



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 июля 2020 г.
г. Орёл

№ 981

Об утверждении формы соглашения о порядке и условиях предоставления бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту образования Орловской области, субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания

В соответствии с пунктом 4 приложения к постановлению Правительства Орловской области от 17 июня 2020 года № 377 «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), заключаемого Департаментом образования Орловской области (далее также – Учредитель) с бюджетным учреждением (далее также – учреждение), в отношении которых Департамент образования Орловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

2. Управлению финансов (Коростелевой И. В.):

осуществлять подготовку соответствующих Соглашений с целью их заключения между Учредителем и учреждениями в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

осуществлять доведение до учреждений Соглашений, подписанных руководителем Департамента образования Орловской области, в срок не позднее трех дней после их подписания;

довести приказ до сведения руководителей учреждений, в срок не позднее 3 дней со дня его вступления в силу, и обеспечить его исполнение.

3. Настоящий приказ применяется к бюджетным учреждениям, в отношении которых Департаментом образования Орловской области с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидии из областного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента образования Орловской области от 29 июля 2019 года № 1203 «Об утверждении форм соглашений о порядке и условиях предоставления бюджетным учреждениям, подведомственным Департаменту образования Орловской области, субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания и субсидии на иные цели».


5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2021 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента
образования Орловской области



Т. В. Крымова

 И. В. Коростелева

 Л. Н. Давыдова

Исполнитель: Чаплыгина Олеся Александровна
59-82-88

3 августа 2022 292/20

Приложение
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 11 июля 2010 № 981

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

г.Орел

« ___ » _____ 20 г.

_____ ,
(наименование государственного органа исполнительной власти Орловской области, осуществляющего
функции и полномочия учредителя) (далее – Учредитель)

В _____ лице

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного
распорядителя средств областного бюджета или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств областного бюджета,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

_____ ,
(наименование государственного бюджетного учреждения Орловской области)

(далее – Учреждение) в лице _____ руководителя

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на _____ основании

_____ ,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны»,
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Орловской области в _____ году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, государственное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение
выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Орловской области по коду бюджетной классификации: **011 ***** ****, в следующем размере _____ рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнения работ) с учетом расходов на

содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии, указанной в пункте 2.2 на счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, осуществляется в соответствии с кассовым планом выплат областного бюджета, при наличии средств областного бюджета.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1.обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2.осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления субсидии.

4.1.3.рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1.запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2.принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1.при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем работ, установленных в государственном задании, в случае:

-уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения;

-увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего оглашения) или уменьшения потребности в выполнении работ;

-принятие решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.3.приостанавливать предоставление Субсидии, если в установленные государственным заданием сроки не получены отчеты о выполнении государственного задания;

4.2.4.требовать частичного или полного возврата предоставленной Субсидии в случае, если фактически исполненное Учреждением государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием или не соответствует качеству услуг (работ), определенных государственным заданием. При этом государственное задание считается выполненным, если Учреждением допущены отклонения от показателей государственного задания, не превышающие значений, установленных в государственном задании.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1.осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании;

4.3.2.своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.3.предоставлять в течение 14 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.2.настоящего Соглашения;

4.3.4.предоставлять Учредителю в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 1 декабря 2015 года № 527 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания» (далее - Положение):

4.3.4.1.предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение №2 к Положению), в срок до 1 ноября текущего года;

4.3.4.2.отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до 1 августа, 1 февраля 20_г.

4.3.5. обеспечить возврат в бюджет Орловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации средств Субсидии до 31 декабря текущего года, в случае, если фактически исполненное Учреждением государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг.

4.4.Учреждение вправе:

4.4.1. обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ);

4.4.2.обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Порядок возврата Учреждением средств

5.1. В случае исполнения Учреждением государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено в государственном задании, с учетом установленных в государственном задании допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и (или) качества государственной услуги (работы), либо если фактически исполненное государственное задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании, Учредитель по результатам осуществления контроля за выполнением государственного задания, включая рассмотрение полученных отчетов в рамках исполнения настоящего Соглашения, направляет письменное требование Учреждению о частичном или полном возврате субсидий.

5.2. Возврат средств осуществляется в сроки, указанные в требовании Учредителя.

5.3.Объем субсидии Учреждению, подлежащей возврату, определяется в размере пропорционально невыполненным показателям объема.

5.4. По итогам рассмотрения предварительного годового отчета показателей объема выполнения государственного задания за соответствующий финансовый год, в случае если показатели объема выполнения государственного задания будут меньше показателей, установленных в государственном задании, с учётом установленных в государственном задании допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и (или) качества государственной услуги (работы), соответствующие средства субсидии, в срок до 31 декабря текущего года подлежат перечислению в бюджет Орловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до _____ г.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

9. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты: ИНН КПП БИК р/с л/с	Банковские реквизиты: ИНН КПП БИК р/с л/с
_____(Ф. И. О.) М.П.	_____(Ф. И. О.) М.П.