



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 мая 2023 г.  
г. Орёл

№ 546

О рабочей группе по вопросам оптимизации  
схемы обслуживания населения общественным транспортом  
на территории Орловской городской агломерации

В целях повышения качества обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской области Правительство Орловской области постановляет:

1. Создать рабочую группу по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области.

Губернатор  
Орловской области



А. Е. Клычков

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения  
общественным транспортом на территории Орловской городской  
агломерации

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Субботин<br>Алексей Сергеевич         | – руководитель Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, председатель рабочей группы                         |
| Литвяков<br>Евгений Петрович          | – заместитель руководителя Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, заместитель председателя рабочей группы |
| Верижников<br>Александр Александрович | – начальник управления транспорта Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, секретарь рабочей группы         |
| Бодров<br>Андрей Сергеевич            | – руководитель отдела интеллектуальных транспортных систем ЗАО ГК «Навигатор» (по согласованию)   |
| Волков<br>Вадим Станиславович         | – генеральный директор акционерного общества «Орелавтотранс» (по согласованию)  |
| Залыгин<br>Егор Олегович              | – начальник казенного учреждения Орловской области «Орелтрансигнал» (по согласованию)   |

- Злобин  
Владимир Николаевич – начальник казенного учреждения Орловской области «Организатор перевозок» (по согласованию)
- Иванова  
Татьяна Михайловна – исполняющий обязанности генерального директора МУП «Трамвайно-троллейбусное предприятие» г. Орла (по согласованию)
- Кобзарь  
Юрий Серафимович – заместитель начальника Московской железной дороги (по территориальному управлению) (по согласованию)
- Колосов  
Александр Валентинович – заместитель начальника отдела надзора Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Орловской области (по согласованию)
- Ничипоров  
Вадим Николаевич – первый заместитель Мэра города Орла (по согласованию)
- Осташко  
Иван Николаевич – исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью «РЭКС» (по согласованию)
- Чупахин  
Антон Алексеевич – заместитель руководителя Департамента – начальник управления дорожного хозяйства и реализации государственных строительных программ Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области
- Шалиманов  
Алексей Васильевич – председатель комитета по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла (по согласованию)
- Шалимов  
Александр Игоревич – первый заместитель генерального директора акционерного общества «Орелавтотранс» (по согласованию)
- Шебанов  
Сергей Николаевич – начальник Дорожно-строительного управления администрации Орловского

муниципального округа Орловской области  
(по согласованию)

Шевелев  
Виктор Александрович

– заместитель начальника Юго-Западного  
межрегионального управления  
государственного автодорожного надзора –  
начальник территориального отдела  
автотранспортного и автодорожного надзора  
по Орловской области (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о рабочей группе по вопросам оптимизации схемы  
обслуживания населения общественным транспортом на территории  
Орловской городской агломерации

1. Рабочая группа по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации (далее – рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях координации и обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее также – заинтересованные органы) по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

координация деятельности заинтересованных органов по вопросам оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации;

выработка предложений по оптимизации схемы обслуживания населения общественным транспортом на территории Орловской городской агломерации;

способствование созданию условий для предоставления качественных, безопасных транспортных услуг населению Орловской области.

3. Для реализации своих задач рабочая группа:

осуществляет анализ положения дел на территории Орловской области в сфере перевозок пассажиров и багажа общественным транспортом;

в установленном порядке приглашает и заслушивает на заседаниях рабочей группы должностных лиц соответствующих заинтересованных органов о проводимых для повышения качества транспортного обслуживания населения мероприятиях;

запрашивает в установленном порядке в пределах основных задач у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию.

4. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов рабочей группы (далее совместно – члены рабочей группы).

5. Работой рабочей группы руководит председатель рабочей группы. В случае временного отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

В случае временного отсутствия заместителя председателя рабочей группы его обязанности осуществляет один из членов рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

В случае временного отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности осуществляет один из членов рабочей группы, назначенный председательствующим на заседании рабочей группы.

6. Председатель Рабочей группы:

- 1) председательствует на заседании рабочей группы;
- 2) утверждает повестку заседания рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы;
- 3) определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы;
- 4) подписывает протокол заседания рабочей группы не позднее 3 рабочих дней со дня его оформления;
- 5) распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- 6) контролирует выполнение решений рабочей группы.

7. Секретарь рабочей группы:

- 1) формирует проект повестки заседания рабочей группы и представляет на утверждение председателю рабочей группы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;
- 2) извещает членов рабочей группы и приглашенных на заседание рабочей группы о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания рабочей группы не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы;
- 3) ведет протокол заседания рабочей группы;
- 4) оформляет протокол заседания рабочей группы не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы;
- 5) подписывает протокол заседания рабочей группы не позднее 3 рабочих дней со дня его оформления;
- 6) направляет копии протоколов заседаний рабочей группы членам рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы.

8. Члены рабочей группы:

- 1) участвуют в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение заседания рабочей группы;
- 2) участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание рабочей группы;
- 3) лично принимают участие в заседаниях рабочей группы.

9. Рабочая группа проводит свои заседания по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

11. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем в течение 3 рабочих дней со дня их оформления.

12. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Департаментом дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области.