) инвалиду войны, участнику Великой Отечественной войны или ветерану боевых действий (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, за исключением документов, выданных компетентным органом иностранного государства);

6) копию (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) (за исключением свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства);

7) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) в образовательных организациях по очной форме обучения (на детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, за исключением документа, выданного на территории иностранного государства).

Если перечисленные документы не были представлены заявителем по собственной инициативе, информация (сведения) о них запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2016 года № 2326-р, которым утвержден перечень документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления».

В соответствии со статьей 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» сведения об инвалидности могут быть получены из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов»»;

5) пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

6) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

7) приложение 1 к Административному регламенту предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по выдаче удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области Вострикова А. В.

Член Правительства Орловской
области – руководитель Департамента
социальной защиты, опеки
и попечительства, труда и занятости
Орловской области



И. А. Гаврилина

Зернова Анна Юрьевна
76-29-08

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 25 марта 2021 г., № 106/2021

Приложение к приказу
Департамента социальной защиты
опеки и попечительства, труда и
занятости Орловской области
от 22 марта 2021 г. № 144

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
социальной защиты, опеки и
попечительства, труда и занятости
Орловской области
государственной услуги по выдаче
удостоверений члена семьи
погибшего (умершего) инвалида
войны, участника Великой
Отечественной войны
и ветерана боевых действий

Образец

В _____
(наименование Департамента либо уполномоченного учреждения
по месту проживания заявителя)

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне удостоверение члена семьи погибшего (умершего)
инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых
действий _____

(указать фамилию, имя, отчество погибшего (умершего))

К заявлению прилагаю:

(указывается перечень прилагаемых документов)

Для направления межведомственных запросов с целью предоставления сведений, необходимых для выдачи удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий, сообщая следующие данные:*

Перечень данных

(указывается сведения, необходимые для направления межведомственных запросов)

«__» _____ 202__ г.
(дата подачи заявления)

Подпись заявителя _____

«__» _____ 202__ г.
(дата приема заявления)

Подпись специалиста _____

*Для заявителей из числа супругов погибших (умерших) ветеранов боевых действий, не вступивших в повторный брак и проживающих одиноко, или с несовершеннолетним ребенком (детьми), или с ребенком (детьми) старше возраста 18 лет, ставшим (ставшими) инвалидом (инвалидами) до достижения им (ими) возраста 18 лет, или с ребенком (детьми), не достигшим (не достигшими) возраста 23 лет и обучающимся (обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения, обязательно указание сведений о лицах, совместно проживающих с заявителем (Ф.И.О., степень родства). В случае одинокого проживания – указать «проживаю один (одна)».