



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2024г.
г. Орёл

№ 412

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 14 марта 2018 года № 89
«Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной компенсации
потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта
в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающихся
и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет,
обучающихся по очной форме обучения в образовательных
организациях среднего профессионального и высшего
образования, железнодорожным транспортом общего
пользования в пригородном сообщении»

В целях поддержания в актуальном состоянии нормативной правовой
базы Орловской области Правительство Орловской области
постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Орловской области
от 14 марта 2018 года № 89 «Об утверждении Порядка предоставления
ежемесячной компенсации потерь в доходах организациям
железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот по тарифам
на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций
старше 7 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных
организациях среднего профессионального и высшего образования,
железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном
сообщении» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого
заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской
области.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению
к настоящему постановлению.

2. Департаменту дорожного хозяйства, транспорта и реализации
государственных строительных программ Орловской области в течение

30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить заключение дополнительных соглашений к договорам о предоставлении субсидии из областного бюджета для ежемесячной компенсации потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, заключенным до дня вступления в силу настоящего постановления, в части приведения их в соответствие с положениями Порядка предоставления ежемесячной компенсации потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в редакции настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 25 марта 2024 г. № 412

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 марта 2018 г. № 89

ПОРЯДОК

предоставления ежемесячной компенсации потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления ежемесячной компенсации потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее также соответственно – льготы, обучающиеся, компенсация) с 1 января соответствующего года по 15 июня соответствующего года включительно и с 1 сентября соответствующего года по 31 декабря соответствующего года включительно. Компенсация предоставляется в форме субсидии из областного бюджета и осуществляется способом возмещения недополученных доходов (далее – Субсидии).

2. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей Субсидии – организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Орловской области, на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Орловской области (далее также соответственно – организации железнодорожного транспорта, участники отбора, получатели Субсидии).

3. Получатели Субсидий определяются по результатам отбора получателей Субсидии (далее – отбор), проводимого Департаментом дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области (далее также – Департамент) в соответствии с настоящим Порядком.

Проведение отбора обеспечивается посредством государственной специализированной информационной системы «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (далее – Портал).

Направление организации железнодорожного транспорта уведомлений, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется в электронной форме посредством Портала.

Отбор проводится способом запроса предложений, который осуществляется Департаментом на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявка).

Критериями отбора участников отбора для предоставления Субсидии является соответствие их требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком.

4. Субсидия предоставляется в целях компенсации потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот на проезд обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

5. Субсидия предоставляется Департаментом в рамках государственной программы Орловской области «Развитие транспортной системы в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 15 января 2019 года № 8 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие транспортной системы в Орловской области», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год, доведенных до Департамента по данному направлению.

Главным распорядителем средств областного бюджета по данному направлению является Департамент.

Информация о Субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Приказы Департамента, принятые Департаментом в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на Портале не позднее 7 рабочих дней с даты принятия соответствующего приказа, за исключением случая, указанного в пункте 20 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Департаментом и организацией железнодорожного транспорта (далее также – Соглашение).

6. Участник отбора на дату подачи заявки и заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Орловской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) участник отбора имеет лицензию на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров;

7) участник отбора осуществляет транспортное обслуживание населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Орловской области, на основании заключенного с Департаментом договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Орловской области.

7. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) предоставление организациями железнодорожного транспорта 50-процентной скидки от действующего тарифа на соответствующий год гражданам, категории которых указаны в пункте 1 настоящего Порядка, на

оплату проезда в железнодорожном транспорте при посадке на железнодорожных станциях, находящихся на территории Орловской области;

2) представление отчетов организации железнодорожного транспорта, составленных по формам, установленным приложениями 1, 2 к настоящему Порядку (далее также – Отчеты), в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

8. В целях проведения отбора Департамент размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление) на едином портале и на Портале не позднее чем за 2 рабочих дня до начала приема заявок с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

4) результата предоставления Субсидии, а также характеристику результата предоставления Субсидии (дополнительный количественный параметр, которому должен соответствовать результат предоставления Субсидии) (далее – характеристика результата);

5) доменного имени и (или) указателя страниц Портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, условиям предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям и условиям в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

7) категорий получателей Субсидии и критериев отбора;

8) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

9) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

10) правил рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком;

11) порядка возврата заявок на доработку;

12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

13) объема распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера Субсидии, правил распределения Субсидии по результатам отбора;

14) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

16) условий признания победителя (победителей) отбора

уклонившимся от заключения Соглашения;

17) сроков размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале и Портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Разъяснение положений объявления осуществляется уполномоченными сотрудниками Департамента по номерам телефонов, указанным в объявлении, со дня размещения объявления до дня окончания приема заявок участников отбора включительно.

10. Организации железнодорожного транспорта, претендующие на получение Субсидий в соответствующем финансовом году, в срок, указанный в объявлении, для участия в отборе и подтверждения соответствия требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, представляют в Департамент посредством Портала электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) заявку, форма и содержание которой утверждаются приказом Департамента;

2) действующую лицензию на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров;

3) договор на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Орловской области;

4) справку из кредитной организации с указанием полных платежных реквизитов открытого действующего расчетного счета организации железнодорожного транспорта и кредитной организации на дату, которая предшествует дню подачи заявки не более чем на 7 рабочих дней;

5) справку, составленную в произвольной форме, заверенную участником отбора, подтверждающую соблюдение требований и условий, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка.

Департамент регистрирует заявки с прилагаемыми к ним документами в день их поступления в порядке очередности их поступления с указанием даты и времени поступления.

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником отбора, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки.

11. Отзыв заявки участником отбора не предусматривается за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Внесение изменений в заявки участником отбора осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Возврат заявок участникам отбора на доработку не осуществляется.

12. Департамент обеспечивает размещение на едином портале информации о странице Портала, на которой размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информации о ходе и результатах отбора.

Объявление размещается на Портале не ранее размещения информации о Субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора проведение отбора может быть отменено по решению Департамента в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, влекущие изменение порядка предоставления Субсидий по данному направлению.

Объявление об отмене проведения отбора размещается Департаментом на Портале (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора, подавшие заявки, уведомляются об отмене проведения отбора в день размещения на Портале объявления об отмене отбора. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Портале.

14. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет рассмотрение и оценку зарегистрированных заявок с прилагаемыми документами путем проверки участника отбора на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, в том числе путем анализа информации, находящейся в распоряжении Департамента, а также полученной посредством межведомственного электронного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и в указанный срок принимает в форме приказа Департамента решение об отклонении заявки или о признании заявки надлежащей и уведомляет участника отбора о принятом решении (с указанием причин отклонения заявки в случае принятия решения об отклонении заявки).

Департамент в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

15. По результатам рассмотрения заявок Департамент принимает решение об отклонении заявки участника отбора и отказе в предоставлении субсидии при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка требованиям и условиям;

5) подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных настоящим пунктом, заявка признается надлежащей.

16. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, принимает решение о признании отбора несостоявшимся (в форме приказа Департамента) и публикует его на Портале (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

17. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляет ранжирование надлежащих заявок исходя из очередности их поступления.

18. Победителями отбора получателей Субсидий признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Департаментом по результатам ранжирования надлежащих заявок.

Порядок расчета размера Субсидии победителю отбора и правила ее распределения между победителями отбора определяются в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

19. По результатам отбора Департамент в срок, определяемый в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, принимает решение об итогах проведения отбора в форме приказа Департамента, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

20. Департамент не позднее 14 календарных дней со дня принятия приказа Департамента об итогах проведения отбора размещает его на Портале (с размещением указателя страницы сайта на едином портале)

и уведомляет о принятом решении участников отбора.

21. Департамент в течение 14 рабочих дней со дня принятия приказа Департамента об итогах проведения отбора направляет победителю отбора 2 экземпляра Соглашения, подписанных членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области.

22. Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (в случае необходимости, определенной в соответствии с настоящим Порядком) заключается на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Орловской области, и в обязательном порядке включает следующие положения:

о согласии получателей Субсидий на осуществление Департаментом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включении в Соглашение в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации получателя Субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

23. Организация железнодорожного транспорта в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, подписывает оба экземпляра Соглашения и направляет их в Департамент для регистрации.

24. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанных организацией железнодорожного транспорта экземпляров Соглашения регистрирует их и направляет один экземпляр организации железнодорожного транспорта.

25. В случае если в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка,

Соглашение не подписано участником отбора, признанным победителем отбора, данный участник отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Высвободившиеся остатки лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии подлежат распределению Департаментом следующим участникам отбора получателей Субсидий, включенным в рейтинг в соответствии с настоящим Порядком.

26. Для получения субсидии организация железнодорожного транспорта представляет в Департамент отчет о суммах средств, подлежащих компенсации из областного бюджета, по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Порядку, отчет о перевозке обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку, и счет на оплату компенсации потерь в доходах в связи с установлением льготы на транспортные услуги ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь соответствующего года не позднее 20 января года, следующего за отчетным).

27. Департамент регистрирует документы, поступившие в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, в день их поступления в Департамент.

28. Основанием для перечисления субсидии организации железнодорожного транспорта является соблюдение условий, установленных пунктом 26 настоящего Порядка.

29. Основанием для отказа в перечислении субсидии является несоблюдение условий, установленных пунктом 26 настоящего Порядка. Уведомление об отказе в перечислении субсидии направляется Департаментом в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока предоставления документов, установленного пунктом 26 настоящего Порядка.

30. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = K_y \times C_6, \text{ где:}$$

K_y - количество отправленных обучающихся за отчетный период;

C_6 - средняя стоимость поездки одного обучающегося.

Средняя стоимость поездки одного обучающегося (C_6) (значение данного показателя округляется до седьмого знака после запятой) определяется по следующей формуле:

$$C_6 = (D_o + P_o) \times 0,5 / K_y, \text{ где}$$

D_o – доходы, полученные организацией железнодорожного транспорта от перевозки обучающихся за отчетный период;

По – потери в доходах организации железнодорожного транспорта в связи с установлением льгот в отчетном периоде.

31. На основании представленных организацией железнодорожного транспорта документов, установленных пунктом 26 настоящего Порядка, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня их поступления составляет заявку на перечисление средств областного бюджета и направляет ее в Департамент финансов Орловской области.

32. Департамент финансов Орловской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление средств областного бюджета перечисляет денежные средства на счет Департамента в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

33. Средства субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета организации железнодорожного транспорта, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления на счет Департамента, но не позднее 30 декабря текущего года (за исключением перечисления субсидии за декабрь соответствующего года). Субсидии за декабрь соответствующего года перечисляются в очередном финансовом году, следующим за отчетным.

34. Результатом предоставления Субсидии является обеспечение организацией железнодорожного транспорта 100 процентов поездок обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, которым предоставлены льготы на проезд указанным транспортом, за отчетный период.

Характеристикой результата, значение которой устанавливается в Соглашении, является количество обучающихся, совершивших поездки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, за отчетный период.

Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления Субсидии исходя из достижения значения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

35. Получатели Субсидий представляют в Департамент на бумажном носителе по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Департаментом финансов Орловской области отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, а также характеристики результата – ежемесячно не позднее 25-го числа месяца перечисления Субсидии.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем Субсидии в соответствии с настоящим пунктом

(далее – отчеты), в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления отчетов. В указанный срок в случае выявления Департаментом в отчетах недостоверных сведений отчеты не принимаются и возвращаются получателю Субсидии на доработку. Откорректированные отчеты должны быть представлены получателем Субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их возврата на доработку.

36. Ответственность за нецелевое использование предоставленной Субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для получения Субсидии, несет организация железнодорожного транспорта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

37. В отношении получателей Субсидий осуществляются проверки Департаментом соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, посредством проведения проверки документов, представленных организацией железнодорожного транспорта в соответствии с пунктами 10, 26 настоящего Порядка, а также посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и отчетности, представляемой в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме выявленных нарушений в случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значения результата предоставления Субсидии.

39. В случае выявления оснований для возврата Субсидии, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю Субсидии требование о возврате средств Субсидии в размере выявленных нарушений.

40. В течение 30 календарных дней со дня направления Департаментом требования о возврате средств Субсидии получатель Субсидии обязан осуществить возврат Субсидии в областной бюджет в размере и по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате средств Субсидии.

В случае невыполнения получателем Субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, требований о возврате средств Субсидий Департамент обеспечивает взыскание Субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Исковое заявление о взыскании денежных средств подготавливается Департаментом и направляется в суд в течение 3 месяцев со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

41. В случае выявления нарушения порядка и условий предоставления Субсидии органом государственного финансового контроля направление представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля, а также сроки возврата средств. Субсидии определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1
к Порядку
предоставления**

ежемесячной компенсации

потерь в доходах организациям

железнодорожного транспорта в связи

с установлением льгот по тарифам на проезд

обучающихся и воспитанников общеобразовательных

организаций старше 7 лет, обучающихся по очной

форме обучения в образовательных организациях

среднего профессионального и высшего

образования, железнодорожным

транспортом общего пользования

в пригородном сообщении

Форма

Отчет

о суммах средств, подлежащих компенсации из областного бюджета

в 20___ году _____
(наименование организации железнодорожного транспорта)

в связи с установлением льгот по тарифам на проезд обучающимся железнодорожным транспортом

общего пользования в пригородном сообщении, за ___ 20___ г.

Наименование организации железнодорожного транспорта – получателя субсидии из областного бюджета	Количество отправленных обучающихся (человек)	Средняя дальность поездки одного обучающегося (км)	Средняя стоимость поездки одного обучающегося (рублей)	Доходы, полученные перевозчиком от перевозки обучающихся (рублей)	Потери в доходах перевозчика (рублей)	Подлежит компенсации (рублей)

Руководитель Получателя _____
(подпись) _____ (Ф. И. О)

Главный бухгалтер Получателя _____
(подпись) _____ (Ф. И. О)

Дата: _____

М. П.

Сумму подтверждаем _____ рублей.

Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области _____
(подпись) _____ (Ф. И. О)

Заместитель руководителя Департамента – начальник управления бюджетного учета, правового обеспечения и внутреннего финансового контроля Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области _____
(подпись) _____ (Ф. И. О)

М. П.

Приложение 2
к Порядку
предоставления
ежемесячной компенсации
потерь в доходах организациям
железнодорожного транспорта в связи
с установлением льгот по тарифам на проезд
обучающихся и воспитанников общеобразовательных
организаций старше 7 лет, обучающихся по очной
форме обучения в образовательных организациях
среднего профессионального и высшего
образования, железнодорожным
транспортом общего пользования
в пригородном сообщении

Форма

Отчет

о перевозке обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в
пригородном сообщении

Пригородные перевозки - по дорогам следования

Вид сообщения – пригородное сообщение

Отчетный год – 20__

Отчетный месяц – _____ 20__ года

Дорога следования – Московская.

Уровень определенных условий оплаты – региональные условия.

Дорога	Субъект продажи	Станция продаж	Наименование льготы	Код льготы	Выпадающий доход, руб.

Руководитель

Получателя _____
(подпись) (Ф. И. О)

Дата _____

М. П. (при наличии)