

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 марта 2021

№ 147

О внесении изменений в приказ Департамента финансов Орловской области от 5 июня 2019 года № 418 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением»

В целях уточнения Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением приказываю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента финансов Орловской области от 5 июня 2019 года № 418 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» следующие изменения:

1.1. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.1.1. в пункте 4.1.7.1 слова «о достижении результатов» заменить словами «о достижении значений результатов»;

1.1.2. в пункте 4.1.8.1.3 слова «пунктом 4.3.11» заменить словами «пунктом 4.3.16»;

1.2. сноски «10, 11» изложить в следующей редакции:

«<10> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется за счет средств трансфертов из федерального бюджета.

<11> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется на счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации, в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области, либо в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется на счет, открытый в кредитной

организации, в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области не подлежащих казначейскому сопровождению.»;

1.3. дополнить сносками «62-65» следующего содержания:

«<62> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<63> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<64> Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

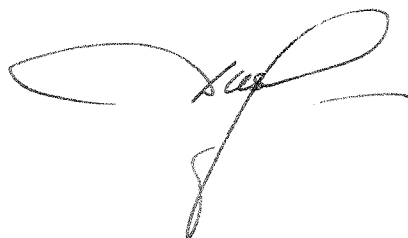
<65> В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, Соглашение (Договор) заключается на срок не менее двух лет.»;

1.4. приложение 5 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента финансов Орловской области Шахова Д. В.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
финансов Орловской области



Д. В. Шахов

Управление финансов  
Департамент финансов Орловской области  
(Маликов В. А.)

Блохина Оксана Александровна  
598-218

Внесено в работу нормативных правовых актов  
органов местного самоуправления Орловской области  
специальной компетенции Орловской области  
Дата 12 марта 2021 г., № 95/2021

Приложение к приказу  
 Департамента финансов  
 Орловской области  
 от 14 марта 2021 года № 147

Приложение 5  
 к Типовой форме  
 соглашения (договора)  
 о предоставлении из областного  
 бюджета субсидии некоммерческой  
 организации, не являющейся  
 государственным (муниципальным)  
 учреждением, утвержденной  
 приказом Департамента финансов  
 Орловской области  
 от 9 февраля 2021г. № 79

Приложение \_\_\_\_  
 к Соглашению (Договору)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет о достижении значений результатов предоставления  
 Субсидии, показателей, необходимых для достижения  
 результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <1>	по БК <1>	
Вид документа  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>		

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <3>	наименование	код по БК	Результат представления Субсидии, показатель, необходимый для достижения результата предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансирования (гр. 9 - гр. 16) <10>	
				наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	причина отклонения <7>	обязательства <8>		денежных обязательств <9>
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			в том числе:			0100											
			в том числе:			0200											
Всего:										Всего:							

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

-----  
<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются конкретные причины отклонения фактических показателей от плановых.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется главным распорядителем бюджетных средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами



предоставления субсидии.