



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июля 2023г.
г. Орёл

№ 495

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 24 января 2012 года
№ 20 «Об утверждении положений по обеспечению
обязательств Орловской области в сфере содействия
занятости населения»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения» следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«4) Положение о порядке и условиях предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости согласно приложению 4;»;

2) в приложении 1:

а) абзац первый пункта 20 после слов «безработным гражданам» дополнить словами «и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы,»;

б) в пункте 21:

абзац первый после слов «безработным гражданам» дополнить словами «и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы,»;

абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) на оплату стоимости проезда и провоза имущества безработных граждан и граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членов их семей к новому месту жительства (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:»;

подпункт 3 после слов «безработным гражданам» дополнить словами «и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы,»;

3) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.



А. Е. Клычков

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 11 июля 2023 г. № 405

Приложение 4 к постановлению
Правительства Орловской области
от 24 января 2012 г. № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы (далее также совместно – граждане), при переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее также совместно – финансовая поддержка) на основании пункта 4 статьи 22.1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги «Содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 октября 2022 года № 653н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги «Содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую

местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» (далее – Стандарт).

2. Под другой местностью в настоящем Положении понимается местность в пределах территории Российской Федерации за пределами административно-территориальных границ населенного пункта, в котором гражданин имеет постоянное место жительства.

Остальные понятия и термины, употребляемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Решение об оказании финансовой поддержки принимается казенным учреждением Орловской области «Центр занятости населения района», в котором гражданин состоит на учете в качестве безработного, или по месту жительства гражданина, зарегистрированного в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы (далее совместно – Центр занятости населения).

4. Финансовая поддержка предоставляется гражданам не более одного раза в год.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением финансовой поддержки, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

II. Порядок и условия предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

6. Финансовая поддержка безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – финансовая поддержка при переезде) предоставляется на возмещение расходов, указанных в подпунктах 1–3 пункта 20 Положения о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения, утвержденного настоящим постановлением.

7. Условиями предоставления финансовой поддержки при переезде являются:

1) наличие заключенного между гражданином и Центром занятости населения договора о содействии гражданину в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее – договор о переезде);

2) получение гражданином от Центра занятости населения направления для трудоустройства в другой местности;

3) трудоустройство гражданина в другой местности по направлению для трудоустройства в другой местности, выданному Центром занятости населения;

4) представление гражданином документов, подтверждающих сведения о понесенных затратах при переезде в другую местность, указанных в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, в течение 1 месяца со дня получения направления для трудоустройства в другой местности, но не позднее 20 декабря текущего года в Центр занятости населения или иное государственное учреждение службы занятости населения (в случае, указанном в пункте 9 настоящего Положения);

5) отсутствие факта предоставления гражданину финансовой поддержки при переезде в текущем году.

8. Для получения финансовой поддержки при переезде граждан в срок, указанный в подпункте 4 пункта 7 настоящего Положения, лично представляет в Центр занятости населения следующие документы:

1) заявление об оказании финансовой поддержки при переезде, составленное в произвольной форме, с указанием реквизитов лицевого (расчетного) счета, на который будет перечислена финансовая поддержка при переезде;

2) документы, подтверждающие сведения о расходах, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 20 Положения о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения, утвержденного настоящим постановлением (за исключением случаев, когда переезд работника осуществляется за счет средств работодателя, а также когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение, в указанных случаях документы, подтверждающие сведения о данных расходах, не представляются, финансовая поддержка при переезде не оказывается);

3) копию договора о переезде (представляется по собственной инициативе);

4) копию направления для трудоустройства в другой местности (представляется по собственной инициативе);

5) копии документов, подтверждающих факт трудоустройства гражданина в другой местности (заверенные работодателем копии приказа (распоряжения) о приеме на работу, трудового договора (в случае трудоустройства после завершения ученического договора дополнительно представляется заверенная копия ученического договора) (представляются по собственной инициативе).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются гражданином в Центр занятости населения с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего его личность.

9. В случае невозможности явки гражданина в Центр занятости населения в целях представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, он вправе представить указанные документы в иное государственное учреждение службы занятости населения в срок, указанный

в подпункте 4 пункта 7 настоящего Положения, с учетом положений абзаца пятого пункта 41 Стандарта.

10. Центр занятости населения регистрирует документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, в день их поступления в Центр занятости населения в журнале входящей корреспонденции.

11. Центр занятости населения в случае непредставления гражданином документов, указанных в подпунктах 3–5 пункта 8 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, запрашивает сведения, указанные:

1) в подпунктах 1, 2 пункта 7 настоящего Положения – с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее также – единая цифровая платформа);

2) подпункте 3 пункта 7 настоящего Положения – с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Центр занятости населения самостоятельно в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, запрашивает сведения, указанные в подпункте 5 пункта 7 настоящего Положения, с использованием единой цифровой платформы и (или) системы межведомственного электронного взаимодействия.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании финансовой поддержки при переезде являются:

1) несоблюдение гражданином условий, установленных пунктом 7 настоящего Положения;

2) непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых гражданином по собственной инициативе), или нарушение требований, установленных указанным пунктом;

3) недостоверность представленной гражданином информации.

13. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, проверяет соблюдение условий, установленных пунктом 7 настоящего Положения, соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, путем рассмотрения указанных документов, а также сведений, запрошенных с использованием единой цифровой платформы, единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и принимает решение об оказании финансовой поддержки при переезде либо об отказе в оказании финансовой поддержки при переезде.

14. Решение об оказании финансовой поддержки при переезде принимается при отсутствии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Положения. Решение об отказе в оказании финансовой поддержки при переезде принимается при наличии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Положения. Указанные решения принимаются в форме

соответственно приказа Центра занятости населения об оказании финансовой поддержки при переезде или приказа Центра занятости населения об отказе в оказании финансовой поддержки при переезде.

15. Центр занятости населения не позднее следующего рабочего дня со дня издания соответствующего приказа, указанного в пункте 14 настоящего Положения, фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе.

16. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа, указанного в пункте 14 настоящего Положения, направляет гражданину соответственно уведомление об оказании финансовой поддержки при переезде или уведомление об отказе в оказании финансовой поддержки при переезде (с указанием причин отказа) с использованием единой цифровой платформы.

17. Центр занятости населения в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа Центра занятости населения об оказании финансовой поддержки перечисляет гражданину средства финансовой поддержки при переезде на лицевой (расчетной) счет гражданина, указанный в заявлении об оказании финансовой поддержки при переезде.

18. Финансовая поддержка при переезде подлежит возврату в Центр занятости населения в следующих случаях:

1) установления факта представления гражданином документов, содержащих недостоверные сведения;

2) увольнения гражданина по соглашению сторон, или по собственному желанию (кроме случаев увольнения, предусмотренных частью 3 статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации), или за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора, до окончания срока действия срочного трудового договора.

19. Центр занятости населения в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 18 настоящего Положения, направляет гражданину требование о возврате средств финансовой поддержки при переезде с указанием объема средств, подлежащих возврату.

20. Гражданин возвращает в Центр занятости населения средства финансовой поддержки при переезде в объеме, указанном в требовании о возврате финансовой поддержки при переезде, в течение 10 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 19 настоящего Положения.

21. В случае невыполнения в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения, требования о возврате средств финансовой поддержки при переезде Центром занятости населения обеспечивается взыскание средств финансовой поддержки при переезде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Порядок и условия предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

22. Финансовая поддержка безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – финансовая поддержка при переселении) предоставляется на возмещение расходов, указанных в подпунктах 1–3 пункта 21 Положения о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения, утвержденного настоящим постановлением.

23. Условиями предоставления финансовой поддержки при переселении являются:

1) наличие заключенного между гражданином и Центром занятости населения договора о содействии гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее – договор о переселении);

2) получение гражданином от Центра занятости населения направления для трудоустройства в другой местности;

3) трудоустройство гражданина в другой местности по направлению для трудоустройства в другой местности, выданному Центром занятости населения;

4) представление гражданином документов, подтверждающих сведения о понесенных затратах при переселении гражданина и членов его семьи в другую местность, указанных в подпункте 2 пункта 24 настоящего Положения, в течение 1 месяца со дня получения направления для трудоустройства в другой местности, но не позднее 20 декабря текущего года в Центр занятости населения или иное государственное учреждение службы занятости населения (в случае, указанном в пункте 25 настоящего Положения);

5) отсутствие факта предоставления гражданину финансовой поддержки при переселении в текущем году.

24. Для получения финансовой поддержки при переселении граждан в срок, указанный в подпункте 4 пункта 23 настоящего Положения, лично представляет в Центр занятости населения следующие документы:

1) заявление об оказании финансовой поддержки при переселении, составленное в произвольной форме, с указанием реквизитов лицевого (расчетного) счета, на который будет перечислена финансовая поддержка при переселении;

2) документы, подтверждающие сведения о расходах, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 21 Положения о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения, утвержденного настоящим постановлением;

3) копию договора о переселении (представляется по собственной инициативе);

4) копию направления для трудоустройства в другой местности (представляется по собственной инициативе);

5) копии документов, подтверждающих факт трудоустройства гражданина в другой местности (заверенные работодателем копии приказа (распоряжения) о приеме на работу, трудового договора (в случае трудоустройства после завершения ученического договора дополнительно представляется заверенная копия ученического договора) (представляются по собственной инициативе).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются гражданином в Центр занятости населения с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего его личность.

25. В случае невозможности явки гражданина в Центр занятости населения в целях представления документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения, он вправе представить указанные документы в иное государственное учреждение службы занятости населения в срок, указанный в подпункте 4 пункта 23 настоящего Положения, с учетом положений абзаца пятого пункта 41 Стандарта.

26. Центр занятости населения регистрирует документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, в день их поступления в Центр занятости населения в журнале входящей корреспонденции.

27. Центр занятости населения в случае непредставления гражданином документов, указанных в подпунктах 3–5 пункта 24 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, запрашивает сведения, указанные:

1) в подпунктах 1, 2 пункта 23 настоящего Положения – с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

2) подпункте 3 пункта 23 настоящего Положения – с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Центр занятости населения самостоятельно в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, запрашивает сведения, указанные в подпункте 5 пункта 23 настоящего Положения, с использованием единой цифровой платформы и (или) системы межведомственного электронного взаимодействия.

28. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении являются:

1) несоблюдение гражданином условий, установленных пунктом 23 настоящего Положения;

2) непредставление документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения (за исключением документов, представляемых гражданином по собственной инициативе), или нарушение требований, установленных указанным пунктом;

3) недостоверность представленной гражданином информации.

29. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, проверяет соблюдение условий, установленных пунктом 23 настоящего Положения, соответствие требованиям, установленным пунктом 24 настоящего Положения, путем рассмотрения указанных документов, а также сведений, запрошенных с использованием единой цифровой платформы, единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и принимает решение об оказании финансовой поддержки при переселении либо об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении.

30. Решение об оказании финансовой поддержки при переселении принимается при отсутствии оснований, указанных в пункте 28 настоящего Положения. Решение об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении принимается при наличии оснований, указанных в пункте 28 настоящего Положения. Указанные решения принимаются в форме соответственно приказа Центра занятости населения об оказании финансовой поддержки при переселении или приказа Центра занятости населения об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении.

31. Центр занятости населения не позднее следующего рабочего дня со дня издания соответствующего приказа, указанного в пункте 30 настоящего Положения, фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе.

32. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа, указанного в пункте 30 настоящего Положения, направляет гражданину соответственно уведомление об оказании финансовой поддержки при переселении или уведомление об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении (с указанием причин отказа) с использованием единой цифровой платформы.

33. Центр занятости населения в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа Центра занятости населения об оказании финансовой поддержки перечисляет гражданину средства финансовой поддержки при переселении на лицевой (расчетной) счет гражданина, указанный в заявлении об оказании финансовой поддержки при переселении.

34. Финансовая поддержка при переселении подлежит возврату в Центр занятости населения в следующих случаях:

1) установления факта представления гражданином документов, содержащих недостоверные сведения;

2) увольнения гражданина по соглашению сторон, или по собственному желанию (кроме случаев увольнения, предусмотренных частью 3 статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации), или за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора, до окончания срока действия срочного трудового договора (до истечения одного года работы по трудовому договору, в случае если трудовой договор заключен на неопределенный срок).

35. Центр занятости населения в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 34 настоящего Положения, направляет гражданину требование о возврате средств финансовой поддержки при переселении с указанием объема средств, подлежащих возврату.

36. Гражданин возвращает в Центр занятости населения средства финансовой поддержки при переселении в объеме, указанном в требовании о возврате финансовой поддержки при переселении, в течение 10 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 35 настоящего Положения.

37. В случае невыполнения в срок, указанный в пункте 36 настоящего Положения, требования о возврате средств финансовой поддержки при переселении Центром занятости населения обеспечивается взыскание средств финансовой поддержки при переселении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.