



## ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

«25» октября 2019 г.  
г. Орел

№ 240

#### О внесении изменений

в приказ Департамента сельского хозяйства Орловской области от 15 мая 2014 года № 37 «Об утверждении Положения об общественном совете при Департаменте сельского хозяйства Орловской области»

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 13 мая 2014 года № 114 «Об общественных советах при органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Приложение к приказу Департамента сельского хозяйства Орловской области от 15 мая 2014 года № 37 «Об утверждении Положения об общественном совете при Департаменте сельского хозяйства Орловской области» (далее – Общественный совет, Департамент) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.


2. Отделу информационно-технического обеспечения управления производства и переработки сельскохозяйственной продукции, научно-технического обеспечения АПК Департамента осуществлять обязанности по:

обеспечению размещения в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет извещения о приеме дополнительных заявок о включении в состав Общественного совета с указанием срока, места приема заявок и условий включения в состав Общественного совета;

осуществления приема заявок о включении в состав Общественного совета, подготовку проекта приказа Департамента о внесении изменений в состав Общественного совета и размещения необходимой информации в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет в установленный постановлением Правительства Орловской области от 13 мая 2014 года № 114 «Об общественных советах при органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области» срок.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента  
сельского хозяйства Орловской области

  
С. П. Борзенков

Ганин Андрей Михайлович  
75-00-32

Внесено в реестр нормативных правовых актов  
органов исполнительной государственной власти  
специальной компетенции Орловской области  
Дата 29 октября 2019 г., № 578/06

Приложение к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области  
от 25 октября 2019 г. № 240

Приложение к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области  
от 15 мая 2014 г. № 37

Положение об Общественном совете при Департаменте сельского хозяйства  
Орловской области

I. Общие положения

1. Общественный совет при Департаменте сельского хозяйства Орловской области (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом, создаваемым в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента сельского хозяйства Орловской области (далее – Департамент).

2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. Общественный совет образуется в составе 9 человек.

5. Формирование состава Общественного совета осуществляется Департаментом в порядке и в срок, установленном постановлением Правительства Орловской области от 13 мая 2014 года № 114 «Об общественных советах при органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области».

6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, иными нормативными правовыми актами Орловской области, а также настоящим Положением.

7. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет отдел информационно-технического обеспечения АПК управления производства и переработки сельскохозяйственной продукции, научно-технического обеспечения АПК Департамента.

II. Задачи Общественного совета

8. Основными задачами Общественного совета являются:

8.1. Осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента, включая рассмотрение проектов общественно значимых нормативных правовых актов Департамента;

8.2. Содействие повышению степени открытости деятельности Департамента;

8.3. Выработка предложений по повышению эффективности деятельности Департамента;

8.4. Осуществление оценки эффективности системы внутреннего обеспечения деятельности Департамента соответствию требованиям антимонопольного законодательства;

8.5. Рассмотрение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### III. Функции Общественного совета

9. Общественный совет для реализации своих задач:

рассматривает инициативы граждан Российской Федерации в сфере деятельности Департамента;

рассматривает разработанные Департаментом проекты нормативных правовых актов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

осуществляет сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности Департамента, подготовку предложений по решению указанных проблем.

### IV. Компетенция Общественного совета

10. Общественный совет для решения возложенных на него задач имеет право в установленном порядке:

10.1. Приглашать на свои заседания представителей Департамента и других органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, государственных учреждений Орловской области, а также представителей общественных организаций;

10.2. Запрашивать необходимые материалы у Департамента и других органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, иных органов и организаций;

10.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области;

10.4. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

### V. Порядок деятельности Общественного совета

11. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, согласованным с руководителем Департамента, утвержденным Общественным советом.

12. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них более половины его членов.

Дата, место и время проведения заседания Общественного совета определяются председателем Общественного совета или лицом, исполняющим его обязанности. Члены Общественного совета извещаются о дате, месте и времени

проведения заседания секретарем Общественного совета не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

13. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета выбираются из членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее 60 календарных дней со дня утверждения состава Общественного совета по инициативе Департамента.

14. Заседания Общественного совета проводит председатель Общественного совета.

15. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

16. Решение Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Общественного совета в день проведения заседания. Члены Общественного совета, которые не согласны с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

17. Председатель Общественного совета:

17.1 Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

17.2 Подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

17.3 Формирует повестки дня заседания Общественного совета;

17.4 Представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и общественными объединениями

17.5 Взаимодействует с руководством Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета.

18. Заместитель Председателя Общественного совета исполняет обязанности председателя Общественного совета во время его отсутствия.

19. Секретарь Общественного совета:

19.1 Организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

19.2 Уведомляет членов Общественного совета и руководителя Департамента о дате, месте и времени проведения заседания, рассылает повестку дня заседания Общественного совета;

19.3 Обеспечивает ведение протокола;

19.4 Направляет протоколы заседаний Общественного совета не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Общественного совета членам Общественного совета и в Департамент;

19.5 Хранит документы Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения.

20. В случае временного отсутствия секретаря Общественного совета его полномочия исполняются членом Общественного совета, назначенным председателем Общественного совета.

21. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании и имеют право:

21.1. Свободно выйти из состава Общественного совета по собственной инициативе, обратившись с соответствующим заявлением к Председателю Общественного совета;

21.2. Участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

21.3. Знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

21.4. Вносить предложения в повестку дня заседаний Общественного совета.

22. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

23. Взаимодействие с Департаментом сельского хозяйства Орловской области:

23.1 Департамент сообщает о сроках приема заключений независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Департамента, размещенных в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет.

23.2 Общественный совет в случае необходимости получения информации, требуемой для осуществления его деятельности, направляет запрос в Департамент;

23.3 Департамент по запросу общественного совета представляет информацию в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

24. Информация о результатах деятельности Общественного совета ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, размещается в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр».