



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
И ПРАВИТЕЛЬСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 января 2020 г.
г. Орёл

№ 157

О внесении изменений в приказ Администрации Губернатора и Правительства Орловской области от 28 января 2020 года № 36 «Об учетной политике в Администрации Губернатора и Правительства Орловской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение 3 к приказу Администрации Губернатора и Правительства Орловской области от 28 января 2020 года № 36 «Об учетной политике в Администрации Губернатора и Правительства Орловской области» следующие изменения:

1) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«– списание (выбытие) бланков строгой отчетности.»;

2) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Комиссия проводит инвентаризацию основных средств, нематериальных активов и материальных запасов, бланков строгой отчетности в случаях, когда приказами Администрации предусмотрено обязательное проведение инвентаризации, за исключением инвентаризации перед составлением годовой бюджетной отчетности.»;

3) абзац восьмой пункта 18 изложить в следующей редакции:

«– о списании (выбытии) основных средств, нематериальных активов, материальных запасов, бланков строгой отчетности (в том числе испорченных), за исключением списания в результате их потребления на

нужды Администрации, с оформлением соответствующих первичных учетных документов;»:

4) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«– за соответствием фактического количества, серий и номеров бланков документов данным, указанным в сопроводительных документах (накладных, квитанциях и т.п.).»;

5) в пункте 22:

в абзаце первом после слов «нематериальных активов, материальных запасов,» дополнить словами «бланков строгой отчетности (в том числе испорченных),»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«– Акт о списании бланков строгой отчетности (код по форме по ОКУД 0504816).»;

б) раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Документы, оформляемые Комиссией

Первичные учетные документы	Основания для оформления
Акт о приеме передаче объектов нефинансовых активов (ф.0504101)	Оформляется при передаче нефинансовых активов при закреплении права оперативного управления, передаче имущества в государственную (муниципальную) казну. В установленных законодательством случаях к Акту прилагаются документы, подтверждающие государственную регистрацию объектов недвижимости
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф.0504103)	Применяется для отражения в бухгалтерском учете объектов основных средств переданных (полученных) для проведения ремонта, реконструкции, модернизации
Акт приемки материалов (материальных ценностей) (ф.0504220)	Составляется в случае наличия количественного или качественного расхождения, а также несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей, а также при принятии к учету материалов, полученных от ликвидации (разборке, демонтажа, утилизации, ремонта) объектов основных средств, выявленных излишков материальных ценностей

Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0504104)	Оформляется при списании нефинансовых активов
Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф.0504143)	Оформляется при принятии решения о списании мягкого инвентаря, посуды, однородных предметов хозяйственного инвентаря стоимостью от 10000 рублей до 100000 рублей включительно за единицу
Акт о списании материальных запасов (ф.0504230)	Оформляется при списании материальных запасов
Акт о списании бланков строгой отчетности (ф.0504816)	Оформляется при списании бланков строгой отчетности

»

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Аносова В. В.

Первый заместитель Губернатора и
Председателя Правительства
Орловской области – руководитель
Администрации Губернатора и
Правительства Орловской области



В. В. Соколов

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

Дата 20 марта 2020 г., № 113/2020