



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2024 г.
г. Орёл

№ 206

О проведении регионального
этапа конкурса «Лучшие практики
наставничества – 2024» в Орловской области

В целях реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда» на территории Орловской области Правительство Орловской области постановляет:

1. Создать экспертный совет регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 24 марта 2023 года № 249 «О проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2023» в Орловской области».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области по планированию, экономике и финансам.



А. Е. Клычков

СОСТАВ

экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области

- | | |
|----------------------------------|--|
| Тарасов
Вадим Александрович | – заместитель Губернатора Орловской области по планированию, экономике и финансам, председатель экспертного совета |
| Антонцев
Сергей Юрьевич | – член Правительства Орловской области – руководитель Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области, заместитель председателя экспертного совета |
| Савкин
Юрий Вячеславович | – заместитель руководителя Департамента – начальник управления экономического анализа и прогнозирования Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области, секретарь экспертного совета |
| Гаврилина
Ирина Александровна | – член Правительства Орловской области – руководитель Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области |
| Григорьева
Мария Андреевна | – руководитель Регионального центра компетенций Орловской области (по согласованию) |
| Карпов
Андрей Геннадьевич | – руководитель Департамента по проектам развития территорий Орловской области |
| Косарев
Сергей Михайлович | – заместитель руководителя Департамента – начальник управления по музейно-выставочной и проектной деятельности Департамента культуры Орловской области |
| Новиков
Анатолий Николаевич | – заместитель руководителя Департамента – начальник управления промышленности и торговли Департамента промышленности и торговли Орловской области |

- Петрищев
Руслан Анатольевич
- председатель Орловского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия»
(по согласованию)
- Питель
Татьяна Семеновна
- доцент кафедры «Эксплуатация, экспертиза и управление недвижимостью» Инженерно-строительного института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н. В. Парахина», кандидат экономических наук
(по согласованию)
- Расулов
Расулджон Уткурович
- директор отдела по работе с персоналом общества с ограниченной ответственностью «Фригогласс Евразия» (по согласованию)
- Суровцева
Евгения Сергеевна
- член Правительства Орловской области – руководитель Департамента сельского хозяйства Орловской области
- Торгачёв
Дмитрий Николаевич
- начальник Управления кадрового стратегического развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева», кандидат экономических наук, доцент
(по согласованию)
- Журкина
Наталья Геннадьевна
- заместитель директора бюджетного учреждения дополнительного образования Орловской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 1» (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок организации проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области (далее также – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях комплексной поддержки предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее также соответственно – Участники, национальный проект) в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирования лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, для дальнейшей популяризации национального проекта.

3. Проведение Конкурса направлено на выявление и распространение передового практического опыта наставничества, популяризацию организационных решений, способствующих повышению производительности труда, создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала работников, развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержку молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет, поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта, содействие тиражированию эффективных практик наставничества в Орловской области.

II. Организатор Конкурса

4. Организатором Конкурса является Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области (далее – Организатор) при содействии Департамента промышленности и торговли Орловской области, некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Орловской области» (по согласованию).

5. Организатор осуществляет следующие функции:

1) подготовку Конкурса, в том числе информационное обеспечение Конкурса;

2) проведение Конкурса: прием заявок на участие в Конкурсе (далее – Заявки), предоставление Заявок на рассмотрение экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области (далее – Экспертный совет), организацию заседаний Экспертного совета, подготовку и организацию награждения победителей и финалистов Конкурса.

6. Организатор при проведении Конкурса обеспечивает:

- 1) равные условия участия в Конкурсе;
- 2) гласность проведения Конкурса;
- 3) недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

III. Участники Конкурса

7. К участию в основных номинациях Конкурса допускаются организации, зарегистрированные на территории Орловской области и осуществляющие деятельность на территории Орловской области в соответствии с разделом 6 паспорта национального проекта «Производительность труда», утвержденного протоколом заочного голосования проектного комитета по национальному проекту «Производительность труда» от 27 декабря 2023 года № 3пр (далее – паспорт национального проекта), а в специальных номинациях – соответствующие требованиям, предусмотренным подпунктами 4 и 5 пункта 9 настоящего Положения соответственно.

Участие публично-правовых образований в номинациях, предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

8. Участие в Конкурсе является бесплатным.

IV. Номинации Конкурса

9. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- 1) основная номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда».

Конкурс проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

2) основная номинация «Профессиональное развитие молодежи».

Конкурс проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практики профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии, приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптацию к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата;

3) основная номинация «Цифровые инновации на предприятии».

Конкурс проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями, для повышения производительности труда;

4) специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

Конкурс проводится среди организаций, не являющихся участниками национального проекта и осуществляющими деятельность в отраслях экономики Российской Федерации, установленными разделом 6 паспорта национального проекта.

Реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, а также сохранение и передачу ключевых знаний, навыков и формирование культуры непрерывных улучшений в организации;

5) специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства».

Конкурс проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта.

В номинации представляются практики, реализуемые в организациях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К сфере индустрии гостеприимства в соответствии с настоящим Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2): 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания, 56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков, 79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма, 90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений, 91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры, 93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

V. Сроки Конкурса и порядок размещения информации о проведении Конкурса, подачи Заявок

10. Сроки проведения Конкурса:

- 1) подготовка Конкурса – II квартал 2024 года;
- 2) проведение Конкурса – II–III кварталы 2024 года;
- 3) награждение по результатам Конкурса – до 1 октября 2024 года.

11. Организатор обеспечивает информирование о начале проведения Конкурса. Информация о проведении Конкурса размещается в сети Интернет в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (<http://orel-region.ru>) и на сайте некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Орловской области» (<https://frproo.ru>) с соблюдением требований, установленных пунктом 4 статьи 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации, не позднее чем за 3 дня до дня начала приема Заявок.

12. Для участия в Конкурсе Участник направляет Организатору Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого Участника (лицо, указанное в Заявке в качестве наставника) и на лицо, подписывающее Заявку от Участника.

13. Один Участник имеет право направить Организатору Заявку для участия только по одной из номинаций. От одного Участника может быть направлена только одна Заявка.

14. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

15. Направление Заявок на Конкурс осуществляется в электронном виде на адрес электронной почты tsh@adm.orel.ru и в печатном виде по адресу: 302021, г. Орёл, площадь Ленина, д. 1, Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области.

16. Заявки должны быть направлены Организатору в период с 15 апреля 2024 года по 20 мая 2024 года включительно.

17. Организатор в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 16 настоящего Положения, проверяет Заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и принимает решение о допуске Заявки к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе.

Решение о допуске Заявки к участию в Конкурсе принимается при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе.

Основаниями для принятия решения об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе являются:

- 1) несоответствие Участника требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;
- 2) несоответствие Заявки требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения;
- 3) подача Заявки после срока, установленного пунктом 16 настоящего Положения, и с нарушением положений статьи 194 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Организатор в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет Участников о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе – с указанием причин отказа) путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный в Заявке, и направляет допущенные Заявки и бланки оценки Заявок каждому члену Экспертного совета.

18. Конкурс в отдельной(-ых) номинации (номинациях) признается Организатором несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) если для участия в Конкурсе подано менее трех Заявок в номинации (номинациях);
- 2) если к участию в номинации (номинациях) Конкурса допущено менее трех Заявок;
- 3) получения всеми поданными в данной номинации Заявками минимальной оценки (средний балл оценки всеми членами Экспертного совета Конкурса менее 15) в соответствии с критериями, указанными в приложении 4 к настоящему Положению.

Конкурс признается Организатором несостоявшимся в случае, если по всем номинациям он признан несостоявшимся.

19. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 18 настоящего Положения, Организатор в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 17 настоящего Положения:

- 1) издает приказ о признании Конкурса несостоявшимся или несостоявшимся в отдельной(-ых) номинации (номинациях);
- 2) уведомляет Участников о признании Конкурса несостоявшимся или несостоявшимся в отдельной(-ых) номинации (номинациях) путем

направления им копии приказа Организатора на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 18 настоящего Положения, Организатор в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола, указанного в пункте 38 настоящего Положения:

1) издает приказ о признании Конкурса несостоявшимся или несостоявшимся в отдельной(-ых) номинации (номинациях);

2) уведомляет Участников о признании Конкурса несостоявшимся или несостоявшимся в отдельной(-ых) номинации (номинациях) путем направления им копии приказа Организатора на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

20. Приказ Организатора о признании Конкурса несостоявшимся или несостоявшимся в отдельной(-ых) номинации (номинациях) размещается в сети Интернет в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (<http://orel-region.ru>) и на сайте некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Орловской области» (<https://frpo.ru>) не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

VI. Экспертный совет и порядок рассмотрения и оценки Заявок, определения победителей и финалистов Конкурса

21. Экспертный совет формируется из представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, экспертов и специалистов в области управления персоналом.

22. В состав Экспертного совета входят председатель Экспертного совета, заместитель председателя Экспертного совета, секретарь Экспертного совета и иные члены Экспертного совета (далее совместно – члены Экспертного совета).

23. Экспертный совет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета.

24. Председатель Экспертного совета утверждает регламент работы Экспертного совета на первом заседании Экспертного совета, осуществляет общее руководство Экспертным советом, ведет заседания Экспертного совета.

25. В период временного отсутствия председателя Экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Экспертного совета, в случае временного отсутствия заместителя председателя Экспертного совета – один из членов Экспертного совета по поручению председателя Экспертного совета.

26. В функции Экспертного совета входит рассмотрение и оценка Заявок, определение победителей и финалистов Конкурса.

27. Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

28. Каждый член Экспертного совета рассматривает и оценивает Заявки и заносит данные в бланк оценки Заявок по каждому Участнику в каждой номинации в течение 10 рабочих дней со дня поступления Заявок данному члену Экспертного совета.

29. Член Экспертного совета не вправе рассматривать Заявку от Участника, правообладателем которого он является и (или) в котором он осуществляет трудовую деятельность.

30. Бланк оценки Заявки членом Экспертного совета представлен в приложении 3 к настоящему Положению.

31. Оценка Заявок осуществляется каждым членом Экспертного совета в отношении каждого Участника по каждой номинации согласно шкале оценок, указанной в приложении 4 к настоящему Положению.

32. Каждый член Экспертного совета направляет заполненные им бланки оценки Заявок Организатору в срок, указанный в пункте 28 настоящего Положения.

33. Итоговый балл по каждой номинации (практике) представляет собой среднее арифметическое из суммы баллов, присвоенных каждым членом Экспертного совета каждому Участнику в каждой номинации (далее – итоговый балл). Расчет итогового балла осуществляется на заседании Экспертного совета, проводимом не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 16 настоящего Положения.

34. Решение Экспертного совета о признании Участников победителями и финалистами Конкурса в каждой номинации формируется исходя из итоговых баллов, набранных каждым Участником.

35. Победителями (1-е место) и финалистами Конкурса (2-е и 3-е места) в каждой номинации признаются Участники, набравшие наибольшие по значению итоговые баллы, но не менее 15 баллов.

36. В случае равенства баллов решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Экспертного совета, указанном в пункте 33 настоящего Положения. Каждый член Экспертного совета имеет один голос.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Экспертного совета является решающим.

37. Решение Экспертного совета оформляется секретарем Экспертного совета в виде протокола заседания Экспертного совета и подписывается председателем и секретарем экспертного совета в день заседания Экспертного совета.

38. В день подписания протокола заседания Экспертного совета протокол заседания Экспертного совета с приложением бланков оценки Заявок всех членов Экспертного совета направляется Организатору.

39. Результаты Конкурса утверждаются приказом Организатора на основании протокола заседания Экспертного совета в течение 5 рабочих дней со дня поступления Организатору протокола заседания Экспертного совета.

40. Участники информируются о результатах Конкурса путем размещения приказа Организатора в сети Интернет в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (<http://orel-region.ru>) и на сайте некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Орловской области» (<https://frpo.ru>) не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса Организатором.

VII. Награждение победителей и финалистов Конкурса

41. По результатам проведения Конкурса победителям (за 1-е место) и финалистам Конкурса (за 2-е и 3-е места) по каждой номинации вручаются дипломы.

42. Участники, не признанные победителями и финалистами Конкурса, поощряются благодарственными письмами Организатора.

43. Организатор не позднее чем за 5 рабочих дней до даты награждения письменно уведомляет победителей и финалистов Конкурса, а также Участников, не признанных победителями и финалистами Конкурса, о дате и месте награждения.

44. Победители и финалисты Конкурса по собственной инициативе вправе принять участие во Всероссийском конкурсе «Лучшие практики наставничества».

Приложение 1
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024»
в Орловской области

Форма

ЗАЯВКА

на участие в региональном этапе конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области

1. Прошу включить в число участников регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области (далее – Конкурс).

№	Описание практики	Комментарии по заполнению
1.	Субъект Российской Федерации, который представляет организация	Орловская область
2.	Наименование организации	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
3.	ИНН организации	
4.	Адрес организации	
5.	Вид экономической деятельности организации	Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки из ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: https://egrul.nalog.ru/index.html
6.	Численность сотрудников организации	Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел.
7.	Номинация в Конкурсе	Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункт 9 раздела IV)

1	2	3
8.	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
9.	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества
10.	Решаемая проблема	Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики
11.	Предмет наставничества	Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее)
12.	Описание практики/ «дорожная карта» внедрения	Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
13.	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии)
14.	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель)
15.	Результативность практики	Степень достижения запланированного результата
16.	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее)

1	2	3
17.	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
18.	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее)
19.	Возможность тиражирования практики	Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
20.	Возможность роста производительности труда	Способность оказать влияние на рост производительности труда в организации
21.	Время, в течение которого практика реализуется	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
22.	Зрелость практики	<p>Выберите один из предложенных ниже вариантов:</p> <p>1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение;</p> <p>3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника</p>

1	2	3
23.	Презентационный материал	В формате ppt/pptx (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию)
24.	Участник Конкурса	
24.1.	Ф. И. О. участника Конкурса	
24.2.	Должность участника Конкурса	
24.3.	Рабочий телефон участника Конкурса	
24.4.	Мобильный телефон участника Конкурса	
24.5.	Электронная почта участника Конкурса	

2. С условиями проведения Конкурса ознакомлен и согласен.

3. От имени юридического лица (организации) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации (в Орловской области) в период с _____ по _____.

4. Разрешаю организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

5. Приложения: _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

(должность)

Дата

М. П. (при наличии)

Приложение 2
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024»
в Орловской области

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Я, _____

(Ф. И. О. участника/контактного лица организации – участника конкурса)

_____,
даю свое согласие должностным лицам Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области, расположенного по адресу: 302021, г. Орёл, площадь Ленина, д. 1, а также членам Экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области (далее – Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе по номинации:

_____,
на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на хранение персональных данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилию, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение 3
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024»
в Орловской области

БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок на участие в региональном этапе конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024» в Орловской области

№	Номинация	Наименование практики	Наименование организации	Ф. И. О. эксперта					Сумма баллов по критериям (5, 6, 7, 8, 9)	Комментарии экспертизы (по желанию) ⁶
				Оценка по критериям от 1 до 10 (1 – полное несоответствие критерию; 10 – полное соответствие критерию)						
				Результативность практики ¹ (от 1 до 10 баллов)	Эффективность практики ² (от 1 до 10 баллов)	Уникальность практики ³ (от 1 до 10 баллов)	Возможность тиражирования практики ⁴ (от 1 до 10 баллов)	Возможность роста производительности труда ⁵ (от 1 до 10 баллов)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(Ф. И. О. эксперта) _____ Дата оценки _____ 20__ г.

¹ Степень достижения запланированного результата.

² Соотношение использованных предприятий ресурсом и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

³ Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.

⁴ Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

⁵ Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.

⁶ В том числе рекомендации к тиражированию практики.

Приложение 4
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества – 2024»
в Орловской области

Оценка заявок по критерию
«Результативность практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата
от 4 до 7 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая
от 8 до 10 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения

Оценка заявок по критерию
«Эффективность практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	<p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики,</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики,</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p>
от 4 до 7 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p>

Оценка заявок по критерию
«Уникальность практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации
от 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации
от 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций

Оценка заявок по критерию
«Возможность тиражирования практики»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей

Оценка заявок по критерию
«Возможность роста производительности труда»

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика не оказывает влияния на рост производительности труда в организации
от 4 до 7 баллов	Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда в организации
от 8 до 10 баллов	Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда в организации