



УПРАВЛЕНИЕ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 февраля 2019г.
г. Орёл

№ 125

Об утверждении положений об отделах
Управления физической культуры и спорта Орловской области

В соответствии с частью 5 статьи 5 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», указом Губернатора Орловской от 26 декабря 2014 года № 538 «Об утверждении структуры и штатного расписания Управления физической культуры и спорта Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 26 декабря 2014 года № 424 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Орловской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделе по работе с субъектами физической культуры и спорта Управления физической культуры и спорта Орловской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение об отделе организации физкультурно-спортивной работы Управления физической культуры и спорта Орловской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Положение об отделе экономики и финансов Управления физической культуры и спорта Орловской области согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказ Управления физической культуры и спорта Орловской области от 21 августа 2013 года № 49 «Об утверждении положений об отделах Управления физической культуры и спорта Орловской области».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А. И. Берестов

Приложение 1 к приказу Управления
физической культуры и спорта
Орловской области
от 20 февраля 2019 г. № 125

Положение
об отделе по работе с субъектами физической культуры и спорта Управления
физической культуры и спорта Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел по работе с субъектами физической культуры и спорта Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением об Управлении физической культуры и спорта Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 26 декабря 2014 года № 424 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Орловской области», приказами Управления и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя начальника Управления – начальника отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области, в отделе и менеджера отдела, должность которого не является должностью государственной гражданской службы Орловской области (далее также – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи отдела

5. Основной задачей отдела является реализация полномочий Управления в сфере физической культуры и спорта в части проведения работы с субъектами физической культуры и спорта.

III. Основные функции отдела

6. Основными функциями отдела являются:

1) участие в разработке проектов правовых актов, договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, отнесенным к задачам и функциям отдела;

2) участие в организации информационного обеспечения государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению, в сфере деятельности отдела;

3) участие в подготовке материалов на конкурсные мероприятия в рамках присуждения премий для поддержки талантливой молодежи;

4) участие в формировании списков на назначение именных стипендий Губернатора Орловской области;

5) участие в организации отдыха и оздоровления детей;

6) участие в осуществлении контроля и взаимодействия между субъектами физической культуры и спорта по вопросам подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Орловской области и Российской Федерации;

7) содействие обеспечению деятельности подведомственных Управлению учреждений, в том числе центров спортивной подготовки;

8) участие в присвоении квалификационных категорий тренеров, квалификационных категорий специалистов в области физической культуры и спорта;

9) участие в осуществлении государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций в установленном порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и по согласованию с общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта;

10) осуществление подготовки документов для выплаты стипендий Губернатора Орловской области для молодых перспективных спортсменов Орловской области;

11) сбор сведений от субъектов физической культуры и спорта об их деятельности, справочные и информационные материалы от организаций, учреждений и предприятий различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, представляет государственную статистическую и иную отчетность в соответствии с федеральным и областным законодательством;

12) участие в разработке и реализации государственных программ, реализуемых за счет средств областного бюджета в подведомственной сфере деятельности, по вопросам, отнесенным к задачам и функциям отдела;

13) в сфере деятельности отдела участие в осуществлении контроля за деятельностью подведомственных учреждений;

14) подготовка предложений о поощрении работников сферы физической культуры и спорта почетными грамотами, дипломами и благодарственными письмами Управления;

15) подготовка отчетности в соответствии с действующим законодательством;

16) участие в разработке и заключении отраслевых соглашений и создании отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

17) в сфере деятельности отдела обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению;

18) осуществление взаимодействия с Олимпийским комитетом России, Паралимпийским комитетом России, Сурдлимпийским комитетом России, Специальной олимпиадой России, Российским студенческим спортивным союзом, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными обществами и организациями, гражданами, занимающимися физической культурой, спортсменами и их коллективами (спортивные команды), спортивными судьями, тренерами и иными специалистами в области физической культуры и спорта;

19) осуществление формирования целевых показателей эффективности деятельности в сфере физической культуры и спорта;

20) осуществление создания, ведения и актуализации баз данных;

21) осуществление обеспечения повышения квалификации работников учреждений, подведомственных Управлению, и специалистов в области физической культуры и спорта;

22) участие в установленном порядке в аттестации педагогических работников, тренеров учреждений, подведомственных Управлению;

23) организация проведения областных научно-практических конференций, смотров, конкурсов и других мероприятий по направлениям деятельности отдела;

24) организация проведения совещаний и семинаров с субъектами физической культуры и спорта;

25) участие в формировании государственных заданий областных бюджетных и автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению;

26) участие в подготовке материалов на конкурные мероприятия в рамках присуждения премий для поддержки талантливой молодежи;

27) подготовка предложений по заключению трудовых договоров с руководителями государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению;

28) подготовка предложений о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к руководителям учреждений, подведомственных Управлению;

29) подготовка предложений о поощрении работников сферы физической культуры и спорта государственными, ведомственными наградами, общественных спортивных организаций и объединений;

30) подготовка представлений в Министерство спорта Российской Федерации документов на присвоение спортивных званий, почетных спортивных званий, квалификационной категории «Спортивный судья всероссийской категории»;

31) осуществление в сфере деятельности отдела приема граждан, рассмотрения в установленном законодательством порядке устных и письменных обращений граждан;

32) в сфере деятельности отдела участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну;

33) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

IV. Права отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке сведения, необходимые для деятельности отдела;

2) пользоваться в установленном порядке государственными системами связи и коммуникациями, информационными базами и иными информационными ресурсами;

3) вносить в установленном порядке предложения начальнику Управления о совершенствовании работы отдела;

4) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области осуществлять иные права, необходимые для обеспечения исполнения задачи и функций отдела.

V. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет заместитель начальника Управления - начальник отдела.

9. Заместитель начальника Управления - начальник отдела:

1) планирует и организует работу отдела, руководит его деятельностью;

2) осуществляет действия от имени отдела;

3) распределяет обязанности между специалистами отдела;

4) контролирует исполнение поручений, данных специалистам отдела в рамках основных задач и функций отдела;

5) обеспечивает в отделе соблюдение служебного распорядка исполнительных органов государственной власти специальной компетенции области, принимает меры по укреплению в отделе служебной дисциплины;

6) вносит предложения начальнику Управления о совершенствовании деятельности отдела;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

10. В случае отсутствия заместителя начальника Управления - начальника отдела его обязанности исполняет заместитель начальника отдела.

VI. Ответственность

11. Заместитель начальника Управления - начальника отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Специалисты отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами, должностными регламентами, трудовым договором и должностной инструкцией.

Приложение 2 к приказу Управления
физической культуры и спорта
Орловской области
от 20 февраля 2019 г. № 125

Положение
об отделе организации физкультурно-спортивной работы Управления
физической культуры и спорта Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел организации физкультурно-спортивной работы Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением об Управлении физической культуры и спорта Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 26 декабря 2014 года № 424 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Орловской области», приказами Управления и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе (далее также – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи отдела

5. Основной задачей отдела является реализация полномочий Управления в сфере физической культуры и спорта в части организации физкультурно-спортивной работы.

III. Основные функции отдела

6. Основными функциями отдела являются:

1) участие в разработке предложений, проектов правовых актов, договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в сферу деятельности отдела;

2) в рамках деятельности отдела участие в осуществлении организации и проведении областных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, межрегиональных, межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе в установлении порядка их проведения на территории Орловской области;

3) в рамках деятельности отдела участие в разработке и реализации календарного плана областных и межрегиональных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Орловской области, а также всероссийских и международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе в разработке порядка финансирования за счет средств областного бюджета физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Орловской области, и нормативов расходования средств по материальному обеспечению физкультурных и спортивных мероприятий Орловской области и спортивных сборных команд Орловской области;

4) согласование предложений региональных спортивных федераций о включении в Единый календарный план областных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Орловской области;

5) участие в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Орловской области;

6) по вопросам, отнесенным к задачам и функциям отдела участие в организации информационного обеспечения областных, межрегиональных, всероссийских и международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Орловской области;

7) участие в установлении порядка утверждения положений (регламентов) об областных официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Орловской области, а также требования к их содержанию;

8) участие в наделении статусом «Спортивная сборная команда Орловской области» коллективы по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

9) участие в установленном порядке в материально-техническом обеспечении, в том числе обеспечении спортивной экипировкой, научно-методическом, медико-биологическом и антидопинговом обеспечении спортивных сборных команд Орловской области;

10) в рамках деятельности отдела обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Орловской области и их участия

в межрегиональных, всероссийских, международных официальных и спортивных мероприятиях;

11) в рамках деятельности отдела участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации;

12) участие в присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей;

13) в рамках задач и функций отдела участие в реализации мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Орловской области;

14) участие в организации развития национальных видов спорта, в том числе в установлении порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся на территории Орловской области;

15) осуществление подготовки документов для выплаты единовременного денежного вознаграждения спортсменам Орловской области – победителям и призерам международных соревнований и их тренерам;

16) подготовка приказов о награждении серебряными и бронзовыми знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

17) участие в согласовании порядка организации медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Орловской области, утверждаемого органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным в сфере охраны здоровья, в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

18) участие в сфере деятельности отдела в приеме граждан, рассмотрении в установленном законодательством порядке устных и письменных обращений граждан;

19) в сфере деятельности отдела участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну;

20) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

IV. Права отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке сведения, необходимые для деятельности отдела;

2) пользоваться в установленном порядке государственными системами связи и коммуникациями, информационными базами и иными информационными ресурсами;

3) вносить в установленном порядке предложения начальнику Управления о совершенствовании работы отдела;

4) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области осуществлять иные права, необходимые для обеспечения исполнения задачи и функций отдела.

V. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет начальник отдела.

9. Начальник отдела:

1) планирует и организует работу отдела, руководит его деятельностью;

2) осуществляет действия от имени отдела;

3) распределяет обязанности между специалистами отдела;

4) контролирует исполнение поручений, данных специалистам отдела в рамках основных задач и функций отдела;

5) обеспечивает в отделе соблюдение служебного распорядка исполнительных органов государственной власти специальной компетенции области, принимает меры по укреплению в отделе служебной дисциплины;

6) вносит предложения начальнику Управления о совершенствовании деятельности отдела;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

10. В случае отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет главный специалист.

VI. Ответственность

11. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задачи и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Специалисты отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами, должностными регламентами.

Приложение 3 к приказу Управления
физической культуры и спорта
Орловской области
от 20 февраля 2019 г. № 1025

Положение
об отделе экономики и финансов Управления физической культуры
и спорта Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел экономики и финансов Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением Управления физической культуры и спорта Орловской области (далее – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением об Управлении физической культуры и спорта Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 26 декабря 2014 года № 424 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Орловской области», приказами Управления и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела – главного бухгалтера, а также иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе, и бухгалтера отдела, должность которого не является должностью государственной гражданской службы Орловской области (далее также – специалисты отдела), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4. Отдел в своей деятельности подотчетен начальнику Управления.

II. Основные задачи отдела

5. Основной задачей отдела является участие в формировании бухгалтерского механизма реализации государственной политики в области физической культуры и спорта.

III. Основные функции отдела

6. Основными функциями отдела являются:

- 1) обеспечение ведения бухгалтерского учета и подготовки отчетности Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) организация и ведение учета бюджетных средств, отражение хозяйственных операций в натуральном и денежном выражении в бухгалтерском учете в Управлении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного учета их в бухгалтерских регистрах в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области;
- 3) участие в осуществлении функций главного распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора доходов федерального бюджета, главного администратора доходов областного бюджета;
- 4) участие в осуществлении финансирования и материального обеспечения учреждений, подведомственных Управлению;
- 5) участие в выполнении функций государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для реализации полномочий в подведомственной сфере;
- 6) осуществление работы по вопросам штатно - сметной дисциплины, оплаты труда и премирования Управления;
- 7) составление сводных периодических и годовых бухгалтерских отчетов, а также оперативно-статистической отчетности и представление их в соответствующие органы в установленном порядке;
- 8) осуществление контроля за ведением бухгалтерского учета в подведомственных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) участие в подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) ведение реестра расходных обязательств Управления;
- 11) составление и ведение бюджетной росписи Управления;
- 12) составление и ведение кассового плана Управления;
- 13) взаимодействие с Департаментом финансов Орловской области по вопросам, отнесенным к организации бюджетного процесса на территории Орловской области, в пределах функций Управления;
- 14) осуществление выплат стипендий Губернатора Орловской области для молодых и перспективных спортсменов Орловской области, единовременных денежных вознаграждений спортсменам Орловской области – победителям и призерам международных соревнований и их тренерам;
- 15) участие в проведении процедуры оценки регулирующего воздействия разрабатываемых Управлением проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 16) участие в разработке проектов правовых актов, государственных программ, договоров, соглашений и иных документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела;

17) рассмотрение поступающих заявлений, писем по финансовым вопросам в рамках основной задачи отдела;

18) в сфере деятельности отдела участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну;

19) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

IV. Права отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке сведения, необходимые для деятельности отдела;

2) пользоваться в установленном порядке государственными системами связи и коммуникациями, информационными базами и иными информационными ресурсами;

3) вносить в установленном порядке предложения начальнику Управления о совершенствовании работы отдела;

4) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области осуществлять иные права, необходимые для обеспечения исполнения задачи и функций отдела.

V. Руководство отделом

8. Отдел возглавляет начальник отдела – главный бухгалтер.

9. Начальник отдела – главный бухгалтер:

1) планирует и организует работу отдела, руководит его деятельностью;

2) осуществляет действия от имени отдела;

3) распределяет обязанности между специалистами отдела;

4) контролирует исполнение поручений, данных специалистам отдела в рамках основных задач и функций отдела;

5) обеспечивает в отделе соблюдение служебного распорядка исполнительных органов государственной власти специальной компетенции области, принимает меры по укреплению в отделе служебной дисциплины;

6) вносит предложения начальнику Управления о совершенствовании деятельности отдела;

7) осуществляет финансовый контроль по выполнению внутренних бюджетных процедур;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

10. В случае отсутствия начальника отдела – главного бухгалтера его обязанности исполняет заместитель начальника отдела – заместитель главного бухгалтера.

VI. Ответственность

11. Начальник отдела – главный бухгалтер несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задачи и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Специалисты отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами, должностными регламентами, трудовым договором и должностной инструкцией.

Кузнецова Вера Викторовна
59-79-01



Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 28 февраля 2019 г., № 73/2019