



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2026 г.
г. Орёл

№ 385

Об утверждении Положения
о Департаменте записи актов гражданского
состояния Орловской области

В соответствии с пунктом 11.2 части 1 статьи 10 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте записи актов гражданского состояния Орловской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 22 июня 2016 года № 256 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 22 ноября 2018 года № 461 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 16 июля 2019 года № 398 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 9 ноября 2022 года № 692 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 10 ноября 2020 года № 694 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 404 «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Орловской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 2 ноября 2026 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОЛОЖЕНИЕ
о Департаменте записи актов
гражданского состояния Орловской области

I. Общие положения

1. Департамент записи актов гражданского состояния Орловской области (далее также – Департамент) является органом исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющим функции по выработке региональной политики, нормативному правовому регулированию, а также правоприменительные функции в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

Официальное сокращение наименования Департамента записи актов гражданского состояния Орловской области: Департамент ЗАГС Орловской области.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Семейным кодексами Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства юстиции Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, иными нормативными правовыми актами Орловской области, а также настоящим Положением и приказами Департамента ЗАГС.

3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными органами государственной власти Орловской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее – органы местного самоуправления), государственными учреждениями Орловской области и иными организациями.

4. Департамент обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

II. Полномочия Департамента ЗАГС

5. Департамент реализует на территории Орловской области единую государственную политику в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, а также осуществляет следующие полномочия:

1) организует деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Орловской области и через структурные подразделения осуществляет государственную регистрацию актов гражданского состояния:

- а) рождения;
- б) заключения брака;
- в) расторжения брака;
- г) усыновления (удочерения);
- д) установления отцовства;
- е) перемены имени (фамилии, имени, отчества);
- ж) смерти;

2) разрабатывает в установленном порядке проекты правовых актов Орловской области, договоров, соглашений по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, и представляет их на рассмотрение Губернатору Орловской области и Правительству Орловской области в установленном порядке;

3) производит в соответствии с законодательством Российской Федерации заказ на изготовление бланков гербовых свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществляет их надлежащий учет, хранение и контроль за их расходом;

4) организует работу по исполнению в установленном порядке международных обязательств Российской Федерации в сфере правовой помощи по вопросам, связанным с актами гражданского состояния, в том числе в части истребования и пересылки документов о государственной регистрации актов гражданского состояния с территории иностранных государств;

5) осуществляет взаимодействие с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области в процессе администрирования поступлений средств в федеральный бюджет от уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и принятия решения о возврате излишне уплаченных средств от платежей в федеральный бюджет за государственную регистрацию актов гражданского состояния в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивает технические условия для государственной регистрации актов гражданского состояния с использованием федеральной государственной информационной системы Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

7) создает надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния;

8) в установленном порядке проставляет штамп «Апостиль» на официальных документах, выданных на территории Орловской области в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского

состояния или их отсутствия и подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

9) вносит исправления, дополнения и изменения в записи актов гражданского состояния;

10) организует прием граждан, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение их устных и письменных обращений с уведомлением граждан о принятии решений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) осуществляет сбор, анализ, обобщение статистической отчетности о государственной регистрации актов гражданского состояния, других юридически значимых действиях и в установленные сроки представляет ее в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию, а также контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, Правительство Орловской области;

12) участвует в пределах своей компетенции в реализации государственной семейной политики, проводит мониторинг демографических процессов, организует и проводит семинары, конференции, выставки, смотры-конкурсы, принимает участие в российских и международных выставках, конференциях и семинарах, иных мероприятиях по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента;

13) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

14) по поручению Правительства Орловской области выступает учредителем государственных учреждений Орловской области в подведомственной сфере деятельности, осуществляет их финансирование и материальное обеспечение;

15) формирует предложения по финансированию подведомственной сферы деятельности при подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

16) выполняет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Орловской области в подведомственной сфере деятельности;

17) награждает работников системы органов записи актов гражданского состояния и других организаций Почетной грамотой и Благодарностью Департамента;

18) осуществляет иные полномочия в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с действующим законодательством.

III. Права Департамента

6. Департамент для осуществления возложенных на него полномочий

имеет право:

1) запрашивать от органов исполнительной власти Орловской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц информацию, документы и материалы по вопросам компетенции Департамента, передавать в установленном порядке информацию указанным органам, организациям и должностным лицам по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

2) привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

3) создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

4) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

5) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

IV. Организация деятельности Департамента

7. Департамент возглавляет руководитель Департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Орловской области в установленном порядке.

8. Руководитель Департамента непосредственно подчиняется заместителю Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

9. В период временного отсутствия руководителя Департамента (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет начальник управления Департамента в соответствии с должностным регламентом.

10. Руководитель Департамента:

1) руководит деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий;

2) представляет Департамент в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;

3) вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатору Орловской области и Правительству Орловской области проекты правовых актов и других распорядительных документов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4) подписывает от имени Департамента служебную документацию;

5) вносит предложения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о государственной гражданской службе по

вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте, в установленном порядке;

6) направляет Губернатору Орловской области ходатайство о награждении наградами Губернатора Орловской области и о представлении к награждению государственными наградами;

7) распоряжается в установленном порядке в пределах своей компетенции финансовыми и материальными средствами, выделяемыми для обеспечения деятельности Департамента;

8) заключает договоры и соглашения, выдает доверенности от имени Департамента в соответствии с действующим законодательством;

9) осуществляет полномочия нанимателя государственного гражданского служащего Орловской области от имени Орловской области в части прохождения государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области в отношении категорий государственных гражданских служащих Орловской области, определенных указом Губернатора Орловской области от 21 марта 2016 года № 130 «Об утверждении Положения о распределении полномочий нанимателя государственного гражданского служащего Орловской области от имени Орловской области по прохождению государственной гражданской службы Орловской области в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и урегулировании отдельных вопросов реализации трудового законодательства и законодательства в сфере государственной гражданской службы»;

10) осуществляет полномочия работодателя в отношении работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Департамента, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Орловской области;

11) применяет в отношении государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Департамента, меры материального и морального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, депремирует;

12) вносит Губернатору Орловской области предложения об изменении структуры и штатной численности Департамента;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

11. Департамент обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, штампы, бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

12. Финансирование расходов на реализацию полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета, и средств областного бюджета. Реализация полномочий, не связанных с регистрацией актов гражданского состояния, осуществляется за счет средств областного бюджета.

13. Местонахождение Департамента: г. Орёл, ул. Полесская, д. 10.