



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28 апреля 2020 года
г. Орел

№ 78-т

Об утверждении Административного регламента предоставления
Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области
государственной услуги по утверждению инвестиционных программ
субъектов электроэнергетики

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 408 «Об утверждении Положения об Управлении по тарифам и ценовой политике Орловской области», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Административный регламент предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 5 декабря 2016 года № 1627-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики»;

пункт 18 приказа Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 24 августа 2017 года № 301-т «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области»;

приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 16 октября 2017 года № 332-т «О внесении изменения в приказ

Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 5 декабря 2016 года № 1627-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики»;

приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 31 января 2018 года № 10-т «О внесении изменений в приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 5 декабря 2016 года № 1627-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики»;

пункт 2 приказа Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 27 июня 2018 года № 277-т «О внесении изменений в некоторые приказы Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области»;

пункт 2 приказа Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 16 октября 2018 года № 337-т «О внесении изменений в некоторые приказы Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области»;

пункт 2 приказа Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 17 января 2019 года № 5-т «О внесении изменений в некоторые приказы Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области»;

пункт 3 приказа Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 27 марта 2019 года № 53-т «О внесении изменений в некоторые приказы Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления – начальника отдела регулирования тарифов и анализа в сфере естественных монополий И. В. Сорокину.

Начальник Управления по
тарифам и ценовой политике
Орловской области



Е. Н. Жукова

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 28 апреля 2022 г., № 180/2020

Приложение
к приказу Управления по тарифам и
ценовой политике Орловской области
от 28 апреля 2020 года № 78-т

Административный регламент
предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской
области государственной услуги по утверждению инвестиционных программ
субъектов электроэнергетики

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области (далее также - Управление) государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее - регламент) определяет порядок предоставления Управлением государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее также - государственная услуга), и стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются субъекты электроэнергетики при условии, если они не соответствуют критериям, установленным пунктами 1 и 1(1) критериев отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или уполномоченным федеральным органом исполнительной власти совместно с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», и которые соответствуют одному из следующих критериев:

1) наличие доли Орловской области в уставном капитале субъекта электроэнергетики составляет не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;

2) субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством

Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органа исполнительной власти Орловской области в области государственного регулирования цен (тарифов);

3) субъект электроэнергетики, в уставном капитале которого участвует Орловская область, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше (далее – заявитель, субъект электроэнергетики).

От имени заявителей в целях получения государственной услуги могут выступать лица, уполномоченные на получение государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Сведения о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Управления, информация о предоставлении государственной услуги, текст настоящего регламента, форма заполнения заявления и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещаются на стендах в помещении по месту предоставления государственной услуги, а также в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – в сети «Интернет») по адресу: <http://orel-region.ru>.

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается Управлением в печатной и (или) электронной форме и может быть получена:

в помещении Управления по адресу: г. Орел, наб. Дубровинского, д. 70; с использованием средств телефонной и электронной связи;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также - официальный сайт системы) по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>;

в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» в сети «Интернет» по адресу: <http://orel-region.ru>;

из публикаций в средствах массовой информации.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Управлении (далее – специалисты Управления, должностные лица Управления), при личном контакте с заявителями, посредством почтовой, телефонной, электронной связи.

Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к информации

о предоставлении государственной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности информация о предоставлении государственной услуги дублируется в качестве звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Государственная услуга представляет собой утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики (далее также – инвестиционная программа).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области.

Описание результата предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:
решение об утверждении инвестиционной программы (решение об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу);
мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы (в утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу).

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

размещение на официальном сайте системы приказа Управления об утверждении инвестиционной программы (внесении изменений в инвестиционную программу) и направление заявителю с использованием официального сайта системы соответствующего уведомления;

направление заявителю с использованием официального сайта системы мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы (внесении изменений в инвестиционную программу) и направление соответствующего уведомления в государственные органы и организации в соответствии с пунктом 52 настоящего регламента.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской

Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

8. Срок оказания государственной услуги составляет 205 календарных дней, но не позднее 1 ноября года, в котором в Управление направлено соответствующее заявление, а при наличии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы - в течение 15 рабочих дней после размещения субъектом электроэнергетики на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы.

Утверждение инвестиционной программы приостанавливается:

начиная со дня, следующего за днем направления запроса, указанного в пункте 26 настоящего регламента, если такой запрос предоставляется впервые после поступления в Управление заявления или уведомления, направляемого субъектом электроэнергетики в соответствии с настоящим регламентом;

по истечении 7 календарных дней со дня направления запроса, указанного в пункте 26 настоящего регламента, и непредставления заявителем указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционной программы Управлением не было приостановлено в соответствии с абзацем 3 настоящего пункта.

Утверждение инвестиционной программы Управлением возобновляется в день, следующий за днем получения дополнительных материалов, указанных в пункте 26 настоящего регламента, с продлением установленных настоящим регламентом сроков рассмотрения Управлением проекта инвестиционной программы на фактическую продолжительность срока приостановки утверждения такой инвестиционной программы.

Управление в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы решение Управления об утверждении инвестиционной программы и одновременно направляет с использованием официального сайта системы соответствующее уведомление заявителю.

Управление в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в утверждении инвестиционной программы направляет заявителю с использованием официального сайта системы мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

9. При предоставлении государственной услуги Управление руководствуется следующими правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25 декабря 1993 года, № 237);

Гражданским кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 5 декабря 1994 года, № 32, ст. 3301, «Российская

газета», № 238 - 239, 8 декабря 1994 года);

Налоговым кодексом Российской Федерации («Российская газета», № 148-149, 6 августа 1998 года, «Собрание законодательства РФ», № 31, 3 августа 1998 года, ст. 3824.);

Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» («Собрание законодательства РФ», 31 марта 2003 года, № 13, ст. 1177, «Парламентская газета», № 59, 1 апреля 2003 года, «Российская газета», № 60, 1 апреля 2003 года);

Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 30 ноября 2009 года, № 48, ст. 5711);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179, «Российская газета», № 168, 30 июля 2010 года) (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 года № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» («Собрание законодательства РФ», 26 января 2004 года, № 4, ст. 282, «Российская газета», 30 января 2004 года № 16);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 41 «О критериях отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети» («Собрание законодательства РФ», 30 января 2006 года, № 5, ст. 556);

постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» («Собрание законодательства РФ», 7 декабря 2009 года, № 49 (часть 2), ст. 5978), (далее – Постановление № 977);

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» («Собрание законодательства РФ», 23 января 2012 года, № 4, ст. 504);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 114 «Об утверждении формы инвестиционной программы субъектов электроэнергетики, в уставных капиталах которых участвует государство, и сетевых организаций» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 30, 26 июля 2010);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 5 мая 2016 года № 380 «Об утверждении форм раскрытия сетевой организацией информации об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах, указанной в абзацах втором - четвертом, шестом, восьмом и десятом подпункта «ж» пункта 11 стандартов

раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 года № 24, правил заполнения указанных форм и требований к форматам раскрытия сетевой организацией электронных документов, содержащих информацию об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах» (Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 14 июня 2016 года);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 310 «Об утверждении формы финансового плана субъекта электроэнергетики, правил заполнения указанной формы и требований к форматам электронных документов, содержащих информацию о финансовом плане субъекта электроэнергетики» (Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 11 мая 2017 года);

постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области» (государственная специализированная информационная система «Портал Орловской области - публичный информационный центр», <http://orel-region.ru>, 10 июля 2019 года);

постановлением Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 408 «Об утверждении Положения об Управлении по тарифам и ценовой политике Орловской области» (государственная специализированная информационная система «Портал Орловской области - публичный информационный центр», <http://orel-region.ru>, 24 декабря 2014 года).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен в сети «Интернет»:

- в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» по адресу: <http://orel-region.ru> на странице Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области в разделе «нормативные правовые акты»;

- на Едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>.

Сотрудниками Управления обеспечивается своевременное размещение и актуализация перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления

государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

10. Для предоставления государственной услуги субъект электроэнергетики направляет в Управление следующие документы:

1) заявление об утверждении инвестиционной программы (далее - заявление), которое должно содержать следующую информацию:

сведения о субъекте электроэнергетики (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о работнике субъекта электроэнергетики, ответственном за взаимодействие с Управлением, по вопросу утверждения инвестиционной программы (фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты), а также о соответствии субъекта электроэнергетики критериям, указанным в пункте 2 настоящего регламента;

дата и место размещения проекта инвестиционной программы на официальном сайте системы (полный электронный адрес);

наличие в проекте инвестиционной программы следующих инвестиционных проектов:

предусматривающих в пределах Единой энергетической системы России строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше; строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше;

предусматривающих строительство и (или) реконструкцию линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 41 «О критериях отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети» (далее - критерии отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети);

2) субъекты электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, вместе с заявлением направляют в Управление следующую информацию (за исключением сведений, составляющих государственную тайну) в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации проекта инвестиционной программы, с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым государством, начиная с 1-го года реализации проекта инвестиционной программы, с указанием источников и способов финансирования проекта инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы;

материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, содержащие сводку затрат, сводный сметный расчет и пояснительную записку к сметной документации, разработанные в составе утвержденной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности проектной документации по инвестиционному проекту (далее - утвержденная проектная документация), и копия решения об утверждении такой проектной документации, а при отсутствии утвержденной проектной документации - сметный расчет стоимости реализации инвестиционного проекта, составленный в ценах, сложившихся ко времени составления такого сметного расчета, в том числе с использованием укрупненных сметных нормативов и другой ценовой информации (в сметном расчете указываются использованные документы и источники ценовой информации), с приложением копий документов, использованных в качестве источников ценовой информации для подготовки сметного расчета (за исключением укрупненных сметных нормативов);

программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);

паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, содержащие следующую информацию:

идентификатор инвестиционного проекта, определяемый однократно в соответствии с Методическими указаниями по определению субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, в том числе субъектами естественных монополий, за исключением потребителей электрической энергии, идентификаторов инвестиционных проектов, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 14 января 2016 года № 10 «Об утверждении Методических указаний по определению субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, в том числе субъектами естественных монополий, за исключением потребителей электрической энергии, идентификаторов инвестиционных проектов». Идентификатор инвестиционного проекта не меняется на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта, а также после завершения его реализации;

планируемые цели, задачи, этапы, сроки и конкретные результаты реализации инвестиционного проекта;

показатели инвестиционного проекта, в том числе показатели энергетической эффективности;

графики реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения контрольных этапов реализации инвестиционных проектов, объемы финансирования и освоения капитальных вложений, в том числе с распределением на основные этапы работ, а также ввода основных средств по кварталам, с указанием для уже реализуемых инвестиционных проектов отчетных данных за предыдущий и текущий годы;

отчетная информация о ходе реализации инвестиционного проекта (в отношении реализуемых инвестиционных проектов), в том числе результаты закупок товаров, работ, услуг, выполненных для целей реализации инвестиционного проекта;

информация о планируемом (целевом) изменении предельно допустимых значений технологических параметров функционирования Единой энергетической системы России или технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем (в том числе уровня напряжения и пропускной способности электрической сети), обусловленном параметрами работы объектов электроэнергетики, в результате реализации мероприятий, предусмотренных инвестиционным проектом по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики;

карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов электроэнергетики, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, а также смежных существующих и запланированных в рамках проекта инвестиционной программы объектов электроэнергетики. Карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, строительство (реконструкция и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством о градостроительной деятельности к картам планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения соответствующих схем территориального планирования. Информационное наполнение карты-схемы должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам. Карта-схема формируется на базе слоев цифровой картографической основы в форме векторной модели пространственных данных.

Финансовый план субъекта электроэнергетики и паспорта инвестиционных проектов направляются в форме электронных документов в соответствии с формами, правилами заполнения указанных форм и требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Информация, указанная в абзацах 10 и 11 настоящего пункта, направляется в

форме электронных документов в соответствии с требованиями к их форматам, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации.

Заявление заявителя, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, если проектом изменений, вносимых в инвестиционную программу, в отношении которого направляется заявление, предусматривается продление периода реализации соответствующей инвестиционной программы, должно содержать также следующую информацию:

реквизиты решения исполнительного органа государственной власти об установлении долгосрочных параметров регулирования (наименование исполнительного органа государственной власти, дата и номер решения) на долгосрочный период регулирования, продление которого планируется заявителем;

информацию о планируемой заявителем продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования, установленного в отношении указанного заявителя, его обособленного структурного подразделения или территории, на которой он осуществляет свою деятельность.

Управление утверждает инвестиционную программу при наличии заключений (отчетов) по результатам проведения технологического и ценового аудита в случаях, когда получение таких заключений (отчетов) в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации является обязательным.

Рассмотрение и утверждение инвестиционных программ в соответствии с настоящим регламентом осуществляется на основании проектов инвестиционных программ, размещаемых субъектами электроэнергетики на официальном сайте системы в соответствии с требованиями стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 года № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» (далее - стандарты раскрытия информации), и иной информации и материалов, направляемых в соответствии с Постановлением № 977.

Предоставленные субъектом электроэнергетики документы не подлежат возврату.

Заявление и документы представляется в Управление в электронной форме и подписываются руководителем регулируемой организации или уполномоченным им лицом тем видом электронной подписи, который предусмотрен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

11. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, отсутствуют.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить вышеуказанные документы и информацию в Управление по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

12. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги**

13. Предоставление государственной услуги приостанавливается в случаях, указанных в пункте 8 настоящего регламента, если в ходе рассмотрения проектов инвестиционных программ возникает необходимость их уточнения либо информации, прилагаемой к заявлению и (или) уведомлениям, направляемым в соответствии с настоящим регламентом.

Управление запрашивает с использованием официального сайта системы дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет указанные материалы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством официального сайта системы в течение 7 календарных дней со дня направления запроса.

14. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов направляет с использованием

официального сайта системы субъекту электроэнергетики мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу) с указанием причин в следующих случаях:

а) заявление и прилагаемые к нему материалы поступили позднее:

- дня раскрытия субъектом электроэнергетики информации о проекте инвестиционной программы, утверждаемой Управлением, в соответствии со стандартами раскрытия информации (сетевая организация размещает проект не позднее дня размещения проекта инвестиционной программы, утверждаемой Управлением, в соответствии с пунктом 8 Постановления № 977, но не позднее 5 апреля соответствующего года);

- сроков, указанных в абзаце 9 пункта 27 настоящего регламента;

б) субъект электроэнергетики относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются Министерством энергетики Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 57 настоящего регламента;

в) в случае нарушения сетевой организацией установленных абзацем вторым пункта 8 Постановления № 977 сроков размещения проекта инвестиционной программы и (или) сводки поступивших предложений.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

15. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

16. Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

17. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди

**при подаче запроса о предоставлении государственной услуги,
услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении
государственной услуги, и при получении результата предоставления
таких услуг**

18. Заявление и прилагаемые к нему материалы направляются заявителем с использованием официального сайта системы. Уведомление заявителя о результатах рассмотрения и утверждении инвестиционной программы направляется Управлением с использованием официального сайта системы. Отсутствует необходимость ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему материалов и при получении документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги и услуги,
предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении
государственной услуги, в том числе в электронной форме**

19. Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги осуществляется специалистом, ответственным за регистрацию документов, в день его поступления в Управление в электронном виде.

Специалист Управления, ответственный за делопроизводство, осуществляет прием и регистрацию документов в порядке, установленном соответствующими актами по делопроизводству.

**Требования к помещению, в котором предоставляется
государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения
запросов о предоставлении государственной услуги, информационным
стендам с образцами их заполнения и перечнем документов,
необходимых для предоставления каждой государственной услуги,
размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной
информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к
обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в
соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной
защите инвалидов**

20. Вход в здание Управления оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы.

Территория, прилегающая к месторасположению Управления, оборудуется местами для парковки автотранспортных средств, в том числе для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Доступ заявителя к парковочным местам является бесплатным.

Прием заявителя и консультирование осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (кабинетах).

Кабинеты Управления должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам и требованиям.

Указанные помещения оборудуются:
системой кондиционирования воздуха;
противопожарной системой и средствами пожаротушения;
информационными стендами;
стульями и столами.

Помещения включают в себя места для ожидания, места информирования, места для приема. Кабинеты для приема заявителей должны иметь на дверях информационные таблички с указанием: фамилий, имен, отчеств и должностей государственных гражданских служащих Управления, номеров их кабинетов.

В Управлении обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности уполномоченного органа и государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с учетом положений части 3 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

Управлением и его сотрудниками обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в Управление и выхода из него;
- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления государственной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения государственной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и возможности самостоятельного передвижения по территории Управления;
- обеспечение допуска в Управление собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;
- предоставление инвалидам по слуху при необходимости государственной услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- оказание сотрудниками Управления иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечивается:

оборудование на прилегающих к Управлению территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов, информации об их правах и обязанностях, сроках, порядке и условиях предоставления государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

21. Государственная услуга в электронной форме предоставляется посредством официального сайта системы <http://www.gosuslugi.ru>. Непосредственного взаимодействия заявителя с должностными лицами Управления при предоставлении государственной услуги не осуществляется.

Количество взаимодействий с использованием информационно-телекоммуникационных сетей определяется необходимостью обмена информацией заявителя (представителя заявителя) с должностными лицами Управления.

Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» в сети «Интернет» по адресу: <http://orel-region.ru>.

Оценка доступности и качества предоставления государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- а) степень информированности заявителей о порядке предоставления государственной услуги;
- б) доступность обращения за получением государственной услуги;
- в) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;
- г) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;
- д) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Управление посредством неукоснительного соблюдения сроков предоставления государственной услуги, а также порядка предоставления государственной услуги, установленных настоящим регламентом, обеспечивает качество и доступность предоставления государственной услуги.

Государственная услуга не предоставляется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

22. В случае отсутствия возможности осуществления с использованием официального сайта системы информационного взаимодействия, предусмотренного настоящим регламентом, вследствие возникновения у оператора официального сайта системы технических, программных неполадок или иных проблем такое информационное взаимодействие осуществляется путем направления соответствующих заявлений, уведомлений, документов и сведений в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, их получателям в сроки, указанные в настоящем регламенте.

Для подписи заявителем указанных в настоящем регламенте электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852.

Для подписи исполнительным органом государственной власти, государственным органом или организацией указанных в настоящем

регламенте электронных документов используется усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени исполнительного органа государственной власти, государственного органа или организации без доверенности, или его представителя, действующего на основании доверенности, в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 111.

Усиленная квалифицированная электронная подпись, указанная в настоящем регламенте, должна быть исполнена в формате отдельной электронной подписи. Имя файла, содержащего усиленную квалифицированную электронную подпись, должно содержать имя подписываемого файла электронного документа.

Если файлы электронных документов, указанные в настоящем административном регламенте, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью представителя заявителя, исполнительного органа государственной власти, государственного органа или организации, действующего на основании доверенности, то квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, принадлежащий владельцу усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные электронные документы, должен содержать информацию о полномочиях указанного представителя на подписание соответствующего электронного документа либо к подписанным файлам электронных документов прилагается соответствующая доверенность, изготовленная в электронной форме, или электронный документ, содержащий образ соответствующей доверенности, изготовленной на бумажном носителе, равнозначность которой такой доверенности удостоверена нотариально.

Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

23. Предоставление государственной услуги включает выполнение следующих административных процедур:

прием и регистрация заявления и материалов (далее также – документы);

проверка представленных заявителем документов;

рассмотрение проекта инвестиционной программы;

подготовка и издание решения об утверждении инвестиционной программы, направление заявителю соответствующего уведомления или направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги;

порядок внесения изменений в утвержденную инвестиционную программу.

Прием и регистрация заявления и материалов

24. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Управление от заявителя с использованием официального сайта системы документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего регламента, в срок не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы в соответствии со стандартами раскрытия информации, но не позднее 5 апреля года, предшествующего периоду реализации инвестиционной программы.

Регистрация представленных документов осуществляется в день их поступления в Управление путем ведения специальной электронной базы данных должностным лицом Управления, ответственным за прием и регистрацию документов, с присвоением регистрационного номера.

Датой представления документов является дата регистрации заявления об утверждении инвестиционной программы (о внесении изменений в инвестиционную программу) в системе электронного документооборота Управления.

Зарегистрированные документы в течение одного рабочего дня с даты их регистрации передаются исполнителю, назначенному руководителем Управления либо лицом его замещающим, из числа сотрудников отдела регулирования тарифов и анализа в сфере естественных монополий Управления (далее также – специалист Управления).

Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация представленных заявителем документов и передача их исполнителю.

Проверка представленных заявителем документов

25. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение исполнителем документов, зарегистрированных в установленном порядке.

26. При получении заявления и обосновывающих документов исполнитель в течение 4 рабочих дней с момента поступления документов проводит проверку на предмет их соответствия требованиям, изложенным в пункте 10 настоящего регламента, по комплектности (достаточности), полноте и достоверности содержащейся в указанных документах информации, срокам представления.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов направляет с использованием официального

сайта системы заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу) с указанием причин в случаях, предусмотренных пунктом 14 настоящего регламента.

27. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет с использованием официального сайта системы заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в следующих случаях:

а) информация о проекте инвестиционной программы размещена на официальном сайте системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены с использованием официального сайта системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

в) информация о проекте инвестиционной программы и обосновывающие ее материалы и (или) заявление и (либо) прилагаемые к нему материалы содержат недостоверные сведения;

г) период реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении, не соответствует:

требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в пункте 3 Постановления № 977;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, одобренного решением совета директоров (наблюдательным советом) субъекта электроэнергетики, а при отсутствии совета директоров (наблюдательного совета) - коллегиальным (единоличным) исполнительным органом управления или иным уполномоченным органом субъекта электроэнергетики, копия которого опубликована субъектом электроэнергетики в соответствии с абзацем тринадцатым подпункта «м» пункта 19, абзацем шестым подпункта «д» пункта 30, абзацем шестым пункта 36 или подпунктом «д» пункта 46 стандартов раскрытия информации;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, общественное обсуждение которого проведено в соответствии с Постановлением № 977.

Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы заявление и прилагаемые к нему материалы, не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Управления, но не позднее 10 календарных дней со дня направления Управлением замечаний заявителю с использованием официального сайта системы.

28. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктами 13, 14, 27 настоящего регламента, специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление заявления и прилагаемых к нему материалов

размещает на официальном сайте системы уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление заявителю с использованием официального сайта системы.

Результатом административной процедуры является выполнение Управлением одного из следующих действий:

а) размещение на официальном сайте системы и направление заявителю уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы;

б) направление заявителю мотивированного отказа Управления в утверждении инвестиционной программы (изменений, вносимых в инвестиционную программу);

в) направление заявителю мотивированного отказа Управления в рассмотрении заявления.

Рассмотрение проекта инвестиционной программы

29. Основанием для начала административной процедуры является принятие к рассмотрению Управлением проекта инвестиционной программы.

Специалист Управления одновременно с размещением на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы следующему государственному органу и организациям (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 и пунктом 59 настоящего регламента):

1) системный оператор, если проектом инвестиционной программы в пределах Единой энергетической системы России предусматривается:

строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше;

строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше;

2) Министерство энергетики Российской Федерации, если проектом инвестиционной программы предусматривается строительство и (или) реконструкция линий электропередачи и (или) трансформаторных и иных подстанций, соответствующих критериям отнесения объектов электросетевого хозяйства к единой национальной (общероссийской) электрической сети;

3) межотраслевой Совет потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Орловской области -

(далее – межотраслевой совет потребителей), если заявление направлено сетевой организацией.

Если в ходе рассмотрения проекта инвестиционной программы возникает необходимость уточнения указанного проекта, либо информации, прилагаемой к заявлению, Управление не позднее 4 рабочих дней со дня поступления документов запрашивает с использованием официального сайта системы дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет указанные материалы, подписанные с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, посредством официального сайта системы в течение 7 календарных дней со дня направления запроса.

Управление приостанавливает и возобновляет утверждение инвестиционной программы в случаях, сроки, изложенные в пункте 8 настоящего регламента.

30. После осуществления действий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 29 настоящего регламента, осуществляются действия, предусмотренные пунктом 49 Постановления № 977.

31. Системный оператор в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

32. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы сетевой организации размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

33. Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня получения Управлением замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы направляет их с использованием официального сайта системы заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные настоящим регламентом и Постановлением № 977, сроки.

Управление в срок не позднее 35 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 59 настоящего регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет с использованием официального сайта системы заявителю свои замечания к проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений на проект инвестиционной программы.

34. Заявители, за исключением сетевых организаций, в срок не позднее 65 календарных дней (35 календарных дней - для случаев, предусмотренных

абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента) со дня размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом предусмотренных пунктами 30 – 32 настоящего регламента замечаний.

Указанные заявители не позднее дня размещения на официальном сайте системы доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием официального сайта системы в Управление уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется информация, указанная в подпункте 2 пункта 10 настоящего регламента, доработанная с учетом замечаний указанных органов исполнительной власти и организаций, и пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

35. Сетевые организации в срок не позднее 85 календарных дней (35 календарных дней - для случаев, предусмотренных 57 настоящего регламента; 20 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 59 настоящего регламента) со дня размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом предусмотренных пунктами 30-32 настоящего регламента замечаний, пояснительную записку, содержащую информацию об учете предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы или о мотивированном отказе от их учета, а также при наличии - заключение по результатам проведения технологического и ценового аудита доработанного проекта инвестиционной программы.

Сетевые организации не позднее дня размещения на официальном сайте системы доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием официального сайта системы в Управление уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

36. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о доработанной инвестиционной программе направляет заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и доработанного проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации о доработанном проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы не в полном объеме и (или) с

нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации о доработанном проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах, и (или) уведомлении о доработанной инвестиционной программе, и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления с использованием официального сайта системы прилагаемых к уведомлению о доработанной инвестиционной программе материалов, указанных в пунктах 34 или 35 настоящего регламента, не в полном объеме и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации доработанного проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в уведомлении о доработанной инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы заявителя, указанным в пункте 3 Постановления № 977, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении.

37. Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы в Управление уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о доработанном проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Управления, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Управлением таких замечаний заявителю с использованием официального сайта системы.

38. Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление с использованием официального сайта системы уведомления о доработанной инвестиционной программе и прилагаемых к нему материалов размещает на официальном сайте системы уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием официального сайта системы заявителю.

39. Специалист Управления одновременно с размещением на официальном сайте системы уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также поступившие в Управление материалы, прилагаемые к уведомлению о доработанной инвестиционной программе, государственным органам и организациям, указанным в пункте 29 настоящего регламента (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 и пунктом 59 настоящего регламента).

40. После принятия к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы осуществляются действия, предусмотренные пунктом 55 Постановления № 977.

41. Системный оператор в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта

инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы заключения по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

42. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы размещает на официальном сайте системы заключение по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

43. Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня получения Управлением замечаний и (или) заключений на доработанный проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктом 55 Постановления № 977, направляет указанные материалы с использованием официального сайта системы заявителю при условии их поступления в установленные настоящим регламентом и Постановлением № 977, сроки.

44. Управление в срок не позднее 25 календарных дней (20 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента; 10 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 59 настоящего регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет заявителю свои замечания к доработанному проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 40 – 42 настоящего регламента.

45. При наличии замечаний, предусмотренных пунктом 55 Постановления № 97, осуществляются действия, предусмотренные пунктом 58 Постановления № 977.

Специалист Управления не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Управление протокола согласительного совещания с Министерством энергетики Российской Федерации направляет подписанный такой протокол заявителю с использованием официального сайта системы.

46. При наличии замечаний Управления, системного оператора (далее в настоящем разделе - разногласия по проекту инвестиционной программы) Управление в срок не позднее 45 календарных дней (25 календарных дней - для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента; 15 календарных дней - для случая, предусмотренного пунктом 59 настоящего регламента) со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы проводит согласительные совещания с участием уполномоченных представителей заявителя, системного оператора, представивших в Управление указанные замечания.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе решения Управления по доработке проекта инвестиционной программы по своим замечаниям, неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы, согласованные решения по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения Управления по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

Для случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента и пунктом 59 настоящего регламента, в протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения Управления по доработке проекта изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) с указанием срока доработки.

Протоколы согласительных совещаний составляются Управлением и подписываются начальником Управления (или по указанию начальника Управления его заместителем), а также руководителем (или по указанию руководителя его заместителем) соответствующего государственного органа власти и (или) организации в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола.

Специалист Управления направляет с использованием официального сайта системы заявителю подписанные протоколы согласительных совещаний не позднее одного рабочего дня после их поступления в Управление, а в случае непоступления в Управление подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации) для подписания.

47. При наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 45 и 46 настоящего регламента, Управление направляет в Правительство Орловской области (далее также – Правительство) обращение о рассмотрении неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее протоколы соответствующих согласительных совещаний, материалы разногласий по проекту инвестиционной программы и информацию о месте размещения на официальном сайте системы (полный электронный адрес) проекта инвестиционной программы, после подписания протоколов согласительных совещаний, а в случае непоступления в Управление подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган исполнительной власти (организации) для подписания.

Одновременно с направлением в Правительство обращения,

предусмотренного настоящим пунктом, специалист Управления направляет с использованием официального сайта системы заявителю уведомление о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее указание на дату направления в Правительство указанного обращения.

После осуществлений вышеуказанных действий, осуществляются действия, направленные на выполнение положений, предусмотренных пунктом 60 Постановления № 977.

Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление решения Правительства по результатам рассмотрения вопросов, предусмотренных настоящим пунктом, направляет его с использованием официального сайта системы заявителю.

48. В случае размещения заявителем доработанного проекта инвестиционной программы, в котором не учтены предложения, размещенные на официальном сайте системы в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, и (или) предложения межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенные на официальном сайте системы в соответствии с настоящим регламентом, межотраслевой совет потребителей вправе в течение 20 календарных дней со дня размещения Управлением уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации направить в Правительство обращение о необходимости учета одного или нескольких указанных предложений, материалы по указанным предложениям, сводку предложений, поступивших в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, размещенную заявителем - сетевой организацией на официальном сайте системы, и (или) копию предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенных на официальном сайте системы, для рассмотрения Правительством с участием членов межотраслевого совета потребителей и принятия в отношении указанных предложений соответствующего решения.

Одновременно с направлением указанного обращения межотраслевой совет потребителей размещает на официальном сайте системы копию такого обращения, а также уведомляет об этом Управление, системного оператора.

Системный оператор в течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления межотраслевого совета потребителей размещает на официальном сайте системы свою мотивированную позицию по предложениям, содержащимся в указанном обращении межотраслевого совета потребителей, а также уведомляет об этом Управление и межотраслевой совет потребителей.

Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Правительства, принятого по итогам рассмотрения обращения межотраслевого совета потребителей, направляет его с использованием официального сайта системы заявителю, а также размещает на официальном сайте системы информацию об указанном решении Правительства.

49. Заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктами 45 и 46 настоящего регламента согласованными решениями и решениями Управления по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, в наиболее поздний из сроков, установленных указанными протоколами согласительных совещаний, а при отсутствии в протоколах согласительных совещаний конкретных сроков размещения заявителем итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием официального сайта системы заявителем указанных протоколов согласительных совещаний.

В случае направления Управлением уведомления о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы и (или) размещения на официальном сайте системы копии обращения межотраслевого совета потребителей, предусмотренного пунктом 48 настоящего регламента, заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктами 45-48 настоящего регламента, решениями Управления и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, и решениями Правительства (при условии получения заявителем таких решений до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Управление), в наиболее поздний из сроков, установленных указанными решениями Правительства, а при отсутствии в решениях Правительства конкретных сроков размещения заявителем на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения заявителем указанных решений Правительства.

В случае неполучения решений Правительства, предусмотренных настоящим пунктом, до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в Управление, заявитель в срок не позднее 15 октября указанного года размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с предусмотренными пунктами 45 и 46 настоящего регламента предложениями Министерства энергетики Российской Федерации, решениями Управления и согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, а также размещает проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) в соответствии с пунктом 60 настоящего регламента.

50. Заявитель одновременно с размещением на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы направляет с

использованием официального сайта системы в Управление уведомление об итоговой инвестиционной программе и пояснительную записку, содержащую информацию об учете в итоговом проекте инвестиционной программы указанных в предыдущем пункте решений, а также предложений Министерства энергетики Российской Федерации и Управления.

Заявители, за исключением сетевых организаций, вместе с уведомлением об итоговой инвестиционной программе направляют информацию, указанную в подпункте 2 пункта 10 настоящего регламента, доработанную в соответствии с указанными в пункте 49 настоящего регламента решениями, а также предложениями Министерства энергетики Российской Федерации и Управления.

51. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Управление от заявителя с использованием официального сайта системы уведомления об итоговой инвестиционной программе, а также прилагаемых материалов в соответствии с пунктом 50 настоящего регламента.

Управление не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об итоговой инвестиционной программе направляет с использованием официального сайта системы заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и итогового проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации об итоговом проекте инвестиционной программы на официальном сайте системы не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

содержания недостоверных сведений в информации об итоговом проекте инвестиционной программы и обосновывающих ее материалах и (или) уведомлении об итоговой инвестиционной программе и (либо) прилагаемых к нему материалах;

представления с использованием официального сайта системы прилагаемых к уведомлению об итоговой инвестиционной программе материалов, указанных в пунктах 49-50 настоящего регламента, не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

несоответствия периода реализации итогового проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в уведомлении об итоговой инвестиционной программе, требованиям к периоду реализации инвестиционной программы заявителя, указанным в пункте 3 Постановления № 977, и (или) периоду реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении;

поступления в Управление уведомления об итоговой инвестиционной программе, если в итоговом проекте инвестиционной программы не учтены указанные в пункте 49 настоящего регламента предложения Министерства

энергетики Российской Федерации и (или) Управления и (либо) решения и (или) если итоговый проект инвестиционной программы содержит изменения, не предусмотренные указанными в пункте 49 настоящего регламента предложениями Министерства энергетики Российской Федерации и (или) Управления и (либо) решениями;

поступления в Управление уведомления об итоговой инвестиционной программе, если итоговый проект инвестиционной программы не соответствует условиям утверждения инвестиционной программы, указанным в пункте 5 Постановления № 977.

Заявитель повторно направляет с использованием официального сайта системы в Управление уведомление об итоговой инвестиционной программе и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации об итоговом проекте инвестиционной программы после устранения замечаний Управлений, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления Управлением таких замечаний заявителю с использованием официального сайта системы.

Размещение информации на официальном сайте системы о проекте инвестиционной программы в соответствии с настоящим пунктом регламента отслеживается специалистом Управления с периодичностью не реже чем один раз в два дня.

Специалист Управления регистрирует уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 24 настоящего регламента.

52. Управление отказывает в утверждении инвестиционной программы в случаях:

получения от заявителя с использованием официального сайта системы запроса на отзыв (отмену) заявления;

непоступления уведомления о доработанной инвестиционной программе или уведомления об итоговой инвестиционной программе в течение 10 календарных дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 34-36, 49-51 настоящего регламента;

указанных в абзацах втором - седьмом пункта 51 настоящего регламента, если Управление уже направлял заявителю в соответствии с пунктом 51 настоящего регламента отказ в рассмотрении уведомления об итоговой инвестиционной программе и соответствующего итогового проекта инвестиционной программы.

53. Управление утверждает инвестиционную программу с учетом результатов осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ в предыдущих периодах (при реализации инвестиционных программ в предыдущих периодах) при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 30 – 33 настоящего регламента, в срок до 1 ноября года, в котором в Управление направлено соответствующее заявление, а в случаях, предусмотренных пунктами 45 – 48 настоящего регламента, - в течение 15 рабочих дней после размещения заявителем на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы в соответствии с пунктом 49 настоящего регламента.

Управление утверждает инвестиционную программу при наличии заключений (отчетов) по результатам проведения технологического и ценового аудита в случаях, когда получение таких заключений (отчетов) в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации является обязательным.

Результатом административной процедуры является:

в случае отсутствия замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы подготовка и размещение заключения на инвестиционную программу (доработанную инвестиционную программу) на официальном сайте системы, а при наличии замечаний и предложений - оформление в установленном порядке протокола согласительного совещания и (или) поступление решения Правительства и размещение заявителем на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации итогового проекта инвестиционной программы в установленные настоящим регламентом и Постановлением № 977, сроки;

мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – не менее 135 рабочих дней, но не позднее 1 ноября года, предшествующему году регулирования.

Подготовка и издание решения об утверждении инвестиционной программы, направление заявителю соответствующего уведомления или направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги

54. Основанием для начала исполнения административной процедуры является размещение на официальном сайте системы итогового проекта инвестиционной программы.

Специалист Управления не позднее 2 рабочих дней с момента наступления события, готовит в форме электронного документа проект приказа Управления об утверждении инвестиционной программы по форме, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 20 декабря 2016 года № 1357 «Об утверждении формы размещения на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения об утверждении инвестиционной программы субъекта электроэнергетики».

Приказ об утверждении инвестиционной программы подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальником Управления (лицом, исполняющим его обязанности), не позднее одного рабочего дня со дня поступления на подпись проекта приказа.

Решение об утверждении инвестиционной программы должно иметь следующие реквизиты:

наименование государственного органа, издавшего решение;

наименование субъекта электроэнергетики, инвестиционная программа которого утверждена решением;

дата принятия решения об утверждении инвестиционной программы и его номер;

наименование должности, фамилия и инициалы лица, подписавшего решение.

55. Решение Управления об утверждении инвестиционной программы должно содержать:

а) перечни инвестиционных проектов с указанием их целей, полной стоимости, сроков реализации и объема финансирования по годам (в том числе объема финансирования за счет инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые государством цены (тарифы), а также за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) по каждому инвестиционному проекту;

б) плановые показатели реализации инвестиционной программы;

в) план принятия к бухгалтерскому учету основных средств (в натуральном и стоимостном выражении) и нематериальных активов (в стоимостном выражении).

56. Специалист Управления размещает на официальном сайте системы решение об утверждении инвестиционной программы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия

Одновременно с размещением на официальном сайте системы решения об утверждении инвестиционной программы специалист Управления направляет с использованием официального сайта системы соответствующее уведомление заявителю.

В случае отсутствия возможности осуществления информационного взаимодействия с использованием официального сайта системы, предусмотренного настоящим регламентом, вследствие возникновения у оператора системы технических, программных неполадок или иных проблем, приказ об утверждении инвестиционной программы размещается Управлением на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего распоряжения.

Управление направляет с использованием официального сайта системы заявителю мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы, а также направляет соответствующее уведомление в государственные органы и организации, указанные в пункте 29 настоящего регламента, если мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы направляется сетевой организации (указанное уведомление не направляется в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 57 настоящего регламента и пунктом 59 настоящего регламента).

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 7 рабочих дней со дня принятия Управлением соответствующего решения.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и размещение приказа Управления об утверждении

инвестиционной программы (внесении изменений в инвестиционную программу) на официальном сайте системы либо направление заявителю мотивированного отказа в утверждении инвестиционной программы (внесении изменений в инвестиционную программу).

Порядок внесения изменений в утвержденную инвестиционную программу

57. В случае необходимости внесения изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) указанные изменения подлежат утверждению органом исполнительной власти, ранее утвердившим соответствующую инвестиционную программу. Утверждение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке и сроки, которые установлены настоящим регламентом, за исключением следующих случаев:

изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые во исполнение федеральных законов (законов Орловской области), решений Правительства, предусмотренных настоящим регламентом, а также изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются Управлением без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита и без согласования с органами исполнительной власти и организациями, указанными в пункте 29 настоящего регламента.

Изменения, которые вносятся в инвестиционную программу, утверждаются в части текущего года реализации инвестиционной программы и в части годов периода реализации инвестиционной программы, не наступивших по состоянию на дату направления заявления в Управление (с учетом указанного в абзаце втором пункта 58 настоящего регламента срока продления периода реализации инвестиционной программы, предусмотренного утверждаемыми изменениями).

В целях утверждения в текущем году Управлением инвестиционной программы на следующий период планирования и изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, утвержденную Управлением, за исключением случаев, указанных в пунктах 59 и 60 настоящего регламента, заявителем направляется в Управление одно заявление, содержащее информацию, указанную в подпункте 1 пункта 10 настоящего регламента, в отношении проекта инвестиционной программы и проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу, а также информация, указанная в подпункте 2 пункта 10 настоящего регламента.

58. При внесении изменений в инвестиционную программу год начала реализации инвестиционной программы изменению не подлежит.

Для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении субъекта электроэнергетики, государственное

регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) период реализации такой инвестиционной программы может быть продлен на срок, соответствующий планируемой продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования.

59. В случае если инвестиционная программа сетевой организации утверждена в соответствии с настоящим регламентом до утверждения документов территориального планирования и предусматривает создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, сетевая организация не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения уполномоченного органа государственной власти об утверждении соответствующего документа территориального планирования размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), предусматривающий исключение указанных объектов, и направляет заявление в орган исполнительной власти, ранее утвердивший соответствующую инвестиционную программу.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы) сетевой организации, предусмотренные настоящим пунктом, утверждаются без проведения общественного обсуждения таких изменений, а также без согласований с органами исполнительной власти и организациями, указанными в пункте 29 настоящего регламента, в срок, установленный законодательством о градостроительной деятельности.

60. В случае, если Управлением утверждена инвестиционная программа (изменения, которые вносятся в инвестиционную программу), при подготовке итогового проекта которой в случаях, предусмотренных настоящим регламентом, не было учтено решение Правительства, заявитель размещает на официальном сайте системы в соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений, которые вносятся в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), подготовленный в соответствии с указанным решением Правительства, в срок, установленный таким решением Правительства, а при отсутствии в решении Правительства конкретного срока размещения заявитель на официальном сайте системы проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения заявителем такого решения Правительства, но не ранее дня получения с использованием официального сайта системы уведомления Управления о размещении на официальном сайте системе решения об утверждении инвестиционной программы.

Заявитель не позднее дня размещения на официальном сайте системы указанного проекта изменений, которые вносятся в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) направляет заявление в Управление.

IV. Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Управления положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

61. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений регламента осуществляется начальником Управления путем проведения контрольных мероприятий по соблюдению регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником Управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

62. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется в формах:

проведения проверок;
рассмотрения обращений (жалоб) на действия (бездействие) должностных лиц Управления, ответственных за предоставление государственной услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Порядок осуществления плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение уполномоченными должностными лицами Управления проверок соблюдения требований настоящего регламента. Плановые проверки проводятся при каждом предоставлении государственной услуги.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на действия (бездействие) должностных лиц Управления, ответственных за предоставление государственной услуги.

Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

Ответственность должностных лиц Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

63. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные должностные лица Управления несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц Управления закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

64. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, должностных лиц Управления при предоставлении государственной услуги

Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

65. Заявитель имеет право на обжалование решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, специалиста Управления, руководителя Управления в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет жалобы

66. Заявитель может обратиться с жалобой к вышестоящему должностному лицу, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Орловской области;

6) затребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области;

7) отказ Управления, должностного лица Управления в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Орловской области и иными нормативными правовыми актами Орловской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

67. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления, фамилию, имя, отчество должностного лица Управления либо специалиста Управления, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностного лица Управления либо специалиста Управления;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления либо специалиста Управления. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

68. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностного лица Управления, специалиста Управления подается на имя руководителя Управления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления подается в Правительство Орловской области.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

69. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, специалиста Управления, руководителя Управления может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба подается и рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 25 февраля 2013 года № 55 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной государственной власти Орловской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Орловской области при предоставлении государственных услуг, бюджетного учреждения Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его работников, а также организаций, привлекаемых бюджетным учреждением Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», и их работников».

Сроки рассмотрения жалобы

70. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае

обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

71. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

72. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 71 настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

73. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 72 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

74. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 72 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

75. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» настоящей статьи, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Порядок обжалования решения по жалобе

76. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение Управления вышестоящему должностному лицу и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

77. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

78. Управление по письменному запросу заявителя должно предоставить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, поданной по основаниям, предусмотренным пунктом 66 настоящего регламента.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

79. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, а также в сети «Интернет» в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» по адресу: <http://orel-region.ru>.