



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

10 июля 2024 г.
г. Орёл

№ 380

Об утверждении Порядка предоставления единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и ежемесячного пособия многодетной семье в Орловской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», во исполнение указа Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года № 330 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и ежемесячного пособия многодетной семье в Орловской области согласно приложению к настоящему указу.

2. Настоящий указ вступает в силу со дня вступления в силу указа Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года № 330 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области».

3. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

ПОРЯДОК

предоставления единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и ежемесячного пособия многодетной семье в Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет размер, условия предоставления и порядок осуществления выплат единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей (далее также – единовременное пособие) и ежемесячного пособия многодетной семье (далее также – ежемесячное пособие) многодетным семьям в Орловской области, статус которым присвоен на основании Закона Орловской области от 2 октября 2003 года № 350-ОЗ «О статусе многодетной семьи Орловской области и мерах ее социальной поддержки» или Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

2. Единовременное пособие и ежемесячное пособие выплачиваются в следующих размерах:

1) единовременное пособие:

22 291 рубль 45 копеек – при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка;

29 721 рубль 92 копейки – при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) четвертого и последующих детей;

2) ежемесячное пособие – 520 рублей 13 копеек на каждого ребенка до достижения им возраста 16 лет, а на детей, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, – до достижения возраста 18 лет.

Размер единовременного пособия и ежемесячного пособия подлежит индексации один раз в год с 1 января текущего года на коэффициент индексации, установленный на соответствующий финансовый год законом Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Размер единовременного пособия устанавливается исходя из даты рождения (усыновления, установления опеки (попечительства), передачи

на воспитание в приемную семью) ребенка (детей), на которого (которых) назначается единовременное пособие.

4. Единовременное пособие выплачивается многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) в ней третьего и каждого последующего ребенка (детей).

При рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) одновременно двух и более детей единовременное пособие выплачивается на каждого ребенка.

При определении очередности рождения (усыновления, установления опеки (попечительства), передачи на воспитание в приемную семью) ребенка в многодетной семье учитываются дети, ранее рожденные (усыновленные, взятые под опеку (попечительство), переданные на воспитание в приемную семью) матерью, в том числе ее дети от предыдущих браков и рожденные ею вне брака.

Единовременное пособие не выплачивается при рождении мертвого ребенка.

5. Право на назначение единовременного пособия и ежемесячного пособия имеет один из родителей (усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей) по их выбору, единственный родитель (усыновитель, опекун (попечитель), приемный родитель) многодетной семьи при наличии статуса многодетной семьи на момент обращения за выплатой единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

6. Лицо, имеющее право на получение единовременного пособия и ежемесячного пособия (далее – заявитель, получатель), обращается в казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» через отделы (филиалы) по месту жительства (далее – учреждение социальной защиты населения) с заявлением, форма которого представлена в приложении к настоящему Порядку (далее также – заявление), и документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка (за исключением представляемых по собственной инициативе), необходимыми для назначения единовременного пособия и ежемесячного пособия (далее – необходимые документы).

7. К заявлению лицо, обратившееся за назначением единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия, представляет:

1) копию документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства на территории Орловской области);

2) копии документов, подтверждающих рождение (усыновление) ребенка (детей):

а) сведения о рождении ребенка (детей) при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации (в случае

регистрации рождения, произведенной компетентными органами иностранных государств за пределами территории Российской Федерации);

б) свидетельство об усыновлении ребенка (детей), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (представляется в случае обращения за единовременным и (или) ежемесячным пособием на усыновленных детей);

3) копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации;

4) в случае отсутствия у заявителя и (или) членов его семьи регистрации по месту жительства на территории Орловской области – документы, подтверждающие проживание на территории Орловской области:

а) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории Орловской области;

б) копию свидетельства о регистрации по месту пребывания на территории Орловской области (представляется по собственной инициативе);

в) копии документов, подтверждающих право пользования занимаемым жилым помещением;

г) справку из организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Орловской области, на детей, осваивающих образовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Орловской области (для детей, не достигших восемнадцатилетнего возраста);

д) копию документа о принятии заявителя и (или) членов его семьи на медицинское обслуживание медицинской организацией, расположенной на территории Орловской области, в соответствии с приказом Минздрава России от 21 декабря 2012 года № 1342н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи»;

е) сведения о трудовой деятельности на территории Орловской области (представляется по собственной инициативе);

5) справку из организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Российской Федерации, об обучении в ней ребенка (представляется в случае обращения за ежемесячным пособием на детей в возрасте с 16 до 18 лет, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются при предъявлении оригинала документа или заверенные в порядке, установленном действующим законодательством.

8. К документам (сведениям), представляемым заявителем по собственной инициативе, относятся:

1) документ, подтверждающий статус многодетной семьи (удостоверение установленного образца);

2) сведения о рождении ребенка (детей), выданные органами записи актов гражданского состояния;

3) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

4) документ, подтверждающий неполучение другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) (в случае раздельного проживания) единовременного пособия (при подаче заявления о назначении единовременного пособия) или ежемесячного пособия (при подаче заявления о назначении ежемесячного пособия);

5) сведения о смерти (в случае смерти предыдущего(-их) ребенка (детей) (при подаче заявления о назначении единовременного пособия);

6) справка о неполучении ежемесячного пособия по прежнему месту жительства (для прибывших в Орловскую область) (при подаче заявления о назначении ежемесячного пособия).

9. Заявление и необходимые документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут быть поданы в учреждение социальной защиты населения заявителем:

лично;

посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

10. Учреждение социальной защиты населения при личном обращении заявителя регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление о приеме заявления в день его поступления.

11. В случае направления в учреждение социальной защиты населения заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала необходимых документов.

Заявление с необходимыми документами регистрируется учреждением социальной защиты населения в течение одного рабочего дня со дня его поступления посредством Единого портала.

Представление заявления и документов (сведений), необходимых для назначения единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия, в форме электронных документов приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в учреждении социальной

защиты населения в целях и объеме, необходимых для назначения единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

В случае непредставления заявителем посредством Единого портала необходимых документов заявление не регистрируется и в течение 3 рабочих дней со дня его поступления заявителю направляется посредством Единого портала уведомление о необходимости представления необходимых документов.

12. Заявление с необходимыми документами, поданное в многофункциональный центр, регистрируется в учреждении социальной защиты населения в день их представления в учреждение социальной защиты населения.

Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре.

13. Заявитель вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы, указанные в подпунктах «б» и «е» подпункта 4 пункта 7 и пункте 8 настоящего Порядка.

14. В случае непредставления заявителем документов, представляемых по собственной инициативе, учреждение социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает документы (сведения), необходимые для вынесения решения по принятому заявлению, в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных данным органам организациях в порядке межведомственного взаимодействия или запрашивает информацию посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа).

Межведомственный запрос направляется учреждением социальной защиты населения в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

15. Учреждение социальной защиты населения в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о назначении или отказе в назначении единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

Личное дело заявителя формируется учреждением социальной защиты населения в электронной форме.

16. Уведомление о назначении или об отказе в назначении (с указанием причины отказа) единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия направляется заявителю учреждением социальной защиты населения в письменной или электронной форме не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения удобным для заявителя способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение социальной защиты населения направляет уведомление о назначении или об отказе в назначении единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия в форме электронного документа с использованием Единого портала не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

17. Решение о назначении единовременного и (или) ежемесячного пособия принимается, если заявитель отвечает условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представлены в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, или в определенных данным пунктом случаях).

18. Решение об отказе в назначении единовременного и (или) ежемесячного пособия принимается, если заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и (или) документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, или в определенных данным пунктом случаях).

19. Выплата единовременного пособия осуществляется путем зачисления средств на счет заявителя, открытый им в кредитной организации, не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременного пособия.

20. Ежемесячное пособие назначается с 1-го числа месяца, в котором родился (установлена опека (попечительство), передан на воспитание в приемную семью) третий ребенок и последующие дети, до достижения ребенком возраста 16 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, – до достижения ими возраста 18 лет, в случае, если обращение за ежемесячным пособием последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения (установления опеки (попечительства), передачи на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей.

В случае обращения за ежемесячным пособием по истечении шести месяцев с месяца рождения (установления опеки (попечительства), передачи на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей ежемесячное пособие назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении ежемесячного пособия.

Гражданам, прибывшим в Орловскую область из других субъектов Российской Федерации, ежемесячное пособие назначается и выплачивается с 1-го числа месяца обращения за ежемесячным пособием.

21. Выплата ежемесячного пособия осуществляется за текущий месяц (истекший шестимесячный период) путем зачисления средств на счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

22. Финансирование расходов на выплату единовременного пособия и ежемесячного пособия осуществляется Департаментом финансов Орловской области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании кассового плана исполнения областного бюджета и заявок бюджетополучателя.

23. Учреждения социальной защиты населения ежемесячно в срок до 1-го числа месяца осуществления выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия представляют в Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Департамент) заявку на выплату единовременного пособия и ежемесячного пособия.

24. Департамент на основании представленных учреждениями социальной защиты населения заявок на выплату единовременного пособия и ежемесячного пособия направляет в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 23 Порядка, Департаменту финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

25. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гражданам единовременного пособия и ежемесячного пособия, осуществляется Департаментом финансов Орловской области ежемесячно не позднее 20-го числа текущего месяца за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год согласно обобщенной заявке бюджетополучателя на текущий месяц.

Выплата единовременного пособия и ежемесячного пособия осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств областного бюджета, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

26. Заявитель, претендующий на выплату единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия или которому назначено единовременное пособие и (или) ежемесячного пособия, несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

27. Суммы единовременного пособия и ежемесячного пособия, излишне выплаченные вследствие представления заявителем документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения единовременного пособия и ежемесячного пособия, подлежат возврату в Департамент, а в случае отказа от добровольного возврата денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

28. Получатели единовременного пособия и ежемесячного пособия вправе обратиться в учреждение социальной защиты населения в целях изменения кредитной организации или смены реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

Заявление об изменении кредитной организации или смене реквизитов счета в кредитной организации подается в произвольной письменной форме с приложением копии документа, содержащего сведения о новом счете заявителя, открытом в кредитной организации.

Заявление, указанное в абзаце втором настоящего пункта, регистрируется учреждением социальной защиты населения в день поступления. Учреждение социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение об изменении или об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации, по которому производится начисление денежных средств единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия.

Решение об изменении кредитной организации или счета в кредитной организации принимается учреждением социальной защиты населения в случае соблюдения требований абзаца второго настоящего пункта.

Решение об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации принимается учреждением социальной защиты населения в случае несоблюдения требований абзаца второго настоящего пункта.

О принятом решении получатель уведомляется учреждением социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня его принятия удобным для получателя способом, указанным в заявлении (с указанием причин принятия решения об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации в случае его принятия).

29. Выплата ежемесячного пособия прекращается в случае:

- а) помещения ребенка на полное государственное обеспечение;
- б) отмены усыновления, прекращения опеки (попечительства), прекращения договора о приемной семье в отношении ребенка (детей), включенного(-ых) в состав многодетной семьи;
- в) лишения родительских прав в отношении ребенка, на которого назначено ежемесячное пособие;
- г) ограничения судом родительских прав в отношении ребенка, на которого назначено ежемесячное пособие;
- д) если ребенок в возрасте до 18 лет объявлен полностью дееспособным в соответствии с действующим законодательством;
- е) если ребенок, на которого назначено ежемесячное пособие, отбывает наказание в местах лишения свободы по приговору суда;
- ж) смерти ребенка;

з) достижения ребенком возраста 16 лет и отсутствия документа о дальнейшем обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Российской Федерации;

и) смерти получателя.

30. Выплата ежемесячного пособия возобновляется в случае:

а) снятия ребенка с полного государственного обеспечения;

б) вынесения решения судом об отмене ограничения родительских прав;

в) представления справки об обучении ребенка старше 16 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Российской Федерации;

г) отмены решения о прекращении опеки (попечительства), прекращении договора о приемной семье в отношении ребенка (детей), включенного(-ых) в состав многодетной семьи.

31. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, влекущих прекращение выплаты ежемесячного пособия, выплата ежемесячного пособия прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

32. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «б» – «г» пункта 30 настоящего Порядка, влекущих возобновление выплаты ежемесячного пособия, выплата ежемесячного пособия возобновляется с месяца прекращения выплаты ежемесячного пособия, если обращение за возобновлением ежемесячного пособия последовало не позднее 3 месяцев с месяца прекращения выплаты пособия.

Если обращение за возобновлением выплаты ежемесячного пособия состоялось позднее 3 месяцев, выплата ежемесячного пособия возобновляется с месяца обращения.

При наступлении обстоятельства, указанного в подпункте «а» пункта 30 настоящего Порядка, влекущего возобновление выплаты ежемесячного пособия, выплата ежемесячного пособия возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем снятия ребенка с полного государственного обеспечения.

33. Учреждение социальной защиты населения обеспечивает представление информации о факте назначения единовременного пособия и ежемесячного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия и ежемесячного пособия посредством использования единой цифровой платформы в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

34. Информацию о факте назначения единовременного пособия и ежемесячного пособия, а также о сроках выплаты и размере единовременного пособия и ежемесячного пособия гражданин может получить в личном кабинете на Едином портале или на единой цифровой платформе.

Приложение к Порядку предоставления
единовременного пособия многодетной
семье при рождении (усыновлении,
установлении опеки (попечительства),
передаче на воспитание в приемную семью)
третьего ребенка и последующих детей
и ежемесячного пособия многодетной
семье в Орловской области

Форма

Заявление

о назначении единовременного пособия многодетной семье при рождении
(усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание
в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или)
ежемесячного пособия многодетной семье в отдел (филиал)
КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения»

по _____ району

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

прошу назначить*:

- единовременное пособие многодетной семье при рождении
(усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание
в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей;
- ежемесячное пособие многодетной семье;

*Нужное подчеркнуть.

Сведения о составе семьи:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Документ, удостоверяющий личность, либо реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства
1	2	3	4	5	6	7
1**						
2						
3						

1	2	3	4	5	6	7
4						
5						
6						
7						
8						

**Указывается информация о заявителе.

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства на территории Орловской области);

документ, содержащий сведения о счете заявителя, открытом в отделении кредитной организации;

дополнительные документы *** _____

***Заявителем дополнительно представляются документы в случаях, указанных в подпунктах 2, 4, 5 пункта 7 Порядка предоставления единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и ежемесячного пособия многодетной семье в Орловской области, а также могут быть представлены документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и ежемесячного пособия многодетной семье в Орловской области.

Единовременное пособие многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячное пособие многодетной семье прошу выплачивать на расчетный счет/по номеру банковской карты: _____

(реквизиты счета, открытого заявителем

в кредитной организации/номер банковской карты)

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке отделом (филиалом) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения» моих персональных данных в целях назначения единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки

(попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячного пособия многодетной семье.

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

- почтовый адрес: _____
- контактный телефон: _____
- адрес электронной почты (при наличии): _____

Дата « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Дата регистрации _____ 20__ г. № регистрации _____

Расписка-уведомление

к заявлению о назначении единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячного пособия многодетной семье

Заявление о назначении единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячного пособия многодетной семье принято № _____.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(число) (месяц) (год) (подпись специалиста)

Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячного пособия многодетной семье принимается в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении единовременного пособия многодетной семье при рождении (усыновлении, установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) третьего ребенка и последующих детей и (или) ежемесячного пособия многодетной семье. По всем вопросам, связанным с назначением единовременного пособия многодетной семье и (или) ежемесячного пособия многодетной семье, Вы можете обратиться в отдел (филиал) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения» по _____ району либо по телефону _____.