



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

27 мая 2012

г. Орёл

№ 262

О Порядке организации экспериментов
по применению новых подходов к организации государственной
гражданской службы Орловской области и обеспечению
деятельности государственных гражданских служащих
Орловской области и требованиях к их проведению

В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 23 Закона Орловской области от 4 июня 2012 года № 1350-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере государственной гражданской службы Орловской области» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Порядок организации экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Орловской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Орловской области и требования к их проведению.

2. Контроль за исполнением указа возложить на первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

Исполняющий обязанности
Губернатора Орловской области



В. А. Тарасов

ПОРЯДОК

организации экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Орловской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Орловской области и требования к их проведению

1. Настоящими Порядком и требованиями определяется механизм организации экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Орловской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Орловской области (далее – эксперимент) и требования к их проведению.

2. Эксперименты проводятся в соответствии со статьей 66 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и настоящими Порядком и требованиями.

3. Эксперименты проводятся в целях:

а) апробации и внедрения современных технологий управления, формирования кадрового состава государственной гражданской службы Орловской области (далее – гражданская служба) и стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Орловской области (далее – гражданские служащие);

б) апробации и внедрения системы показателей и критериев оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;

в) совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности гражданских служащих;

г) оптимизации структуры и штатной численности органа государственной власти Орловской области и государственного органа Орловской области (далее совместно – государственный орган);

д) совершенствования системы подготовки и профессионального развития гражданских служащих;

е) апробации методов осуществления кадровой работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ж) апробации дистанционной формы осуществления гражданскими служащими профессиональной служебной деятельности;

з) достижения иных целей, связанных с развитием гражданской службы и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

4. Порядок, условия и сроки проведения эксперимента, а также порядок и сроки представления итогового отчета о его проведении устанавливаются:

распоряжением Губернатора Орловской области – в случае проведения эксперимента в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее – орган исполнительной власти) или их структурных подразделениях;

правовым актом государственного органа – в случае проведения эксперимента в соответствующем государственном органе или его структурном подразделении.

5. В распоряжении Губернатора Орловской области, правовом акте государственного органа о проведении эксперимента должны содержаться:

а) наименование государственного органа или его структурного подразделения, в котором будет проводиться эксперимент;

б) цели и задачи эксперимента;

в) содержание эксперимента;

г) ожидаемые результаты проведения эксперимента;

д) сроки проведения эксперимента;

е) план-график проведения эксперимента.

6. План-график проведения эксперимента должен содержать:

а) этапы проведения эксперимента, сроки проведения каждого из этапов эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов;

б) методы контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;

в) формы отчетности по итогам каждого из этапов эксперимента и эксперимента в целом;

г) данные по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе;

д) информацию о должностных лицах, ответственных за проведение каждого из этапов эксперимента.

7. В случае проведения эксперимента в органах исполнительной власти ответственным за проведение эксперимента является Администрация Губернатора и Правительства Орловской области.

В случае проведения эксперимента в государственном органе правовым актом Орловской области назначается структурное подразделение (должностное лицо) государственного органа, ответственное за проведение эксперимента.

8. В случае если проведение эксперимента возможно при условии изменения существенных условий служебных контрактов гражданских служащих, замещающих должности в государственном органе или его структурном подразделении, в котором проводится эксперимент, руководитель соответствующего государственного органа направляет гражданским служащим, привлекаемым к участию в эксперименте, письменное уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящим Порядку и требованиям, не менее чем за 14 календарных дней до дня начала проведения эксперимента. К уведомлению о проведении

эксперимента прилагается проект дополнительного соглашения к служебному контракту гражданского служащего.

Гражданский служащий в течение 7 календарных дней со дня получения уведомления принимает решение об участии в эксперименте и согласии на изменение существенных условий служебного контракта путем подписания проекта дополнительного соглашения к служебному контракту гражданского служащего и направления его в кадровую службу государственного органа (должностному лицу, ответственному за проведение кадровой работы в государственном органе) либо об отказе от участия в эксперименте путем представления в кадровую службу проекта дополнительного соглашения без подписи.

9. Эксперимент проводится в соответствии с планом-графиком.

10. В течение 1 месяца со дня окончания срока проведения эксперимента Администрацией Губернатора и Правительства Орловской области или структурным подразделением (должностным лицом) иного государственного органа, ответственным за проведение эксперимента, представляется итоговый отчет о проведении эксперимента соответственно Губернатору Орловской области или руководителю государственного органа.

11. Итоговый отчет о проведении эксперимента должен содержать:

- а) сведения о результатах проведения эксперимента;
- б) описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;
- в) сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных государственных органах;
- г) предложения о совершенствовании нормативного правового регулирования в сфере организации гражданской службы по результатам эксперимента;
- д) предложения о повышении эффективности гражданской службы по результатам эксперимента;
- е) сведения о средствах областного бюджета, израсходованных на проведение эксперимента.

12. В случае достижения положительных результатов при проведении эксперимента в государственном органе, за исключением органа исполнительной власти, руководитель государственного органа в течение 1 месяца со дня представления ему итогового отчета о проведении эксперимента направляет Губернатору Орловской области письмо, содержащее предложение о совершенствовании нормативного правового регулирования в сфере организации гражданской службы по вопросам, входящим в компетенцию Губернатора Орловской области. К письму прилагается копия итогового отчета о проведении эксперимента.

13. Губернатор Орловской области в течение 1 месяца со дня представления ему итогового отчета о проведении эксперимента или письма государственного органа принимает решение об использовании положительных результатов эксперимента.

14. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет средств областного бюджета.

Приложение к Порядку
организации экспериментов
по применению новых подходов
к организации государственной
гражданской службы Орловской
области и обеспечению деятельности
государственных гражданских
служащих Орловской области
и требованиям к их проведению

ТИПОВАЯ ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
государственного гражданского служащего
Орловской области об участии в эксперименте

(ФИО государственного гражданского служащего
Орловской области, которому предлагается
принять участие в эксперименте по применению
новых подходов к организации государственной
гражданской службы Орловской области
и обеспечению деятельности государственных
гражданских служащих Орловской области
(далее – эксперимент), наименование замещаемой
им должности)

Уважаемый (-ая) _____!

Уведомляю Вас о том, что в соответствии с (реквизиты правового акта органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области, устанавливающего порядок, условия и сроки проведения эксперимента) в (наименование органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области) будет проводиться эксперимент.

Эксперимент проводится в целях _____.

(указываются цели проведения эксперимента в соответствии с правовым актом органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области)

Предлагаю Вам принять участие в эксперименте.

На период проведения эксперимента условия служебного контракта, заключенного с Вами, будут временно изменены на следующие:

(перечень всех условий служебного контракта, подлежащих изменению)

Вы вправе отказаться от участия в эксперименте.

В случае согласия принять участие в эксперименте и в связи с этим изменить существенные условия служебного контракта прошу в течение 7 календарных дней со дня получения настоящего уведомления подписать прилагаемый к настоящему уведомлению проект дополнительного соглашения к служебному контракту и направить его

(в кадровую службу органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области (должностному лицу, ответственному за проведение кадровой работы в органе государственной власти Орловской области или государственном органе Орловской области)

В случае отказа от участия в эксперименте прошу в течение 7 календарных дней со дня получения настоящего уведомления направить проект дополнительного соглашения без подписи

(в кадровую службу органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области (должностному лицу, ответственному за проведение кадровой работы в органе государственной власти Орловской области или государственном органе Орловской области)

(должность руководителя органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество руководителя органа государственной власти Орловской области или государственного органа Орловской области)