



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июля 2023 г.
г. Орёл

№ 531

Об организации работы по внедрению принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области

В целях внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и в рамках инициативы социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года «Государство для людей», реализуемой в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 года № 2816-р (далее – проект «Государство для людей»), Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить организационную модель внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, участвующих в проекте «Государство для людей», согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Создать рабочую группу по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и утвердить ее состав согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Органам исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области обеспечить внедрение принципов клиентоцентричности в подведомственных им государственных учреждениях Орловской области.

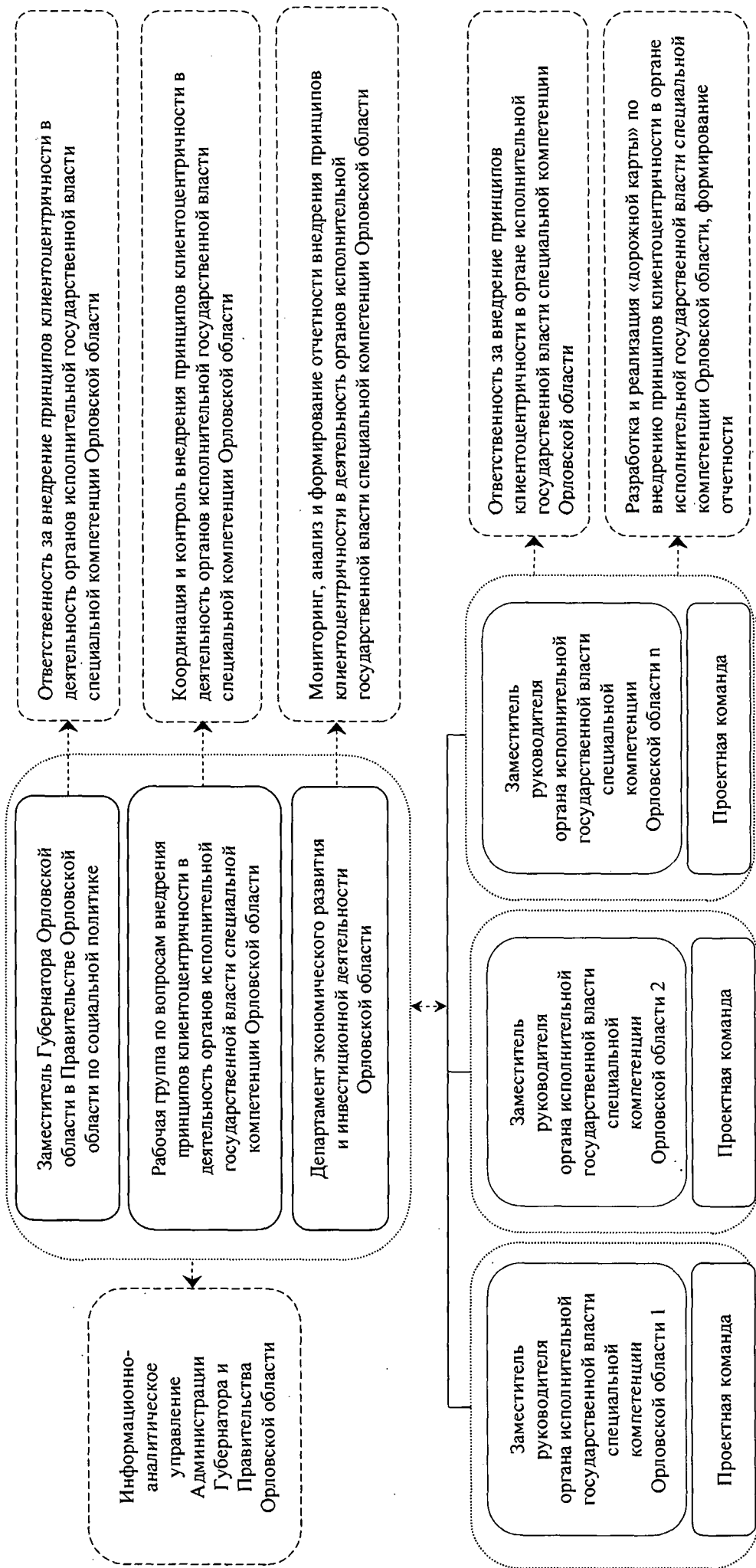
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

Организационная модель внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области



Приложение 2 к постановлению
Правительства Орловской области
от 24 июля 2023 г. № 531

ПЕРЕЧЕНЬ

органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, участвующих в проекте «Государство для людей»

1. Администрация Губернатора и Правительства Орловской области.
2. Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области.
3. Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.
4. Департамент дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области.
5. Департамент жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области.
6. Департамент информационных технологий Орловской области.
7. Департамент надзорной и контрольной деятельности Орловской области.
8. Департамент образования Орловской области.
9. Департамент финансов Орловской области.
10. Департамент здравоохранения Орловской области.
11. Департамент культуры Орловской области.
12. Департамент по проектам развития территорий Орловской области.
13. Департамент промышленности и торговли Орловской области.
14. Департамент сельского хозяйства Орловской области.
15. Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.
16. Департамент физической культуры и спорта Орловской области.
17. Департамент государственного регулирования цен и тарифов Орловской области.
18. Мобилизационное управление Орловской области.
19. Управление ветеринарии Орловской области.
20. Управление градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области.
21. Управление записи актов гражданского состояния Орловской области.
22. Управление лесами Орловской области.
23. Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области.

24. Управление по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Орловской области.

25. Управление по организационному обеспечению деятельности мировых судей Орловской области.

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности
в деятельность органов исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области

- | | |
|----------------------------------|--|
| Ревякин
Олег Николаевич | – исполняющий обязанности заместителя
Губернатора Орловской области в Правительстве
Орловской области по социальной политике,
председатель рабочей группы |
| Карлов
Алексей Иванович | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области, заместитель председателя
рабочей группы |
| Волобуев
Алексей Викторович | – начальник управления профессионального и
дополнительного образования Департамента
образования Орловской области, секретарь
рабочей группы |
| Антонцев
Сергей Юрьевич | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента экономического
развития и инвестиционной деятельности
Орловской области |
| Артемов
Андрей Владимирович | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента информационных
технологий Орловской области |
| Гаврилина
Ирина Александровна | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента социальной защиты,
опеки и попечительства, труда и занятости
Орловской области |
| Петчин
Игорь Васильевич | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента здравоохранения
Орловской области |
| Платонова
Ольга Юрьевна | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента государственного
имущества и земельных отношений Орловской
области |

- Сапожникова
Елена Валентиновна – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента финансов Орловской
области
- Шалимов
Александр Иванович – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента сельского хозяйства
Орловской области
- Берестов
Алексей Игоревич – руководитель Департамента физической
культуры и спорта Орловской области
- Георгиева
Наталья Петровна – руководитель Департамента культуры Орловской
области
- Жукова
Елена Николаевна – руководитель Департамента государственного
регулирования цен и тарифов Орловской области
- Карпов
Андрей Геннадьевич – руководитель Департамента по проектам
развития территорий Орловской области
- Сенюшкин
Виктор Владимирович – руководитель Департамента надзорной и
контрольной деятельности Орловской области
- Субботин
Алексей Сергеевич – руководитель Департамента дорожного
хозяйства, транспорта и реализации
государственных строительных программ
Орловской области
- Шайкин
Григорий Николаевич – руководитель Департамента жилищно-
коммунального хозяйства, топливно-
энергетического комплекса и энергосбережения
Орловской области
- Новиков
Анатолий Николаевич – исполняющий обязанности руководителя
Департамента промышленности и торговли
Орловской области
- Ерохин
Вячеслав Леонидович – заместитель руководителя Администрации
Губернатора и Правительства Орловской области
- Майоров
Никита Владимирович – заместитель руководителя Администрации
Губернатора и Правительства Орловской
области – начальник информационно-
аналитического управления Администрации
Губернатора и Правительства Орловской области

- Алтухов
Иван Александрович – начальник Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области
- Дорогавцев
Николай Алексеевич – начальник Мобилизационного управления Орловской области
- Иконникова
Татьяна Павловна – начальник Управления записи актов гражданского состояния Орловской области
- Костин
Александр Александрович – начальник Управления по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Орловской области
- Максимовский
Алексей Анатольевич – начальник Управления ветеринарии Орловской области
- Насонов
Александр Иванович – начальник Управления лесами Орловской области
- Смирнов
Александр Иванович – начальник главного управления государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области
- Тюрняков
Алексей Алексеевич – начальник Управления по организационному обеспечению деятельности мировых судей Орловской области
- Миронов
Вячеслав Серафимович – исполняющий обязанности начальника Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области – главного архитектора Орловской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее – рабочая группа) является координационным органом, образованным в целях координации и контроля внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее – внедрение клиентоцентричности) в рамках инициативы социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года «Государство для людей», реализуемой в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 года № 2816-р.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи и права рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

- 1) разработка предложений по формированию и актуализации перечня мероприятий по внедрению клиентоцентричности;
- 2) рассмотрение и согласование «дорожной карты» по внедрению принципов клиентоцентричности в органе исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области;
- 3) координация и контроль внедрения принципов клиентоцентричности;
- 4) обеспечение мониторинга хода реализации мероприятий по внедрению клиентоцентричности, а также ежеквартальное рассмотрение сводной информации о ходе внедрения клиентоцентричности;

5) разработка предложений по определению эффективности внедрения клиентоцентричности;

6) выработка предложений по внесению изменений в законы Орловской области, нормативные правовые акты Губернатора Орловской области, нормативные правовые акты Правительства Орловской области в целях обеспечения внедрения клиентоцентричности;

7) рассмотрение и согласование методических документов, разработанных органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, необходимых для внедрения клиентоцентричности;

8) выработка и принятие иных решений для достижения целей формирования рабочей группы.

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами имеет право:

1) приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, а также заинтересованных организаций, в том числе представителей бизнес-сообщества и различных отраслей экономики, граждан;

2) направлять своих представителей для участия в проводимых органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, другими органами и организациями мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся целей формирования рабочей группы;

3) формировать экспертные группы для решения поставленных задач с приглашением представителей общественных и деловых объединений, научных сообществ;

4) привлекать к деятельности рабочей группы, в том числе в рамках ее экспертных групп, специалистов в соответствующих сферах.

III. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов, участвующих в ее работе на общественных началах.

3.2. Работой рабочей группы руководит председатель рабочей группы.

Председатель рабочей группы:

1) председательствует на заседании рабочей группы;

2) утверждает повестку и регламент заседания рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы;

3) определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы;

4) подписывает протокол заседания рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы;

5) распределяет обязанности между заместителем председателя рабочей группы и иными членами рабочей группы;

6) контролирует выполнение решений рабочей группы.

В случае временного отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

В случае временного отсутствия заместителя председателя рабочей группы обязанности председателя рабочей группы осуществляет один из членов рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

3.3. Секретарь рабочей группы:

1) составляет план мероприятий рабочей группы по форме согласно приложению;

2) формирует проект повестки и регламента заседания рабочей группы и представляет на утверждение председателю рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы;

3) извещает членов рабочей группы и приглашенных на заседание рабочей группы о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания рабочей группы не менее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы (в том числе, внеочередного заседания рабочей группы);

4) ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы;

5) направляет копии протоколов заседаний рабочей группы членам рабочей группы в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

Во время отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности исполняет один из членов рабочей группы, назначенный председательствующим на заседании рабочей группы.

3.4. Решения рабочей группы принимаются в рамках проведения заседаний рабочей группы открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих при условии соблюдения кворума, обеспечивающего правомочность заседания (не менее половины от состава рабочей группы). При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.5. Заседания рабочей группы проводятся согласно установленному плану мероприятий рабочей группы не реже 1 раза в квартал. Внеочередное заседание рабочей группы проводится по решению председателя рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы оформляются протоколом в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы. Протокол заседания рабочей группы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

3.7. Протоколы заседаний рабочей группы доводятся до сведения членов рабочей группы в электронной форме в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола, в том числе с использованием системы электронного документооборота.

3.8. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Департаментом экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области.

Приложение к Положению
о рабочей группе по вопросам внедрения
принципов клиентоцентричности
в деятельность органов исполнительной
государственной власти специальной
компетенции Орловской области

Форма

План мероприятий рабочей группы по вопросам внедрения принципов клиентоцентричности в деятельность органов
исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области

на _____
(период)

№	Наименование мероприятия	Дата проведения (период)
1		
2		
...		
n		