



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 февраля 2024г.
г. Орёл

№ 75

О внесении изменения в постановление
Правительства Орловской области от 23 декабря 2019 года
№ 716 «Об утверждении государственной программы Орловской
области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного
дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 26 июня 2023 года № 459 «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Орловской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Орловской области» Правительство Орловской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление Правительства Орловской области от 23 декабря 2019 года № 716 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 8 февраля 2024 г. № 75

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 23 декабря 2019 г. № 716

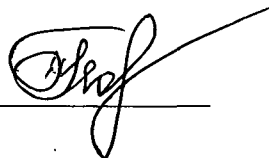
Государственная программа Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и
реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Куратор государственной
программы



О. Н. Ревякин

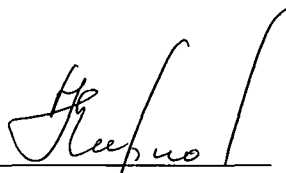
Ответственный
исполнитель
государственной
программы
Департамент культуры
Орловской области



Н. П. Георгиева

Соисполнители
государственной программы:

Департамент по проектам
развития территорий Орловской
области



А. Г. Карпов

Управление по государственной
охране объектов культурного
наследия Орловской области



И. А. Алтухов

Разработчик
заместитель руководителя
Департамента культуры
Орловской области

Михайловская А. В. 59-02-84

fav@adm.orel.ru

Год утверждения – 2024

I. Стратегические приоритеты
в сфере реализации государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и
реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

1.1. Оценка текущего состояния сферы культуры, туризма и архивного дела Орловской области.

Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее также – Государственная программа) определяет цели, задачи и основные направления развития и регулирования в таких сферах государственного управления, как культура, туризм, архивное дело, сохранение военно-мемориальных объектов, оказание государственных услуг в сфере культуры и искусства, отраслевого образования и архивного дела на территории Орловской области.

Сеть учреждений культуры в Орловской области составляет 753 единицы, из них 2 федеральных, 24 региональных (включая 7 филиалов), 727 муниципальных.

На территории Орловской области ежегодно организуются и проводятся международные, межрегиональные и областные мероприятия. Наиболее ярким мероприятием, проводимым в рамках Государственной программы, является международный фольклорный фестиваль «Троицкие хороводы».

Ежегодно представители декоративно-прикладного искусства Орловской области принимают участие с показом мастер-классов по изготовлению изделий в федеральных и межрегиональных мероприятиях. Различными видами декоративно-прикладного искусства в Орловской области занимаются более 500 человек. Традиционными для Орловской области видами ремесел занимаются около 50 мастеров.

В целях укрепления духовно-нравственных основ российского общества и организации системной работы по патриотическому воспитанию граждан учреждения культуры Орловской области ведут активную и многоплановую работу, основной целью которой является воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

Большинство крупных мероприятий, проводимых в области, сопровождаются выставками народных ремесел. Около 100 мастеров являются активными участниками выставок, ярмарок, конкурсов декоративно-прикладного искусства.

Во исполнение пункта 7 перечня поручений Президента Российской Федерации от 7 мая 2017 года № Пр-912, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 2800-р в муниципальные программы муниципальных районов (муниципальных

округов, городских округов) Орловской области включены мероприятия, направленные на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел.

В целях поддержки деятелей в сфере культуры указом Губернатора Орловской области от 31 декабря 2010 года № 424 «О стипендиях Губернатора Орловской области художникам – членам Орловской региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» учреждено 10 стипендий, которые выплачиваются художникам – членам Орловской региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» за счет средств областного бюджета каждому художнику ежемесячно в размере 5 000 рублей. Кроме того, в соответствии с указом Губернатора Орловской области от 22 декабря 2015 года № 681 «Об именных стипендиях Губернатора Орловской области художникам» выплачиваются именные стипендии орловским художникам, имеющим почетное звание Российской Федерации за достижения в развитии отечественного изобразительного искусства: «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств РСФСР», за счет средств областного бюджета каждому художнику ежемесячно в размере 5 000 рублей. В настоящее время 6 художников являются получателями данной стипендии.

В целях сохранения традиций театрального искусства, создания оптимальных условий для развития творческого потенциала в данной сфере, а также дополнительной государственной поддержки и повышения профессионального мастерства молодых одаренных артистов областных и муниципальных театральных учреждений указом Губернатора Орловской области от 28 ноября 2011 года № 415 «О стипендиях Губернатора Орловской области для молодых одаренных артистов» учреждены 12 стипендий Губернатора Орловской области артистам областных и муниципального театров в размере 5 000 рублей (ежемесячно), выплата которых осуществляется ежегодно.

Кроме того, в целях повышения социального статуса и профессионального престижа работников областных государственных учреждений сферы культуры в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 24 сентября 2009 года № 165 «О дополнительных условиях оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры» трем артистам областных театров, вышедшим на пенсию и неработающим, выплачивается пособие в размере 1 100 рублей.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» средняя заработная плата в отрасли культуры должна соответствовать уровню средней оплаты труда по региону. Уровень средней

заработной платы работников учреждений культуры (с учетом федеральных учреждений) за 2022 год составил 31 154,3 руб., или 100,8 % от прогнозного уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности.

В 2024 году прогнозное значение среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц составит 42 286 рублей.

Государственная культурная политика, в том числе в рамках национального проекта «Культура» с 2019 года, нацелена на реализацию стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания для формирования гармонично развитой личности, укрепление единства российского общества и российской гражданской идентичности, увеличение количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность, и повышение востребованности цифровых ресурсов в сфере культуры. Достижение указанных целей обеспечивалось в том числе за счет модернизации инфраструктуры культуры, широкой поддержки творческих инициатив граждан и организаций, переподготовки специалистов сферы культуры, развития волонтерского движения.

За период с 2019 года в Орловской области в рамках национального проекта «Культура» достигнуты следующие показатели:

- построен 1 дом культуры;
- проведен капитальный ремонт 13 сельских домов культуры, 8 детских школ искусств, 3 музеев;
- открыты 2 виртуальных концертных зала;
- 8 модельных библиотек созданы по модельному стандарту;
- 26 образовательных учреждений сферы культуры получили новые музыкальные инструменты, оборудование, учебные материалы;
- 6 музеев оснащены новым оборудованием.

На протяжении последних лет в Орловской области реализуется активная политика по улучшению материально-технической базы учреждений культуры, направленная на повышение их привлекательности для населения региона, в том числе за счет участия в иных федеральных проектах.

Вместе с тем многие проблемы в сфере культуры остаются нерешенными, в их числе:

- значительное количество памятников истории и культуры, находящихся в неудовлетворительном состоянии;
- низкий уровень доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городских поселений;
- здания муниципальных учреждений культуры имеют высокую степень изношенности, остаются острыми проблемы состояния материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, библиотек и музеев.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры в соответствии с приоритетами и целями государственной политики и окажет

существенное влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации.

1.2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации Государственной программы.

Приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 года № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля

2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»;

Законом Орловской области от 8 сентября 2004 года № 429-ОЗ «О государственной поддержке общественных объединений в Орловской области»;

Законом Орловской области от 6 февраля 2006 года № 579-ОЗ «О библиотечном деле в Орловской области»;

Законом Орловской области от 6 сентября 2013 года № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»;

Законом Орловской области от 3 июля 2014 года № 1637-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Орловской области»;

Законом Орловской области от 8 декабря 2014 года № 1703-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере музеев в Орловской области»;

Законом Орловской области от 6 мая 2019 года № 2336-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере туризма и туристской деятельности на территории Орловской области»;

постановлением Правительства Орловской области от 2 ноября 2022 года № 667 «Об утверждении Положения о Департаменте культуры Орловской области»;

распоряжением Правительства Орловской области от 9 июня 2016 года № 252-р;

постановлением Орловского областного Совета народных депутатов от 21 декабря 2018 года № 31/823-ОС «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Орловской области до 2035 года».

Популяризация филармонической музыки в Орловской области осуществляется в соответствии с Концепцией развития концертной деятельности в области академической музыки в Орловской области на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Орловской области от 5 сентября 2019 года № 441-р.

Государственная культурная политика в Российской Федерации основывается на признании культуры согласно части 4 статьи 68 Конституции Российской Федерации уникальным наследием многонационального народа России, которое поддерживается и охраняется государством. При реализации государственной культурной политики в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации обеспечиваются права и свободы человека и гражданина в сфере культуры, к которым относятся в том числе гарантия свободы литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, обязанность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Согласно Стратегии национальной безопасности Российской

Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народа России определены в качестве национальных интересов Российской Федерации на современном этапе. При этом к традиционным российским духовно-нравственным ценностям отнесены жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Традиционные российские духовно-нравственные ценности объединяют нашу многонациональную и многоконфессиональную страну.

1.3. Цели, задачи и способы их эффективного решения в сфере культуры Орловской области.

Реализация Государственной программы оказывает влияние на достижение национальной цели развития Российской Федерации «Возможности для самореализации и развития талантов», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», в том числе на следующие целевые показатели, характеризующие достижение национальных целей:

- 1) увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года;
- 2) создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и культурных традиций.

Руководствуясь национальными целями, целями, предусмотренными государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», для Орловской области целями реализации Государственной программы являются:

- 1) увеличение числа посещений культурных мероприятий до 10 млн единиц в год к концу 2029 года;
- 2) повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развитие инфраструктуры в сфере культуры;
- 3) совершенствование системы хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Орловской области;
- 4) развитие внутреннего туризма, обеспечение граждан

современной туристической инфраструктурой, в том числе посредством реализации мероприятий по проектированию туристского кода центра города.

Для эффективного достижения поставленных целей посредством реализации Государственной программы необходимо решить следующие задачи:

- 1) получение гражданами дополнительных возможностей для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям;
- 2) получение гражданами возможности поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации;
- 3) получение гражданами дополнительной поддержки со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволит реализовать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- 4) внедрение новых форматов образования в сфере творчества, интеллектуальной собственности, предпринимательства;
- 5) создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы театров;
- 6) укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;
- 7) повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек;
- 8) модернизация областных учреждений сферы культуры и архивного дела;
- 9) реализация мероприятия, направленного на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание;
- 10) обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения;
- 11) повышение уровня сохранности объектов культурного наследия;
- 12) совершенствование системы хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Орловской области;
- 13) обеспечение современной туристической инфраструктурой.

ПАСПОРТ
государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение
и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

1. Основные положения

<p>Куратор государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – государственная программа, ГП) Ответственный исполнитель государственной программы</p>	<p>Ревакин Олег Николаевич – заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике Георгиева Наталья Петровна – член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области</p>
<p>Период реализации государственной программы</p>	<p>Этап I: 2013 год – 2023 год. Этап II: 2024 год – 2029 год</p>
<p>Цели государственной программы</p>	<p>Увеличение числа посещений культурных мероприятий до 10 млн единиц в год к концу 2029 года Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развития инфраструктуры в сфере культуры Развитие внутреннего туризма, обеспечение граждан современной туристической инфраструктурой, в том числе посредством реализации мероприятий по проектированию туристского кода центра города Совершенствование системы хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Орловской области</p>
<p>Направления (подпрограммы) государственной программы</p>	<p>1. Направление (подпрограмма) «Развитие деятельности организаций культуры, развитие инфраструктуры сферы культуры» 2. Направление (подпрограмма) «Сохранение объектов культурного наследия» 3. Направление (подпрограмма) «Развитие архивного дела» 4. Направление (подпрограмма) «Развитие туризма»</p>
<p>Объемы финансового обеспечения за весь период реализации</p>	<p>6 930 599,6 тыс. рублей</p>
<p>Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации</p>	<p>Возможности для самореализации и развития талантов / Показатель «Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года» / Показатель «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» / государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»</p>

2. Показатели государственной программы

№	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Признак реализуется муниципальным образованием	Информационная система
					зна-чение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
I. Цель государственной программы «Увеличение числа посещений культурных мероприятий до 10 млн единиц в год к концу 2029 года»																		
I.1	Число посещений культурных мероприятий	ГП РФ	возрастание	тысяча единиц	6838	2022	8550	10618	11680				Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры» (далее – постановление № 317)	Департамент культуры Орловской области	Увеличение числа посещений мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	нет		
I.2	Уровень удовлетворен-	ГП	возраста-	процент	69	2022	69	70	71	72	73	74		Департамент культуры	Увеличение числа посещений	нет		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	ности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры		нис											Орловской области	культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года		
1.3	Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднесычному доходу от трудовой деятельности) по субъекту Российской Федерации	ГП РФ	возрастание	процент	100,8	2022	100	100	100				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области		нет	
2. Цель государственной программы «Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развития инфраструктуры в сфере культуры»																	
2.1	Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников	ГП	возрастание	процент	87	2022	89	90	91	92	93	94	Постановление № 317	Управление по охране объектов культурного наследия Орловской области	Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, до 94 процентов к 2029 году	нет	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	истории и культуры) народов Российской Федерации, находящиеся в удовлетворительном состоянии																
2.2	Уровень обеспеченности субъектов Российской Федерации организациями культуры	ГП РФ	возрастание	процент	102,4	2022	103,4	105,0	105,3				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	нет	
2.3	Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений	ГП РФ	возрастание	процент	92,1	2022	92,8	93,1	93,2				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	нет	
2.4	Доля региональных и муниципальных театров, учреждений культурно-досугового типа, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-	ФП	возрастание	процент	x	2022	100	100	100				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	нет	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	технической базы и созданию новых постановок, по отношению к запланированной к 2030 году																
2.5	Количество организованных, проведенных и (или) поддержанных мероприятий, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственно патриотическое воспитание, становление и развитие российской государственности (нарастающим итогом)	ФП	возрастное	единица	0	2022	0	0	x				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	нет	
2.6	Доля субъектов Российской Федерации по отношению к общему количеству субъектов Российской Федерации, на территории которых реализованы	ФП	возрастное	процент	0	2022	0	0	100				Постановление № 317	Департамент культуры Орловской области	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	нет	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	мероприятия, направленные на сохранение исторической памяти, духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, укрепление исторической и культурной связи поколений, расширение и распространение военно-исторических знаний, сохранение и популяризацию культурного и военно-исторического наследия																	
3. Цель государственной программы «Развитие внутреннего туризма, обеспечение граждан современной туристической инфраструктурой, в том числе посредством реализации мероприятий по проектированию туристского кода центра города»																		
3.1	Количество реализованных проектов по проектированию туристского кода центра города	НП	возрастные	единица	0	2022	0							Департамент по развитию территорий Орловской области	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	нет		

4. Структура государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

№	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1	Направление (подпрограмма) «Развитие деятельности организаций культуры, развитие инфраструктуры сферы культуры»		
1.1	Региональный проект «Обеспечение качества нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2019–2024 годы	
1.1.1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям	<p>Обеспечено развитие культурной инфраструктуры, улучшено качество культурной среды, созданы условия для увеличения качества и объемов услуг, предоставляемых организациями отрасли культуры населению, вовлечения различных социальных групп в культурную деятельность за счет реконструкции, капитального ремонта и технического оснащения муниципальных музеев. Созданы условия для повышения качества художественного образования в образовательных учреждениях отрасли культуры за счет оснащения образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училища) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. Обеспечено развитие культурной инфраструктуры сельских</p>	<p>Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан доступностью и качеством услуг организаций культуры. Уровень обеспеченности субъектов Российской Федерации организациями культуры. Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений</p>

1	2	3	4
		территорий и повышен уровень доступности культурных благ и услуг для жителей сельских поселений за счет создания и модернизации сельских учреждений культурно-досугового типа, приобретения передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов)	
1.2	Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Орловская область)» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2019–2024 годы	
1.2.1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям	Созданы условия для повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет обеспечения организаций отрасли культуры высокопрофессиональными сотрудниками	Число посещений культурных мероприятий
1.2.2	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации	Обеспечена поддержка творческих инициатив, способствующих творческому самовыражению и самореализации широких слоев населения	Число посещений культурных мероприятий
1.2.3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Созданы условия для вовлечения граждан в культурную деятельность, сохранения культурного наследия за счет проведения программы «Волонтеры культуры»	Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.3	Региональный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры (Орловская область)» (куратор: Ревякин О. Н.)		

1	2	3	4
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2019–2024 годы	
1.3.1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям	Обеспечено повышение доступности для жителей произведений филармонической музыки за счет открытия концертных залов на площадках организаций культуры	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.4	Региональный проект «Придумано в России» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.4.1	Внедрены новые форматы образования в сфере творчества	Созданы школы, креативных индустрий	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.5	Региональный проект «Поддержка творческой деятельности и технического оснащение детских и кукольных театров» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.5.1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы театров	Созданы условия для повышения качества, разнообразия услуг театров	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры. Доля региональных и муниципальных театров, учреждений культурно-досугового типа, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы и созданию новых постановок, по отношению к запланированной к 2030 году
1.6	Региональный проект «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек» (куратор: Ревякин О. Н.)		

1	2	3	4
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.6.1	Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа	Созданы условия для повышения качества, разнообразия услуг в учреждениях культурно-досугового типа	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры. Доля региональных и муниципальных театров, учреждений культурно-досугового типа, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы и созданию новых постановок, по отношению к запланированной к 2030 году
1.7	Региональный проект «Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек общедоступных библиотек» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.7.1	Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек	Повышен уровень комплектования библиотек, рост востребованности библиотек у населения	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.8	Ведомственный проект «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры» (куратор: Ревякин О. Н.)		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.8.1	Модернизация муниципальных учреждений сферы культуры	Созданы условия для повышения качества, разнообразия услуг в учреждениях культуры, образовательных учреждениях сферы культуры	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.9	Ведомственный проект «Капитальный ремонт областных учреждений культуры» (куратор: Ревякин О. Н.)		

1	2	3	4
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.9.1	Модернизация областных учреждений сферы культуры и архивного дела	Созданы условия для повышения качества, разнообразия услуг в подведомственных учреждениях сферы культуры и архивного дела. Обеспечены необходимые условия для деятельности учреждений	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры. Количество пользователей архивной информации
1.10	Комплекс процессных мероприятий «Оказание образовательных услуг среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.10.1	Предоставление образовательных услуг в сфере культуры населению	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственных учреждений, социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях	Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.11	Комплекс процессных мероприятий «Организация музейного обслуживания»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.11.1	Обеспечение сохранности и учета музейных предметов, предоставление населению возможности доступа к музейным предметам	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к

1	2	3	4
1.12	Комплексе процессных мероприятий «Организация библиотечного обслуживания»	подведомственного учреждения	среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.12.1	Департамент культуры Орловской области Обеспечение сохранности и учета библиотечных фондов, предоставление населению возможности доступа к библиотечным фондам	Срок реализации: 2024–2029 годы Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственных учреждений	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.13	Комплекс процессных мероприятий «Концертное обслуживание населения»		
1.13.1	Департамент культуры Орловской области Обеспечение населения профессиональным концертным обслуживанием, повышение культурного уровня Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственного учреждения	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.14	Комплекс процессных мероприятий «Театральное обслуживание населения»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	

1	2	3	4
1.14.1	Предоставление населению профессионального театрального обслуживания, повышение культурного уровня Орловской области	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственных учреждений	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.15	Комплекс процессных мероприятий «Создание необходимых условий для занятий творческой деятельностью профессиональных орловских литераторов» Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.15.1	Пополнение методических, практических материалов и пособий, сценариев мероприятий; повышение престижа и количества проведенных литературных конкурсов, редактирование книг, оказание консультативной помощи молодым и профессиональным писателям	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственного учреждения	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.16	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для занятия творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе» Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.16.1	Популяризация народного творчества Орловской области, сбор фольклорных материалов, оказание консультативной помощи муниципальным коллективам	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственного учреждения	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.17	Комплекс процессных мероприятий «Проведение культурно-досуговых мероприятий, художественных конкурсов для одаренных детей и молодежи,		

1	2	3	4
мероприятий в сфере туризма»			
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.17.1	Выявление и поддержка талантливой молодежи, проведение и организация художественных конкурсов и выставок	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственного учреждения	Число посещений культурных мероприятий. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по Орловской области
1.18	Комплекс процессных мероприятий «Реализация региональной культурной политики»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.18.1	Создание условий для реализации региональной культурной политики	Реализация Стратегии государственной культурной политики, в том числе за счет участия в системе мониторинга и системе качественных и количественных показателей; осуществление просветительской работы среди молодежи, в том числе на базе музеев, многофункциональных культурных центров, клубных учреждений Орловской области	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.19	Комплекс процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений сферы культуры Орловской области»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.19.1	Создание благоприятных условий для деятельности подведомственных учреждений	Обеспечение необходимых условий для деятельности подведомственных учреждений	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством

1	2	3	4
1.20	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности учреждений сферы культуры и архивного дела» Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры
1.20.1	Создание необходимых условий для деятельности подведомственных учреждений	Обеспечена безопасность, включая организацию противопожарной безопасности, оснащение инженерно-техническими средствами и системами охраны, системой наружного освещения, системами видеонаблюдения и т. д.	Число посещений культурных мероприятий. Уровень удовлетворенности граждан Орловской области качеством предоставляемых услуг в сфере культуры
1.21	Комплекс процессных мероприятий «Меры социальной поддержки населения в сфере культуры»	Срок реализации: 2024–2029 годы	
1.21.1	Повышение материального благосостояния работников сферы культуры	Обеспечена государственная поддержка населения в сфере культуры	
2	Направление (подпрограмма) «Сохранение объектов культурного наследия»		
2.1	Региональный проект «Сохранение культурного и исторического наследия» (куратор: Ревякин О. Н.)	Срок реализации: 2024–2029 годы	
2.1.1	Реализация мероприятия, направленного на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание	Созданы условия для укрепления единства нации, духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан (создан мемориальный комплекс «Судбищенская битва»)	Доля субъектов Российской Федерации по отношению к общему количеству субъектов Российской Федерации, на территории которых реализованы мероприятия, направленные на сохранение исторической памяти, духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, укрепление исторической и культурной связи поколений, расширение и

1	2	3	4
			распространение военно-исторических зданий, сохранение и популяризацию культурного и военно-исторического наследия
2.2	Региональный проект «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» (куратор: Ивановский В. С.)		(куратор: Ивановский В. С.)
	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
2.2.1	Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	Увеличение количества восстановленных воинских захоронений, имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения, обустроенных мест захоронения, установленных мемориальных знаков	Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в удовлетворительном состоянии
2.3	Ведомственный проект «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» (куратор: Ивановский В. С.)		
	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
2.3.1	Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия	Повышен уровень сохранности и созданы условия для эффективного использования объектов культурного наследия	Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в удовлетворительном состоянии
2.4	Комплекс процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия»		
	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
2.4.1	Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия	Разработаны проекты зон охраны и границ территории на объектах культурного наследия, проведена государственная историко-культурная экспертиза	Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в удовлетворительном состоянии

1	2	3	4
3	Направление (подпрограмма) «Развитие архивного дела»		
3.1	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление информационных услуг юридическим и физическим лицам»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
3.1.1	Предоставление архивных сведений населению, обеспечение сохранности архивных документов, ведение электронного документооборота	Созданы необходимые условия для эффективного функционирования подведомственного учреждения	Количество пользователей архивной информации
3.2	Комплекс процессных мероприятий «Развитие архивного дела в Орловской области»		
	Департамент культуры Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы	
3.2.1	Совершенствование системы хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Орловской области	Улучшение материально-технической базы архивов, создание и поддержание условий для нормативного режима сохранения документального наследия Орловской области, развитие информатизации архивного дела в Орловской области, повышение профессионального уровня и квалификации специалистов областного архива	Количество пользователей архивной информации
4	Направление (подпрограмма) «Развитие туризма»		
4.1	Региональный проект «Развитие туристической инфраструктуры (Орловская область)» (куратор: Ивановский В. С.)		
	Департамент по проектам развития территорий Орловской области	Срок реализации: 2023–2024 годы	
4.1.1	Граждане обеспечены современной туристической инфраструктурой	Обеспечено развитие туристической инфраструктуры	Количество реализованных проектов по проектированию туристского кода центра города
4.1.2	Создана и внедрена система поддержки, направленная на развитие внутреннего туризма, обеспечивающая прирост количества туристических	Обеспечен рост количества	Число туристских поездов

1	2	3	4
	поездок, в том числе для детей	туристских поездок	
4.2	Комплекс процессных мероприятий «Развитие внутреннего туризма в Орловской области»		
	Департамент по проектам развития территорий Орловской области	Срок реализации: 2024–2029 годы.	
4.2.1	Создание в Орловской области современного и конкурентоспособного туристского комплекса	Созданы благоприятные условия для развития регионального туризма, увеличено количество информации о региональных туристских ресурсах; сформированы представления об Орловской области как благоприятной для туризма; популяризация региональных туристских ресурсов в сети Интернет; популяризация туристских ресурсов Орловской области за пределами Российской Федерации, развитие материально-технической базы туризма, сформирован конкурентоспособный региональный туристский продукт	Число посещений мероприятий организаций культуры

1	2	3	4	5	6	7	8
Областной бюджет (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Развитие туристической инфраструктуры (Орловская область)» (всего), в том числе:	36 119,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36 119,0
Областной бюджет (всего)	36 119,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36 119,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Придумано в России» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров» (всего), в том числе:	27 243,3	38 375,0	41 587,5	0,0	0,0	0,0	107 205,8
Областной бюджет (всего)	27 075,1	38 158,3	41 337,9	0,0	0,0	0,0	106 571,3
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	3 364,1	4 334,3	4 991,9	0,0	0,0	0,0	12 690,3
Региональный проект «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек» (всего), в том числе:	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	0,0	39 479,6
Областной бюджет (всего)	11 838,7	11 775,1	11 917,9	0,0	0,0	0,0	35 531,7
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	0,0	39 479,6

1	2	3	4	5	6	7	8
Региональный проект «Сохранение культурного и исторического наследия» (всего), в том числе:	329 676,2	326 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	655 763,2
Областной бюджет (всего)	329 670,2	326 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	655 757,2
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0
Региональный проект «Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек» (всего), в том числе:	3 094,8	3 098,8	3 179,7	0,0	0,0	0,0	9 373,3
Областной бюджет (всего)	3 094,8	3 098,8	3 179,7	0,0	0,0	0,0	9 373,3
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Увечевечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» (всего), в том числе:	24 423,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 423,2
Областной бюджет (всего)	24 398,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 398,8
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	24 423,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 423,2
Ведомственный проект «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» (всего), в том числе:	3 901,2	3 901,2	3 901,2	3 000,0	3 000,0	3 000,0	20 703,6
Областной бюджет (всего)	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	18 000,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований	3 901,2	3 901,2	3 901,2	0,0	0,0	0,0	11 703,6
Ведомственный проект «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры» (всего), в том числе:	0,0	43 321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	43 321,5
Областной бюджет (всего)	0,0	41 155,4	0,0	0,0	0,0	0,0	41 155,4

5. (а) Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального и областного бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей							
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Государственная программа Орловской области (всего), в том числе:	1 699 096,7	1 374 412,0	1 008 455,6	949 545,1	949 545,1	949 545,1	6 930 599,6	
Областной бюджет	1 194 718,1	1 021 030,1	955 188,7	949 545,1	949 545,1	949 545,1	6 019 572,2	
Федеральный бюджет	496 490,5	348 789,6	50 791,9	0,0	0,0	0,0	896 072,0	
Бюджеты муниципальных образований	7 888,1	4 592,3	2 475,0	0,0	0,0	0,0	14 955,4	
Направление (подпрограмма) «Развитие деятельности организаций культуры, развитие инфраструктуры сферы культуры»								
1. Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» (всего), в том числе:	111 496,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	111 496,2	
Областной бюджет	6 944,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 944,8	
Федеральный бюджет	99 202,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	99 202,0	
Бюджеты муниципальных образований	5 349,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 349,4	
1.1. Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности	59 334,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	59 334,7	
Областной бюджет	5 073,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 073,1	
Федеральный бюджет	51 294,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	51 294,9	
Бюджеты муниципальных образований	2 966,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 966,7	
1.2. Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств	6 631,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 631,0	
Областной бюджет	567,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	567,0	
Федеральный бюджет	5 732,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 732,5	

1	2	3	4	5	6	7	8
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Созданы школы креативных индустрий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Региональный проект «Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров» (всего), в том числе:	27 243,3	38 375,0	41 587,5	0,0	0,0	0,0	107 205,8
Областной бюджет	2 436,8	3 052,7	4 133,8	0,0	0,0	0,0	9 623,3
Федеральный бюджет	24 638,3	35 105,6	37 204,1	0,0	0,0	0,0	96 948,0
Бюджеты муниципальных образований	168,2	216,7	249,6	0,0	0,0	0,0	634,5
5.1. Усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания новых постановок и (или) улучшения технического оснащения	13 215,1	22 052,2	24 183,7	0,0	0,0	0,0	59 451,0
Областной бюджет	1 189,4	1 764,2	2 418,4	0,0	0,0	0,0	5 372,0
Федеральный бюджет	12 025,7	20 288,0	21 765,3	0,0	0,0	0,0	54 079,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2. Усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения	14 028,2	16 322,8	17 403,8	0,0	0,0	0,0	47 754,8
Областной бюджет	1 247,4	1 288,5	1 715,4	0,0	0,0	0,0	4 251,3
Федеральный бюджет	12 612,6	14 817,6	15 438,8	0,0	0,0	0,0	42 869,0
Бюджеты муниципальных образований	168,2	216,7	249,6	0,0	0,0	0,0	634,5
6. Региональный проект «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек» (всего), в том числе:	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	0,0	39 479,6
Областной бюджет	1 065,5	942,0	1 191,8	0,0	0,0	0,0	3 199,3
Федеральный бюджет	10 773,2	10 833,1	10 726,1	0,0	0,0	0,0	32 332,4
Бюджеты муниципальных образований	1 315,4	1 308,3	1 324,2	0,0	0,0	0,0	3 947,9
6.1. Государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	0,0	39 479,6

1	2	3	4	5	6	7	8
18.7. Обеспечение условий для художественного и народного творчества, совершенствование культурно-досуговой деятельности	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	372,0
Областной бюджет	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	372,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18.8. Информационно-издательская деятельность учреждений культуры	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	3120,0
Областной бюджет	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	3120,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19. Комплекс процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений сферы культуры Орловской области» (всего), в том числе:	4 433,7	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	33 101,7
Областной бюджет	4 433,7	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	33 101,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19.1. Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры	4 433,7	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	33 101,7
Областной бюджет	4 433,7	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	5 733,6	33 101,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности учреждений сферы культуры и архивного дела» (всего), в том числе:	5 686,7	453,1	453,1	453,1	453,1	453,1	7 952,2
Областной бюджет	5 686,7	453,1	453,1	453,1	453,1	453,1	7 952,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20.1. Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности учреждений сферы культуры и архивного дела	5 686,7	453,1	453,1	453,1	453,1	453,1	7 952,2
Областной бюджет	5 686,7	453,1	453,1	453,1	453,1	453,1	7 952,2

1	2	3	4	5	6	7	8
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21.5. Обеспечена государственная поддержка художникам, имеющим почётное звание Российской Федерации за достижения в развитии отечественного изобразительного искусства «Народный художник Российской Федерации» или «Заслуженный художник Российской Федерации»	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	2 160,0
Областной бюджет	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	2 160,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Направление (подпрограмма) «Сохранение объектов культурного наследия»							
1. Региональный проект «Сохранение культурного и исторического наследия» (всего), в том числе:	329 676,2	326 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	655 763,2
Областной бюджет	329 670,2	26 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55 757,2
Федеральный бюджет	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600 000,0
Бюджеты муниципальных образований	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0
1.1. Создан в Орловской области мемориальный комплекс «Судбищенская битва»	329 676,2	326 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	655 763,2
Областной бюджет	329 670,2	26 087,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55 757,2
Федеральный бюджет	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600 000,0
Бюджеты муниципальных образований	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0
2. Региональный проект «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» (всего), в том числе:	24 423,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 423,2
Областной бюджет	2 195,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 195,9
Федеральный бюджет	22 202,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22 202,9
Бюджеты муниципальных образований	24,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Количество восстановленных воинских захоронений	2 557,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 557,1
Областной бюджет	229,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	229,9
Федеральный бюджет	2 324,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 324,6
Бюджеты муниципальных образований	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6

Приложение 1
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры
(Орловская область)»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Культурная среда	Срок реализации проекта	1 января 2019 года	31 декабря 2024 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике		
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области		
Администратор регионального проекта	Михайловская Анастасия Викторовна	Заместитель руководителя Департамента культуры Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1.	Развитие культуры		
	Государственная программа Российской Федерации			

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Признак возрастания/ убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)		
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям																
1.1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	НП	единица	27	2022	31								Возрастающий	да	нет	Информация МО
1.2	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование	НП	единица	35	2022	52								Возрастающий	да	нет	Информация МО

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года			
				январ.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.					
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям																		
1.1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	НП	единица	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	28	29	29	29	30	31
1.2	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование	НП	единица	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	47	48	49	50	52

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год							Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям															
1.1	Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности	X	единица	14	2023	17						Строительство, реконструкция, капитальный ремонт позволят модернизировать пространство. К концу 2024 года для жителей сельских населенных пунктов доступность к качественным услугам культуры будет обеспечена за счет создания (реконструкции) и капитального ремонта 17 сельских культурно-досуговых объектов	Строительство (реконструкция, капитальный ремонт, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества	Нет	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.2	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств	X	единица	10	2023	11						К концу 2024 года будет реконструировано, капитально отремонтировано 11 региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств. Это позволит улучшить условия, в которых обучаются творчески одаренные дети, в том числе расширить площади для ведения образовательной деятельности путем капитального ремонта и реконструкции зданий	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества	Нет	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры
1.3	Капитально отремонтированы муниципальные музеи	X	Единица	3	2023	3						К концу 2024 года будет реконструировано или капитально отремонтировано 3 муниципальных музея, что позволит модернизировать пространство, а также увеличить количество посещений музеев	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества	Нет	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.4	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училища) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	X	единица	26	2023	26	-	-	-	-	-	Созданы условия для повышения качества образования в образовательных учреждениях отрасли культуры путем оснащения музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование
1.5	Технически оснащены региональные и муниципальные музеи	X	единица	6	2023	10	-	-	-	-	-	К концу 2024 года будет оснащено 10 региональных и муниципальных музеев. Оснащение позволит модернизировать пространство, а также увеличить количество посещений музеев	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование
1.6	Приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения Орловской области	X	единица	6	2023	8	-	-	-	-	-	К концу 2024 года будет приобретено 8 автоклубов с целью обеспечения доступности услуг культуры для людей, проживающих в отдаленных и труднодоступных сельских населенных пунктах. Для оснащения автоклубов используется типовой комплект оборудования. Комплектация автоклуба позволяет обеспечить концертную деятельность, библиотечное обслуживание,	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.7	Переокомплектованы муниципальные библиотеки по модельному стандарту	X	единица	8	2023	9	-	-	-	-	-	организовать познавательный досуг для детей К 2024 году будет создано 9 модельных библиотек. Для оснащения модельных библиотек используется типовой комплект оборудования. Субъект обеспечивает ремонт помещения, комплектование и подключение интернет-канала со стороны регионального бюджета. Отбор производится на конкурсной основе	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)				
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь						
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям				17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	17 800,4	59 334,7
1.1	Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности																	
1.2	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств				1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	1 989,3	6 631,0
1.3	Капитально отремонтированы муниципальные музеи																	
1.4	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училища) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами																	
1.5	Технически оснащены региональные и муниципальные музеи				7 381,8	7 508,4	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	13 123,2	18 864,6	25 028,1
1.6	Приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения Орловской области																	
1.7	Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту					2 526,3	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	8 000,0	8 421,1
Итого					27 171,5	29 824,4	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	42 349,5	82 942,5	111 496,2

Приложение 2
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт
регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Орловская область)»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Творческие люди	Срок реализации проекта	31 декабря 2024 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	1 января 2019 года
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор регионального проекта	Михайловская Анастасия Викторовна	Заместитель руководителя Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области
	1.1.	Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Признак возрастания/ убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям														
1.1	Количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	ФП	человек	709	2022	1193							да	нет	АИС «Статистика»
2	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации														
2.1	Количество поддерживаемых творческих инициатив и проектов	НП	единиц	28	2022	55							да	нет	АИС «Статистика»
3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации														
3.1	Количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности	НП	человек	1539	2022	2525							да	нет	ЕИС «Добровольцы России»

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям															
1.1	Количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	ФП	человек	951	951	951	1000	1051	1071	1091	1111	1131	1151	1171	1193	
2	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации															
2.1	Количество поддерживаемых творческих инициатив и проектов	НП	единиц	41	41	46	48	52	55	55	55	55	55	55	55	
3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации															
3.1	Количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности	НП	человек	1980	1980	1980	1980	1980	2100	2150	2200	2300	2400	2500	2525	

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год							Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта
				значе- ние	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	10				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям															
1.1	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	X	человек	951	2023	1193						Обучение проходит на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет		Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры
2	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации															
2.1	Лучшим работникам сельских культуры предоставлено денежное поощрение	X	человек	17	2023	23						Мероприятие способствует вовлеченности в творческие процессы и проектную деятельность, повышает престиж профессии. Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет		Количество поддержанных творческих инициатив и проектов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
												муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»			
2.2	Лучшим сельским учреждениям культуры предоставлено денежное поощрение	X	единиц	24	2023	32						Мероприятие призвано повысить престиж учреждений культуры на селе. Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников»	Оказание услуг (выполнение работ)	нет	Количество поддержанных творческих инициатив и проектов
3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации														
3.1	Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры»	X	человек	2245	2023	2525						Для работы в организациях культуры, на массовых мероприятиях и обеспечения работы с целью сохранения культурного наследия в 2019 году создана и введена в эксплуатацию база данных «Волонтеры в культуре»	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет	Количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации						
1.1	Лучшим работникам сельских учреждений культуры предоставлено денежное поощрение	336,7	0,0	0,0	0,0	0,0	336,7
1.1.1	Областной бюджет (всего)	303,0	0,0	0,0	0,0	0,0	303,0
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	336,7	0,0	0,0	0,0	0,0	336,7
1.2	Лучшим сельским учреждениям культуры предоставлено денежное поощрение	897,9	0,0	0,0	0,0	0,0	897,9
1.2.1	Областной бюджет (всего)	808,1	0,0	0,0	0,0	0,0	808,1
1.2.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	897,9	0,0	0,0	0,0	0,0	897,9
Всего по региональному проекту, в том числе:		1234,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1234,6
Региональный бюджет		1111,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1111,1
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		1234,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1234,6

Приложение 3
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт
регионального проекта «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры
(Орловская область)»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Цифровая культура	Срок реализации проекта	1 января 2019 года	31 декабря 2024 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике		
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области		
Администратор регионального проекта	Михайловская Анастасия Викторовна	Заместитель руководителя Департамента культуры Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1.	Развитие культуры		
	Государственная программа Орловской области			
	Государственная программа Российской Федерации			

2. Мероприятия (результаты) регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственной программы с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта		
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029	
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям															
1.1	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий. Нарастающий итог	X	единица	2	2023	2							Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан России из самых отдаленных городов. Типовой комплект оборудования определяется исходя из количества посадочных мест в помещении виртуального концертного зала	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	

3. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям						
1.1	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий. Нарастающий итог, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Областной бюджет (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по региональному проекту, в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 4
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт
регионального проекта «Развитие туристической инфраструктуры (Орловская область)»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Туристическая инфраструктура (Орловская область)	Срок реализации проекта	1 января 2023 года	31 декабря 2024 года
Куратор регионального проекта	Ивановский Владимир Сергеевич	Первый заместитель Губернатора Орловской области	Правительство Орловской области	
Руководитель регионального проекта	Карпов Андрей Геннадьевич	Руководитель Департамента по проектам развития территорий Орловской области		
Администратор регионального проекта	Карпов Андрей Геннадьевич	Руководитель Департамента по проектам развития территорий Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1. Государственная программа Российской Федерации	Развитие туризма		

2. Мероприятия (результаты) регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год							Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Создана и внедрена система поддержки, направленная на развитие внутреннего туризма, обеспечивающая прирост количества туристических поездок, в том числе для детей															
1.1	Введены в эксплуатацию номера в модульных некапитальных средствах размещения. Нарастающий итог	X	единица	0	2023	18						Посредством государственной поддержки создаются модульные некапитальные средства размещения. В 2024 году будет создано 18 номеров	Приобретение товаров, работ, услуг	нет		
1.2	Реализованы мероприятия в рамках предоставления единой субсидии в целях достижения показателя «Число туристских поездок» государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»	X	единица	0	2023	1								нет		
2	Граждане обеспечены современной туристической инфраструктурой															
2.1	Реализованы проекты по проектированию туристского центра города	X	единица	1	2023							Для привлечения дополнительных потоков туристов и увеличения продолжительности	Оказание услуг (выполнение работ)	нет		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
												пребывания туристов в муниципальных образованиях за счет создания благоприятных условий для отдыха, обеспечения информационной доступности и объединения основных объектов туристического показа в единое привлекательное архитектурно-культурное пространство. В 2023 году реализовано мероприятие по созданию туристского кода центра города Орла			

Приложение 5

к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

регионального проекта «Поддержка творческой деятельности и технического оснащение детских и кукольных театров»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Поддержка творческой деятельности и технического оснащение детских и кукольных театров	Срок реализации проекта	1 января 2024 года	31 декабря 2029 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике		
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области		
Администратор регионального проекта	Вакаренцева Юлия Витальевна	Начальник управления региональной культурной политики Департамента культуры Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1.	Развитие культуры		

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение					Период, год	Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)	
				значение	год	2024	2025	2026						2027
1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы профессиональных репертуарных театров													
1.1	Количество региональных и муниципальных театров, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	ФП	единица	2	2022	4	4	4	4	4	4	Нет	Нет	-

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец 2024 года		
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.			
1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы профессиональных репертуарных театров																
1.1	Количество региональных и муниципальных театров, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	ФП	единица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	4

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта		
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029	
																значение
1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы профессиональных репертуарных театров															
1.1	Усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания новых постановок и (или) улучшения технического оснащения	X	Единица	2	2023	2	2	2	2	2	2	2	Усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания и показа новых постановок и (или) технического оснащения	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество региональных и муниципальных театров, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы
1.2	Усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения	X	Единица	0	2023	2	2	2	2	2	2	2	Муниципальными и областными театрами реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет	Количество региональных и муниципальных театров, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы профессиональных репертуарных театров						
1.1	Усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания новых постановок и (или) улучшения технического оснащения	13 215,1	22 052,2	24 183,7	0,0	0,0	59 451,0
1.1.1	Областной бюджет (всего)	13 215,1	22 052,2	24 183,7	0,0	0,0	59 451,0
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения	14 028,2	16 322,8	17 403,8	0,0	0,0	47 754,8
1.2.1	Областной бюджет (всего)	13 860,0	16 106,1	17 154,2	0,0	0,0	47 120,3
1.2.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	3 364,1	4 334,3	4 991,9	0,0	0,0	12 690,3
Всего по региональному проекту, в том числе:		27 243,3	38 375,0	41 587,5	0,0	0,0	107 205,8
Региональный бюджет		27 075,1	38 158,3	41 337,9	0,0	0,0	65 233,4
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		3 364,1	4 334,3	4 991,9	0,0	0,0	12 690,3

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)
		январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	Создание и показ новых постановок и (или) укрепление материально-технической базы профессиональных репертуарных театров	0,0	0,0	0,0	3 303,8	3 303,8	3 303,8	3 303,8	6 607,6	6 607,6	9 911,4	9 911,4	13 215,1	13 215,1
1.1	Усовершенствованы детские и кукольные театры путем создания новых постановок и (или) улучшения технического оснащения. Нарастающий итог	0,0	0,0	0,0	3 303,8	3 303,8	3 303,8	3 303,8	6 607,6	6 607,6	9 911,4	9 911,4	13 215,1	13 215,1
1.2	Усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения	0,0	0,0	0,0	3 465,0	3 465,0	3 465,0	3 465,0	6 930,0	6 930,0	10 395,0	10 395,0	13 860,0	13 860,0
Итого		0,0	0,0	0,0	6 768,8	6 768,8	6 768,8	6 768,8	13 537,6	13 537,6	20 306,4	20 306,4	27 075,1	27 075,1

Приложение 6
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

регионального проекта «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	Срок реализации проекта	31 декабря 2029 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор регионального проекта	Вакаренцева Юлия Витальевна	Начальник управления региональной культурной политики Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области	
	1.1. Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры	

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029
1	Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа														
1.1	Количество учреждений культурно-досугового типа, в которых обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	ФП	Единица	9	2022	14	14	14					Возрастающий	нет	нет

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года	
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь			
1	Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа																
1.1	Количество учреждений культурно-досугового типа, в которых обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	ФП	единица	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	7	10	14	14

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	
I	Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа						
1.1	Государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	39 479,6
1.1.1	Областной бюджет (всего)	11 838,7	11 775,1	11 917,9	0,0	0,0	35 531,7
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	39 479,6
Всего по региональному проекту, в том числе:		13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	39 479,6
Региональный бюджет		11 838,7	11 775,1	11 917,9	0,0	0,0	35 531,7
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		13 154,1	13 083,4	13 242,1	0,0	0,0	39 479,6

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)
		январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа	0,0	0,0	3946,2	5097,2	5 684,4	6500,0	7609,0	8718,0	9827,0	10900,0	13 154,1	13 154,1	
1.1	Государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы	0,0	0,0	3946,2	5097,2	5 684,4	6500,0	7609,0	8718,0	9827,0	10900,0	13 154,1	13 154,1	
Итого		0,0	0,0	3946,2	5097,2	5 684,4	6500,0	7609,0	8718,0	9827,0	10900,0	13 154,1	13 154,1	

Приложение 7
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

регионального проекта «Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек	Срок реализации проекта	1 января 2024 года	31 декабря 2029 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике		
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области		
Администратор регионального проекта	Вакаренцева Юлия Витальевна	Начальник управления региональной культурной политики Департамента культуры Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1. Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры		

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение					Период, год				Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек																
1.1	Количество посещений муниципальных и государственных общедоступных библиотек Орловской области	РП	единица	2440,5	2022	3100	3500	3800						возрастающий	нет	нет	-

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года	
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.			
1	Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек																
1.1	Количество посещений муниципальных и государственных общедоступных библиотек Орловской области	РП	единица	0	0	0	775	-	-	1550	-	-	-	2325	-	-	3100

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029
I Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек															
1.1	Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	X	Единица	3	2023	4	5	6				Количество проведенных мероприятий по комплектованию книжными фондами (нарастающий итог)	Приобретение товаров, работ, услуг	нет	Количество посещений муниципальных государственных общедоступных библиотек Орловской области

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)						Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек							
1.1	Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	3 094,8	3 098,8	3 179,7	0,0	0,0	0,0	9 373,3
1.1.1	Областной бюджет (всего)	3 094,8	3 098,8	3 179,7	0,0	0,0	0,0	9 373,3
Всего по региональному проекту, в том числе:								9 373,3
Региональный бюджет								9 373,3

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	Повышение уровня комплектования муниципальных библиотек и государственных общедоступных библиотек												
1.1	Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	232,11	589,9	947,7	1305,5	1663,3	2021,1	2378,9	2736,7	3 094,8
Итого		0,0	0,0	0,0	232,11	589,9	947,7	1305,5	1663,3	2021,1	2378,9	2736,7	3 094,8

Приложение 8
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
регионального проекта
«Придумано в России»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Придумано в России	Срок реализации проекта	31 декабря 2029 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор регионального проекта	Вакаренцева Юлия Витальевна	Начальник управления региональной культурной политики Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами субъекта Российской Федерации (далее – государственные программы)	1.	Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области
	1.1.	Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры

4. Мероприятия (результаты) регионального (ведомственного) проекта

№	Наименование мероприятий (результата)	Наименование структурных элементов	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями ведомственного (регионального) проекта		
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029	
1.	Внедрены новые форматы образования в сфере творчества															
1.1.	Созданы школы креативных индустрий	X	единица	1	2023	0										Количество созданных школ креативных индустрий (нарастающий итог)

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	Внедрены новые форматы образования в сфере творчества						
1.1	Созданы школы креативных индустрий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Областной бюджет (всего)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по региональному проекту, в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 9
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт
регионального проекта «Сохранение культурного и исторического наследия»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Сохранение культурного и исторического наследия	Срок реализации проекта	31 декабря 2029 года
Куратор регионального проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	
Руководитель регионального проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор регионального проекта	Косарев Сергей Михайлович	Заместитель руководителя Департамента – начальник управления по музейно-выставочной и проектной деятельности Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области
	1.1.	Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Период, год					Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)				
				Базовое значение	2024	2025	2026	2027					2028	2029		
1	Реализация мероприятия, направленного на укрепление единства нации; духовно-нравственное и патриотическое воспитание.															
1.1	Количество организованных, проведенных и (или) поддержанных мероприятий, направленных на укрепление единства нации, духовно- нравственное и патриотическое воспитание, становление и развитие российской государственности (нарастающим итогом)	ФП	единица	0	2022	0	1	1	1	1	1	1	возрастающий	да	нет	-

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственной программы с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029					
1	Реализация мероприятия	направленного на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание														
1.1	Создан в Орловской области мемориальный комплекс «Судбищенская битва»	X	единица	-	2023	1							Создан в Орловской области мемориальный комплекс «Судбищенская битва»	Приобретение товаров, работ, услуг	нет	Количество организованных, проведенных и (или) поддержанных мероприятий, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, становление и развитие российской государственности (нарастающим итогом)

Приложение 10
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

регионального проекта «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы»

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта	Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы	Срок реализации проекта	1 января 2024 года	31 декабря 2024 года
Курактор регионального проекта	Ивановский Владимир Сергеевич	Первый заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области		
Руководитель регионального проекта	Алтухов Иван Александрович	Начальник Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области		
Администратор регионального проекта	Алтухов Иван Александрович	Начальник Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1.	Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области	
	1.1.	Государственная программа Российской Федерации		

2. Показатели регионального проекта

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение				Период, год				Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029				
1	Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения														
1.1	Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству	РП	единица	25	2022	33							Возрастающий	нет	нет

3. План достижения показателей регионального проекта в 2024 году

№	Показатели регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года	
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь			
1	Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения																
1.1	Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству	РП	единица	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6	7	8	10	33

4. Мероприятия (результаты) регионального проекта

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год							Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями регионального проекта
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения															
1.1	Количество восстановленных воинских захоронений	X	Единица	13	2023	9						Увеличение количества восстановленных воинских захоронений	Приобретение нет товаров, работ, услуг	Приобретение нет	Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству	
1.2	Количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	X	Единица	0	2023	74						Увеличение количества имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения, обустроенных мест захоронения	Приобретение нет товаров, работ, услуг	Приобретение нет	Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.3	Количество обустроенных мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ	X	Единица	0	2023	1						Увеличение количества обустроенных мест захоронения	Приобретение нет товаров, работ, услуг		Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству
1.4	Количество установленных мемориальных знаков	X	Единица	12	2023	31						Увеличение количества установленных мемориальных знаков	Приобретение нет товаров, работ, услуг		Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)									
		янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.											
1	Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ. Восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений. Нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения																						
1.1	Количество восстановленных воинских захоронений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	767,1	767,1	767,1	0,0	0,0	767,1	767,1	1 278,6	1 278,6	1 278,6	2 557,1						2 557,1
1.2	Количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,6	55,6	55,6	0,0	0,0	55,6	55,6	92,6	92,6	92,6	185,2						185,2
1.3	Количество обустроенных мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,6	6 399,6	6 399,6	6 399,6	6 399,6	6 399,6	6 399,6	10 666,0	10 666,0	10 666,0	21 332,1						21 332,1
1.4	Количество установленных мемориальных знаков	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	104,6	104,6	104,6	0,0	0,0	104,6	104,6	174,4	174,4	174,4	348,8						348,8
Итого		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 326,9	7 326,9	7 326,9	7 326,9	7 326,9	7 326,9	7 326,9	12 211,6	12 211,6	12 211,6	24 423,2						24 423,2

Приложение 11
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры и
искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

ведомственного проекта «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»

1. Основные положения

Краткое наименование ведомственного проекта	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	Срок реализации проекта	31 декабря 2029 года
Куратор ведомственного проекта	Ревакин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	
Руководитель ведомственного проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор ведомственного проекта	Михайловская Анастасия Викторовна	Заместитель руководителя Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области	
	1.1. Государственная программа Российской Федерации		

4. Мероприятия (результаты) ведомственного проекта

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственной программы вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями ведомственного проекта			
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029							
																год		
I	Модернизация муниципальных учреждений сферы культуры																	
I.1	Муниципальными учреждениями сферы культуры реализованы мероприятия по капитальному ремонту	X	Единица	1	2023	0	4	0	0	0	0	0	0	0	Обеспечено развитие культурной инфраструктуры, созданы условия для увеличения качества и объемов услуг	Приобретение товаров, работ, услуг	нет	Количество муниципальных учреждений сферы культуры, в которых проведен капитальный ремонт и (или) укреплена материально-техническая база
I.2	Муниципальными учреждениями сферы культуры реализованы мероприятия по укреплению материально-технической базы	X	Единица	1	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Созданы условия для увеличения качества и объемов услуг	Приобретение товаров, работ, услуг	нет	Количество муниципальных учреждений сферы культуры, в которых проведен капитальный ремонт и (или) укреплена материально-техническая база

5. Финансовое обеспечение реализации ведомственного проекта

№	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)						Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	Модернизация муниципальных учреждений сферы культуры	0,0	43 321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	43 321,5
1.1	Муниципальными учреждениями сферы культуры реализованы мероприятия по капитальному ремонту (всего), в том числе:	0,0	41 155,4	0,0	0,0	0,0	0,0	41 155,4
1.1.1	Областной бюджет (всего)	0,0	43 321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	43 321,5
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,0	43 321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	43 321,5
Итого по ведомственному проекту		0,0	41 155,4	0,0	0,0	0,0	0,0	41 155,4
в том числе:								
Региональный бюджет								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		0,0	43 321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	43 321,5

Приложение 12
к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт
ведомственного проекта «Капитальный ремонт областных учреждений культуры»

1. Основные положения

Краткое наименование ведомственного проекта	Капитальный ремонт областных учреждений культуры	Срок реализации проекта	31 декабря 2029 года
Куратор ведомственного проекта	Ревякин Олег Николаевич	Заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике	
Руководитель ведомственного проекта	Георгиева Наталья Петровна	Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента культуры Орловской области	
Администратор ведомственного проекта	Михайловская Анастасия Викторовна	Заместитель руководителя Департамента культуры Орловской области	
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области	
	1.1. Государственная программа Российской Федерации	-	

2. Показатели ведомственного проекта

№	Показатели ведомственного проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог	Декомпозиция на МО	Информационная система (источник данных)		
				значе-ние	год	2024	2025	2026	2027	2028					2029	
1	Модернизация областных учреждений сферы культуры и архивного дела															
1.1	Количество областных учреждений сферы культуры и архивного дела, в которых проведен капитальный ремонт (включая проектные и изыскательские работы)	ВП	единица	2	2022	0	1	0	0	0	0	0	0	нет	нет	

Приложение 13

к государственной программе
Орловской области «Развитие культуры
и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Паспорт

ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил
и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области»

1. Основные положения

Краткое наименование ведомственного проекта	Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории области	Срок реализации проекта	1 января 2024 года	31 декабря 2029 года
Куратор ведомственного проекта	Ивановский Владимир Сергеевич	Первый заместитель Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области		
Руководитель ведомственного проекта	Алтухов Иван Александрович	Начальник Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области		
Администратор ведомственного проекта	Алтухов Иван Александрович	Начальник Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области		
Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами Орловской области	1. Государственная программа Орловской области	Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области		
	1.1. Государственная программа Российской Федерации			

4. Мероприятия (результаты) ведомственного проекта

№	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на МО	Связь с показателями ведомственного проекта		
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
																7	2023
I	Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия																
I.1	Проведены ремонт, реконструкция, благоустройство воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области	X	единица	7	2023	6	6	6	6	6	6	6	6	Повышен уровень сохранности и созданы условия для эффективного использования объектов культурного наследия	Приобретение нет товаров, работ, услуг		Доля воинских захоронений, находящихся в удовлетворительном состоянии

5. Финансовое обеспечение реализации ведомственного проекта

№	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)						Всего (тыс. рублей)
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия							
1.1	Проведены ремонт, реконструкция, благоустройство воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области	3 901,2	3 901,2	3 901,2	3 000,0	3 000,0	3 000,0	20 703,6
1.1.1	Областной бюджет (всего)	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	18 000,0
1.1.2	Консолидированные бюджеты муниципальных образований	3 901,2	3 901,2	3 901,2	3 000,0	3 000,0	3 000,0	20 703,6
Всего по ведомственному проекту, в том числе:								
Региональный бюджет		3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	18 000,0
Консолидированные бюджеты муниципальных образований		3 901,2	3 901,2	3 901,2	3 000,0	3 000,0	3 000,0	20 703,6

6. План исполнения бюджета Орловской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации ведомственного проекта в 2024 году

№	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)												Всего на конец 2024 года (тыс. рублей)		
		январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь				
I	Повышение уровня сохранности объектов культурного наследия															
I.1	Проведены ремонт, реконструкция, благоустройство воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	750,0	1000,0	1500,0	2000,0	3000,0				3901,2
Итого		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	750,0	1000,0	1500,0	2000,0	3000,0				3901,2

Приложение 14
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Оказание образовательных услуг среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление образовательных услуг в сфере культуры населению													
1	Обеспечение деятельности государственных учреждений (оказание услуг)	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество подведомственных Департаменту культуры Орловской области образовательных учреждений, оказавших в полном объеме государственные услуги (выполнивших работы)	единиц	3	2023	3	3	3	3	3	3	
		Выплаты физическим лицам	Количество обучающихся в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту культуры Орловской области, которые обеспечены бесплатным питанием	человек	463	2023	630	630	630	630	630	630	
		Выплаты физическим лицам	Количество обучающихся в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту культуры Орловской области, которым выплачена стипендия	человек	438	2023	630	630	630	630	630	630	
2	Обеспечение бесплатного проезда на городском, пригородном транспорте, а также 2 раза в год к месту жительства и обратно, к месту учебы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и	Выплаты физическим лицам	Обеспечена государственная поддержка в части бесплатного проезда на городском, пригородном транспорте, а также 2 раза в год к месту жительства и обратно, к месту учебы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-	человек	13	2023	13	13	13	13	13	13	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях		сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях									
3	Социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях	Выплат физическим лицам	Обеспечена государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях	человек	13	2023	13	13	13	13	13	13

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								Всего
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2029	2029	
1	2	3	4	5	6	7	8	8	
Комплекс процессных мероприятий «Оказание образовательных услуг среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства» (всего), в том числе: Областной бюджет	211 861,2	181 860,5	181 860,5	181 860,5	181 860,5	181 860,5	181 860,5	1 121 163,7	
Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений» (всего), в том числе: Областной бюджет	209 628,6	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	1 109 240,6	
	209 628,6	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	179 922,4	1 109 240,6	

Приложение 15
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Организация музейного обслуживания»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 16
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Организация библиотечного обслуживания»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 17

к государственной программе

Орловской области

«Развитие культуры и искусства,

туризма, архивного дела,

сохранение и реконструкция

военно-мемориальных объектов в

Орловской области»

Паспорт

комплекса процессных мероприятий

«Концертное обслуживание населения»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 18
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Театральное обслуживание населения»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам					
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Предоставление населению профессионального театрального обслуживания, повышение культурного уровня Орловской области												
			Количество подведомственных Департаменту культуры Орловской области учреждений, оказавших в полном объеме государственные услуги (выполнивших работы) по обеспечению населения профессиональным театральным обслуживанием, повышению культурного уровня Орловской области	единица	3	2023	3	3	3	3	3	3
1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	Оказание услуг (выполнение работ)		единица	3	2023	3	3	3	3	3	3

Приложение 19
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Создание необходимых условий для занятий творческой деятельностью профессиональных орловских литераторов»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 20
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Создание условий для занятий творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 21
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Проведение культурно-досуговых мероприятий, художественных конкурсов для одаренных детей и молодежи,
мероприятий в сфере туризма»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 22
 к государственной
 программе Орловской
 области «Развитие
 культуры и искусства,
 туризма, архивного дела,
 сохранение и
 реконструкция военно-
 мемориальных объектов в
 Орловской области»

Паспорт
 комплекса процессных мероприятий
 «Реализация региональной культурной политики»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 23

к государственной программе

Орловской области

«Развитие культуры и искусства,

туризма, архивного дела,

сохранение и реконструкция

военно-мемориальных объектов в

Орловской области»

Паспорт

комплекса процессных мероприятий

«Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений сферы культуры Орловской области»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам					
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Создание благоприятных условий для деятельности подведомственных учреждений												
1.	Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры	Осуществление текущей деятельности	Количество подведомственных Департаменту культуры Орловской области учреждений, в которых обеспечено развитие и укреплена материально-техническая база, включая проведение текущего ремонта	единица	5	2023	5	8	8	8	8	8

Приложение 24
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности учреждений сферы культуры и архивного дела»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной организации)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 25
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Меры социальной поддержки населения в сфере культуры»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной власти (иной государственной организации)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам					
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Повышение материального благосостояния работников сферы культуры												
1.	Обеспечена государственная поддержка молодым одаренным артистам	Выплаты физическим лицам	Стипендии Губернатора Орловской области для молодых одаренных артистов	чел	12	2023	12	12	12	12	12	12
2.	Обеспечена государственная поддержка художникам – членам Орловской региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России»	Выплаты физическим лицам	Стипендии Губернатора Орловской области художникам – членам региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России»	чел	10	2023	10	10	10	10	10	10
3.	Обеспечена государственная поддержка орловским писателям – членам общественных организаций писателей, зарегистрированных на территории Российской Федерации	Выплаты физическим лицам	Стипендии орловским писателям – членам общественных организаций писателей, зарегистрированных на территории Российской Федерации	чел	27	2023	27	27	27	27	27	27
4.	Обеспечена государственная адресная поддержка вышедших на пенсию и неработающих артистов областных театров	Выплаты физическим лицам	Адресная поддержка вышедших на пенсию и неработающих артистов областных театров	чел	3	2023	3	3	3	3	3	3
5.	Обеспечена государственная поддержка художникам, имеющим почетное звание Российской Федерации за достижения в развитии отечественного изобразительного искусства «Народный художник Российской Федерации» или «Заслуженный художник Российской Федерации»	Выплаты физическим лицам	Именные стипендии Губернатора Орловской области художникам, имеющим почетное звание Российской Федерации за достижения в развитии отечественного изобразительного искусства «Народный художник Российской Федерации» или «Заслуженный художник Российской Федерации»	чел	7	2023	7	7	7	7	7	7

Приложение 26

к государственной программе
Орловской области

«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Сохранение объектов культурного наследия»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 27
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Предоставление информационных услуг юридическим и физическим лицам»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной орган, организация)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Приложение 28
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Развитие архивного дела в Орловской области»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной организации)	Департамент культуры Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей							
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Всего	
Комплекс процессных мероприятий «Развитие архивного дела в Орловской области» (всего), в том числе:	160,2	160,2	160,2	160,2	160,2	160,2	961,2	
Областной бюджет	160,2	160,2	160,2	160,2	160,2	160,2	961,2	
Мероприятие (результат) «Укреплена и модернизирована материально-техническая база архивов» (всего), в том числе:	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	150,0	
Областной бюджет	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	150,0	
Мероприятие (результат) «Обеспечено развитие информационных архивных технологий, расширение доступа пользователей к архивной информации» (всего), в том числе:	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	811,2	
Областной бюджет	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	811,2	

Приложение 29

к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Развитие внутреннего туризма в Орловской области»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти (иной государственной организации)	Департамент по проектам развития территорий Орловской области
Связь с государственной программой	Государственная программа Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Информационная система	
				значение	год	2024	2025	2026	2027	2028		2029
1.	Создание в Орловской области современного и конкурентоспособного туристского комплекса											
1.1.	Общее количество обслуженных туристов и экскурсантов, включая российских и иностранных граждан	КПМ	человек	450 000	2022	375 000	385 000	395 000	405000	415 000	425 000	Департамент по проектам развития территорий Орловской области

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2024 году

№	Показатели комплекса процессных мероприятий	Единица измерения (по ОКЕИ)	Уровень показателя	Плановые значения по месяцам												На конец 2024 года		
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь				
1.	Создание в Орловской области современного и конкурентоспособного туристского комплекса																	
1.1.	Общее количество обслуженных туристов и экскурсантов, включая российских и иностранных граждан	человек	ЖПМ	0	0	93000	0	0	1860000	0	2790000	0	375000					

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам						
						значение	год	2024	2025	2026	2027	2028
Создание в Орловской области современного и конкурентоспособного туристского комплекса												
1.	Созданы благоприятные условия для развития внутреннего туризма в Орловской области	Приобретение товаров, работ, услуг	Количество реализованных мероприятий в целях развития различных видов туризма, повышения инвестиционной привлекательности Орловской области, увеличения количества информации о региональных туристских ресурсах, формирования представления об Орловской области как благоприятной для туризма, популяризации региональных туристских ресурсов в сети Интернет и туристских ресурсов Орловской области за пределами Российской Федерации	единица	21	2023	21	21	21	21	21	21

Приложение 30
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских
округов) Орловской области на государственную поддержку
отрасли культуры в рамках реализации мероприятий
государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного
дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на государственную поддержку отрасли культуры в рамках реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий (далее – субсидия) на государственную поддержку отрасли культуры в рамках реализации мероприятий, включенных в государственную программу Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия программы), в том числе:

1) на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (далее – комплектование книжных фондов) в рамках регионального проекта «Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек»;

2) подключение муниципальных общедоступных библиотек (далее также – библиотеки) к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (далее соответственно – сеть Интернет, подключение библиотек к сети Интернет);

3) государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках реализации мероприятия регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Орловская область)»;

4) государственную поддержку лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках реализации мероприятия регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Орловская область)».

В Порядке под муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, понимаются муниципальные учреждения культуры (их обособленные подразделения), расположенные на территориях сельских поселений, рабочих поселков и межселенных территориях, объединенных общей территорией в границах муниципального района, сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав муниципального округа, городских поселений, на территориях которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Орловской области определяется Правительством Орловской области.

2. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий программы.

Субсидии на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований предоставляются не чаще одного раза в два года.

3. Критериями отбора муниципальных образований являются:

1) наличие потребности в организации мероприятий по развитию отрасли культуры, аналогичных мероприятиям, предусмотренным мероприятиями программы;

2) наличие в муниципальной программе мероприятий по развитию отрасли культуры, аналогичных мероприятиям, предусмотренным мероприятиями программы.

Право на получение субсидии на реализацию мероприятий по подключению муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек к сети Интернет и развитию библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий и оцифровки имеют муниципальные образования, библиотеки которых в соответствии с данными свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Министерства культуры Российской Федерации за предыдущий год не подключены к сети Интернет.

Правила проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками и механизм выплаты

денежных поощрений победителям определены приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 306 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 30».

4. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу по развитию отрасли культуры, содержащую мероприятия, аналогичные мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по софинансированию в соответствующем финансовом году мероприятий программы в объеме, необходимом для их исполнения;

3) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки на получение субсидии.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий программы на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между Департаментом и администрацией муниципального образования (далее – Соглашение).

Уровень софинансирования мероприятий программы за счет средств бюджетов муниципальных образований устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятий программы за счет собственных доходов бюджета муниципального образования в объемах, превышающих 10 % стоимости работ (услуг). Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования (V_i), рассчитывается по формуле:

$$V_i = V_1 + V_2 + V_3 + V_4, \text{ где:}$$

V_1 – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой на комплектование книжных фондов;

V_2 – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети Интернет;

V_3 – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений;

V_4 – размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по

поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений.

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов ($V1$), определяется по формуле:

$$V1 = V1_{\text{общ}} \times (Дч_i / 100), \text{ где:}$$

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

$Дч_i$ – доля численности населения муниципального образования в общей численности населения Орловской области.

Доля численности населения муниципального образования в общей численности населения Орловской области ($Дч_i$) определяется по формуле:

$$Дч_i = Ч_i / Ч \times 100, \text{ где:}$$

$Ч_i$ – численность населения муниципального образования Орловской области (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области);

$Ч$ – общая численность населения Орловской области (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области).

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети Интернет ($V2$), определяется по формуле:

$$V2 = (V2_{\text{общ}} \times П_i) / П, \text{ где:}$$

$V2$ – размер субсидии бюджету муниципального образования;

$V2_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети Интернет;

$П_i$ – количество общедоступных библиотек, в том числе функционирующих на территории муниципального образования в структуре учреждений культурно-досугового типа, заявленных муниципальным образованием на проведение мероприятий по подключению библиотек к сети Интернет;

$П$ – общее количество общедоступных библиотек, в том числе функционирующих на территории муниципальных образований в структуре учреждений культурно-досугового типа, заявленных муниципальными образованиями на проведение мероприятий по подключению библиотек к сети Интернет.

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету

муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (V3), определяется по формуле:

$$V3 = Nk \times 50000, \text{ где:}$$

Nk – количество денежных поощрений для муниципального образования;

50000 – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (V4), определяется по формуле:

$$V4 = Nk \times 100000, \text{ где:}$$

Nk – количество денежных поощрений для муниципального образования;

100000 – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

6. В целях получения субсидии муниципальные образования в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по развитию культуры муниципального образования, устанавливающего расходные обязательства муниципального образования по софинансированию реализации мероприятий программы;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на софинансирование указанных расходных обязательств согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 5 Порядка;

4) копию штатного расписания учреждений культуры, заверенную в установленном порядке;

5) справку Федеральной налоговой службы об отсутствии

просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки на получение субсидии (представляется по собственной инициативе).

7. Представленные муниципальными образованиями документы, указанные в пункте 6 Порядка (далее – документы), регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 5 пункта 6 Порядка, данный документ запрашивается Департаментом в Федеральной налоговой службе в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 1–4 пункта 6 Порядка.

8. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия, график ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) результаты использования субсидии и обязательство муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении результатов использования субсидии;

5) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

6) последствия недостижения муниципальным образованием установленных результатов использования субсидии;

- 7) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- 8) условие о вступлении в силу Соглашения;
- 9) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

9. Обязательными приложениями к Соглашению являются:

- 1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);
- 2) форма отчета о достижении результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

10. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 15 января года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности использования субсидии, предоставляемой муниципальному образованию в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Орловская область)», осуществляется путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных Соглашением значений следующих результатов:

- 1) количество лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;

- 2) количество лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения.

Оценка эффективности использования субсидии, предоставляемой муниципальному образованию в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов, осуществляется путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного Соглашением значения результата использования субсидии – количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации.

11. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления по расчетам между бюджетами на софинансирование мероприятий программы на текущий год заключает Соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

12. На основании представленного муниципальным образованием подтверждения о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи,

предусматривающих увеличение на сумму предоставленной субсидии, Департамент составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента, и направляет их до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, определенному кассовым планом исполнения областного бюджета, в Департамент финансов Орловской области.

13. Департамент финансов Орловской области на основании заявки в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

14. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

15. Со дня поступления денежных средств на счета муниципального образования муниципальное образование представляет в Департамент:

1) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также до 29 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме, представленной в приложении 1 к Порядку;

2) до 10 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результата использования субсидии по форме, представленной в приложении 2 к Порядку;

3) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

16. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

17. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

невыполнение условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление отчетных документов в соответствии с пунктом 15 Порядка;

несоблюдение условий софинансирования, установленных пунктом 5 Порядка.

18. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 17 Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием в Департамент документов, подтверждающих факт устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении.

19. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

получение Департаментом письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;

непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 18 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году,

следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных образований, и о принимаемых мерах по устранению нарушения, представленных администрацией муниципального образования Департаменту до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департаментом при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом.

Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не по целевому назначению, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

21. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии,

распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–5 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 6 Порядка.

22. Контроль за целевым использованием субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета, и исполнением условий Соглашений осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий из областного
бюджета бюджетам муниципальных
районов (муниципальных округов,
городских округов) Орловской области на
государственную поддержку отрасли
культуры в рамках реализации
мероприятий государственной программы
Орловской области «Развитие культуры и
искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Отчет
о достижении в 202__ году результата использования субсидии

Наименование результата использования субсидии	Единица измерения	Значение результата использования субсидии до реализации мероприятия	Значение результата использования субсидии после реализации мероприятия

Глава (глава
администрации)
муниципального
образования Орловской
области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 31
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела, сохранение
и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов,
городских округов) Орловской области на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы домов культуры в
населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в
рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение
развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в
населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»
государственной программы Орловской области «Развитие культуры и
искусства, туризма, архивного дела, сохранение
и реконструкция военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий (далее – субсидия) на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках реализации мероприятий, включенных в региональный проект «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее

– мероприятия регионального проекта).

2. Понятие «дом культуры» в рамках Порядка включает в себя муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, дома фольклора, дома ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

3. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, выполнение ремонтных работ в отношении объектов указанных домов культуры (и их филиалов), находящихся в муниципальной собственности, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, включая следующие мероприятия:

развитие и укрепление материально-технической базы домов муниципальных культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек;

ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек.

4. Критериями отбора муниципальных образований являются:

1) наличие потребности в организации мероприятий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, аналогичных мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в муниципальной программе по развитию отрасли культуры мероприятий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, аналогичных мероприятиям регионального проекта.

Дополнительные критерии отбора муниципальных образований на предоставление субсидии установлены на реализацию следующих мероприятий:

1) по модернизации материально-технической базы муниципальных домов культуры:

рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры;
наличие отремонтированных зданий муниципальных домов культуры;
укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности;

2) по выполнению строительных и ремонтных работ (строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт) муниципальных домов

культуры:

наличие сметной документации на проведение работ;
рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры;
укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности в учреждениях культуры, претендующих на получение субсидии.

5. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по софинансированию в соответствующем финансовом году мероприятий регионального проекта в объеме, необходимом для их исполнения;

3) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки на получение субсидии.

6. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий регионального проекта на основании соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования, заключаемых между Департаментом и администрацией муниципального образования (далее – Соглашение).

Уровень софинансирования мероприятий регионального проекта за счет средств бюджетов муниципальных образований устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятий регионального проекта за счет собственных доходов бюджета муниципального образования в объемах, превышающих 10 % стоимости работ (услуг).

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, рассчитывается по формуле:

$$V = (V_{\text{общ}} \times \Pi_i) / \Pi, \text{ где:}$$

Π_i – число помещений организаций культурно-досугового типа, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек i -го муниципального образования, согласно форме № 7-НК «Сведения об

организации культурно-досугового типа», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 18 октября 2021 года № 713 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов» (далее – Форма № 7-НК);

$V_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

П – общее число помещений организаций культурно-досугового типа, расположенных на территории заявленных муниципальных образований, согласно Форме № 7-НК.

7. В целях получения субсидии муниципальные образования в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по развитию отрасли культуры муниципального образования, устанавливающей обязательные расходы муниципального образования по софинансированию реализации мероприятий регионального проекта;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на софинансирование указанных расходных обязательств согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 6 Порядка;

4) копию штатного расписания учреждений культуры, заверенную в установленном порядке;

5) перечни необходимого оборудования, на оснащение которыми предусмотрено выделение субсидии;

6) справку Федеральной налоговой службы об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки на получение субсидии (представляется по собственной инициативе).

8. Представленные муниципальными образованиями документы,

указанные в пункте 7 Порядка (далее – документы), регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 6 пункта 7 Порядка, данный документ запрашивается Департаментом в Федеральной налоговой службе в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 1–5 пункта 7 Порядка.

9. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия, график ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения результатов использования субсидии и обязательство муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении результатов использования субсидии;

5) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

6) последствия недостижения муниципальным образованием установленных результатов использования субсидии;

7) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

8) условие о вступлении в силу Соглашения;

9) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

10. Обязательными приложениями к Соглашению являются:

- 1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);
- 2) форма отчета о достижении результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 15 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутого и установленного Соглашением результата использования субсидии.

Результатом использования субсидии является количество государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, которыми реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы домов культуры.

12. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления по расчетам между бюджетами на софинансирование мероприятий регионального проекта на текущий год заключает Соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

13. На основании представленного муниципальным образованием подтверждения о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи, предусматривающих увеличение на сумму предоставленной субсидии, Департамент составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента, и направляет их до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, определенному кассовым планом исполнения областного бюджета; в Департамент финансов Орловской области.

14. Департамент финансов Орловской области на основании заявки в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

15. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

16. Со дня поступления денежных средств на счета муниципального образования муниципальное образование представляет в Департамент:

- 1) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также

до 29 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме, представленной в приложении 1 к Порядку;

2) до 10 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результата использования субсидии по форме, представленной в приложении 2 к Порядку;

3) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

17. Ответственность за нарушение целей, установленных при предоставлении субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

18. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

невыполнение условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление отчетных документов в соответствии с пунктом 16 Порядка;

несоблюдение условий софинансирования, установленных пунктом 6 Порядка.

19. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 18 Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным

образованием в Департамент документов, подтверждающих факт устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении.

20. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

получение Департаментом письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;

непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 19 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии,

предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных образований, и о принимаемых мерах по устранению нарушения; представленных администрацией муниципального образования Департаменту до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департаментом при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных образований от

применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом.

Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не по целевому назначению, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

22. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–6 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 7 Порядка.

23. Контроль за целевым использованием субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета, и исполнением условий Соглашений осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

							бюджета			

Глава (глава администрации)
муниципального образования
Орловской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов,
городских округов) Орловской области на обеспечение
развития и укрепления материально-технической базы
домов культуры в населенных пунктах с числом жителей
до 50 тысяч человек в рамках реализации мероприятий
регионального проекта «Обеспечение развития и укрепления
материально-технической базы домов культуры в населенных
пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»
государственной программы Орловской области «Развитие
культуры и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

Отчет
о достижении в 202__ году значений показателей
результативности использования субсидии

Результат использования субсидии	Единица измерения	Значение результата использования субсидии до реализации мероприятий регионального проекта.	Значение результата использования субсидии после реализации мероприятий регионального проекта

Глава (глава администрации)
муниципального образования Орловской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 32
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок

предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области субсидий на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

1. Порядок предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области субсидий на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области (далее – субсидии), в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия

ведомственного проекта).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – Управлением по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области (далее – Управление) в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований при реализации мероприятий по проведению ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области (далее – Мероприятия).

3. Критерием отбора муниципальных образований является наличие потребности в организации Мероприятий.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, аналогичных мероприятиям ведомственного проекта;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия с учетом установленного пунктом 5 Порядка уровня софинансирования в объеме, необходимом для его исполнения;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Управлением и муниципальными образованиями (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств;

4) наличие зарегистрированного права муниципальной собственности на военно-мемориальный объект;

5) наличие паспорта (учетной карточки) военно-мемориального объекта.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении условия наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на софинансирование исполнения расходного обязательства, на финансирование которого предоставляется субсидия, в размере не менее 23,1 % от расходов на реализацию Мероприятий.

6. Субсидии предоставляются Управлением бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий между муниципальными образованиями в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 Порядка, на основании Соглашений.

7. Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию Мероприятий, аналогичных мероприятиям ведомственного проекта, составляет не более 76,9 % объема указанного расходного обязательства

муниципального образования.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = (C \times \Pi_i) / \Pi, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования;

C – общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий;

Π_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на софинансирование Мероприятий i -го муниципального образования;

Π – общий суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям на софинансирование муниципальных программ, предусматривающих Мероприятия, аналогичные мероприятиям ведомственного проекта.

8. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

9. В целях получения субсидии на реализацию Мероприятий муниципальные образования в срок до 1 июня года, предшествующему планируемому финансовому году, представляют в Управление следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии и обоснованием потребности в проведении Мероприятий, аналогичных мероприятиям ведомственного проекта;

2) копии выписок из муниципальных правовых актов, утверждающих перечень Мероприятий, аналогичных мероприятиям ведомственного проекта;

3) обязательство муниципального образования по софинансированию расходных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 5 Порядка;

4) копию документов, подтверждающих право муниципальной собственности на военно-мемориальный объект;

5) копию паспорта (учетной карточки) военно-мемориального объекта;

6) документы, предусмотренные абзацами первым и вторым пункта 1 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в случае подачи заявки на проведение ремонтно-реставрационных, противоаварийных, проектных работ объектов культурного наследия.

10. Представленные муниципальными образованиями документы, указанные в пункте 9 Порядка, регистрируются Управлением в день

поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

По результатам рассмотрения представленных муниципальными образованиями документов Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменной форме.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 9 Порядка.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается решение о предоставлении субсидии.

12. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу закона Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждающего распределение субсидий между муниципальными образованиями, Управление направляет муниципальному образованию два экземпляра Соглашения, подписанного начальником Управления, которое должно содержать:

1) цели предоставления субсидии;

2) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

3) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 Порядка;

4) значения результатов использования субсидии, установленных пунктом 29 Порядка;

5) обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

6) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

7) обязательства муниципального образования по согласованию с Управлением муниципальных программ, финансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения

объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется субсидия;

8) сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

9) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

10) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

11) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 24 Порядка;

12) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

13) условие о вступлении в силу Соглашения;

14) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

Обязательными приложениями к Соглашению являются:

1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);

2) форма отчета о достижении результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

13. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения Соглашения, подписанного начальником Управления, направляет в Управление два экземпляра подписанного главой (главой администрации) муниципального образования Соглашения для регистрации.

Регистрация Соглашения производится Управлением в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного главой (главой администрации) муниципального образования Соглашения, после чего в течение 3 рабочих дней со дня регистрации один экземпляр Соглашения возвращается муниципальному образованию.

14. В течение 10 рабочих дней со дня получения зарегистрированного Соглашения муниципальное образование представляет в Управление выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

Муниципальные образования ежемесячно не позднее 15-го числа представляют в Управление заявки о перечислении средств субсидии (далее также – заявки) с приложением документов, подтверждающих факт поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, либо документов, подтверждающих необходимость авансовых платежей по поставке товара, оказанию услуг, выполнению работ (в том числе документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства при поставке

товаров, выполнении работ, оказании услуг), в целях реализации Мероприятий, которые регистрируются Управлением в день поступления в журнале регистрации документов.

15. Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявок осуществляет проверку документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 14 Порядка, и в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 21 Порядка, составляет и направляет заявки на перечисление средств областного бюджета в Департамент финансов Орловской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

16. Департамент финансов Орловской области на основании заявки на перечисление средств областного бюджета в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Управления в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

17. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Управление перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов.

18. Муниципальные образования представляют в Управление следующие отчеты:

1) ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

2) ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, а также до 29 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме, представленной в приложении 1 к Порядку;

3) до 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результата использования субсидии по форме, представленной в приложении 2 к Порядку.

19. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

20. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

21. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

- 1) невыполнение условий Соглашения;
- 2) установление факта нецелевого использования субсидии;
- 3) непредставление отчетных документов, установленных пунктом 18

Порядка;

4) несоблюдение условий софинансирования, установленных пунктом 5 Порядка.

22. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 21 Порядка, Управление направляет муниципальному образованию подписанное начальником Управления уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, после представления муниципальным образованием в Управление документов, подтверждающих факт их устранения.

23. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

1) получение Управлением письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;

2) непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 22 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Управление направляет муниципальному образованию подписанное начальником Управления уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Управлением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты

использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

25. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

26. Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не для достижения целей их предоставления, производится в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

27. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Управлению для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Управление направляет муниципальному образованию подписанное начальником Управления уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Управлению для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–8 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 9 Порядка.

28. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Управлением до 31 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутых результатов и установленных Соглашениями результатов использования субсидий.

29. Результатом использования субсидии является количество воинских

захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту и благоустройству за счет средств субсидии, значение которого устанавливается в Соглашении.

30. В случае выявления Управлением в ходе проведения контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий нарушения размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета Управление в течение 7 календарных дней со дня обнаружения нарушения направляет письменное обращение в адрес главы (главы администрации) муниципального образования, допустившего нарушение, о добровольном устранении допущенного нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения письменного обращения Управления Управление направляет информацию о выявленном нарушении размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета в орган государственного финансового контроля.

31. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Управлением и органом государственного финансового контроля.

Приложение 1

к Порядку предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области субсидий на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Отчет

об использовании в _____ 20 ____ года субсидий,
(месяц)

предоставленной из областного бюджета бюджету

_____ (наименование муниципального образования)

на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

рублей (с двумя десятичными знаками)

Предусмотрено средств в бюджете муниципального образования	Поступило субсидий	Фактически израсходовано	Остаток неиспользованных средств субсидии
--	--------------------	--------------------------	---

								из областного бюджета	
всего	в том числе за счет средств областного бюджета	средств муниципального бюджета	внебюджетных средств	всего	в том числе за счет средств областного бюджета	средств муниципального бюджета	внебюджетных средств		

Глава (глава администрации) муниципального образования Орловской области

М. П.

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления из областного бюджета

бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области субсидий на проведение ремонта и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Отчет

о достижении в 20__ году результата использования субсидии на проведение ремонта

и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области, в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Проведение ремонта, реконструкции и благоустройства воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, расположенных на территории Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

в _____

(наименование муниципального образования)

Результат	Количество	Значение результата	
		в соглашениях	фактическое
Количество воинских захоронений, братских могил и памятных знаков, на которых проведены работы по ремонту, реконструкции и благоустройству за счет средств субсидии			

Для воинских захоронений, работы на которых завершены, прилагается фотоотчет (фотографии до проведенных работ и после) и видеоматериалы, а также уточненный паспорт (учетная карточка) воинского захоронения.

Глава (глава администрации) муниципального
образования Орловской области

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 33
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских
округов) Орловской области субсидий на обустройство и
восстановление воинских захоронений, находящихся в
муниципальной собственности, в рамках реализации регионального проекта
«Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы»
государственной программы Орловской
области «Развитие культуры и искусства, туризма,
архивного дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

1. Порядок предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области субсидий на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в муниципальной собственности, в рамках реализации регионального проекта «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в муниципальной собственности, в рамках реализации регионального проекта «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия регионального проекта).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – Управлением по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области (далее – Управление) в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных

обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий регионального проекта.

3. Критерием отбора муниципальных образований является:

1) наличие на территории муниципального образования воинских захоронений, указанных в статье 3 Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», в отношении которых требуется реализация мероприятий регионального проекта;

2) отсутствие дублирования мероприятий, аналогичных мероприятиям регионального проекта, в других муниципальных программах;

3) наличие обоснования необходимости реализации мероприятий регионального проекта с привлечением средств субсидии.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий по сохранению объектов культурного наследия, сохранению и реконструкции военно-мемориальных объектов, аналогичных мероприятиям регионального проекта, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия с учетом установленного пунктом 5 Порядка уровня софинансирования в объеме, необходимом для их исполнения;

3) заключение соглашения между Управлением и муниципальным образованием о предоставлении субсидии путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение);

4) наличие зарегистрированного права муниципальной собственности на военно-мемориальный объект;

5) наличие паспорта (учетной карточки) военно-мемориального объекта;

6) наличие обоснования объема необходимых средств, включающего сметный расчет затрат на реализацию каждого мероприятия регионального проекта.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении условия наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на софинансирование исполнения расходного обязательства, на финансирование которого предоставляется субсидия, в размере не менее 0,1 % от расходов на реализацию мероприятий регионального проекта.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий регионального проекта составляет не более 99,9 % объема указанного расходного обязательства муниципального образования.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = (C \times \Pi_i) / \Pi, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования;

C – общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий;

Π_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на софинансирование мероприятий регионального проекта i -го муниципального образования;

Π – общий суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям на софинансирование муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, аналогичные мероприятиям регионального проекта.

6. Субсидии предоставляются Управлением бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с распределением, утвержденным законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

7. В целях получения субсидий на реализацию мероприятий регионального проекта муниципальные образования представляют в Управление следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии в планируемом финансовом году и плановых периодах с указанием размера запрашиваемой субсидии и наименованием мероприятий;

2) выписку из муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий, аналогичных мероприятиям регионального проекта, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательство муниципального образования по софинансированию расходных обязательств согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 5 Порядка;

4) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на военно-мемориальный объект;

5) копию паспорта (учетной карточки) военно-мемориального объекта;

6) документы, предусмотренные абзацами первым и вторым пункта 1 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в случае подачи заявки на проведение ремонтно-реставрационных, противоаварийных, проектных работ объектов культурного наследия;

7) обоснование объема необходимых средств, включающее сметный расчет затрат на реализацию каждого мероприятия регионального проекта.

8. Представленные муниципальными образованиями документы, указанные в пункте 7 Порядка, регистрируются Управлением в день

поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

По результатам рассмотрения представленных муниципальными образованиями документов Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 7 Порядка;

3) отсутствие в областном бюджете средств, необходимых для предоставления субсидии.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается решение о предоставлении субсидии.

10. Заключение Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» осуществляется Управлением и муниципальным образованием не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения, заключенного между Министерством обороны Российской Федерации и Правительством Орловской области, предусматривающего предоставление из федерального бюджета бюджету Орловской области субсидии на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы».

Соглашение должно содержать:

1) цели предоставления субсидии;

2) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

3) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 5 Порядка;

4) значения результатов использования субсидии, установленных пунктом 27 Порядка;

5) обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

6) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

7) обязательства муниципального образования по согласованию с Управлением муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется субсидия;

8) сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

9) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

10) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

11) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 19 Порядка;

12) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

13) условие о вступлении в силу Соглашения;

14) иные сведения, предусмотренные действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

11. В течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения в системе «Электронный бюджет» муниципальное образование представляет в Управление выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

12. Муниципальные образования ежемесячно не позднее 20-го числа представляют в Управление заявки о перечислении средств субсидии (далее также – заявки) с приложением документов, подтверждающих факт поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, либо документов, подтверждающих необходимость авансовых платежей по поставке товара, оказанию услуг, выполнению работ (в том числе документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг), в целях реализации мероприятий регионального проекта, которые регистрируются Управлением в день поступления в журнале регистрации документов.

13. Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявок осуществляет проверку документов, предусмотренных пунктом 12 Порядка, и в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 14 Порядка, составляет и направляет заявки на перечисление средств областного бюджета в Департамент финансов Орловской области в пределах бюджетных

ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Департамент финансов Орловской области на основании заявки на перечисление средств областного бюджета в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Управления в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

Перечисление субсидии со счета Управления осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления муниципальными образованиями в Управление Федерального казначейства по Орловской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов.

14. Основаниями для отказа в предоставлении средств субсидии являются:

1) непредставление в установленном порядке документа, предусмотренного пунктом 11 Порядка;

2) представление заявки с прилагаемыми документами с нарушением срока, предусмотренного пунктом 12 Порядка;

3) непредставление документов, подтверждающих факт поставки товара, оказания услуг, выполнения работ либо необходимости авансовых платежей по поставке товара, оказанию услуг, выполнению работ;

4) наличие обстоятельств, предусмотренных пунктами 20 и 22 Порядка.

15. Перечисление субсидии из областного бюджета в бюджет муниципальных образований осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Орловской области, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Орловской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

связанных с исполнением расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, представленных получателем средств бюджета муниципального образования;

на перечисление субсидии в бюджет муниципального образования представленных Управлением одновременно с документами, подтверждающими исполнение условий предоставления субсидии.

16. Перечисление субсидии осуществляется Федеральным казначейством после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусмотренному Соглашением.

17. Муниципальное образование представляет в Управление отчетность о реализации целей предоставления субсидии в соответствии с формами и в

сроки, установленные Соглашением.

18. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

19. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

20. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

- 1) невыполнение условий Соглашения;
- 2) установление факта нецелевого использования субсидии;
- 3) непредставление отчетных документов, установленных Соглашением;
- 4) несоблюдение условий софинансирования, установленных пунктом 5

Порядка.

21. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 20 Порядка, Управление направляет муниципальному образованию подписанное начальником Управления уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, после представления муниципальным образованием в Управление документов, подтверждающих факт их устранения.

22. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

- 1) получение Управлением письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;
- 2) непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 21 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Управление направляет муниципальному образованию уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае

невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Управлением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результата использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

24. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

25. Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не для достижения целей их предоставления, производится в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

26. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Управлению для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Управление направляет муниципальному образованию подписанное начальником Управления уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Управлению для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–6 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Управлением уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 7 Порядка.

27. Эффективность использования субсидий оценивается Управлением путем сравнения фактически достигнутых и установленных Соглашениями результатов использования субсидий:

- 1) количество обустроенных мест захоронения останков погибших при

защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ;

2) количество восстановленных воинских захоронений;

3) количество установленных мемориальных знаков;

4) количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

28. В случае выявления Управлением в ходе проведения контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий нарушения размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета Управление в течение 7 календарных дней со дня обнаружения нарушения направляет письменное обращение в адрес главы муниципального образования, допустившего нарушение, о добровольном устранении допущенного нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения письменного обращения Управления Управление направляет информацию о выявленном нарушении размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета в орган государственного финансового контроля.

29. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Управлением и органом государственного финансового контроля.

Приложение 34
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских
округов) Орловской области на реализацию мероприятий по
оснащению детских школ искусств по видам искусств и
профессиональных образовательных организаций музыкальными
инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках
реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно
нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)»
государственной программы Орловской области «Развитие культуры и
искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на реализацию мероприятий по оснащению детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий на реализацию мероприятий по оснащению детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций (далее – ДШИ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия

регионального проекта).

2. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) – в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятия регионального проекта.

3. Критериями отбора муниципальных образований являются:

1) наличие потребности в организации мероприятий по развитию отрасли культуры, аналогичных мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в муниципальной программе мероприятий по развитию отрасли культуры, аналогичных мероприятиям регионального проекта.

4. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу по развитию отрасли культуры, содержащую мероприятия, аналогичные мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по софинансированию в соответствующем финансовом году мероприятий регионального проекта в объеме, необходимом для их исполнения;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и муниципальными образованиями (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств;

4) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий регионального проекта на основании Соглашений.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий регионального проекта составляет не более 90 процентов объема указанного расходного обязательства муниципального образования.

Уровень софинансирования мероприятий регионального проекта за счет средств бюджетов муниципальных образований устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятия регионального проекта за счет собственных доходов бюджета муниципального образования в объемах, превышающих 10 %.

Размер субсидии (V) рассчитывается по формуле:

$$V = (V_{\text{общ}} \times \Pi_i) / \Pi, \text{ где:}$$

$V_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на соответствующий финансовый год на оснащение ДШИ музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

Π_i – количество обучающихся в ДШИ по предпрофессиональным образовательным программам, согласно форме федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 2 июня 2021 года № 298 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»;

Π – общее число ДШИ, осуществляющих образовательную деятельность на территории Орловской области, согласно форме федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 2 июня 2021 года № 298 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств».

6. Муниципальное образование имеет право на получение субсидии единовременно.

7. В целях получения субсидии муниципальные образования в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по развитию культуры муниципального образования, устанавливающей обязательные расходы муниципального образования по софинансированию реализации мероприятий регионального проекта;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на софинансирование указанных расходных обязательств согласно условию софинансирования,

установленному в соответствии с пунктом 6 Порядка;

4) перечни необходимых музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов, на оснащение которыми предусмотрено выделение субсидии;

5) справку Федеральной налоговой службы об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и заработной плате перед работниками муниципальных учреждений культуры по состоянию на дату подачи заявки на получение субсидии (представляется по собственной инициативе).

8. Представленные муниципальными образованиями документы, указанные в пункте 7 Порядка (далее – документы), регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 5 пункта 7 Порядка, данный документ запрашивается Департаментом в Федеральной налоговой службе в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 1–4 пункта 7 Порядка.

9. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 5 Порядка;

3) значения результатов использования субсидии и обязательство муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

4) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего

расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

6) сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

7) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

8) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

9) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 21 Порядка;

10) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

11) условие о вступлении в силу Соглашения;

12) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

10. Обязательными приложениями к Соглашению являются:

1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);

2) форма отчета о достижении значений результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 15 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутых результатов и установленных Соглашениями результатов использования субсидий – количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

12. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления по расчетам между бюджетами на софинансирование мероприятий регионального проекта на текущий год заключает Соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму

предоставленной субсидии.

13. На основании представленного муниципальным образованием подтверждения о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи, предусматривающих увеличение на сумму предоставленной субсидии, Департамент составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента, и направляет их до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, определенному кассовым планом исполнения областного бюджета, в Департамент финансов Орловской области.

14. Департамент финансов Орловской области на основании заявки в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

15. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

16. Со дня поступления денежных средств на счета муниципального образования муниципальное образование представляет в Департамент:

1) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также до 29 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме, представленной в приложении 1 к Порядку;

2) до 10 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результата использования субсидии по форме, представленной в приложении 2 к Порядку;

3) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

17. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

18. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

невыполнение условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление отчетных документов в соответствии с пунктом 16 Порядка;

несоблюдение условий софинансирования, установленных пунктом 5 Порядка.

19. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 18 Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием в Департамент документов, подтверждающих факт устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении.

20. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

получение Департаментом письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;

непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 19 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 9

Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности достижения значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

22. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

23. Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не для достижения целей их предоставления, производится в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

24. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–6 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10

рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 7 Порядка.

25. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на реализацию мероприятий по оснащению детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций музыкальными инструментами, оборудованим и учебными материалами в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качества нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Форма

Отчет

об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету

(наименование муниципального образования)

на финансирование реализации мероприятий по оснащению детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций музыкальными инструментами, оборудованим и учебными материалами в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качества нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

тыс. рублей (с двумя десятичными знаками)

Предусмотрено средств в бюджете муниципального образования				Поступило субсидий	Фактически израсходовано				Остаток неиспользованных средств субсидии из областного бюджета
всего	в том числе за счет средств областного бюджета	средств муниципального бюджета	Внебюджетных средств		всего	в том числе за счет средств областного бюджета	средств муниципального бюджета	внебюджетных средств	

Глава (глава администрации)
муниципального образования Орловской
области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных
округов, городских округов) Орловской
области на реализацию мероприятий по
оснащению детских школ искусств по видам
искусств и профессиональных
образовательных организаций музыкальными
инструментами, оборудованием и учебными
материалами в рамках реализации
мероприятий регионального проекта
«Обеспечение качественно нового уровня
развития инфраструктуры культуры
(Орловская область)» государственной
программы Орловской области «Развитие
культуры и искусства, туризма, архивного
дела, сохранение и реконструкция военно-
мемориальных объектов в Орловской
области»

Форма

Отчет
о достижении в 202__ году значений результата
использования субсидии

Наименование результата	Единица измерения	Значение результата использования субсидии до реализации мероприятия регионального проекта	Значение результата использования субсидии после реализации мероприятия регионального проекта

Глава (глава
администрации)
муниципального
образования Орловской
области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 35
к государственной программе Орловской
области «Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела, сохранение и
реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

Порядок
предоставления субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом дорожного хозяйства,
транспорта и реализации государственных строительных
программ Орловской области из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Орловской области на реализацию
мероприятий государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области (далее также – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по развитию и укреплению социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области (далее – субсидии) в рамках участия в реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту, инженерным изысканиям и архитектурно-строительному проектированию (далее – проектно-изыскательские работы) объектов, приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предусмотренных межведомственной инвестиционной программой «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области» (далее соответственно – Мероприятия, межведомственная инвестиционная программа).

2. Субсидии направляются в бюджеты муниципальных образований Орловской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Орловской области по реализации Мероприятий.

3. Субсидии предоставляются Департаментом дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области (далее – Департамент) муниципальным образованиям Орловской области в соответствии с распределением между муниципальными районами (муниципальными округами, городскими

округами) и сельскими поселениями Орловской области в рамках Мероприятий в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на софинансирование мероприятий на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между Департаментом и муниципальными образованиями Орловской области (далее также – Соглашение).

Условием предоставления субсидии является наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

Соглашения о предоставлении субсидий за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств Орловской области и связанных с предоставлением субсидий или иных межбюджетных трансфертов, с целевым назначением на реализацию мероприятий по развитию и укреплению социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области должны быть составлены по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, и заключены в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Предельный уровень софинансирования Орловской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования составляет 95 процентов.

4. Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на цели, на которые предоставляется субсидия, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

5. В целях предоставления субсидии и заключения Соглашения муниципальное образование Орловской области представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии, составленную в произвольной форме;

2) выписку из бюджета муниципального образования Орловской области с указанием объема софинансирования Мероприятий и целевого использования средств бюджета муниципального образования Орловской области;

3) копию утвержденной муниципальным образованием Орловской области в установленном порядке муниципальной программы, в целях софинансирования мероприятий которой осуществляется предоставление субсидии.

Документы представляются отдельно по каждому объекту, включенному в Мероприятия.

Документы, поступившие в Департамент, регистрируются

специалистом Департамента в день их поступления.

6. По результатам рассмотрения представленных муниципальным образованием Орловской области документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения и письменно уведомляет о принятом решении муниципальное образование Орловской области. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения в письменном уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии и заключении Соглашения являются:

- 1) недоведение до Департамента лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на Мероприятия;
- 2) некомплектность документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) недостаточный объем средств в бюджете муниципального образования на софинансирование в соответствии с абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения принимается при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии и заключении Соглашения, предусмотренных настоящим пунктом.

К уведомлению о предоставлении субсидии и заключении Соглашения прилагаются два экземпляра подписанного членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента Соглашения.

7. Соглашение должно содержать:

- 1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;
- 2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного абзацем четвертым пункта 3 настоящего Порядка;
- 3) значения результатов использования субсидии;
- 4) обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидий;
- 5) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, сроков ввода в эксплуатацию (приобретения) объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), стоимости (предельной стоимости) – в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами

реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества, а также обязательства муниципального образования по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) – в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

6) обязательства муниципального образования об установлении в договоре (муниципальном контракте) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до получателя средств местного бюджета;

7) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования в случаях, предусмотренных законами Орловской области, муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

8) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

9) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности;

10) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

11) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

12) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 20, 21 настоящего Порядка;

13) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

14) обязательство муниципального образования не предусматривать объекты капитального строительства и объекты недвижимого имущества, в целях софинансирования капитальных вложений в которые предоставляется субсидия, в других соглашениях – в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства или приобретения объектов недвижимого имущества;

15) условие о вступлении в силу Соглашения;

16) обязательство муниципального образования о заключении Соглашения на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями;

17) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется до 15 февраля очередного финансового года.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Орловской области о внесении изменений в закон Орловской области об областном бюджете, осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу указанного закона Орловской области.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление субсидии в течение части срока реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами 3–15 настоящего пункта, установленные на весь срок реализации соответствующих мероприятий, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) определенных таким Соглашением обязательств.

8. Неотъемлемой частью Соглашения являются прилагаемый перечень объектов с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, стоимости строительства указанных объектов, а также график выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) и соответствующий ему график финансирования мероприятий на каждый год их реализации.

9. Со дня заключения Соглашения муниципальное образование Орловской области до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом,

представляет в Департамент:

1) ежемесячно – отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

2) ежемесячно – отчет о выполненных работах и об осуществлении расходов бюджета муниципального образования по объекту по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Порядку;

3) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку;

4) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных проектно-изыскательных работ по форме, представленной в приложении 3 к настоящему Порядку;

5) ежеквартально – сведения об использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации по форме № 1-ФЗП, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 июля 2022 года № 534 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за внутренней и внешней торговлей, платными услугами населению, транспортом и правонарушениями в сфере экономики» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ);

6) ежемесячно – сведения о ходе строительства строек и объектов, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу, по форме № С-2, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 июля 2022 года № 535 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ).

10. Муниципальным образованием Орловской области в течение 1 рабочего дня со дня возникновения расходного обязательства направляется в Департамент заявка на финансирование, составленная в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих приемку выполненных работ, и отчета казенного учреждения Орловской области «Орловский областной государственный заказчик» либо в случае, если муниципальным контрактом предусмотрено условие об авансовых платежах, – с приложением копии муниципального контракта. При предоставлении субсидий бюджету

городского округа «Город Орёл» направление отчета казенного учреждения Орловской области «Орловский областной государственный заказчик» о технической приемке работ не требуется. При проведении работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации отчет казенного учреждения Орловской области «Орловский областной государственный заказчик» о технической приемке работ не требуется, прилагается отчет о технической приемке работ, выданный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

При направлении муниципальным образованием Орловской области в Департамент первичной заявки на финансирование к ней дополнительно прилагаются следующие документы:

1) к заявке на финансирование объекта, подлежащего капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту, приобретению и включенного в межведомственную инвестиционную программу:

а) копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, включенного в Мероприятия (при наличии);

б) копия правового акта муниципального образования Орловской области об утверждении проектной документации на объект, включенный в Мероприятия, с указанием основных технико-экономических показателей объекта (при наличии);

в) копия правового акта муниципального образования Орловской области, определяющего лицо, уполномоченное на осуществление функций заказчика производства работ на объекте, включенном в Мероприятия;

2) к заявке на финансирование проектно-изыскательских работ на объекте и технологического ценового аудита обоснования инвестиций в объект капитального строительства, включенный в Мероприятия:

а) утвержденное главой муниципального образования Орловской области задание на проектирование объекта, включенного в Мероприятия;

б) копия градостроительного плана земельного участка, на котором расположен объект, включенный в Мероприятия, подготовленного и утвержденного в соответствии с действующим законодательством.

В заявке на финансирование указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется.

В случае финансирования Мероприятий за счет нескольких источников финансирования заявка на финансирование представляется в Департамент с учетом пропорционального софинансирования за счет всех источников.

На основании заявки на финансирование Департаментом составляются

и утверждаются реестры на перечисление средств областного бюджета (далее – реестры), которые направляются в Департамент финансов Орловской области в течение 2 рабочих дней со дня получения от муниципального образования Орловской области заявки на финансирование.

11. В течение 2 рабочих дней со дня поступления реестра Департамент финансов Орловской области перечисляет денежные средства на счет Департамента в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

12. В течение 2 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет денежные средства на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

13. Департамент ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов Орловской области отчет об исполнении бюджета.

14. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования Орловской области в соответствии с настоящим Порядком, а также действующим законодательством.

15. Остаток неиспользованных средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

16. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

непредставление муниципальным образованием Орловской области установленной доли софинансирования.

17. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию Орловской области (далее – уведомление) до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования Орловской области представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

Основанием для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию является непредставление документов,

подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения основания, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии. При прекращении предоставления субсидии ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения муниципальным образованием уведомления о прекращении предоставления субсидии. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования Орловской области о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

19. Эффективность использования субсидии оценивается по состоянию на 31 декабря текущего года Департаментом исходя из достигнутых результатов использования субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым

индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i;$$

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где:}$$

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 настоящего Порядка, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем

средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором средств областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

22. В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных образований и сведений о принимаемых мерах по устранению нарушения, представленных администрацией муниципального образования Департаменту до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департаментом при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Порядка.

При наличии оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Порядка, Департамент не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Правительство Орловской области предложения об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Порядка.

23. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктами 20 и 21 настоящего Порядка, к нему

применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля Орловской области.

счет средств:																			
областного бюджета																			
федерального бюджета																			
муниципального бюджета																			

Глава _____ района
(муниципального округа,
городского округа, сельского
поселения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Руководитель финансового
органа _____ района
(муниципального округа,
городского округа, сельского
поселения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(тел.)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий главным
распорядителем бюджетных средств – Департаментом
дорожного хозяйства, транспорта и реализации
государственных строительных программ Орловской
области из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Орловской области на
реализацию мероприятий государственной программы
Орловской области «Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в Орловской области»

Форма

Конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ
за период январь – _____ 202__ года

Наименование объекта:

Годы выполнения работ:

Заказчик:

Генподрядчик:

Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь.

2. Этажность.

3. Вводимые мощности.

Сметная стоимость объекта в ценах соответствующих лет, всего – тыс. рублей,

том числе: СМР – тыс. рублей;

оборудование – тыс. рублей;

прочие – тыс. рублей.

Освоено с начала работ на отчетную дату – тыс. рублей,

в том числе: СМР – тыс. рублей;

	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Остаток с начала строительства на отчетную дату, всего		– тыс. рублей,
в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Освоено за текущий месяц, всего		
в том числе:	СМР	
	оборудование	
	прочие	
Заключены муниципальные контракты и договоры по объекту, всего		
в том числе:	СМР	– тыс. рублей;
	оборудование	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ)

Глава _____ района
(муниципального округа,
городского округа, сельского
поселения)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М. П.

Исполнитель

(тел.)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Приложение 3 к Порядку
предоставления субсидий главным
распорядителем бюджетных средств –
Департаментом дорожного хозяйства, транспорта
и реализации государственных строительных
программ Орловской области из областного
бюджета бюджетам муниципальных образований
Орловской области на реализацию мероприятий
государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма,
архивного дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

Форма

Конъюнктурный обзор
выполненных проектно-изыскательских работ
за период январь – _____ 202__ года

Наименование объекта:

Годы выполнения работ:

Заказчик:

Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь.

2. Этажность.

3. Вводимые мощности.

Лимит капитальных затрат на 2019 год, всего – тыс. рублей,

в том числе средства: областного бюджета – тыс. рублей;

муниципального бюджета – тыс. рублей.

Профинансировано, всего – тыс. рублей,

в том числе за счет средств:	областного бюджета	– тыс. рублей;
	муниципального бюджета	– тыс. рублей.
Заключены муниципальные контракты и договоры		– тыс. рублей,
в том числе:	проектные работы	– тыс. рублей;
	экспертиза	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Объем выполненных работ на отчетную дату		– тыс. рублей,
в том числе:	проектные работы	– тыс. рублей;
	экспертиза	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Перечислено за выполненные работы на отчетную дату		– тыс. рублей,
в том числе:	проектные работы	– тыс. рублей;
	экспертиза	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Остаток средств на счете муниципального образования		– тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ):

Глава _____
района (муниципального округа, городского округа, сельского поселения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Исполнитель

(тел.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 36
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских
округов) Орловской области на реализацию мероприятий
по техническому оснащению муниципальных музеев в рамках реализации
мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового
уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)»
государственной программы Орловской области «Развитие культуры и
искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на реализацию мероприятий по техническому оснащению муниципальных музеев в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий на реализацию мероприятий по техническому оснащению муниципальных музеев (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия регионального проекта).

2. В целях настоящего Порядка под муниципальными музеями понимаются некоммерческие учреждения культуры, созданные муниципальными образованиями для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в

состав Музейного фонда Российской Федерации, зарегистрированные в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации.

3. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий муниципальных программ, предусматривающих техническое оснащение муниципальных музеев по следующим направлениям:

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое и климатическое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Оборудование и технические средства должны обеспечивать долговременную сохранность (как в фондохранилищах, так и в экспозициях) музейных предметов, исключать возможность их хищения, разрушения и повреждения, а также создавать благоприятные условия для их представления и изучения.

Экспозиционно-выставочное, фондовое и климатическое оборудование должно обеспечивать режимы хранения музейных предметов в соответствии с порядком организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, установленным Министерством культуры Российской Федерации.

Автоматизированные системы продажи билетов и учета фондов и их прикладные части должны иметь открытый исходный код и предусматривать различные режимы работы (с использованием веб-соединения и без него). Автоматизированные системы и программные платформы, используемые для

их разработки, должны отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктами российского производителя.

4. Критериями отбора муниципальных образований являются:

1) наличие потребности в организации мероприятий по техническому оснащению муниципальных музеев, аналогичных мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в муниципальной программе мероприятий по техническому оснащению муниципальных музеев, аналогичных мероприятиям регионального проекта;

3) наличие регистрации в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, муниципального музея, техническое оснащение которого планируется за счет субсидии.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу по развитию отрасли культуры, содержащую мероприятия, аналогичные мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по софинансированию в соответствующем финансовом году мероприятий регионального проекта в объеме, необходимом для их исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования между Департаментом и администрацией муниципального образования (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

6. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий регионального проекта на основании Соглашений.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий регионального проекта составляет не более 90 % объема указанного расходного обязательства муниципального образования.

Уровень софинансирования мероприятий регионального проекта за счет средств бюджетов муниципальных образований устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятия регионального проекта за счет собственных доходов бюджета

муниципального образования в объемах, превышающих 10 %, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

7. В целях получения субсидии муниципальные образования в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по развитию культуры муниципального образования, устанавливающей расходные обязательства муниципального образования по софинансированию реализации мероприятий регионального проекта;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на софинансирование указанных расходных обязательств согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 6 Порядка;

4) перечни необходимого оборудования, на оснащение которым предусмотрено выделение субсидии;

5) информационную справку о регистрационном номере муниципального музея в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации (представляется по собственной инициативе).

8. Представленные муниципальными образованиями документы, указанные в пункте 7 Порядка (далее – документы), регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 5 пункта 7 Порядка, данный документ запрашивается Департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 1–4 пункта 7 Порядка.

9. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 6 Порядка;

3) значения результатов использования субсидии и обязательство муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

4) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

6) сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

7) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

8) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

9) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 21 Порядка;

10) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

11) условие о вступлении в силу Соглашения;

12) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

10. Обязательными приложениями к Соглашению являются:

1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);

2) форма отчета о достижении значений результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

11. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 15 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутых значений результата и установленных

Соглашениями значений результата использования субсидий – количество технически оснащенных муниципальных музеев.

12. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления по расчетам между бюджетами на софинансирование мероприятий регионального проекта на текущий год заключает Соглашение с Департаментом с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

13. На основании представленного муниципальным образованием подтверждения о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи, предусматривающих увеличение на сумму предоставленной субсидии, Департамент составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента, и направляет их до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, определенному кассовым планом исполнения областного бюджета, в Департамент финансов Орловской области.

14. Департамент финансов Орловской области на основании заявки в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

15. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

16. Со дня поступления денежных средств на счета муниципального образования муниципальное образование представляет в Департамент:

1) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а также до 29 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме, представленной в приложении 1 к Порядку;

2) до 10 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результата использования субсидии по форме, представленной в приложении 2 к Порядку;

3) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской

Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

17. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования в соответствии с действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

18. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

невыполнение условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление отчетных документов в соответствии с пунктом 16 Порядка;

несоблюдение условий софинансирования, установленных Соглашением в соответствии с пунктом 6 Порядка.

19. В течение 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 18 Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием в Департамент документов, подтверждающих факт устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении.

20. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

получение Департаментом письменного уведомления муниципального образования о прекращении потребности в субсидии;

непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 19 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований,

указанных в настоящем пункте, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 9 Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата

использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение *i*-го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

22. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

23. Взыскание полученных муниципальными образованиями субсидий, неиспользованных либо использованных не для достижения целей их предоставления, производится в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

24. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным образованиям субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 4–8 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 7 Порядка.

25. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

Глава (глава администрации) муниципального
образования Орловской области

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных
округов, городских округов) Орловской области
на реализацию мероприятий по техническому
оснащению муниципальных музеев в рамках
реализации мероприятий регионального проекта
«Обеспечение качественно нового уровня
развития инфраструктуры культуры (Орловская
область)» государственной программы Орловской
области «Развитие культуры и искусства, туризма,
архивного дела, сохранение
и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

Форма

Отчет
о достижении в 202__ году значений результата
использования субсидии

Наименование результата	Единица измерения	Значение результата использования субсидии до реализации мероприятия регионального проекта	Значение результата использования субсидии после реализации мероприятия регионального проекта

Глава (глава администрации)
муниципального образования
Орловской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 37
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок

предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) Орловской области на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) Орловской области на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) Орловской области субсидий (далее – субсидия) на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения в рамках реализации мероприятий, включенных в региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Орловская область)» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятия регионального проекта).

2. Под специализированным автотранспортом в рамках Порядка понимаются передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) отечественного производства или сборки из комплектующих

иностранный производства, произведенных на территории Российской Федерации, которые используются для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных и выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий образовательной и досуговой направленности. Минимальный комплект оборудования автоклуба предусматривает сцену-трансформер, звуковое, световое, мультимедийное оборудование и спутниковую антенну.

3. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) в доход бюджетов муниципальных районов (муниципальных округов) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных районов (муниципальных округов) по реализации мероприятий, направленных на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения.

4. Критериями отбора муниципальных районов (муниципальных округов) являются:

1) наличие потребности в организации мероприятий на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения, аналогичных мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в муниципальной программе по развитию отрасли культуры мероприятий на приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения, аналогичных мероприятиям регионального проекта.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу по развитию отрасли культуры, содержащую мероприятия, аналогичные мероприятиям регионального проекта;

2) наличие в бюджете муниципального района (муниципального округа) на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (муниципального округа) по софинансированию в соответствующем финансовом году мероприятий регионального проекта в объеме, необходимом для их исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и муниципальными районами (муниципальными округами) (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального района (муниципального округа) по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

6. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) в соответствии с распределением субсидий

бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий регионального проекта на основании Соглашений.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального района (муниципального округа) на реализацию мероприятий регионального проекта составляет не более 90 % объема указанного расходного обязательства муниципального района (муниципального округа).

Уровень софинансирования мероприятий регионального проекта за счет средств бюджетов муниципальных районов (муниципальных округов) устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятий регионального проекта за счет собственных доходов бюджета муниципального района (муниципального округа) в объемах, превышающих 10 % стоимости работ (услуг).

Субсидия предоставляется из областного бюджета в бюджет муниципального района (муниципального округа) в равных долях, исходя из общего объема средств, предусмотренных Орловской областью, и установленного показателя результативности на финансовый год.

7. Главным распорядителем средств областного бюджета является Департамент.

Департамент в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашений с Министерством культуры Российской Федерации (доведение лимитов бюджетных обязательств) направляет в муниципальные районы (муниципальные округа) уведомления о предоставлении заявок на получение субсидии.

В целях получения субсидии муниципальные районы (муниципальные округа) в срок, указанный в уведомлении, представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального района (муниципального округа) заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по развитию отрасли культуры муниципального образования, устанавливающего расходные обязательства муниципального образования по софинансированию реализации мероприятий регионального проекта;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального района (муниципального округа) на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на софинансирование указанных расходных обязательств согласно условию софинансирования, установленному в соответствии с пунктом 6 Порядка.

8. Представленные муниципальными районами (муниципальными округами) документы, указанные в пункте 7 Порядка (далее – документы), регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации документов с указанием даты поступления.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального района (муниципального округа) соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 7 Порядка.

9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 15 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутого и установленного Соглашением результата использования субсидии: количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения муниципальных районов (муниципальных округов).

10. Муниципальный район (муниципальный округ) в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления по расчетам между бюджетами на софинансирование мероприятий регионального проекта на текущий год заключает Соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой.

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения муниципальный район (муниципальный округ) представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

11. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального района (муниципального округа), а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального района (муниципального округа) на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (муниципального округа), предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 6 Порядка;

3) значения результатов использования субсидии и обязательство муниципального района (муниципального округа) по их достижению;

4) обязательства муниципального района (муниципального округа) по согласованию с Департаментом муниципальных программ,

софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

5) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении результатов использования субсидии;

6) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным районом (муниципальным округом) обязательств, предусмотренных Соглашением;

7) последствия недостижения муниципальным районом (муниципальным округом) установленных результатов использования субсидии;

8) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

9) условие о вступлении в силу Соглашения;

10) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

12. Обязательными приложениями к Соглашению являются:

1) форма отчета об использовании субсидии (приложение 1 к Порядку);

2) форма отчета о достижении значений результата использования субсидии (приложение 2 к Порядку).

13. На основании представленного муниципальным районом (муниципальным округом) подтверждения о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи, предусматривающих увеличение на сумму предоставленной субсидии, Департамент составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента, и направляет их до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, определенному кассовым планом исполнения областного бюджета, в Департамент финансов Орловской области.

14. Департамент финансов Орловской области на основании заявки в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

15. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет средства на счета муниципальных районов (муниципальных округов), открытые в территориальном органе Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

16. Со дня доведения предельных объемов финансирования до муниципального района (муниципального округа) муниципальный район (муниципальный округ) представляет в Департамент в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

ежеквартально отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значений результата использования субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку, являющемуся его неотъемлемой частью (ежегодные отчеты – не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом).

17. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные районы (муниципальные округа) в соответствии с действующим законодательством.

18. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области и приказом Департамента финансов Орловской области.

19. Основаниями для приостановления предоставления субсидии муниципальному району (муниципальному округу) являются:

невыполнение условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление отчетных документов в соответствии с пунктом 16 Порядка;

несоблюдение условий софинансирования, установленных Соглашением в соответствии с пунктом 6 Порядка.

20. В течение 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 19 Порядка, Департамент направляет муниципальному району (муниципальному округу) подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному району (муниципальному округу) (далее – уведомление о приостановлении).

В уведомлении о приостановлении в обязательном порядке указываются основания приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные районы (муниципальные округа) представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

Предоставление субсидии возобновляется в случае устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным районом (муниципальным округом) в Департамент документов, подтверждающих факт устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении.

21. Основаниями для прекращения предоставления субсидии муниципальному району (муниципальному округу) являются:

получение Департаментом письменного уведомления муниципального

района (муниципального округа) о прекращении потребности в субсидии;

непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 20 Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, Департамент направляет муниципальному району (муниципальному округу) подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии.

При прекращении предоставления субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения муниципальным районом (муниципальным округом) соответствующего уведомления. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. В случае если муниципальным районом (муниципальным округом) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных подпунктом 3 пункта 11 Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального района (муниципального округа) в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального района (муниципального округа) в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному району (муниципальному округу) в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных районов (муниципальных округов), и о принимаемых мерах по устранению нарушения, представленных администрацией муниципального района (муниципального округа) Департаменту до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департаментом при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных районов (муниципальных округов) от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом.

Взыскание полученных муниципальными районами (муниципальными округами) субсидий, неиспользованных либо использованных не по целевому назначению, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

23. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального района (муниципального округа) является

сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального района (муниципального округа) о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному району (муниципальному округу) подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов) в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидий, размер субсидий сокращается пропорционально размерам предоставленных муниципальным районам (муниципальным округам) субсидий.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному району (муниципальному округу) на основании обращения муниципального района (муниципального округа) о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные районы (муниципальные округа) – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному району (муниципальному округу) на основании обращения муниципального района (муниципального округа) о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными районами (муниципальными округами) – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3–8 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными районами (муниципальными округами) – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 7 Порядка.

24. Контроль за целевым использованием субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета, и исполнением условий Соглашений осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

Глава (глава администрации) муниципального
образования Орловской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных
округов) Орловской области на приобретение
передвижных многофункциональных
культурных центров (автоклубов) для
обслуживания сельского населения в рамках
реализации мероприятий регионального
проекта «Обеспечение качественно нового
уровня развития инфраструктуры культуры
(Орловская область)» государственной
программы Орловской области «Развитие
культуры и искусства, туризма, архивного
дела, сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

Форма

Отчет
о достижении в 202__ году значений результата
использования субсидии

Наименование результата	Единица измерения	Значение результата использования субсидии до реализации мероприятия регионального проекта	Значение результата использования субсидии после реализации мероприятия регионального проекта

Глава (глава администрации)
муниципального района
(муниципального округа)
Орловской области

(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 38
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских
округов) Орловской области на создание школ креативных
индустрий в рамках реализации мероприятий регионального проекта
«Придумано в России» государственной программы Орловской области
«Развитие культуры и искусства, туризма, архивного
дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных
объектов в Орловской области»

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области на создание школ креативных индустрий в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Придумано в России» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – Порядок) устанавливает процедуру предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области (далее – муниципальные образования) субсидий на реализацию мероприятий по созданию школ креативных индустрий путем оснащения специальным оборудованием организаций в сфере культуры, имеющих лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – организации), и внедрения в них эффективных моделей коммуникации с обучающимися, направленных на повышение качества оказываемых организациями услуг, в целях реализации инициативы социально-экономического развития Российской Федерации «Придумано в России» (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Придумано в России» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – мероприятие).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента

культуры Орловской области (далее – Департамент) как получателя средств федерального бюджета на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 Порядка.

3. Субсидии направляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом в доход бюджетов муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание школ креативных индустрий.

При создании школ креативных индустрий за счет средств субсидии софинансируются:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения школ креативных индустрий, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

обеспечение школ креативных индустрий сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая их приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку.

4. Для целей настоящего Порядка под школой креативных индустрий понимается организация (структурное подразделение организации, обособленное подразделение – филиал), которая в соответствии с Концепцией развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2021 года № 2613-р, реализует культурно-просветительские программы с целью ознакомления обучающихся (в общем объеме не менее 144 академических часов) со следующими знаниями и навыками в сфере творческих (креативных) индустрий:

создание творческих проектов с использованием современных цифровых технологий в одном из направлений креативных индустрий;

организация самостоятельной работы обучающихся и работы в команде;

применение полученных знаний и умений при реализации творческих проектов в рамках образовательной программы;

самостоятельная и коллективная творческая проектная деятельность;

поэтапное распределение задач для достижения поставленной цели.

Под студией школы креативных индустрий для целей настоящего Порядка понимается специализированное пространство для группы обучающихся, в котором организованы занятия по освоению знаний и навыков по направлениям творческих (креативных) индустрий.

5. Создание школ креативных индустрий включает в себя следующие требования:

а) создание современного пространства для ведения культурно-просветительской деятельности, отвечающего санитарно-эпидемиологическим правилам и требованиям пожарной безопасности;

б) оснащение организации высокоскоростным широкополосным

доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) создание на базе организации не менее 3 студий школы креативных индустрий в соответствии с типовым проектом школы креативных индустрий, утвержденным Министерством культуры Российской Федерации, по следующим направлениям:

звукорежиссура;

современная электронная музыка;

фото- и видеопроизводство;

анимация и 3D-графика;

дизайн;

интерактивные цифровые технологии VR и AR;

г) осуществление набора обучающихся в количестве не менее 60 человек в год, являющихся учениками 5–11-х классов общеобразовательных организаций;

д) ведение культурно-просветительской деятельности по заявленным направлениям не менее 2 лет;

е) проведение в год не менее 3 культурно-просветительских, социально значимых и образовательных мероприятий.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в муниципальной программе по развитию отрасли культуры мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии с распределением субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий на основании соглашений.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий составляет не более 90 % объема указанного расходного обязательства муниципального образования.

Уровень софинансирования мероприятий за счет средств бюджетов муниципальных образований устанавливается в размере не менее 10 %. Допускается финансирование мероприятия за счет собственных доходов бюджета муниципального образования в объемах, превышающих 10 %, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

8. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня заключения соглашений с Министерством культуры Российской Федерации (доведение

лимитов бюджетных обязательств) направляет в муниципальные образования уведомления о предоставлении заявок на получение субсидии.

В целях получения субсидии муниципальные образования в срок, указанный в уведомлении, представляют в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку о предоставлении субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), предусматривающего бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения.

9. Представленные муниципальными образованиями документы регистрируются Департаментом в день поступления.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами третьим – пятым пункта 8 Порядка.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии Департаментом принимается решение о предоставлении субсидии.

10. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой.

В течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

11. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 Порядка;

3) значения результатов использования субсидии и обязательство муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

4) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

7) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

8) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

9) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 20 Порядка;

10) порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в одностороннем порядке;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

12) условие о вступлении в силу соглашения;

13) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

12. По результатам предоставления субсидии муниципальное образование представляет в Департамент:

1) отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» – не позднее 15 января года,

следующего за отчетным;

2) отчет о достижении значений результатов регионального проекта в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» – не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

13. В целях получения субсидии из областного бюджета глава (глава администрации) муниципального образования Орловской области представляет в Департамент заявку о перечислении субсидии из областного бюджета, составленную в произвольной форме, которая регистрируется Департаментом в день поступления, с приложением копий документов, подтверждающих факт поставки оборудования, а в случае, если муниципальным контрактом предусмотрено условие об авансовых платежах, – с приложением копии муниципального контракта.

В заявке о перечислении субсидии из областного бюджета указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии из областного бюджета, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования Орловской области в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

На основании заявки на перечисление субсидии Департамент ежемесячно составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявки), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента и направляются в Департамент финансов Орловской области ежемесячно до 25-го числа.

14. Департамент финансов Орловской области на основании заявки Департамента в течение 5 рабочих дней со дня ее получения перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

15. Перечисление субсидий осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов.

16. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, размер субсидии сокращается пропорционально

размерам предоставленной муниципальным образованиям субсидии.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальным образованиям на основании обращений муниципальных образований о сокращении размера субсидии уведомляются иные муниципальные образования – получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальным образованиям на основании обращений муниципальных образований о сокращении размера субсидии, распределяются между иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в порядке, установленном пунктами 3, 5–7 Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, при представлении иными муниципальными образованиями – получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о наличии высвобождаемых средств документов, указанных в пункте 8 Порядка.

17. В случае внесения в закон Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и (или) сводную бюджетную роспись изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, соответствующие изменения в соглашение вносятся в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

18. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных соглашением, не допускается, за исключением случаев изменения значений показателей (индикаторов) государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», а также случая сокращения размера субсидии.

19. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансирование расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования и (или) сводной бюджетной росписью исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результатов использования субсидии.

В случае выявления Департаментом в ходе проведения контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий нарушения размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета Департамент в течение 7 календарных дней со дня обнаружения нарушения направляет письменное обращение главе муниципального образования, допустившего нарушение, о добровольном устранении

допущенного нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения письменного обращения Департамента Департамент направляет информацию о выявленном нарушении размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета в орган государственного финансового контроля.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 11 Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее

значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

21. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 25 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутых результатов и установленных соглашением результатов использования субсидий – количество созданных школ креативных индустрий.

22. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

23. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

Приложение 39
к государственной программе
Орловской области
«Развитие культуры и искусства,
туризма, архивного дела,
сохранение и реконструкция
военно-мемориальных объектов в
Орловской области»

Порядок
предоставления из областного бюджета бюджету
муниципального образования «Город Орёл» субсидии на
софинансирование мероприятий по созданию мемориального
комплекса «Судбищенская битва» в рамках реализации
регионального проекта «Сохранение культурного и исторического наследия»
государственной программы Орловской области «Развитие
культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение
и реконструкция военно-мемориальных объектов
в Орловской области»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Орловской области «Город Орёл» на софинансирование мероприятий по созданию мемориального комплекса «Судбищенская битва» в рамках реализации регионального проекта «Сохранение культурного и исторического наследия» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области» (далее – субсидия).

2. Субсидия направляется главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом культуры Орловской области (далее – Департамент) в доход бюджета муниципального образования «Город Орёл» (далее – муниципальное образование) в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по реализации мероприятий по созданию мемориального комплекса «Судбищенская битва».

3. За счет средств субсидии софинансируется комплекс мероприятий, направленных на создание мемориального комплекса «Судбищенская битва», обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Сохранение культурного и исторического наследия», не входящего в состав национальных проектов.

4. Результатом предоставления субсидии является разработка проектной документации и благоустройство территории сквера Богоявленской площади (музейного), разработка проектной документации и благоустройство территории парка «Орловская крепость» в соответствии с

концепцией мемориального комплекса «Судбищенская битва», утвержденной организационным комитетом по увековечиванию памяти о Судбищенской битве и погибших в ней защитниках Отечества.

5. Для целей настоящего Порядка под созданием мемориального комплекса «Судбищенская битва» понимается комплекс мероприятий по обустройству территорий для развития туристской инфраструктуры и содействию туристической привлекательности.

6. Обустройство территорий включает в себя следующие мероприятия (далее также – мероприятия):

1) разработка проектной документации и благоустройство территории парка «Орловская крепость»;

2) разработка проектной документации и благоустройство территории сквера Богоявленской площади (музейного).

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы по реализации мероприятий по созданию мемориального комплекса «Судбищенская битва», при реализации которой возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

8. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с распределением субсидии бюджету муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств на софинансирование мероприятий на основании соглашения.

Предельный уровень софинансирования Орловской областью расходного обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий составляет не более 99,9 % объема указанного расходного обязательства муниципального образования.

Уровень софинансирования мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования устанавливается в размере не менее 0,1 %. Допускается финансирование мероприятия за счет собственных доходов бюджета муниципального образования в объемах, превышающих 0,1 %, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

9. В целях получения субсидии муниципальное образование представляет в Департамент следующие документы:

1) подписанную главой муниципального образования заявку на получение субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального

образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), предусматривающего бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения.

10. Представленные муниципальным образованием документы регистрируются Департаментом в день поступления.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес муниципального образования соответствующее уведомление в письменном виде.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии Департаментом принимается решение о предоставлении субсидии.

11. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает соглашение с Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой.

В течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения муниципальное образование представляет в Департамент выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленной субсидии.

12. Соглашение должно содержать:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

3) значения результатов использования субсидии и обязательство

муниципального образования по достижению результата использования субсидии;

4) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

7) указание органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

8) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

9) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

10) порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в одностороннем порядке;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

12) условие о вступлении в силу соглашения;

13) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

13. По результатам предоставления субсидии муниципальное образование представляет в Департамент:

1) отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» – не позднее 10-го числа года, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении значений результата использования субсидии в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» – не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

14. В целях перечисления субсидии из областного бюджета муниципальное образование представляет в Департамент заявку о перечислении субсидии, составленную в произвольной форме, которая регистрируется Департаментом в день поступления, с приложением копий документов, подтверждающих факт выполнения мероприятий в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, а в случае, если муниципальным контрактом предусмотрено условие об авансовых платежах, – с приложением

копии муниципального контракта.

В заявке о перечислении субсидии указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

На основании заявки о перечислении субсидии Департамент ежемесячно составляет заявки на перечисление средств областного бюджета (далее – заявки), которые утверждаются членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента и направляются в Департамент финансов Орловской области ежемесячно до 25-го числа.

15. Департамент финансов Орловской области на основании заявки Департамента в течение 5 рабочих дней со дня ее получения перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

16. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов.

17. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

В случае сокращения объема предоставления субсидии бюджету муниципального образования в результате сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, размер субсидии сокращается пропорционально размеру предоставленной муниципальному образованию субсидии.

О наличии высвобождаемых средств в результате сокращения объема предоставляемой субсидии на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного обращения уведомляется Министерство культуры Российской Федерации.

Средства, высвобождаемые в результате сокращения объема предоставляемой субсидии муниципальному образованию на основании обращения муниципального образования о сокращении размера субсидии, подлежат возврату в установленном порядке.

18. В случае внесения в закон Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и (или) сводную бюджетную

роспись изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, соответствующие изменения в соглашение вносятся в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

19. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результата использования субсидии, увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных соглашением, не допускается, за исключением случаев изменения значений показателей (индикаторов) государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», а также случая сокращения размера субсидии.

20. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансирование расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования и (или) сводной бюджетной росписью исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результата использования субсидии.

В случае выявления Департаментом в ходе проведения контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии нарушения размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии Департамент в течение 7 календарных дней со дня обнаружения нарушения направляет письменное обращение главе администрации муниципального образования, допустившего нарушение, о добровольном устранении допущенного нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием нарушения в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения письменного обращения Департамента Департамент направляет информацию о выявленном нарушении размера уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии в орган государственного финансового контроля.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 12 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

22. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом до 25 января года, следующего за отчетным, путем сравнения фактически достигнутого результата и установленного соглашением результата использования субсидии.

23. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

24. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.