



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2023г.
г. Орёл

№ 332

Об утверждении Правил
предоставления грантов из областного бюджета в форме
субсидий образовательным организациям – победителям
конкурсов Орловской области «Школа года
Орловской области» и «Детский сад года»

В целях реализации указа Губернатора Орловской области от 20 мая 2013 года № 197 «Об утверждении Положения о конкурсе образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Орловской области, «Детский сад года» и указа Губернатора Орловской области от 25 октября 2016 года № 610 «Об утверждении Положения о конкурсе общеобразовательных организаций Орловской области «Школа года Орловской области» Правительство Орловской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов из областного бюджета в форме субсидий образовательным организациям – победителям конкурсов Орловской области «Школа года Орловской области» и «Детский сад года».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. В. Соколов

Правила
предоставления грантов из областного бюджета в форме субсидий
образовательным организациям – победителям конкурсов Орловской области
«Школа года Орловской области» и «Детский сад года»

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления грантов из областного бюджета в форме субсидии образовательным организациям – победителям конкурсов Орловской области «Школа года Орловской области» и «Детский сад года» (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется:

1) образовательным организациям, ставшим победителями конкурса образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Орловской области, «Детский сад года», в текущем году;

2) образовательным организациям, ставшим победителями конкурса общеобразовательных организаций Орловской области «Школа года Орловской области», в текущем году (далее также совместно – организации).

3. Субсидия предоставляется в целях поощрения образовательных организаций – победителей конкурсов Орловской области «Школа года Орловской области» и «Детский сад года».

Средства субсидии расходуются на оснащение организации средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения.

Под средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения, в целях настоящих Правил понимаются средства обучения и воспитания, предусмотренные перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 сентября 2022 года № 804 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест

в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций, а также определении норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусматриваемых на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, является Департамент образования Орловской области (далее – Департамент).

Субсидия предоставляется в пределах доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств) на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Орловской области о внесении изменений в закон Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

5. Субсидия предоставляется образовательным организациям – победителям конкурса образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Орловской области, «Детский сад года» текущего года и образовательным организациям – победителям конкурса общеобразовательных организаций Орловской области «Школа года Орловской области» в размерах, установленных соответственно указами Губернатора Орловской области от 20 мая 2013 года № 197 «Об утверждении Положения о конкурсе образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Орловской области, «Детский сад года» и от 25 октября 2016 года № 610 «Об утверждении Положения о конкурсе общеобразовательных организаций Орловской области «Школа года Орловской области».

6. Субсидия предоставляется Департаментом организации на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом и организацией (далее – Соглашение).

7. Организация (далее также – получатель субсидии) на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. В целях получения субсидии организация в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Губернатором Орловской области соответствующего списка победителей конкурса образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Орловской области, «Детский сад года», конкурса общеобразовательных организаций Орловской области «Школа года Орловской области» представляет в Департамент заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученной посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения);

2) заверенных в установленном порядке копий учредительных документов (устава, учредительного договора) и всех документов о внесении изменений в учредительные документы на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенных подписью и скрепленных печатью (при ее наличии);

3) документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

4) справки из кредитной организации с указанием полных платежных реквизитов открытого действующего расчетного счета организации и кредитной организации на дату, которая предшествует дню подачи заявления о предоставлении субсидии не более чем на 7 рабочих дней (представляется частной организацией).

Прилагаемые к заявлению о предоставлении субсидии документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы.

9. Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы в день их поступления в журнале регистрации документов.

Документы, указанные в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, представляются по собственной инициативе. В случае непредставления документов, указанных в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов.

10. Департамент в срок, не превышающий 25 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, проводит проверку организации на соблюдение условий, установленных пунктом 2 настоящих Правил, соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящих Правил, путем рассмотрения представленных получателем субсидий документов, анализа информации,

находящейся в распоряжении Департамента, а также информации, полученной посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа Департамента при отсутствии оснований, установленных пунктом 12 настоящих Правил. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в форме письменного уведомления при наличии оснований, установленных пунктом 12 настоящих Правил.

Департамент информирует организацию о решении, принятом в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения путем направления организации письменного уведомления. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается причина отказа. В случае принятия решения о предоставлении субсидии к письменному уведомлению прилагаются два экземпляра подписанного членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента Соглашения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 8 настоящих Правил, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе;

3) установление факта недостоверности представленной организацией информации;

4) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил.

13. Соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, при необходимости) заключается с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Орловской области (далее – Департамент финансов), и в обязательном порядке предусматривает положения о согласии получателя субсидии на осуществление Департаментом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем

субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их указанных проверок; о запрете приобретения получателем субсидии за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий; устанавливает результаты предоставления субсидии и их значения, основания возврата полученной субсидии, условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

14. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о предоставлении субсидии представляет в Департамент два экземпляра подписанного руководителем организации Соглашения.

Регистрация Соглашения производится Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанных руководителем организации двух экземпляров Соглашения. В течение 2 рабочих дней со дня регистрации Соглашения один экземпляр Соглашения возвращается организации.

15. Для получения средств из областного бюджета организация представляет в Департамент заявку о перечислении средств областного бюджета, составленную в произвольной форме.

16. В течение 10 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 15 настоящих Правил, Департамент составляет заявку на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка Департамента) и направляет ее в Департамент финансов для включения в кассовый план исполнения областного бюджета.

17. Департамент финансов на основании заявки Департамента и кассового плана исполнения областного бюджета в течение 3 рабочих дней

со дня поступления заявки Департамента перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств.

18. В течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет денежные средства получателям субсидии:

1) государственным и муниципальным учреждениям – на счета, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами бюджетных и автономных учреждений;

2) частным организациям – на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Перечисление субсидии осуществляется Департаментом однократно в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели.

19. Результатом предоставления субсидии является оснащение организации средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика) является 100-процентное использование средств субсидии на оснащение организации средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения.

20. Получатель субсидии представляет отчетность в следующем порядке:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составляется ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, и представляется в Департамент не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной Соглашением;

2) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики составляется ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, и представляется в Департамент не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной Соглашением.

21. В отношении получателя субсидии Департаментом осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, путем проверки документов, представляемых организацией в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, и отчетности, представленной в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 19 настоящих Правил, выявленного по результатам проверок, осуществленных Департаментом и органом государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в размере выявленного нарушения.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии с указанием размера выявленного нарушения.

Субсидия, подлежащая возврату в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, подлежит перечислению на счет Департамента в объеме, указанном в требовании о возврате средств субсидии, в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

В случае отказа получателя субсидии от ее возврата в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, субсидия взыскивается Департаментом в судебном порядке. Исковое заявление о взыскании денежных средств подготавливается Департаментом и направляется в суд в течение трех месяцев со дня истечения срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

В случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, органом государственного финансового контроля направление представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля, а также сроки возврата средств субсидии определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.