



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2026 г.
г. Орёл

№ 403

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 23 июня 2022 года
№ 350 «Об утверждении Положения об условиях, размерах,
порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи
гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Орловской области, Положения
об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам финансовой
помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории
Орловской области, Положения об условиях, размерах, порядке назначения
и выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории
Орловской области вред здоровью, и Положения об условиях, размерах,
порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей
граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории
Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области
в актуальном состоянии Правительство Орловской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Правительства Орловской области
от 23 июня 2022 года № 350 «Об утверждении Положения об условиях,
размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории Орловской области,
Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам
финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости
в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
на территории Орловской области, Положения об условиях, размерах,
порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, и Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, и Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Положение об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

Положение об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской

области вред здоровью, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

Положение об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.»;

3) в пункте 2 слово «граждан» заменить словами «граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

4) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.»;

5) в приложении 1:

а) в наименовании слово «гражданам» заменить словами «гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

б) в пункте 1 после слов «гражданам Российской Федерации,» дополнить словами «иностранным гражданам и лицам без гражданства,»;

в) в пункте 4 слова «в размере 10000 рублей» заменить словами «в размере 15 675 рублей»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях предоставления единовременной материальной помощи заявитель (законный представитель заявителя, представитель по доверенности) подает в филиал учреждения по месту жительства (месту пребывания) на территории Орловской области заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, от себя лично (для одиноко проживающих заявителей) или от имени семьи заявителя.»;

д) в пункте 6:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) копия заключения комиссии, созданной органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области по месту жительства (пребывания) заявителя или его семьи в целях реализации полномочий, предусмотренных подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и нарушения условий их жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации,»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) согласие заявителя на обработку его персональных данных по форме, утвержденной приказом органа специальной компетенции.»;

е) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего

Положения, могут быть поданы в учреждение:

лично;

посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ). Заявление, поданное посредством ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Копии документов на бумажном носителе представляются заявителем при личном обращении в учреждение, посредством обращения в многофункциональный центр с предъявлением оригиналов документов или в форме заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий. При представлении копий документов с их оригиналами специалист учреждения (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа заявителю в день его обращения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами, предусмотренными настоящим Положением, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, регистрируется в учреждении в день его представления в учреждение.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное посредством использования ЕПГУ, регистрируется учреждением в течение 1 рабочего дня со дня его поступления посредством ЕПГУ.»;

ж) дополнить пунктами 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1. В случаях установления факта представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не в полном объеме и (или) наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в день

регистрации заявления направляет заявителю уведомление с указанием перечня документов (сведений), предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) с указанием информации, подлежащей корректировке, способом, указанным в заявлении, а если заявление подано с использованием ЕПГУ, уведомление направляется через ЕПГУ.

В таком случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи приостанавливается до дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Заявитель представляет в учреждение документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанное заявление, и (или) доработанные документы в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

8.2. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи возобновляется со дня поступления в учреждение документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые заявителю необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов.

В случае непоступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов в установленный абзацем третьим пункта 8.1 настоящего Положения срок учреждение принимает решение в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 11 настоящего Положения.»;

з) в абзаце первом пункта 9 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

и) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) принимает решение о назначении единовременной материальной помощи либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи. Указанное решение принимается в электронной форме посредством автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» с указанием даты и номера принятия данного решения.»;

к) подпункт 3 пункта 11 дополнить словами «(за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях)»;

л) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной материальной помощи учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов через ЕПГУ учреждение направляет уведомление о назначении единовременной денежной выплаты в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения о назначении единовременной материальной помощи.»;

м) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении единовременной материальной помощи учреждение направляет уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, содержащее причину отказа в назначении единовременной материальной помощи, способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов через ЕПГУ учреждение направляет уведомление об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения об отказе в назначении единовременной материальной помощи.»;

н) пункты 17, 18 изложить в следующей редакции:

«17. Учреждение обеспечивает представление информации о факте назначения единовременной материальной помощи, а также о сроках выплаты и размере единовременной материальной помощи посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

18. Информацию о факте назначения единовременной материальной помощи, а также о сроках выплаты и размере единовременной материальной помощи заявитель может получить в личном кабинете ЕПГУ или на единой цифровой платформе.»;

о) абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«Выделение средств из резервного фонда Правительства Орловской области осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области от 3 мая 2023 года № 343 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Орловской области.»;

п) пункты 22, 23 изложить в следующей редакции:

«22. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется органом специальной компетенции в течение 5 рабочих дней со дня

поступления на счет органа специальной компетенции, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, денежных средств на выплату единовременной материальной помощи, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

23. При недостаточности средств, предусмотренных в резервном фонде Правительства Орловской области, в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера выплата единовременной материальной помощи осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 года № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера».

При принятии Правительством Орловской области решения о реализации права осуществлять расходы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на выплату единовременной материальной помощи в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера, такая выплата осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».);

р) приложение 1 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

с) приложение 2 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

г) приложение 3 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

б) в приложении 2:

а) в наименовании слово «гражданам» заменить словами «гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

б) в пункте 1 слова «выплаты гражданам финансовой помощи» заменить словами «выплаты гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства финансовой помощи»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Финансовая помощь предоставляется заявителю и членам его семьи единовременно из расчета: за частично утраченное имущество первой необходимости – 78 375 рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 156 750 рублей на человека.»;

г) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях предоставления финансовой помощи заявитель (законный представитель заявителя, представитель по доверенности) подает в филиал учреждения по месту жительства (месту пребывания) на территории Орловской области заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, от себя лично (для одиноко проживающих заявителей) или от имени семьи заявителя.»;

д) в пункте 8:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) копия заключения комиссии, созданной органом местного самоуправления муниципального образования Орловской области по месту жительства (пребывания) заявителя или его семьи в целях реализации полномочий, предусмотренных подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и нарушения условий их жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) согласие заявителя на обработку его персональных данных по форме, утвержденной приказом органа специальной компетенции.»;

е) пункты 9, 10 изложить в следующей редакции:

«9. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего

Положения, могут быть поданы в учреждение:

лично;

посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ). Заявление, поданное посредством ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Копии документов на бумажном носителе представляются заявителем при личном обращении в учреждение, посредством обращения в многофункциональный центр с предъявлением оригиналов документов или в форме заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий. При представлении копий документов с их оригиналами специалист учреждения (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа заявителю в день его обращения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

10. Заявление с прилагаемыми документами, предусмотренными настоящим Положением, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, регистрируется в учреждении в день его представления в учреждение.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное посредством использования ЕПГУ, регистрируется учреждением в течение 1 рабочего дня со дня его поступления посредством ЕПГУ.»;

ж) дополнить пунктами 10.1, 10.2 следующего содержания:

«10.1. В случаях установления факта представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, не в полном объеме и (или) наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации

учреждение в день регистрации заявления направляет заявителю уведомление с указанием перечня документов (сведений), предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) с указанием информации, подлежащей корректировке, способом, указанным в заявлении, а если заявление подано с использованием ЕПГУ, уведомление направляется через ЕПГУ.

В таком случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении финансовой помощи приостанавливается до дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Заявитель представляет в учреждение документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанное заявление, и (или) доработанные документы в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

10.2. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении финансовой помощи возобновляется со дня поступления в учреждение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые заявителю необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов.

В случае непоступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов в установленный абзацем третьим пункта 10.1 настоящего Положения срок учреждение принимает решение в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 13 настоящего Положения.»;

з) в абзаце первом пункта 11 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

и) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) принимает решение о назначении финансовой помощи либо об отказе в назначении финансовой помощи. Указанное решение принимается в электронной форме посредством автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» с указанием даты и номера принятия данного решения.»;

к) подпункт 3 пункта 13 дополнить словами «(за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях)»;

л) пункты 15, 16 изложить в следующей редакции:

«15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении финансовой помощи учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление о назначении финансовой помощи в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения о назначении финансовой помощи.

16. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении финансовой помощи учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, содержащее причину отказа в назначении финансовой помощи, способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление об отказе в назначении финансовой помощи в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения об отказе в назначении финансовой помощи.»;

м) пункты 18, 19 изложить в следующей редакции:

«18. Учреждение обеспечивает представление информации о факте назначения финансовой помощи, а также о сроках выплаты и размере финансовой помощи посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

19. Информацию о факте назначения финансовой помощи, а также о сроках выплаты и размере финансовой помощи заявитель может получить в личном кабинете ЕПГУ или на единой цифровой платформе.»;

н) абзац второй пункта 21 изложить в следующей редакции:

«Выделение средств из резервного фонда Правительства Орловской области осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области от 3 мая 2023 года № 343 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Орловской области».»;

о) пункты 23, 24 изложить в следующей редакции:

«23. Выплата финансовой помощи осуществляется органом специальной компетенции в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет органа специальной компетенции, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, денежных средств на выплату финансовой помощи, выделяемых на данные цели, посредством

перечисления денежных средств платежным поручением на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

24. При недостаточности средств, предусмотренных в резервном фонде Правительства Орловской области, в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера выплата финансовой помощи осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 года № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера».

При принятии решения о реализации права осуществлять расходы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на выплату финансовой помощи в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера, такая выплата осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».»;

п) приложение 1 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

р) приложение 2 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области

изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

с) приложение 3 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) в приложении 3:

а) в наименовании слово «гражданам» заменить словами «гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

б) в пункте 1 слова «единовременного пособия гражданам» заменить словами «единовременного пособия гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

в) пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Выплата единовременного пособия осуществляется заявителям, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью.

3. Единовременное пособие выплачивается заявителю с учетом степени тяжести вреда здоровью: тяжкий вред или средней тяжести вред – 627 000 рублей на человека, легкий вред – 313 500 рублей на человека.»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях предоставления единовременного пособия заявитель (законный представитель заявителя, представитель по доверенности) подает в филиал учреждения на территории Орловской области заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.»;

д) в пункте 6:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи, в том числе несовершеннолетних детей);»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) согласие заявителя на обработку его персональных данных по форме, утвержденной приказом органа специальной компетенции.»;

е) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, могут быть поданы в учреждение:

лично;

посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ). Заявление, поданное посредством ЕПГУ,

подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Копии документов на бумажном носителе представляются заявителем при личном обращении в учреждение, посредством обращения в многофункциональный центр с предъявлением оригиналов документов или в форме заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий. При представлении копий документов с их оригиналами специалист учреждения (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа заявителю в день его обращения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами, предусмотренными настоящим Положением, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, регистрируется в учреждении в день его представления в учреждение.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное посредством использования ЕПГУ, регистрируется учреждением в течение 1 рабочего дня со дня его поступления посредством ЕПГУ.»;

ж) дополнить пунктами 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1. В случаях установления факта представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не в полном объеме и (или) наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в день регистрации заявления направляет заявителю уведомление с указанием перечня документов (сведений), предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) с указанием информации, подлежащей корректировке, способом, указанным в заявлении, а если заявление подано с использованием ЕПГУ, уведомление направляется через ЕПГУ.

В таком случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия приостанавливается до дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Заявитель представляет в учреждение документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанное заявление, и (или) доработанные документы в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

8.2. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия возобновляется со дня поступления в учреждение документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые заявителю необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов.

В случае непоступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов в установленный абзацем третьим пункта 8.1 настоящего Положения срок учреждение принимает решение в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 11 настоящего Положения.»;

з) в абзаце первом пункта 9 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

и) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) принимает решение о назначении единовременного пособия либо об отказе в назначении единовременного пособия. Указанное решение принимается в электронной форме посредством автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» с указанием даты и номера принятия данного решения.»;

к) подпункт 3 пункта 11 дополнить словами «(за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях)»;

л) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременного пособия учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление о назначении единовременного пособия в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения о назначении единовременного пособия.

14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, содержащее причину отказа в назначении единовременного пособия, способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление об отказе в назначении единовременного пособия в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия.»;

м) пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

«16. Учреждение обеспечивает представление информации о факте назначения единовременного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

17. Информацию о факте назначения единовременного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия заявитель может получить в личном кабинете ЕПГУ или на единой цифровой платформе.»;

н) абзац второй пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Выделение средств из резервного фонда Правительства Орловской области осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области от 3 мая 2023 года № 343 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Орловской области.»;

о) пункты 21, 22 изложить в следующей редакции:

«21. Выплата единовременного пособия осуществляется органом специальной компетенции в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет органа специальной компетенции, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, денежных средств на выплату финансовой помощи, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

22. При недостаточности средств, предусмотренных в резервном фонде Правительства Орловской области, в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера выплата единовременного пособия осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской

области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 года № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера».

При принятии решения о реализации права осуществлять расходы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на выплату единовременного пособия в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера, такая выплата осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».»;

п) приложение 1 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

р) приложение 2 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

с) приложение 3 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области вред здоровью, изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

8) в приложении 4:

а) в наименовании слово «граждан» заменить словами «граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

б) в пункте 1 слова «членам семей граждан» заменить словами «членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

в) пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Выплата единовременного пособия осуществляется заявителям, являющимся членами семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации.

3. Единовременное пособие выплачивается заявителю в размере 1 567 500 рублей на каждого погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства в равных долях каждому члену семьи.»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях предоставления единовременного пособия заявитель (законный представитель заявителя, представитель по доверенности) подает в филиал учреждения на территории Орловской области заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, от себя лично (для одиноко проживающих заявителей) или от имени семьи заявителя.

В заявлении указываются сведения о составе семьи заявителя, о гражданах Российской Федерации, иностранных гражданах и лицах без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, а также реквизиты документов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 6 настоящего Положения.»;

д) в пункте 6:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи, в том числе несовершеннолетних детей);»;

в подпункте 5 слова «факт гибели (смерти) гражданина» заменить словами «факт гибели (смерти) гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) согласие заявителя на обработку его персональных данных по форме, утвержденной приказом органа специальной компетенции.»;

е) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, могут быть поданы в учреждение:

лично;

посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ). Заявление, поданное посредством ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке или усиленной квалифицированной электронной подписью.

Копии документов на бумажном носителе представляются заявителем при личном обращении в учреждение, посредством обращения в многофункциональный центр с предъявлением оригиналов документов или в форме заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий. При представлении копий документов с их оригиналами специалист учреждения (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа заявителю в день его обращения.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами, предусмотренными настоящим Положением, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, регистрируется в учреждении в день его представления в учреждение.

Заявление с прилагаемыми документами, поданное посредством использования ЕПГУ, регистрируется учреждением в течение 1 рабочего дня со дня его поступления посредством ЕПГУ.»;

ж) дополнить пунктами 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1. В случаях установления факта представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не в полном объеме и (или) наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в день регистрации заявления направляет заявителю уведомление с указанием перечня документов (сведений), предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов,

представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) с указанием информации, подлежащей корректировке, способом, указанным в заявлении, а если заявление подано с использованием ЕПГУ, уведомление направляется через ЕПГУ.

В таком случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия приостанавливается до дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Заявитель представляет в учреждение документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые ему необходимо представить, и (или) доработанное заявление, и (или) доработанные документы в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

8.2. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия возобновляется со дня поступления в учреждение документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), которые заявителю необходимо представить, и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов.

В случае непоступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях), и (или) доработанного заявления, и (или) доработанных документов в установленный абзацем третьим пункта 8.1 настоящего Положения срок учреждение принимает решение в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 11 настоящего Положения.»;

з) в абзаце первом пункта 9 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

и) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) принимает решение о назначении единовременного пособия либо об отказе в назначении единовременного пособия. Указанное решение принимается в электронной форме посредством автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» с указанием даты и номера принятия данного решения.»;

к) подпункт 3 пункта 11 дополнить словами «(за исключением документов, представляемых в определенных данным пунктом случаях)»;

л) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременного пособия учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление о назначении единовременного пособия в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения о назначении единовременного пособия.

14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия учреждение направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, содержащее причину отказа в назначении единовременного пособия, способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение направляет уведомление об отказе в назначении единовременного пособия в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия.»;

м) пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

«16. Учреждение обеспечивает представление информации о факте назначения единовременного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

17. Информацию о факте назначения единовременного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия заявитель может получить в личном кабинете ЕПГУ или на единой цифровой платформе.»;

н) абзац второго пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Выделение средств из резервного фонда Правительства Орловской области осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области от 3 мая 2023 года № 343 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Орловской области».»;

о) пункты 21, 22 изложить в следующей редакции:

«21. Выплата единовременного пособия осуществляется органом специальной компетенции в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет органа специальной компетенции, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, денежных средств на выплату финансовой помощи, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

22. При недостаточности средств, предусмотренных в резервном фонде Правительства Орловской области, в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера выплата единовременного пособия осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 года № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера».

При принятии решения о реализации права осуществлять расходы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на выплату единовременного пособия в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера, такая выплата осуществляется в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».»;

п) приложение 1 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

р) приложение 2 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

с) приложение 3 к Положению об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области, изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 1 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты
единовременной материальной
помощи гражданам Российской
Федерации, иностранным гражданам
и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

В филиал казенного учреждения
Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения»
по _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
(наименование, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя / представителя заявителя)
прошу назначить мне и (или) моей семье единовременную материальную

помощь в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее – единовременная материальная помощь): _____

(причина и дата нарушения условий жизнедеятельности)

Имею состав семьи*:

№	Ф. И. О.	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
...			

* Заполняется в случае подачи заявления о назначении единовременной материальной помощи заявителем от имени своей семьи.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на получение единовременной материальной помощи.

1.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
2.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
3.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на получение единовременной материальной помощи, предупрежден(-а).

Прошу перечислить единовременную материальную помощь на счет: _____

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

- ☐ по почтовому адресу: _____;
- ☐ по адресу электронной почты (при наличии): _____;
- ☐ в личном кабинете на Едином портале (указывается в случае подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»).

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление и документы _____

(Ф. И. О. заявителя)

на оказание единовременной материальной помощи приняты
_____ 20__ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

(Ф. И. О. заявителя)

для оказания единовременной материальной помощи приняты
_____ 20__ г., зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Приложение 2 к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 июля 2026 г. № 403

Приложение 2 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты единовременной
материальной помощи гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера на территории
Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

(Ф.И.О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения» по _____ уведомляет
о назначении Вам единовременной материальной помощи в размере
_____ руб. на основании решения от _____ 20 ____ г.
№ _____.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 3 к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 июля 2026 г. № 403

Приложение 3 к Положению
об условиях, размерах, порядке назначения
и выплаты единовременной материальной помощи
гражданам Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим
в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории
Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения» по _____ уведомляет об отказе
в назначении Вам единовременной материальной помощи в связи
с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)

Вы вправе в порядке, установленном законодательством о гражданском
судопроизводстве, обратиться в суд за защитой нарушенных либо
оспариваемых прав или законных интересов.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 4 к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 июля 2026 г. № 403

Приложение 1 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства
финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества первой
необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

В филиал казенного учреждения
Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения»
по _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
(наименование, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя / представителя заявителя)

прошу оказать мне и (или) моей семье финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости (далее – финансовая помощь) в результате

(причина и дата утраты имущества)

Имею состав семьи*:

№	Ф. И. О.	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
...			

* Заполняется в случае подачи заявления о назначении финансовой помощи заявителем от имени своей семьи.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на получение финансовой помощи.

1.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
2.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
3.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)

Сведения об утраченном имуществе:

№	Наименование утраченного имущества (количество, отличительные признаки: цвет, марка/модель, год выпуска и т. д.)	Принадлежность имущества члену семьи	Степень утраты имущества (полная/частичная)
1	2	3	4
1			
2			
...			

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на получение финансовой помощи, предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Прошу перечислить финансовую помощь на счет:

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

- ☐ по почтовому адресу: _____;
- ☐ по адресу электронной почты (при наличии): _____;
- ☐ в личном кабинете на Едином портале (указывается в случае подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»).

_____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление и документы _____

(Ф. И. О. заявителя)

на оказание финансовой помощи приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

(Ф. И. О. заявителя)

на оказание финансовой помощи приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Приложение 5 к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 июля 2026 г. № 403

Приложение 2 к Положению
об условиях, размерах, порядке назначения
и выплаты гражданам Российской Федерации,
иностранным гражданам и лицам
без гражданства финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества первой
необходимости в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера на территории Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет о назначении Вам финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в размере _____ руб. на основании решения от _____ 20__ г. № _____.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 6 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 3 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства
финансовой помощи в связи с утратой
ими имущества первой необходимости
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

(Ф. И. О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения» по _____ уведомляет об отказе
в назначении Вам финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости в связи с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)

Вы вправе в порядке, установленном законодательством о гражданском
судопроизводстве, обратиться в суд за защитой нарушенных либо
оспариваемых прав или законных интересов.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 7 к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 июля 2026 г. № 403

Приложение 1 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты
единовременного пособия гражданам
Российской Федерации, иностранным
гражданам и лицам без гражданства,
получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера
на территории Орловской области
вред здоровью

Форма

В филиал казенного учреждения
Орловской области «Областной центр
социальной защиты населения»
по _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
(наименование, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя / представителя заявителя)
прошу назначить мне и (или) моей семье единовременное пособие

в связи с полученным вредом здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области (далее – единовременное пособие) ввиду

(описание чрезвычайной ситуации, дата ее возникновения)

Имею состав семьи*:

№	Ф. И. О.	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
...			

* Заполняется в случае подачи заявления о назначении единовременного пособия заявителем от имени своей семьи.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на получение единовременного пособия.

1.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
2.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
3.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)

Сведения о причиненном здоровью вреде:

№	Ф. И. О. пострадавшего члена семьи	Степень тяжести причиненного вреда здоровью (легкий, средней тяжести или тяжкий вред здоровью)	Реквизиты документа о признании пострадавшим и получившим вред здоровью (наименование, дата и кем выдан)
1	2	3	4
1			
2			
...			

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо

недостовверными сведениями, влияющими на получение единовременного пособия, предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Прошу перечислить единовременное пособие на счет:

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

- ☐ по почтовому адресу: _____;
- ☐ по адресу электронной почты (при наличии): _____;
- ☐ в личном кабинете на Едином портале (указывается в случае подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»).

20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление и документы _____

(Ф. И. О. заявителя)

на назначение единовременного пособия приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

(Ф. И. О. заявителя)

на назначение единовременного пособия приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Приложение 8 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 2 к Положению
об условиях, размерах, порядке назначения
и выплаты единовременного пособия
гражданам Российской Федерации,
иностранным гражданам и лицам
без гражданства, получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории
Орловской области вред здоровью

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет о назначении Вам единовременного пособия в связи с полученным вредом здоровью в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Орловской области в размере _____ руб. на основании решения от _____ 20 ____ г. № _____.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 9 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 3 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты
единовременного пособия
гражданам Российской Федерации,
иностранным гражданам и лицам
без гражданства, получившим
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера на территории Орловской
области вред здоровью

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф. И. О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет об отказе в назначении Вам единовременного пособия в связи с полученным вредом здоровью в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Орловской области в связи с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)

Вы вправе в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав или законных интересов.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 10 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 1 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты
единовременного пособия членам
семей граждан Российской
Федерации, иностранных граждан
и лиц без гражданства, погибших
(умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

В филиал казенного учреждения Орловской
области «Областной центр социальной
защиты населения»

по _____

от _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем личность
(наименование, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя / представителя заявителя)
прошу назначить мне и (или) моей семье единовременное пособие в связи

со смертью погибшего (умершего) _____

(Ф. И. О. погибшего (умершего члена семьи)

в результате _____

(описание чрезвычайной ситуации природного и (или) техногенного характера)
что подтверждается _____

(реквизиты документа, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина и лица без гражданства в результате чрезвычайной ситуации, его наименование, дата и кем выдан)

Имею состав семьи*:

№	Ф. И. О.	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
...			

* Заполняется в случае подачи заявления о назначении единовременного пособия заявителем от имени своей семьи.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на получение единовременного пособия.

1.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
2.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)
3.	_____	_____
	(Ф. И. О.)	(подпись)

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на получение единовременного пособия, предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Прошу перечислить единовременное пособие на счет:

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

- ☐ по почтовому адресу: _____;
- ☐ по адресу электронной почты (при наличии): _____;
- ☐ в личном кабинете на Едином портале (указывается в случае подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»).

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление и документы _____

(Ф. И. О. заявителя)

на назначение единовременного пособия приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

(Ф. И. О. заявителя)

на назначение единовременного пособия приняты _____ 20__ г.,
зарегистрированы под № _____.

Подпись должностного лица _____

(Ф. И. О.)

Приложение 11 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 2 к Положению
об условиях, размерах, порядке назначения
и выплаты единовременного пособия
членам семей граждан Российской
Федерации, иностранных граждан и лиц
без гражданства, погибших (умерших)
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20 ____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф.И.О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет о назначении Вам единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Орловской области, в размере _____ руб. на основании решения от _____ 20 ____ г. № _____.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение 12 к постановлению
Правительства Орловской области
от 17 июля 2026 г. № 403

Приложение 3 к Положению
об условиях, размерах, порядке
назначения и выплаты
единовременного пособия членам
семей граждан Российской
Федерации, иностранных граждан
и лиц без гражданства, погибших
(умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера
на территории Орловской области

Форма

Кому: _____

(Ф. И. О. заявителя)

проживающему(-ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20____ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф.И.О. заявителя)

Филиал казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по _____ уведомляет об отказе в назначении Вам единовременного пособия членам семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Орловской области, в связи с _____

(причина отказа со ссылкой на положение нормативного правового акта)

Вы вправе в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав или законных интересов.

Заведующий филиалом
казенного учреждения Орловской области
«Областной центр социальной защиты
населения» по _____

(подпись)

(Ф. И. О.)