



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Н. Ю. Платонова
г. Орёл

№ 483

Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Орловской области, подведомственного Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 и пунктом 3 статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п р и к а з ы в а ю:

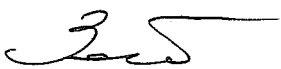
1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Орловской области, подведомственного Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность.

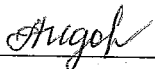
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента – начальника управления государственного имущества Д. Е. Запольского.

Руководитель Департамента

О. Ю. Платонова

Завизировали:





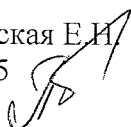
Д. Е. Запольский _____

С. А. Андреева _____

Рассылка:

	Кому рассылается документ	Кол-во	Роспис
1.	БУ Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации»	1	
2.	Отдел мониторинга деятельности учреждений, предприятий, корпоративной и контрольно-ревизионной работы управления государственного имущества Департамента	1	

Подольская Е.И.
73-43-35



Внесено в реестр нормативных правовых актов
органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

Дата 17 июля 2018 г., № 204/2018

Приложение к приказу Департамента
государственного имущества и земельных
отношений Орловской области
от Н. И. Ш. Ш. 2018г. № 483

ПОРЯДОК

предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, крупных сделок, а также принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Орловской области, подведомственного Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, в совершении которых имеется заинтересованность

1. Бюджетное учреждение Орловской области, подведомственное Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области (далее – учреждение), за которым государственное имущество Орловской области закреплено на праве оперативного управления, вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность (далее – сделка), только с предварительного согласия (одобрения) Департамента государственного имущества и земельных отношений Орловской области (далее – учредитель).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в том же значении, что и в Федеральном законе от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Предварительное согласование (принятие решения об одобрении) либо отказ в предварительном согласовании (отказ в принятии решения об одобрении) совершения учреждением сделки осуществляется учредителем до совершения учреждением указанной сделки.

4. Для получения предварительного согласования (решения об одобрении) совершения сделки учреждение направляет учредителю следующие документы:

письменное обращение о предварительном согласовании (принятии решения об одобрении) совершения учреждением сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий сделки, содержащее финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки) (далее – обращение);

проект соответствующего договора (контракта), содержащий условия сделки;

расчет цены сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования (в случае предварительного согласования крупной сделки);

справку о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица (заинтересованных лиц) учреждения (в случае принятия решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность).

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером учреждения.

Обращение и документы регистрируются учредителем в журнале регистрации входящей корреспонденции в день их поступления.

5. В случае непредставления и (или) неполного представления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, а также в случае несоответствия условий сделки требованиям федерального законодательства и интересам учреждения, учредителем в течение 20 рабочих дней со дня поступления обращения и документов принимается решение об отказе в предварительном согласовании (решении об одобрении) совершения учреждением сделки. О принятом решении учреждение уведомляется в письменном виде не позднее 3 рабочих дней с даты его принятия с указанием причины отказа и возвратом представленных документов.

6. Решение о предварительном согласовании (об одобрении) сделки принимается учредителем в течение 20 рабочих дней со дня поступления обращения и документов, в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Решение о предварительном согласовании (об одобрении) совершения учреждением сделки в течение 2 рабочих дней со дня его принятия оформляется приказом учредителя и направляется в адрес учреждения не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

8. В случае необходимости внесения изменений и дополнений учреждением в согласованный учредителем договор (контракт), содержащий условия сделки, согласование (одобрение) таких изменений и дополнений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.