



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2021
г. Орёл

№ 9

О создании межведомственной комиссии по развитию внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области

В рамках реализации полномочий Правительства Орловской области в сфере туризма и туристской деятельности, в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Орловской области, представителей общественных и профессиональных объединений, предприятий, занимающихся туристской деятельностью, и иных заинтересованных организаций по развитию внутреннего и въездного туризма в Орловской области, формирования конкурентоспособной туристско-рекреационной отрасли на территории региона Правительство Орловской области постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по развитию внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по развитию внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области




В. В. Соколов

СОСТАВ
межведомственной комиссии
по развитию внутреннего и въездного туризма
на территории Орловской области

- | | |
|----------------------------------|---|
| Соколов
Вадим Вячеславович | – первый заместитель Губернатора
и Председателя Правительства Орловской
области – руководитель Администрации
Губернатора и Правительства Орловской
области, председатель межведомственной
комиссии |
| Нордстрем
Валентина Ивановна | – первый заместитель Председателя
Правительства Орловской области,
заместитель председателя межведомственной
комиссии |
| Георгиева
Наталья Петровна | – начальник Управления культуры и архивного
дела Орловской области, секретарь
межведомственной комиссии |
| Абакумов
Станислав Николаевич | – председатель регионального отделения
Всероссийского общества охраны памятников
истории и культуры (по согласованию) |
| Алешина
Наталья Леонидовна | – генеральный директор общества с
ограниченной ответственностью «Музей
кукол» (по согласованию) |
| Алтухов
Иван Александрович | – исполняющий обязанности начальника
Управления по государственной охране
объектов культурного наследия Орловской
области |
| Антонцев
Сергей Юрьевич | – член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента экономического
развития и инвестиционной деятельности
Орловской области |

Богатов Иван Геннадьевич	– заместитель начальника Управления – начальник отдела туризма и музеев Управления культуры и архивного дела Орловской области
Гуров Евгений Иванович	– директор общества с ограниченной ответственностью «ОРЕЛТУР» (по согласованию)
Дагаева Галина Ивановна	– исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью «Лагуна» (по согласованию)
Ефремова Вера Витальевна	– директор бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловский объединенный государственный литературный музей И. С. Тургенева» (по согласованию)
Журавлева Наталья Анатольевна	– директор общества с ограниченной ответственностью «Меридиан-Орел» (по согласованию)
Землянов Валерий Александрович	– генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Слалом» (по согласованию)
Карпов Андрей Геннадьевич	– руководитель Департамента по проектам развития территорий Орловской области
Киреева Наталья Владимировна	– управляющий гостиницей «Дом лесника», директор общества с ограниченной ответственностью «Туристическая компания «Открытый мир» (по согласованию)
Крымова Татьяна Владленовна	– член Правительства Орловской области – руководитель Департамента образования Орловской области
Моисеев Дмитрий Александрович	– директор бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловский краеведческий музей» (по согласованию)

Невструев Сергей Николаевич	– начальник отдела кластерного развития некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Орловской области» (по согласованию)
Плясунова Алина Игоревна	– директор филиала Туристический многофункциональный комплекс «ГРИНН» акционерного общества «Корпорация «ГРИНН» (по согласованию)
Румянцев Александр Павлович	– руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области (по согласованию)
Савушкин Игорь Вячеславович	– генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Сафари» (по согласованию)
Сафонова Ирина Ивановна	– генеральный директор акционерного общества «Гостиничный комплекс «Орел-Отель» (по согласованию)
Ступин Сергей Афанасьевич	– директор федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный мемориальный и природный музей-заповедник И. С. Тургенева «Спасское-Лутовиново» (по согласованию)
Субботин Алексей Сергеевич	– исполняющий обязанности руководителя Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
Тарасов Вадим Александрович	– заместитель Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам
Тиньков Игорь Владимирович	– заместитель Председателя Правительства Орловской области по развитию инфраструктуры

Четверикова
Светлана Анатольевна

— директор бюджетного учреждения культуры
Орловской области «Орловский музей
изобразительных искусств» (по
согласованию)

Главы городских округов
и муниципальных
районов Орловской
области
(по согласованию)

Положение о межведомственной комиссии
по развитию внутреннего и въездного туризма
на территории Орловской области

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по развитию внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим взаимодействие органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее – органы местного самоуправления), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, бюджетных учреждений, общественных организаций, организаций сферы туризма в решении задач, направленных на оперативное рассмотрение вопросов, связанных с развитием внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Орловской области, настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, бюджетными учреждениями, предприятиями и организациями, расположенными на территории Орловской области.

II. Задачи Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) консолидация усилий, направленных на формирование единого туристского пространства Орловской области, продвижение регионального продукта на внутреннем и международном туристских рынках, содействие развитию приоритетных видов туризма;

б) содействие развитию межрегиональных и международных связей в сфере туризма и формированию на территории Орловской области конкурентоспособной туристической отрасли;

в) повышение эффективности использования туристских ресурсов, в том числе содействие в привлечении инвестиций и развитии объектов размещения, транспортной инфраструктуры, информационной сети и других элементов туристской инфраструктуры;

5. К функциям Комиссии в соответствии с возложенными на нее задачами относятся:

а) организация оперативного рассмотрения вопросов, связанных с развитием внутреннего и въездного туризма на территории Орловской области;

б) координация действий органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области при решении задач, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма на территории области;

в) анализ тенденций, условий развития и проблем индустрии туризма Орловской области;

г) формирование и продвижение туристского продукта Орловской области на российском и международном рынках туристских услуг, участие в разработке брендовых маршрутов, формирование имиджа Орловской области как привлекательного туристского региона;

д) содействие в проведении научных, социологических, статистических исследований в сфере туризма, выработка рекомендаций по развитию туризма в Орловской области;

е) совершенствование системы информационного обеспечения туристской индустрии;

ж) участие в организации и проведении семинаров, симпозиумов, форумов, выставок, ярмарок с целью обмена опытом;

з) анализ тенденций и условий развития индустрии туризма в регионах для выработки механизмов поддержки и защиты субъектов туристской деятельности;

и) выработка рекомендаций и предложений:

по вопросам развития конкурентоспособной инфраструктуры туризма на наиболее перспективных территориях для развития внутреннего и въездного туризма;

по увеличению вклада туристской индустрии в развитие экономики Орловской области;

по вопросам развития смежных с туризмом отраслей экономики;

о механизмах государственно-частного партнерства в реализации проектов развития туристской инфраструктуры;

о мероприятиях, направленных на повышение конкурентоспособности и качества туристских и гостиничных услуг;

по сохранению, рациональному использованию туристских ресурсов, природного и культурного достояния Орловской области;

к) содействие оптимизации комплексной подготовки кадров для туристской индустрии Орловской области;

л) решение других вопросов, связанных с развитием туризма на территории Орловской области.

6. Для решения поставленных задач Комиссия имеет право:

а) осуществлять запрос информации по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Комиссии, в органах исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти;

б) привлекать к работе Комиссии представителей органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также по согласованию представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

в) создавать рабочие группы для решения отдельных вопросов, отнесенных к задачам и функциям Комиссии;

г) вносить в Правительство Орловской области соответствующие предложения по вопросам, требующим решения Правительства Орловской области.

7. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач использует:

результаты мониторинга ситуации на туристическом рынке Орловской области;

данные государственной статистической отчетности и государственных статистических наблюдений;

сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров;

информационно-аналитические материалы федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Орловской области по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Комиссии.

III. Состав Комиссии и порядок ее работы

8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

9. В состав Комиссии включаются представители заинтересованных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, бюджетных учреждений, общественных организаций, организаций сферы туризма.

10. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии;
распределяет обязанности между членами Комиссии;
ведет заседания Комиссии;
организует деятельность Комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;
назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;
утверждает повестку дня;
подписывает протоколы заседаний Комиссии.

11. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, а в случае временного отсутствия заместителя председателя Комиссии – член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

- а) оформляет протокол заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии;
- б) знакомит членов Комиссии с материалами и документами, поступающими в Комиссию, путем направления им копий материалов и документов в срок не позднее 4 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;
- в) извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания в срок, предусмотренный пунктом 15 настоящего Положения.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

13. Члены Комиссии имеют право:

- а) знакомиться с материалами и документами, поступающими в Комиссию;
- б) вносить на рассмотрение Комиссии предложения, статистическую информацию, аналитические данные по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Комиссии, в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;
- в) вносить предложения по повестке дня заседания Комиссии.

Члены Комиссии обязаны лично принимать участие в заседаниях Комиссии, в том числе в голосовании по результатам обсуждения соответствующих вопросов.

14. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

15. Члены Комиссии извещаются о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

16. Повестка дня заседания Комиссии с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются секретарем Комиссии членам Комиссии не позднее 4 рабочих дней до дня проведения заседания.

17. При невозможности присутствия на заседании члены Комиссии извещают об этом секретаря Комиссии и имеют право не позднее 1 рабочего дня до дня проведения заседания представить председателю Комиссии письменное мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии. Указанные письменные мнения оглашаются секретарем Комиссии на заседании Комиссии.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

19. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

20. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии, подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, копия протокола направляется членам Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

21. Организационно-техническое, информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Управлением культуры и архивного дела Орловской области.